



SISÄLLYS

TURUN YLIOPISTO TURUN KAUPPAKORKEAKOULUN PORIN YKSIKKÖ	3
LUKUVUODEN 2010–2011 TYÖSKENTELYAJAT	5
OPINTOTOIMISTO	6
OPETUSHENKILÖKUNNAN YHTEYSTIEDOT	8
TURUN YLIOPISTOON ILMOITTAUTUMINEN.....	10
OPINTOAIKOJEN RAJAUS	11
ILMOITTAUTUMINEN KURSSEILLE.....	12
LYHENTEET JA KÄSITTEET.....	12
KUULUSTELUT ELI TENTIT.....	16
OPISKELIJA- JA OPINTOTIETOJÄRJESTELMÄ	17
RISTIINOPISKELU PORIN YLIOPISTOKESKUKSESSA	18
OPISKELU ULKOMAILLA	19
JOO-OPINNOT.....	19
LIIKETALOUDEN TRADENOMIEN TUTKINNOSTA KTK-TUTKINTOON HYVÄKSILUETTAVAT OPINNOT	20
MUUALLA SUORITETTUJEN OPINTOJEN SISÄLLYTTÄMINEN TUTKINTOON	20
HARJOITTELUN SISÄLLYTTÄMINEN TUTKINTOON.....	22
VALMISTUMINEN	25
KIRJASTON KÄYTTÖ JA TIEDONHAKU	26
KTK- JA KTM-TUTKINTOJEN YLEINEN RAKENNE	27
SIIRTYMINEN VANHASTA UUTEEN TUTKINTOJÄRJESTELMÄÄN (VUOSIKURSSIT 1997–2004) ..	28
KAIKILLE YHTEISET OPINNOT	30
MENETELMÄOPINNOT	32
LASKENTATOIMI JA RAHOITUS (LTT).....	36
JOHTAMINEN JA ORGANISOINTI (LTT).....	50
MARKKINOINTI (LTT).....	62
TIETOJÄRJESTELMÄTIEDE	75
KANSANTALOUSTIEDE.....	90
YRITYSJURIDIIKKA.....	95
YRITTÄJYYS (LTT)	103
TALOUSTIETEIDEN KVANTITATIIVISET MENETELMÄT	109
KIELIOPINNOT	110
ENGLANNIN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ.....	112
ESPANJAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ.....	117
RANSKAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ.....	120
RUOTSIN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ.....	123
SAKSAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ	125

SUOMEN KIELI JA VIESTINTÄ	130
TEOLLISUUSTALOUS (TTY).....	133
MAISTERIOHJELMAT	138
TÄYDENTÄVÄT OPINNOT.....	139
HYVINVOINTIALAN LIIKETOIMINTAOSAAMISEN MAISTERIOHJELMA	141
LUOVAN TALOUDEN JA JOHTAMISEN MAISTERIOHJELMA.....	156
KAUPPATIETEELLISEN OSAAMISEN OPINTOKOKONAISUUS	163
YHTEYSTIEDOT	165
MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (KANDI)	166
MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (MAISTERI)	168
MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (HYVINVOINTIALAN LIIKETOIMINTAOSAAMISEN MAISTERIOHJELMA).....	170
MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (LUOVAN TALOUDEN JA JOHTAMISEN MAISTERIOHJELMA).....	172
TURUN YLIOPISTON OPINTOJOHTOSÄÄNTÖ	174
TURUN KAUPPAKORKEAKOULUN TUTKINTOJA JA OPINTOSUORITUKSIA KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET..	185
MUIDEN OPINTOJEN JA OSAAMISEN HYVÄKSILUKEMINEN TUTKINTOON	192
OPINTOJAKSOT AAKKOSJÄRJESTYKSESSÄ	195

TURUN YLIOPISTO

TURUN KAUPPAKORKEAKOULUN PORIN YKSIKKÖ

Turun kauppakorkeakoulu on vuoden 2010 alusta osa Turun yliopistoa. TuKKK:n Porin yksikkö tarjoaa kauppatieteellistä koulutusta ja tutkimusta monitieteisessä Porin yliopistokeskuksessa. Yliopistokeskus on Turun yliopiston kauppakorkeakoulun (TuKKK) sekä Kulttuurituotannon ja maise-
matutkimuksen koulutusohjelman, Tampereen teknillisen yliopiston (TTY), Tampereen yliopiston, (TaY) sekä Aalto-yliopiston taideteollisen korkeakoulun (TaiK) yhteinen koulutus- ja tutkimusorga-
nisaatio.

Kauppatieteiden kandidaatti-, maisteri- ja jatkotutkintojen ohella Porin yksikkö tarjoaa koulutus-, tutkimus- ja kehittämisspalveluja julkisen sektorin, yritysten ja ns. kolmannen sektorin tarpeisiin. Yk-
sikkö profiloituu hyvinvointialan ja julkisten palvelujen alueeseen, johon yhdistetään luovan talou-
den johtamisen ja aluetaloudellisen tutkimuksen asiantuntemus. Toiminnan perustana on vahva
liiketaloustieteiden asiantuntemus.

Ainevalikoima

Porin yksikössä KTK-/KTM-tutkinnon pääaineena on laskentatoimi ja rahoitus, markkinointi, johta-
minen ja organisointi tai tietojärjestelmätiede. Sivuaineeksi voi valita pääainevaihtoehdosta riippu-
en tietojärjestelmätieteen, laskentatoimen ja rahoituksen, markkinoinnin, yritys juridiikan, kansanta-
loustieteen, yrittäjyyden tai johtamisen ja organisoinnin. Porissa on mahdollista suorittaa myös
KHT- ja HTM-tilintarkastajatutkintoihin vaadittavat opinnot.

Lisäksi yhteistyö muiden Porissa toimivien yliopistojen kanssa mahdollistaa kauppatieteellisten
opintojen yhdistämisen teknistieteellisiin, humanistisiin tai yhteiskuntatieteellisiin opintoihin elinkei-
noelämän muuttuvien tarpeiden mukaisesti. Toisen tieteenalan sivuainekokonaisuudet ja opinto-
jaksot antavat poikkeukselliset mahdollisuudet laaja-alaistaa KTM-tutkintoa. Yhteiset monitieteiset
maisteriohjelmat vastaavat työelämän ajankohtaisiin osaamistarpeisiin. Vastaavasti Turun kaupp-
akorkeakoulun Porin yksikkö antaa laajasti opetusta muiden yliopistokeskuksen yksiköiden tutkinto-
koulutuksessa.

Tutkintokoulutus tekee tiivistä yhteistyötä myös yksikön ulkoisen rahoituksen projektitoiminnan
kanssa. Projektitoiminnan ja KTM-koulutuksen tutkimustarjonnat ja kontaktiverkostot täydentävät
toinen toisiaan. Opiskelijat voivat tehdä esimerkiksi opinnäytetöitään kehittämis- ja tutkimushank-
keissa.

Porin KTM-koulutuksessa oppiaineet on integroitu keskenään tavoitteelliseksi koulutus- ja tutki-
muskokonaisuudeksi. Henkilökunnan yhteisissä tutkimushankkeissa aikaansaadaan poikkitieteelli-
syyttä, mikä on heijastunut myönteisesti myös opetuksen kehittymiseen integroituna kokonaisuute-
na. Opiskelijoille muodostuu kokonaisvaltainen kuva opiskeleмиensa aineiden toisiinsa liittymisestä
ja merkityksestä osana yritystoimintaa. Porista valmistuneilla kauppatieteiden maistereilla on työ-
markkinoilla kilpailukykyinen, poikkitieteellinen yhdistelmä yliopistotason opintoja.

Jatko-opiskelu kauppatieteiden maisterista kauppatieteiden lisensiaatiksi tai tohtoriksi toteutetaan
tiivissä yhteistyössä emoyliopiston ja Porin tohtorikoulun kanssa.

Opiskelutapa

Porissa opiskelijoille luodaan käytännönläheiset mutta teorialähtöiset edellytykset jäsentää ja hallita työelämän toimintaa ja rakenteita. Yritysyhteistyötä kehitetään mm. vierailijaluennoilla ja case-harjoituksissa sekä yhteisissä seminaarilaisuuksissa yritysten kanssa. Suuri osa opinnäytteistä tehdään elinkeinoelämästä kerättyyn empiriiseen aineistoon pohjautuen.

Opiskelijoiden vuorovaikutus-, kommunikointi- ja esiintymistaitoja kehitetään pienryhmätyöskentelyssä. Kokonaisuudessaan omaehtoinen työskentely ja interaktiivinen opiskelu ovat keskeisessä asemassa.

Yliopistollinen ajattelu ja toimintatapa

Yliopistollisuus ja valmistuvien opiskelijoiden tieteellinen orientoituminen merkitsevät mm. kriittistä ja analyttistä suhtautumista tarkasteltaviin asioihin sekä kykyä tunnistaa muutoksia, hallita kokonaisuuksia ja ohjata niitä uuteen ympäristöön sopeutuvaan muotoon. Keskeisenä koulutuksen tavoitteena on sellaisen luovuuden ja sellaisten ongelmanratkaisutaitojen kehittäminen, jotka alkavat ongelmien oma-aloitteisesta havaitsemisesta ja tunnistamisesta ja ulottuvat uusien, innovatiivisten ratkaisujen ja toimintamallien toteuttamiseen.

Luovuus merkitsee kykyä muotoilla ja keksiä ongelmia, joilla on tieteellistä ja käytännöllistä sovel-lusarvoa. Valmistuvien on kyettävä rakentamaan oma käsityksensä asioiden luonteesta. Uutta luovan ajattelutavan kehittämiseksi opiskelijoille kehitetään valmiudet ymmärtää ja myös itse tuottaa tieteellistä tekstiä. Opiskelijoille annetaan myös johtamisen ja kansainvälistymisen valmiuksia, mikä mahdollistaa laaja-alaisen esimiestehtävissä toimimisen. Valmistuttuaan opiskelijalla on sellaista henkistä pääomaa, joka auttaa häntä onnistumaan jatkuvasti muuttuvassa yhteiskunnassa.

Tervetuloa opiskelemaan kauppatieteitä Poriin!

Heli Hookana
johtaja, professori
Turun yliopiston kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö

LUKUVUODEN 2010–2011 TYÖSKENTELYAJAT

Lukuvuosi: 1. elokuuta 2010 – 31. heinäkuuta 2011

Opetus		
Ensimmäisen vuosikurssin opetus alkaa 24.8.2010, erillisvalintojen uusien opiskelijoiden opetus alkaa 23.8.2010		
	I periodi	II periodi
Syyslukukausi	30.8 –15.10.2010 viikot 35–41	25.10. – 3.12.2010 viikot 43–48
	III periodi	IV periodi
Kevätlukukausi	10.1.–18.2.2011 viikot 2–7	7.3.–29.4.2011 viikot 10–17
Joululoma 20.12.2010–9.1.2011 Pääsiäisloma 21.–27.4.2011		

Kuulustelut	
Syystenttikaudella	13.8.2010
Syysvälikaudella	18.–22.10.2010 (viikko 42) ja lisäksi perjantaisin 3.9.–3.12.2010
Talvitenttikaudella	7.–17.12.2010 (viikot 49–50)
Kevätvälikaudella	21.2.–4.3.2011 (viikot 8–9) ja lisäksi perjantaisin 14.1.–29.4.2011
Kevättenttikaudella	2.5.–27.5.2011 (viikot 18–21)

Kurssi-ilmoittautuminen	
Syyslukukausi I periodi	17.–26.8.2010
Syyslukukausi II periodi	5.–17.10.2010
Kevätlukukausi III periodi	8.–26.12.2010
Kevätlukukausi IV periodi	15.–27.2.2011
Ilmoittautuminen kandidaatintutkielma- ja pro gradu -tutkielmaryhmiin:	
Keväällä 2011 alkaviin ryhmiin	5.–17.10.2010
Syksyllä 2012 alkaviin ryhmiin	15.–27.2.2011

Porin yliopistokeskuksen ristiinopiskelu	
Haku lukuvuoden 2010–2011 opintoihin	9.8.2010 (vanhat vuosikurssit) 25.8.2010 (vuosikurssi 2010)
Haku kevään 2011 opintoihin	15.11.2010

OPINTOTOIMISTO

Opintotoimisto sijaitsee 1. kerroksessa huoneessa 108. Opintotoimiston postilaatikko, ilmoitustaulu ja tenttitulosmappi löytyvät huoneen 108 vierestä.

Avoinna

ma–ti ja pe klo 12.00–14.00
ke ja to klo 12.00–15.30
puh. 044 710 5682

Muina aikoina palvelemme sinua puhelimella, sähköpostilla ja ajanvarauksella sopimuksen mukaan.

Opintoasiainsihteri Kaija Manner

Puh. 050 576 3105
kaija.manner@utu.fi

Asiakaspalvelu
Erilliset opinnot ja JOO-opinnot
KHT-todistukset
Opiskelijarekisterin ylläpito
Kypsyysnäytteet, valmistuminen ja tutkintotodistukset
Muualla suoritettut opinnot
Opiskelijavalinnassa avustaminen

Koulutussihteri Terhi Koivuniemi

puh. 050 599 9349
terhi.koivuniemi@utu.fi

Avoin yliopisto
OodiHOPS
Opinto-opas
Ristiinopiskelu

Opintosuunnittelija Sanna Heino

Puh. 050 520 0789
sanna.heino@utu.fi

Opetusaikataulut
Opetussuunnitelmat
Opinto-ohjaus (yhteisvalinta ja tradenomien erillisvalinta)
Opiskelijavalinnat (kauppateollisuuden alan yhteisvalinta)
Tenttijärjestys
Tutkintorakenteet

Suunnittelija Sini Lehto

Puh. 050 442 0652
smlehto@utu.fi

Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman suunnittelu
Opiskelijavalinnat (hv-maisteriohjelma)
Opinto-ohjaus (hv-maisteriohjelma)
Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön kehittäminen

Suunnittelija Nora Heino

Puh. 050 576 3138
nora.heino@utu.fi

Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelman suunnittelu ja kehittäminen
Opiskelijavalinnat (CBM-maisteriohjelma)
Opinto-ohjaus (CBM-maisteriohjelma)

TURUN YLIOPISTON TARJOAMAT OPISKELIJAPALVELUT TUKKK PORIN YKSIKÖN OPISKELIJOILLE

Opiskelija- ja hakijapalvelut
Puh. (02) 333 6146, (02) 333 6147
ilmoittautuminen@utu.fi

Postiosoite: Opiskelija- ja hakijapalvelut,
20014 TURUN YLIOPISTO

Opintotukipalvelut
Puh. (02) 333 5097, (02) 333 6144,
(02) 333 5096, (02) 333 6143
opintotuki@utu.fi

Postiosoite: Opiskelija- ja hakijapalvelut,
20014 TURUN YLIOPISTO

Kansainväliset palvelut
Sposti: international@utu.fi

www.utu.fi/opiskelu/kv

Kansainväliset vaihtosopimukset
Ulkomailla opiskelu

OPETUSHENKILÖKUNNAN YHTEYSTIEDOT

Porin yliopistokeskus
Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö
PL 170 (Pohjoisranta 11 A), 28101 Pori
www.utu.tse.fi/pori

Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö: Opetushenkilökunta			
Blomberg Annika	anjoma@utu.fi	ma. yliassistentti (johtaminen ja organisointi)	050 520 0791
Haukioja Teemu	tophau@utu.fi	ma. yliassistentti (kansantalous)	050 520 0798
Honkasalo Kirsti	kiheho@utu.fi	lehtori (englannin kieli ja liikeviestintä)	050 320 5373
Hookana Heli	hemaho@utu.fi	ma. professori (laskentatoimi ja rahoitus)	050 541 0869
Hytti Ulla	ullhyt@utu.fi	ma. professori (yrittäjyys)	
Ikonen-Kullberg Anu	amikku@utu.fi	ma. lehtori (laskentatoimi ja rahoitus)	050 520 0792
Kallio Kirsi-Mari	kimaka@utu.fi	assistentti (laskentatoimi ja rahoitus)	050 520 0772
Kallio Tomi	tojuka@utu.fi	ma. professori (johtaminen ja organisointi)	050 301 0362
Koponen Lauri	lijkop@utu.fi	ma. lehtori (laskentatoimi ja rahoitus)	050 520 0793
Laiho Teija	temalai@utu.fi	lehtori (saksan kieli ja liikeviestintä)	050 520 0796
Laine Pertti	perlai@utu.fi	ma. tutkija	050 520 0784
Lemmetyinen Arja	arinle@utu.fi	ma. professori (markkinointi ja HVM)	050 520 0789
Liikamaa Kirsi	kimalii@utu.fi	lehtori (johtaminen ja organisointi)	050 520 0787
Lindgren Olli-Pekka	olpeli@utu.fi	lehtori (ranskan ja espanjan kieli)	050 520 0797
Lähteenmäki-Uutela Anu	anmlaht@utu.fi	yliassistentti (yritysjuridiikka)	050 520 0799
Mittilä Tuula	tusimi@utu.fi	ma. professori (markkinointi)	050 576 2776
Nieminen Lenita	lemanie@utu.fi	ma. lehtori (laskentatoimi ja rahoitus)	050 375 0359
Pohjola Tuomas	tuarpo@utu.fi	ma. lehtori (markkinointi)	050 406 8867
Puolamäki Esa	estapu@utu.fi	ma. professori (laskentatoimi ja rahoitus)	050 576 3401
Sirkemaa Seppo	sejosi@utu.fi	ma. professori (tietojärjestelmätiede)	050 520 0788
Vartiainen Tero	tetavar@utu.fi	lehtori (tietojärjestelmätiede)	050 520 0794

Muu opetushenkilökunta	
Alarautalahti Toivo	Toivo.alarautalahti@saastopankki.fi
Aramo-Immonen Heli	heli.aramo-immonen@tut.fi
Brear Douglas	douglas.brear@tse.fi
Breite Rainer	rainer.breite@utu.fi
Eskelinen Ossi	ossi.eskelinen@uta.fi
Haaparanta Heikki	heikki.haaparanta@gmail.com
Hahl Jarmo	jarmo.hahl@abbott.com
Hahla Anne-Mari	anne-mari.hahla@saastopankki.fi
Harri Keto	harri.keto@utu.fi
Hautaniemi Reeta	resaso@utu.fi
Hietaoja Juha	Juha.hietaoja@samk.fi
Hyttinen Hanna	hanna.hyttinen@samk.fi
Häyrynen Simo	simo.hayrynen@utu.fi
Jaakkola Hannu	hannu.jaakkola@tut.fi
Jullenmaa Marja-Liisa	marja-liisa.jullenmaa@samk.fi
Kallio Olavi	olavi.kallio@uta.fi
Kalliola Satu	satu.kalliola@uta.fi
Katajarinne Petri	petri.katajarinne@humak.edu
Keskinen Arto	Arto.keskinen@samk.fi
Kiili Kristian	kristian.kiili@tut.fi
Korkiamäki Riikka	riikka.korkiamaki@uta.fi
Koskimies Riitta	riankos@utu.fi

Kröger Teppo	teppo.kroger@uta.fi
Kuoppakangas Päivikki	paviku@utu.fi
Kuovi Tiina	tiina.kuovi@ulvila.fi
Kupiainen Reijo	Reijo.kupiainen@taik.fi
Lehtonen Suvi	Suvi.lehtonen@samk.fi
Leino Timo	vttlei@utu.fi
Loula Pekka	pekka.loula@tut.fi
Martikainen Tiina	tiina.martikainen@pori.cedunet.fi
Mattila Timo	timo.mattila@samk.fi
Meklin Pentti	pentti.meklin@uta.fi
Mikola Matti	matti.mikola@theia.fi
Monnonen Matti	matti.monnonen@utu.fi
Multisilta Jari	jari.multisilta@tut.fi
Mäenpää Marjo	marjo.maenpaa@taik.fi
Mäkinen Arja	arja.makinen@samk.fi
Määttälä Jaana	jahema@utu.fi
Nordvall Katja	katja.nordvall@samk.fi
Nykanen Katri	Katri.nykanen@hse.fi
Oljakka Jouni	jouni.oljakka@samk.fi
Palomäki Jari	jari.palomaki@tut.fi
Perttula Arttu	arttu.perttula@tut.fi
Piiroinen Hannu	hannu.piiroinen@diak.fi
Raatikainen Juhani	juhani.raatikainen@econ.jyu.fi
Rajala Jukka	jukka.rajala@samk.fi
Rajanti Taina	taina.rajanti@taik.fi
Rogers John	john.rogers@tut.fi
Rostila Ilmari	ilmari.rostila@uta.fi
Ryynänen Max	max.ryynanen@taik.fi
Salminen Tapio	Tapio.salminen@tut.fi
Salo Martti	maolsa@utu.fi
Salonen Maiju	matusal@utu.fi
Seppä Outi	ojmsep@utu.fi
Silventoinen Marjatta	Marjatta.silventoinen@samk.fi
Sjöblom Paula	papisjo@utu.fi
Sjöroos Anne	anne.sjoroos@kpmg.fi
Sorjonen Hilppa	hilppa.sorjonen@utu.fi
Suhonen Heikki	heikki.suhonen@utu.fi
Suomi Kati	kahesu@utu.fi
Teeri Sari	sari.teeri@samk.fi
Tevameri Terhi	terhi.tevameri@tse.fi
Tuomi-Nikula Lauri	lauri.tuomi-nikula@utu.fi
Vanharanta Hannu	hannu.vanharanta@tut.fi
Varpelaide Heidi	Heidi.varpelaide@samk.fi
Westergård Marjo	marjo.westergard@utu.fi
Vihakara Anne	anne.vihakara@samk.fi
Violainen Harri	hailvi@utu.fi

TURUN YLIOPISTOON ILMOITTAUTUMINEN

Ilmoittautumisaika Turun yliopistoon alkaa torstaina 20.5.2010 ja päättyy tiistaina 31.8.2010. Yliopistoon tulee ilmoittautua joko läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi. Vain läsnäolevaksi ilmoittautuneella on oikeus osallistua kuulusteluihin, saada suorituksensa kirjatuksi opintorekisteriin ja saada tutkintotodistus.

Uusi lukuvuosi alkaa 1.8.2010, joten opiskelijan täytyy olla ilmoittautunut läsnä olevaksi ennen kuin osallistuu elokuussa tenttiin. Ylioppilaskunnan jäsenyys on pakollinen kaikille läsnäolevaksi ilmoittautuville alemmaa tai ylempää korkeakoulututkintoa suorittaville. Poissaolevaksi ilmoittautuva ei voi osallistua tentteihin eikä kuulua ylioppilaskuntaan. Ilmoittautumiseen vaikuttaa myös mahdollinen opiskelu ulkomailla, opintotuen saaminen sekä opintoajan rajaus. Voit tarkastaa lukuvuosi-ilmoittautumisesi perille tulon, esim. jäsenmaksun kirjautumisen, NettiOpsusta.

- **Läsnäolevaksi ilmoittautuminen** tapahtuu maksamalla ylioppilaskunnan jäsenmaksu käyttäen ilmoittautumiskirjeen mukana tullessa tilisiirrossa ilmoitettua henkilökohtaista viitenumeroa ja tarkkaa summaa. Myös opiskelijan, joka valmistuu 1.8. jälkeen, tulee olla läsnäoleva ja maksaa ylioppilaskunnan jäsenmaksu. Opiskelija voi maksaa ylioppilaskunnan jäsenmaksun yhteydessä vapaaehtoisia kehitysyhteistyömaksuja tai Ylioppilaslehden postitusmaksun. Maksettava summa tulee laskea tarkkaan, että ilmoittautuminen onnistuu ja maksut kohdentuvat oikein. Lukuvuosittaran opiskelijakorttiin voi noutaa Pointer ry:n opiskelijasihteeriltä. Uuden opiskelijakortin saa tilattua verkosta: www.lyyra.fi. Kortin tilausmaksu maksetaan verkossa korttitilauksen yhteydessä.
- **Poissaolevaksi ilmoittautuva opiskelija** ei maksa ylioppilaskunnan jäsenmaksua, jolloin ilmoittautumisen voi tehdä kätevimmin NettiOpsun avulla (jos on voimassaoleva utu.fi-käyttäjätunnus). Poissaolevaksi voi ilmoittautua myös sähköpostitse tai postitse (ilmoittautuminen@utu.fi; Opiskelija- ja hakijapalvelut, 2014 TURUN YLIOPISTO). Puhelimitse ilmoittautumisia ei oteta vastaan.

Ilmoittautumisajan päättyessä: opiskelija- ja hakijapalvelut on auki ilmoittautumisajan päättymispäivänä klo 14.00 saakka; jäsenmaksussa otetaan huomioon pankkipäivä; sähköpostitse ja NettiOpsun kautta ilmoittautuminen onnistuu klo 24.00 asti; postitse ilmoittautuvilla otetaan huomioon postileiman päivä.

Jatko-opiskelijoille ylioppilaskunnan jäsenmaksu on vapaaehtoinen. Jäsenmaksun suorittavat jatko-opiskelijat ilmoittautuvat maksamalla jäsenmaksun ilmoittautumiskirjeen pankkisiirtomakkeella.

Ulkomailla opiskelemaan lähtevien ilmoittautuminen

Lukuvuoden aikana ulkomailla opiskeleva, joka ei suorita opintoja Turun kauppakorkeakoulussa, voi ilmoittautua poissaolevaksi. Turun yliopiston myöntämän apurahan saamisen ehtona on joko läsnä- tai poissaolevaksi ilmoittautuminen koko vaihdon ajaksi. Kesätenttejä suorittavien opiskelijoiden tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi ennen tenttiin ilmoittautumista.

Uudelleenkirjoittautuminen

Myöhästyneestä ilmoittautumisesta peritään 35 euron suuruinen uudelleenkirjoittautumismaksu (koska kirjoittautumismaksu suoritetaan eri tilille kuin TYYn jäsenmaksu, ota yhteyttä opiskelija- ja hakijapalveluihin, ilmoittautuminen@utu.fi).

Lisätietoja ilmoittautumisesta löytyy osoitteesta: www.utu.fi/opiskelu/opinnot/ilmoittautuminen.

Osoitteen- ja nimenmuutokset

Mikäli opiskelijan osoite tai muut yhteystiedot muuttuvat, tulee muuttuneet tiedot päivittää **sekä WebOodiin että NettiOpsuun** tai vaihtoehtoisesti ilmoittaa niistä opiskelija- ja hakijapalveluihin

(ilmoittautuminen@utu.fi). Nimenmuutoksesta on toimitettava virkatodistus opiskelija- ja hakijapalveluihin.

OPINTOAIKOJEN RAJAUS

1.8.2005 tuli voimaan yliopistolain opintoaikoja koskeva muutos, jolla rajataan alemman ja/tai ylemmän korkeakoulututkinnon suorittamisaikaa yliopistoissa. Muutos koskee niitä opiskelijoita, jotka aloittavat opintonsa lukuvuonna 2005–2006 tai sen jälkeen.

Opiskelu oikeuden kesto

Tutkintojen tavoitteellinen suorittamisaika on aika, jossa opiskelijan on mahdollista suorittaa tutkinto päätoimisesti opiskellen. Alemman korkeakoulututkinnon tavoitteellinen suorittamisaika on kolme (3) vuotta ja ylemmän korkeakoulututkinnon kaksi (2) vuotta. Valmistumisen tavoiteaika on viisi vuotta (3+2), kun opiskelija on valittu suorittamaan sekä alempaa että ylempää perustutkintoa.

Sekä alempaa että ylempää korkeakoulututkintoa opiskelemaan otetulla opiskelijalla on oikeus suorittaa tutkinnot kahta (2) vuotta niiden yhteenlaskettua tavoiteaikaa pidemmässä ajassa eli yhteensä seitsemässä (7) vuodessa. Pelkästään alempaa tai ylempää korkeakoulututkintoa opiskelemaan otetulla on oikeus suorittaa tutkinto neljässä (4) vuodessa (2+2).

Tutkinnon suorittamisaikaan ei lasketa poissaoloa, joka johtuu vapaaehtoisen asepalveluksen tai asevelvollisuuden suorittamisesta taikka äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan pitämisestä. Jos opiskelija kuitenkin opiskelee ja ilmoittautuu läsnä olevaksi tällaisena aikana, opintojen enimmäisaika kuluu. Opintojen enimmäisaikaan ei lasketa myöskään muuta enintään neljän lukukauden poissaoloa, jonka ajaksi opiskelija on ilmoittautunut poissaolevaksi.

Opiskelu oikeuden jatkaminen

Yliopisto voi myöntää opiskelijalle, joka ei ole suorittanut tutkintoa säädetyssä ajassa, lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen. Lisäaikaa myönnetään, kun opiskelija esittää tavoitteellisen ja toteuttamiskelpoisen suunnitelman opintojen loppuun saattamisesta. Muuten opiskelija menettää opiskelu oikeutensa. Jos opiskelu oikeuden menettänyt opiskelija haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava yliopistolta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi.

Opiskelu oikeuden lisäajan hakeminen

Opiskelija, joka on saanut opiskelu oikeutensa 1.8.2005 tai sen jälkeen voi opiskeluajan päättymisen lähestyessä hakea opiskelu oikeuden jatkamista. Jos opiskelija jo etukäteen pitää todennäköisenä, ettei hän valmistu opiskelu oikeuden voimassaoloaikana, lisäaikaa voi hakea etukäteen. Myös haku hetkellä jo päättynyt opiskelu oikeus voidaan hakemuksesta palauttaa ja lisäaikaa myöntää. Opiskelijalta peritään uudelleenkirjautumismaksu, jos opiskelu oikeus on ollut päättynään jo haku hetkellä ja opiskelu oikeus on ehtinyt päättyä ennen lisäajan myöntämistä. Opiskelijan tulee liittää hakemukseensa opintojaksokohtainen ja aikataulutettu valmistumissuunnitelma opintojen loppuun saattamiseksi.

Opiskelu oikeuden lisäajan myöntäminen

Mikäli opiskelijalla on lakiin perustuva syy saada pidennystä opiskelu aikaan, opiskelu aikaa pidennetään automaattisesti, kun selvitys syyn olemassaolosta on esitetty. Pidennys lasketaan lakiin perustuvan syyn keston mukaan kuitenkin niin, että lisäaikaa myönnetään aina kokonaisina lukukausina. Opiskelu oikeuden uusi päättymisajankohta merkitään opiskelijatietojärjestelmään opiskelijan hakemuksen ja hänen toimittamiensa asiakirjojen perusteella.

Lisäajan myöntämisen edellytyksenä on toteuttamiskelpoinen valmistumissuunnitelma. Suunnitelmasta on käytävä ilmi suoritettavat opinnot ja niiden aiottu suorittamisajankohta. Opiskelijan pääaine puoltaa lisäajan myöntämistä, jos pääaineessa katsotaan opiskelijalla olevan edellytykset suo-

rittää tutkintonsa loppuun. Arvioinnissa otetaan huomioon sekä opiskelijan jo suorittamien että jäljellä olevien opintojen määrä ja laajuus suhteessa tutkinnon tavoiteaikaan sekä mahdollinen aiemmin myönnetty lisäaika. Tällöin tarvitaan myös opiskelijan selvitys opintoja viivästyttäneistä syistä.

Päätöksen opiskeluoikeuden jatkamisesta muuhun kuin lakiin perustuvassa tapauksessa tekee opiskeluoikeuden myöntäjä kuultuaan opiskelijan pääainetta.

ILMOITTAUTUMINEN KURSSEILLE

Kurssi-ilmoittautuminen tehdään WebOodilla (edu.tse.fi/weboodi).

Lukuvuoden 2010-2011 kurssi-ilmoittautumisajat	
Syyslukukausi I periodi	17.–26.8.2010
Syyslukukausi II periodi	5.10.–17.10.2010
Kevätlukukausi III periodi	8.12.–26.12.2010
Kevätlukukausi IV periodi	15.2.–27.2.2011
Ilmoittautuminen kandidaatintutkielma- ja pro gradu -tutkielmaryhmiin:	
Keväällä 2010 alkaviin ryhmiin	5.10.–17.10.2010
Syksyllä 2010 alkaviin ryhmiin	15.2.–27.2.2011

Kurssi-ilmoittautumisissa etusijalla ovat Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön tutkinto-opiskelijat.

LYHENTEET JA KÄSITTEET

Alla on lueteltu opintoihin liittyviä lyhenteitä ja käsitteitä selvennyksineen:

TY = Turun yliopisto

TuKKK = Turun kauppakorkeakoulu

TSE = Turku School of Economics

TON = Tiede- ja opetusneuvosto, Council for Academic Research and Education
(toiminta lakkautettu 1.1.2010 alkaen)

TuJa = Tutkimus- ja jatkokoulutustoimikunta, Committee for Research and Doctoral Studies

Kouke = Koulutuksen kehittämistoimikunta

op = opintopiste

ov= opintoviikko

sl = syyslukukausi

kl = kevätlukukausi

lv. = lukuvuosi

vsk. = vuosikurssi

cr = credits

ECTS = European Community Course Credit Transfer System. Eurooppalainen opinto-suoritusten siirtojärjestelmä

ECTS cr = opintopisteet

AT = autumn term, syyslukukausi

ST = spring term, kevätlukukausi

ls = luentosali

nn = nomen nescio = nimi ei tiedossa

HOPS = henkilökohtainen opintosuunnitelma, joka laaditaan Oodihopsilla vuosikurssista 2005 lähtien ensimmäisen opintovuoden aikana pääainevalintojen yhteydessä

TaiK = Aalto-yliopiston taideteollinen korkeakoulu, The Aalto University School of Art and Design

TTY = Tampereen teknillinen yliopisto, Tampere University of Technology

TaY = Tampereen yliopisto, The University of Tampere

e = virtuaalikurssi, esim. PSVe3 Yhteisöviestintä

m = monimuoto-opinto

P = Pori, esim. PLR = Pori, laskentatoimi ja rahoitus

LTT = liiketaloustiede

Y = KTK- ja KTM-tutkinnon kaikille yhteinen ja pakollinen opintojakso

LR = laskentatoimi ja rahoitus, Accounting and Finance

PLRS = laskentatoimen ja rahoituksen syventävien opintojen nimilyhenne

PLRK = laskentatoimen ja rahoituksen kandidaatintutkielman nimilyhenne

PLRPG = laskentatoimen ja rahoituksen pro gradu -tutkielman nimilyhenne

JO = johtaminen ja organisointi, Management and Organization

PJOS = johtamisen ja organisoinnin syventävien opintojen nimilyhenne

PJOK = johtamisen ja organisoinnin kandidaatintutkielman nimilyhenne

PJOPG = johtamisen ja organisoinnin pro gradu -tutkielman nimilyhenne

MA = markkinointi, Marketing

PMAS = markkinoinnin syventävien opintojen nimilyhenne

PMAK = markkinoinnin kandidaatintutkielman nimilyhenne

PMAPG = markkinoinnin pro gradu -tutkielman nimilyhenne

TJ = tietojärjestelmätiede, Information Systems Science

PTJS = tietojärjestelmätieteen syventävien opintojen nimilyhenne

PTJK = tietojärjestelmätieteen kandidaatintutkielman nimilyhenne

PTJPG = tietojärjestelmätieteen pro gradu -tutkielman nimilyhenne

YR = yrittäjyys, Entrepreneurship

KT = kansantaloustiede, Economics

YJ = yritys juridiikka, Business Law

TKM = taloustieteiden kvantitatiiviset menetelmät, Quantitative Methods in Management

EN = englannin kieli ja liikeviestintä, English language

ES = espanjan kieli ja liikeviestintä, Spanish language

RA = ranskan kieli ja liikeviestintä, French language

RU = ruotsin kieli ja liikeviestintä, Swedish language

SA = saksan kieli ja liikeviestintä, German language

SV = suomen kieli ja viestintä, Finnish language and communication

KTK = kauppatieteiden kandidaatti = B.Sc. (Econ. & Bus. Adm.) = Bachelor of Science in Economics and Business Administration

KTM = kauppatieteiden maisteri = M.Sc. (Econ. & Bus. Adm.) = Master of Science in Economics and Business Administration

KTL = kauppatieteiden lisensiaatti = Lic.Sc. (Econ. & Bus. Adm.) = Licentiate of Science in Economics and Business Administration

KTT = kauppatieteiden tohtori = D.Sc. (Econ. & Bus. Adm.) = Doctor of Science in Economics and Business Administration

FT = Filosofian tohtori = Ph.D. = Doctor of Philosophy

JOO = Joustava opinto-oikeus

Opintopiste

Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste (op). Yhden lukuvuoden suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä.

Opintojakso

Opintojen järjestämisen perusyksikkö on opintojakso eli kurssi. Se on itsenäinen kokonaisuus, jonka tavoitteet määritetään. Opintojaksoon voi kuulua erilaista opetusta ja opiskelua kuten kirjallisuutta, luentoja, harjoituksia, ohjattuja ryhmitöitä, itsenäistä työskentelyä ja näiden opetusmuotojen yhdistelmiä. Opintojaksot ovat pakollisia, vaihtoehtoisia tai vapaasti valittavia tutkintovaatimuksissa esitetyllä tavalla. **Huom!** Opintojaksot on suoritettava kokonaisina. Osasuorituksista ei tule merkintää opintorekisteriin eikä niitä myöskään lasketa tutkinnon laajuuteen.

Kaikille yhteiset opinnot

Kaikille yhteiset opinnot ovat luonteeltaan yleistiedollisia ja -tieteellisiä. Ne pyrkivät takaamaan tutkinnon laaja-alaisuuden ja antamaan valmiuksia muissa opintotyypeissä tapahtuvaan opiskeluun. Ne ovat kaikille pakollisia ja niitä on sekä KTK- että KTM-tutkinnoissa.

Perusopinnot

Perusopinnot antavat opiskelijalle yleiskuvan oppiaineen keskeisistä käsitteistä, teorioista ja tutkimustuloksista. Perusopintojen laajuus KTK-tutkinnoissa yhdessä oppiaineen kaikille yhteisten opintojen kanssa on vähintään 25 op.

Aineopinnot

Aineopinnot antavat opiskelijalle kokonaiskuvan oppiaineen sisältämistä keskeisistä ongelmakokonaisuuksista sekä kyvyn soveltaa aineen teoriaa, menetelmiä ja tutkimustuloksia käytännön ongelmien analysointiin ja ratkaisemiseen sekä ratkaisujen perustelujen esittämiseen. Pääaineen aineopintojen laajuus KTK-tutkinnoissa on yhdessä perusopintojen kanssa vähintään 60 op ja niihin sisältyy kandidaatintutkielma.

Syventävät opinnot

Syventävien opintojen tavoitteena on, että opiskelija saa syvällisen teoreettisen tietämyksen oppiaineesta sekä sekä kyvyn itsenäisesti hankkia tieteellistä tietoa sekä tunnistaa, eritellä ja soveltaa sitä ongelmien ratkaisemisessa uusissa tilanteissa. Pääaineen syventävien opintojen laajuus KTM-tutkinnoissa on vähintään 60 op ja niihin sisältyy pro gradu -tutkielma.

Opetussuunnitelma

Lukuvuosittaisessa opetussuunnitelmassa esitetään kunkin aineen opetustarjonta ja opintojaksojen sisältö ja osaamistavoitteet a.o. lukuvuonna. Opintojakson opetussuunnitelmassa määritellään opintojakson nimi, osaamistavoitteet ja käsiteltävä asiakokonaisuus, laajuus, opetus- ja työmuodot, suoritustavat sekä opintojakson vastuuhenkilö. Tämän opinto-oppaan mukaiset lukuvuoden 2010 – 2011 opetussuunnitelmat on hyväksytty TuKKK:n johtokunnassa ja sen mukaiset tutkintovaatimukset astuvat voimaan lukuvuoden alkaessa.

Kandidaatintutkielma

Kandidaatintutkielma kuuluu pääaineen aineopintoihin ja on laajuudeltaan 10 op. Kandidaatintutkielmatyöskentelyn tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelijoita itsenäiseen työhön, tieteellisen lähdeaineiston käyttöön sekä tieteelliseen esitystapaan ja kirjalliseen ilmaisuun. Opiskelumuuotona on seminaari, jossa jokainen opiskelija esittää oman kandidaatintutkielmansa ja toimii toisen opponenttina. Kandidaatintutkielmatyöskentely luo pohjan syventäviin opintoihin kuuluvalla pro gradu -tutkielmatyöskentelylle. Kandidaatintutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena kirjaston käytön, tiedonhaun ja informaatiolukutaidon opetusta. Tarkemmat ohjeet kandidaatintutkielmatyöskentelystä löytyvät *Tutkielmantekijän käytännön oppaasta*.

Pro gradu -tutkielma

Kauppätieteiden maisterin tutkintoon kuuluu pro gradu -tutkielma osana pääaineen syventäviä opintoja. Pro gradu -tutkielman laajuus on 30 op ja sen arvosana vaikuttaa pääaineen kokonaisarvosanaan. Pro gradu -tutkielmatyöskentelyn tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiudet hankkia tieteellistä tietoa sekä sitä soveltaen esittää määrittelemänsä ongelman ratkaisu itsenäisenä pro gradu -tutkielmana. Pro gradu -tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun ja tekijänoikeuksien opetusta. Tarkemmat ohjeet pro gradu -tutkielmatyöskentelystä löytyvät *Tutkielmantekijän käytännön oppaasta*.

Kypsyysnäyte

Kypsyysnäyte liittyy aina tutkinnon suorittamiseen ja kandidaatin tutkinnossa kandidaatintutkielmaan ja maisterin tutkinnossa pro gradu -tutkielmaan. Kypsyysnäyte voidaan kirjoittaa sen jälkeen, kun valmis tutkielma on jätetty tarkastettavaksi. Kypsyysnäytteen tarkastavat sekä tutkielman ohjaaja että suomen kielen ja viestinnän opettaja. Kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa, että hän tuntee opinnäytteensä aihepiirin ja osaa laatia siitä kohdeyleisön huomioon ottaen, kielen normeja noudattavan ja tekstuaalisesti tarkoituksenmukaisen yhtenäisen kirjallisen esityksen. Kypsyysnäyte hyväksytään tai hylätään ilman erillistä mainintaa tutkielman hyväksymisen yhteydessä. Kypsyysnäytteen perusteella opiskelija saavuttaa muodollisesti valtion virkoja varten suomen kielessä täydellisen kielitaidon edellyttäen, että hän kirjoittaa kypsyysnäytteen samalla kielellä, jolla on saanut koulusivistyksensä. Kun kypsyysnäyte on hyväksytty kandidaatin tutkintoa varten, ei opiskelijalta edellytetä uutta suomen kielen taitoa osoittavaa kypsyysnäytettä maisterin tutkintoa varten, vaan silloin pro gradu -tutkielman kypsyysnäyte tarkastetaan vain asiasisällön osalta. **Huom!** Erillisvalinnan kautta valitut opiskelijat kirjoittavat kypsyysnäytteen vasta pro gradu -tutkielman yhteydessä ja siitä tarkastetaan asiasisältö ja kieliasu.

Opiskelijanumero

Jokaisella Turun kauppakorkeakoulun opiskelijalla on oma opiskelijanumero. Opiskelijanumero on tärkeä tieto korkeakoulun opiskelijatietojärjestelmän kannalta ja sitä tarvitaan mm. ilmoittauduttaessa kursseille ja tentteihin. Opiskelijanumero on myös opiskelijakortissa. Jokaisella Turun kauppakorkeakoulun opiskelijalla on opiskelijanumero myös Turun yliopiston opiskelija- ja opintotietojärjestelmä Opsussa. Opsun opiskelijanumero on eroaa Turun kauppakorkeakoulun opiskelijanumerosta.

Opintojaksokoodi

Opintojaksokoodi (esim. P010001) on kuusinumeroinen numerosarja, jonka perusteella opintosuoritukset erotetaan toisistaan esimerkiksi opintojakson nimen pysyessä samana, mutta laajuuden tai sisällön muuttuessa. Porin yksikön opintojaksokoodien edessä on aina kirjain P.

Opetusaikataulu

Opetusaikataulu kertoo lukukauden aikana järjestettävien luento- ja harjoitusjaksojen ajankohdat, luennoitsijat sekä salit, joissa luennot pidetään. Opetusaikataulun avulla kukin opiskelija voi laatia oman lukujärjestyksensä. Opetusaikataulu ilmestyy lukukausien alussa, kaksi kertaa lukuvuodessa. Opetusaikataulu julkaistaan verkossa (edu.tse.fi/pori) kohdassa *opetusaikataulu*. **Huom!** Päivämääriin ja kellonaikoihin saattaa lukuvuoden aikana tulla muutoksia. Näistä muutoksista ilmoitetaan opiskelijoiden intrassa.

Kuulustelu- eli tenttijärjestys

Kuulustelujärjestyksessä ilmoitetaan kaikki seuraavan lukuvuoden aikana järjestettävät tentit ajankohdineen. Kuulustelujärjestys on nähtävillä verkossa (edu.tse.fi/pori) kohdassa *tentit*. Kuulustelujärjestyksen ajankohtiin saattaa lukuvuoden aikana tulla muutoksia. Näistä muutoksista ilmoitetaan TuKKK:n intrassa.

KUULUSTELUT ELI TENTIT

Yleiset säännökset

- Opintojakson kuulusteluun voi osallistua osallistuttuaan sitä varten järjestettyyn opetukseen.
- Samoilla tutkintovaatimuksilla on kolme (3) peräkkäistä kuulustelumahdollisuutta. Tämän jälkeen opintojakso on suoritettava mahdollisesti muuttuneiden vaatimusten mukaisesti.
- Kuulustelujärjestyksestä ilmenee kuulustelujen ajankohta.
- Kuulustelujen osallistumiskertoja ei ole rajoitettu. Arvosanaa saa korottaa. Jos korotus ei onnistu, aikaisempi arvosana jää voimaan.

Ilmoittautuminen kuulusteluun

- Vain läsnä olevaksi ilmoittautunut opiskelija voi osallistua kuulusteluun.
- Kuulusteluun on ilmoitauduttava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kuulustelutilaisuutta.
- Ilmoittautuminen tehdään WebOodissa (edu.tse.fi/weboodi)

Kuulustelutilaisuus

- Kuulustelutilaisuus kestää enintään 4 tuntia.
- Kuulustelutilaisuudessa on oltava läsnä vähintään 30 minuuttia.
- Vastauspaperiin on merkittävä nimi, vuosikurssi ja opiskelijanumero sekä kuulusteltava opintojakso.
- Kaikki kuulustelussa käytetyt paperit palautetaan valvojalle. Myös kuulustelusta luopuneiden on jätettävä kaikki kuulustelupaperit valvojalle sekä merkittävä vastauspaperiin yllä mainittujen tietojen lisäksi kuulustelusta luopumisensa.
- Opiskelijan tulee kuulustelutilaisuudessa todistaa henkilöllisyytensä.

Vilppi/rikkomukset kuulusteluissa ja muissa opintosuorituksissa

- Opiskelijan, joka kuulustelussa syyllistyy vilppiin, voi kuulustelutilaisuuden valvoja välittömästi poistaa kuulustelutilaisuudesta ja hänen suorituksensa hylätään.
- Opintosuoritus hylätään myös silloin, kun vilppi havaitaan vasta kuulustelutilaisuuden jälkeen. Myös muu opintosuoritus hylätään, mikäli opiskelijan voidaan todeta sitä suorittaessaan syyllistyneen vilppiin.

Opintosuoritusten julkistaminen ja arvostelu

- Opintosuoritusten tulokset on julkistettava kahden viikon kuluttua suorituksesta. Mahdollisesta myöhästymisestä on ilmoitettava.
- Kokonaisarvosanat julkaistaan opintotoimiston tenttitulosmapissa sekä WebOodissa. Osa-suoritukset julkaistaan vain tenttitulosmapissa. Tulokset ovat nähtävillä vähintään viikon ajan.
- Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta. Asiaa voi tiedustella asianomaiselta opettajalta.
- Kirjalliset opintosuoritukset säilytetään kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta.
- Opiskelijalla on oikeus myös omalla kustannuksellaan saada jäljennös kuulustelupapereistaan.

Opintosuoritusten arvostelu

- Hyväksytty opintosuoritus arvostellaan käyttäen arvosteluasteikkoa 1–5 tai hyväksytty/hylätty.
- Useasta kuulustelusta koostuvan opintokokonaisuuden arvosana määräytyy sen eri osien opintopistelaajuuksien painotetun keskiarvon perusteella.

Opintosuoritusten/kandidaatintutkielman arvosteluasteikko KTK- ja KTM-tutkinnoissa:

Arvosteluasteikko	ECTS-arvosanat	
Hylätty	0	F
Välttävät tiedot	1	E
Tyydyttävät tiedot	2	D
Hyvät tiedot	3	C
Kiitettävät tiedot	4	B
Erinomaiset tiedot	5	A

Syventäviin opintoihin kuuluva pro gradu –tutkielman arvosteluasteikko

	Arvosteluasteikko	Laskennallinen arvo*
Approbatur	1	1,0
Lubenter approbatur	2	1,7
Non sine laude approbatur	3	2,3
Cum laude approbatur	4	3,0
Magna cum laude approbatur	5	3,7
Eximia cum laude approbatur	6	4,3
Laudatur	7	5,0

***Huom!** Pääaineen keskiarvon laskennassa käytetään pro gradu -tutkielman arvosanojen laskennallisia arvoja.

Arvostelun oikaisu ja oikaisumenettely

Arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvostelun suorittaneelta opettajalta. Oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin hänellä on ollut tilaisuus saada opintosuorituksen yksityiskohtaiset tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan henkilökohtaisesti tietoonsa. Tämän opinto-oppaan liitteenä on Turun yliopiston opintojohtosääntö ja TuKKK:n tutkintoja ja opintoja koskevat säädökset.

OPISKELIJA- JA OPINTOTIETOJÄRJESTELMÄ

Turun yliopistossa on ensisijaisena opintotietojärjestelmänä Opsu, mutta Turun kauppakorkeakoulussa käytetään edelleen pääasiassa Oodi-opintotietojärjestelmää. Lisätietoja opintotietojärjestelmämuutoksista annetaan opiskelijoille lukuvuoden aikana.

Kaikilla Turun kauppakorkeakoulun opiskelijoilla on käyttäjätunnus ja opiskelijanumero myös Opsussa. Tunnuksen voi aktivoida verkkopankkitunnuksilla osoitteessa <https://idm.utu.fi>, mikäli käyttäjällä on suomalainen henkilötunnus. Jos käyttäjällä ei ole suomalaista henkilötunnusta tai verkkopankkitunnuksia, voi hän noutaa käyttäjätunnuksensa henkilöllisyytensä todistamalla Porin yliopistokeskuksen Palvelukeskuksesta tai Turun yliopiston ATK-keskuksesta.

Oodi-järjestelmä muodostuu seuraavista osakokonaisuuksista:

- Opiskelijatietojärjestelmä: opiskelijatiedot sekä opinto-oikeudet
- Opetustietojärjestelmä: tiedot opintojaksoista, tutkintovaatimuksista, opetustarjonnasta
- Opintotietojärjestelmä: kurssinhallinta, opintosuoritusten rekisteröinti, hyväksilukeminen sekä OodiHOPS.

Opiskelijoiden palvelut ovat seuraavat:

- Opiskelija voi tilata opintosuoritusotteen WebOodilla. Opiskelija saa otteen sähköpostitse. Virallisen allekirjoitetun ja leimatun opintosuoritusotteen voi noutaa opintotoimistosta.
- Opiskelija voi WebOodissa muuttaa omia yhteystietojaan ja niiden luovutusehtoja. Yhteystiedot tulee muuttaa myös Opsu-järjestelmään.
- WebOodilla opiskelija pystyy selaamaan opintojaksojen ja tenttien tietoja, päivittää OodiHOPSiaan sekä ilmoittautua opetustapahtumiin.
- Opiskelijat antavat sähköisen kurssipalautteen.

Pääainevalinta ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman (OodiHOPS) laatiminen

Vuosikurssista 2005 lähtien opiskelijoiden on ensimmäisen opiskeluvuoden aikana valittava pääaine ja jätettävä opintojaksokohtainen ehdotus tutkintorakenteeksi. Opiskelijan pääaine, jonka mukaisena tutkinnot suoritetaan, määräytyy sen hakukohteen mukaan, mistä opiskelija on korkeakouluun hyväksytty. Yleensä TuKKK:n opiskelijat ovat päässeet valitsemaansa pääaineeseen. Mikäli johonkin pääaineeseen on halukkaita kuitenkin siinä määrin, ettei aine voi opetusressusisistä hyväksyä heitä kaikkia, karsintaperusteina käytetään tällöin suoritettujen kaikille yhteisten opintojen laajuutta ja näiden arvosanojen keskiarvoa sekä vahvasti painotettuna halutun pääaineen kaikille yhteisten opintojen arvosanaa. HOPSin laatimisesta sekä valittavista pääaineista pidetään infotilaisuus (erillisvalintojen opiskelijoille syyslukukaudella ja yhteisvalinnan opiskelijoille kevätlukukaudella). Vuosikurssista 2005 lähtien opiskelijat tekevät tutkintorakenteensa Oodihops-järjestelmällä.

Pääaineen vaihto

Opintojen kuluessa opiskelija voi tietyin edellytyksin hakemuksesta vaihtaa pääainetta. Hakemuslomakkeita saa verkosta edu.tse.fi/pori kohdasta *lomakkeet*. Opiskelijan tulee keskustella pääaineen vaihdosta pääaineen professorin sekä opintosuunnittelijan kanssa. Uuteen pääaineeseen tehdään myös uusi HOPS. I varajohtaja vahvistaa esittelystä pääaineen vaihtamisen. Huom! Erillisvalinnan opiskelijat on valittu suorittamaan tiettyä pääainetta. Heille pääaineen vaihto ei ole mahdollinen.

Palaute vuorovaikutteisen opiskelukulttuurin osana

Turun kauppakorkeakoulun strategian yhtenä tavoitteena on vuorovaikutteinen oppimiskulttuuri, jolla halutaan korostaa myös opiskelijan aktiivista roolia oppijana ja akateemisen yhteisön vastuullisena jäsenenä. Opettajat antavat opiskelijoille palautetta näiden oppimisesta esim. tenttituloksen tai tutkielman arvostelun muodossa. Opiskelijat omalta osaltaan antavat palautetta kaikkien kurssien opetuksesta ja sen sisällöstä pääsääntöisesti sähköisellä palautelomakkeella. Kurssipalautteen lisäksi opettajat voivat käydä keskustelua opiskelijoidensa kanssa kurssien sisällön ja opetusmenetelmien kehittämisestä. Palautteen antaminen puolin ja toisin on osa akateemista kulttuuria.

Opiskelijoiden antamaa palautetta käyttävät opettajat oman opetuksensa kehittämisessä sekä yliopiston johto opetuksen laadun seurannassa. Palautetieto on tärkeää myös raportoitaessa opetuksen laadusta yliopiston sidosryhmille.

RISTIINOPISELU PORIN YLIOPISTOKESKUKSESSA

Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön opiskelija voi suorittaa tutkintoonsa soveltuvia opintoja Porin yliopistokeskuksen muissa yksiköissä. Opiskeluoikeutta haetaan kaikille opintojaksoille sähköisellä ristiinopiskelulomakkeella, joka löytyy Porin yliopistokeskuksen verkkosivuilta www.ucpori.fi. Hakuaika on kaksi kertaa vuodessa.

Ristiinopiskelun hakuajat lukuvuoden 2010–2011 opintoihin päättyvät 9.8.2010 (syksyn ja kevään opinnot) ja 15.11.2010 (kevään opinnot). Uusien opiskelijoiden haku syksyllä alkaviin opintoihin päättyy 25.8.2010. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

Kohdeyliopisto ilmoittaa opiskelijalle opinto-oikeuden myöntämisestä. Opintojaksoille ja tentteihin ilmoittautumisessa noudatetaan kohdeyliopiston antamia ohjeita. Opiskelu-oikeus myönnetään lukuvuodeksi kerrallaan.

Opinto-oppaassa mainitut muiden yksiköiden opintojaksot hyväksytään tutkintoon, kun opiskelija esittää opinnot järjestäneen yksikön opintosuoritusotteen. Poikkeuksen muodostavat tutkintoon kuuluvat pakolliset opintojaksot, joiden tulokset järjestävä yliopisto toimittaa TuKKK:n Porin yksikön opintotoimistoon. Jos opiskelija on suorittanut opintojakson, jota ei mainita opinto-oppaassa, tulee hänen hakea se tutkintoon muualla suoritettuina opintoina.

Tarkempia tietoja hakemisesta ja opintojen sisällyttämisestä tutkintoon saa Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön opintotoimistosta sekä yksikön verkkosivuilta.

OPISKELU ULKOMAILLA

Turun kauppakorkeakoulun opiskelija voi sisällyttää tutkintoonsa ulkomaisessa yliopistossa suoritettuja opintoja. Erilaiset vaihto-ohjelmat tarjoavat mahdollisuuksia ulkomailta opiskeluun. Tällaisia ohjelmia ovat mm. Nordplus, Erasmus ja ISEP. Lisäksi turun yliopistolla ja kauppakorkeakoululla on kahdenvälisiä opiskelijavaihtosopimuksia useiden ulkomaisten yliopistojen kanssa. Turun kauppakorkeakoululla on yli 80 yhteistyökorkeakoulua 37 maassa eri puolilla maailmaa. Lukuvuosittain yli 150 TuKKK:n opiskelijaa opiskelee ulkomailta. Opintojen sisällyttämisestä tutkintoon päättää varajohtaja opiskelijan hakemuksen perusteella (ks. lisätietoja kohdasta ”Muualla suoritettujen opintojen sisällyttäminen tutkintoon”).

Lisätietoja www.utu.fi/kv

JOO-OPINNOT

Elokuun 2004 alusta voimaan tulleella valtakunnallisella joustavan opinto-oikeus (JOO) -sopimuksella pyritään laajentamaan kotiyliopiston opintotarjontaa ja edistämään tutkintojen suorittamista. Sopimus antaa tietyin edellytyksin perus- ja jatkotutkinto-opiskelijoille mahdollisuuden monipuolistaa tutkintoaan ja sisällyttää tutkintoonsa sivuaineopintoja ja opintokokonaisuuksia muiden yliopistojen opintotarjonnasta. Valtakunnallisesta JOOPAS -verkkopalvelusta (www.joopas.fi) opiskelijat ja opintohallinto löytävät kaiken tarvittavan JOO-opintoihin liittyvän informaation ja yliopistojen JOO-opintotarjonnan JOO-opinto-oikeuden haku tapahtuu kaikissa yliopistoissa samalla valtakunnallisella lomakkeella joko sähköisesti tai paperilomakkeella. Lukuvuonna 2010 - 2011 sähköinen JOO-haku on käytössä enemmistössä Suomen yliopistoista. Useissa yliopistoissa hakuaika kevätlukukaudella aloitettavia opintoja varten päättyy 31.10. ja syyslukukaudella aloitettavia opintoja varten 30.4. Hakemukseen vaaditaan aina kotiyliopistosta pääaineen puolto. JOO-opinto-oikeutta voi hakea toisen tai myöhemmän vuosikurssin opiskelija.

LIIKETALouden TRADENOMIEN TUTKINNOSTA KTK-TUTKINTOON HYVÄKSILUETTAVAT OPINNOT

Turun kauppakorkeakoulun johtokunnan päätöksen mukaisesti valmiista liiketalouden tradenomitutkinnosta hyväksiluetään enintään 75 opintopistettä KTK-tutkintoon. Tutkintotodistukseen tulee maininta hyväksilukemisesta.

Päätöstä liiketalouden tradenomin tutkinnon opintojen laajemmasta hyväksiluvusta KTK-tutkintoon sovelletaan 1.8.2010 jälkeen opintonsa aloittaneiden opiskelijoiden kohdalla.

PYLY Johdatus liiketaloustieteisiin ja yliopisto-opintoihin	5	op
PLRY1, 1. osa Kirjanpito ja tilinpäätös	3	op
PMAY1A Markkinoinnin perusteet	3	op
PJOY1 Johtaminen ja liiketoiminta	4	op
PYRY1 Johdatus yrittäjyyteen	3	op
PYRY9 Yrityspeli	2	op
PKTY1 Mikrotalousteoria	3	op
PKTY2 Makrotalousteoria	3	op
PYJY1 Yritysjuridiikan perusteet	3	op
PYJY2 Henkilöverotuksen perusteet	2	op
PTJY Tietojenkäsittelyn perusteet	8	op
PRU1 Ruotsin kieli	6	op
PSV1 Liike-elämän viestintä	3	op
PEN1A English for Business	2	op
PEN2A Business Writing	2	op
PTKMY1 Talousmatematiikan perusteet	3	op
Hyväksiluettavat opinnot yhteensä	55	op

Muiden kuin opintojaksolistauksessa esiintyvien opintojaksojen kohdalla kohdalla hyväksiluvut käsitellään aina tapauskohtaisesti ja hyväksilukua haetaan muualla suoritettujen opintojen menettelyn kautta. Hyväksiluettavien opintojen tulee olla sellaisia, jotka täyttävät KTK-tutkinnolle ja sen osille asetetut osaamistavoitteet.

MUULLA SUORITETTujen OPINTOJEN SISÄLLYTTÄMINEN TUTKINTOON

Muualla suoritettujen opintojen hyväksilukeminen

Opiskelija saa tutkintoa suorittaessaan lukea hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla.

Opiskelija saa lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella.

Muualla suoritettujen opintojen ja muulla tavoin hankitun osaamisen tulee täyttää tutkinnolle ja sen osille asetetut osaamistavoitteet. Aiemmat opinnot tai muulla tavoin hankittu osaaminen sisällytetään opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.

Hyväksilukemisen hakeminen

Hyväksilukemista haetaan tarkoitukseen varatuilla muualla suoritettujen opintojen lomakkeilla (edu.tse.fi/pori > lomakkeet). Kandivaiheen opiskelija voi hakea hyväksilukua myös maisterivaiheen opintoihin

Hakemuslomake täytetään jokaisesta aineesta erikseen. Hakemuksen liitteeksi tulee koontilomake, johon opiskelija listaa kaikki ne opintojaksot, joita hän hakee tutkintoonsa sisällytettäväksi. Hakemuksen tulee liittää alkuperäiset todistukset, kurssikuvaukset ja muut mahdolliset liitteet, jotka voivat vaikuttaa asiaan.

Hakemukset palautetaan aina opintotoimistoon, joka lähettää ne oppiaineisiin puollettaviksi. Päätöksen hyväksilukemisesta tekee opetuksesta vastaava II varajohtaja.

Hyväksilukeminen toisesta samantasoisesta yliopistotutkinnosta

Toiseen, vähintään samantasoiseen yliopistotutkintoon sisältyvillä opinnoilla opiskelija voi korvata enintään 30 opintopistettä samansisältöisiä, opetussuunnitelmassa pakolliseksi määrättyjä opintoja. Tämän lisäksi opiskelija voi toiseen tutkintoon sisältyvillä opinnoilla korvata pakollisia kieli- ja viestintäopintoja.

Hyväksilukeminen opinnoista, jotka eivät sisälly toiseen tutkintoon

Opinnot voidaan hyväksilukea, mikäli ne eivät sisälly tai niitä ei aiota sisällyttää toiseen yliopistotutkintoon. KTK-tutkinnon opinnoista vähintään 90 opintopistettä ja KTM-tutkinnon opinnoista vähintään 60 opintopistettä tulee kuitenkin suorittaa TuKKK:ssa.

Turun yliopiston sisällä opiskelijoilla on mahdollisuus hakeutua toisen tiedekunnan opintoihin kunkin tiedekunnan ohjeistamalla tavalla.

Hakukohteet ja ohjeet hakemisesta löytyvät Turun yliopiston verkkosivuilta: <http://www.utu.fi/opiskelu/opinnot/sivuaine/index.html>

Turun kauppakorkeakoulun opiskelijoiden tulee etukäteen varmistaa kirjallisesti muissa tiedekunnissa suorittamiensa opintojen sopivuus TuKKK:ssa suoritettavaan tutkintoon oman pääaineen professorilta. Tällaisen Turun yliopistossa suoritettujen sivuaineiden osalta toimitetaan opintosuoritusote ja mahdollinen todistus sivuainekokonaisuudesta opintotoimistoon. Hyväksilukua ei tarvitse erikseen hakea.

Opintojakson korvaaminen

Mikäli muualla suoritettujen opintojakson laajuus ja sisältö vastaavat olennaisilta osin TuKKK:n opetustarjonnassa olevaa opintojaksoa, voidaan suorituksella korvata TuKKK:n vastaava opintojakso. Korvaavuutta haetaan yleensä tutkinnon/pääaineen/sivuaineen pakollisiin opintoihin. Tällöin opintojakso ja korvaavat opinnot hyväksiluetaan saman laajuisina kuin vastaavat TuKKK:n opinnot (op-määrät opinto-oppaassa). Hakemukset käsitellään ja puollot myönnetään ko. ainetta opettavassa aineessa.

Sisällyttäminen tutkintoon

Mikäli muualla suoritettu opintojakso on suoritettu TuKKK:ssa opetettavassa aineessa, mutta se ei vastaa mitään opetustarjonnassa olevaa opintojaksoa, vaikka täyttää sisällölle ja tasolle asetetut vaatimukset, voidaan se sisällyttää ko. aineen valinnaisiin opintoihin. Tutkintoon sisällytettävät opinnot korvataan pääsääntöisesti suoritusten laajuisina. Puollosta vastaa kyseinen aine.

KTK- ja KTM- tutkintoihin voidaan hyväksyä muiden kuin kauppatieteellisten oppiaineiden opintoja vain, mikäli niiden katsotaan tukevan KTK- tai KTM-tutkinnoille asetettuja tavoitteita ja soveltuvan osaksi suoritettavaa tutkintoa. Myös toisessa yliopistossa suoritettu sivuainekokonaisuus sellaisessa oppiaineessa, jota ei ole TuKKK:n opetustarjonnassa, voidaan sisällyttää tutkintoon KTK/KTM - tutkintoon. Muiden kuin kauppatieteellisten aineiden opintojen hyväksilukemisen puollosta vastaa opiskelijan pääaine.

Kieliopintojen hyväksilukeminen

Tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin voidaan sisällyttää myös muiden kuin Turun kauppakorkeakoulussa opiskeltavien kielten opintoja. Tällöin edellytetään, että ko. kieltä on suoritettu vähintään 6 op. Mikäli opiskelija haluaa valita muun kuin TuKKK:ssa opetettavan kielen sivuaineeksi,

tulee ko. kieliopintosuorituksiin sisältyä liikekieltä. Näiden kieliopintojen osalta puollon hyväksilukemisesta antaa kielten ja liikeviestinnän yksikön johtaja.

Ulkomailla opiskelun perusteella myönnettäviä kieliopintopisteitä voidaan myöntää ulkomaisista, kohdemaan virallisella kielellä suoritetuista liiketaloustieteellisistä tai muista kauppatieteellisistä opinnoista (2 op/lukukausi, 4 op/lukuvuosi) mikäli ao. kieli on TuKKK:n opetusohjelmassa. Näiden kieliopintopisteiden osalta puollon hyväksilukemisesta antaa kv-yksikkö.

Hyväksilukeminen tradenomin tutkinnosta ja muista AMK-tutkinnoista

Muualla suoritettuina opintoina voidaan KTK-tutkintoon hyväksyä myös ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja, mikäli tutkinto on suoritettu. Keskeneneräiseen AMK-tutkintoon kuuluvia opintoja ei voida siis sisällyttää KTK-tutkintoon. TuKKK johtokunta on määritellyt liiketalouden tradenomin tutkinnosta KTK-tutkintoon hyväksiluettavat opinnot. Muiden AMK-tutkintojen kuin liiketalouden tradenomin tutkinnon suorittaneiden osalta hyväksilukeminen katsotaan tapauskohtaisesti. Tiede- ja opetusneuvoston päätöksen mukaan vuodesta 2005 lähtien opistoasteen merkonomin tutkinnosta ei hyväksilueta opintoja.

Hyväksilukuun liittyviä säännöksiä ja käytäntöjä

Samansisältöisiä opintojaksoja ei voida sisällyttää tutkintoon useampaan kertaan. Muualla suoritettuina opintoina ei voida siis hyväksyä opintojaksoja, jotka vastaavat sisällöltään jo suoritettuja opintoja.

Muualla suoritettuina opintoina voidaan hyväksilukea ainoastaan kokonaisia opintojaksoja, keskeneneräisiä suorituksia ei voida hyväksilukea.

1.8.2008 jälkeen muissa suomalaisissa yliopistoissa suoritettut opintojaksot, jotka on arvosteltu arvosteluasteikkoja 1-5 käyttäen, sisällytetään TuKKK:ssa tutkintoon arvosanoineen. Ulkomailla suoritettut, TuKKK:ssa hyväksiluetut opinnot rekisteröidään edelleen arvosanalla hyväksytyt.

ECTS-credit

TuKKK:n ulkomaisissa yhteistyöyliopistoissa suoritettujen opintojen ECTS-creditit siirretään pääsääntöisesti opiskelijan tutkintoon täysimääräisinä, mikäli opiskelija ei halua korvata suorituksiaan, eli 1 ECTS cr=1 op.

HARJOITTELUN SISÄLTYTTÄMINEN TUTKINTOON

Harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija käytännön työelämään ja kehittää opiskelijan valmiuksia soveltaa ja käyttää tieteellistä tietoa. Harjoittelun on vastattava tutkinnon tavoitteita.

Ennen harjoittelun suorittamista opiskelijan tulee ottaa yhteyttä siihen oppiaineeseen, johon harjoittelu sijoittuu. Harjoittelujakson jälkeen opiskelijan tulee laatia harjoittelusta tieteellinen raportti osoittamaan, onko hän saavuttanut harjoittelulle asetetut tavoitteet. Erityisestä syystä harjoitteluksi voidaan hyväksyä myös sellaista kauppatieteellistä osaamista ja ammattitaitoa kehittävää työkokemusta tai koulutusta, joka on hankittu ennen opintojen alkamista.

- Harjoittelun määrä sekä kandidaatin että maisterin tutkinnossa voi olla enintään kuusi opintopistettä. Harjoittelua voi siis olla enintään 12 op. Harjoittelusta ei anneta arvosanaa.
- 2 op vastaa neljää kokopäivätoimista harjoitteluviikkoa. 6 op vastaa silloin kolmen kuukauden harjoittelujaksoa.
- Harjoittelu voidaan sisällyttää joko pää- tai sivuaineeseen. Harjoittelun hyväksyy kyseisen aineen harjoittelun vastuuhenkilö.
- Harjoittelujakso voi koostua useammasta työjaksosta. Harjoittelun on oltava luonteeltaan ammattialan harjoittelua. Harjoitteluksi ei voida hyväksyä yleisluontoista työkokemuksen

hankkimista. Esimerkiksi toimistorutiineihin liittyvät tehtävät tai asiakaspalvelutehtävät eivät ole opintopisteitä tuottavaa harjoittelua.

- Harjoitteluksi ei voida hyväksyä harjoittelujaksoa tai koulutusta, joka on sisällytetty toiseen tutkintoon, tai jolla on korvattu KTK- tai KTM-tutkintoon kuuluvia muita opintojaksoja.
- Ennen harjoittelua, opiskelijan ottaessa yhteyttä harjoittelun vastuuhenkilöön, suositeltavaa on sopia alustavasti ainakin harjoittelun suorituspaikasta ja kestosta sekä puhua työtehtävien ja vastuualueiden sisällöstä.
- Harjoittelun jälkeen opiskelija laatii lopullista hyväksymistä varten harjoitteluraportin harjoittelun vastuuhenkilön ohjeiden mukaan.
- Harjoittelusta laadittava raportti on palautettava harjoittelun vastuuhenkilölle 2 kuukauden kuluessa harjoittelun päättymisestä. Raporttiin on liitettävä työtodistus.
- Harjoitteluksi hyväksyttävää, ennen opintojen alkamista hankittua työkokemusta tai koulutusta voi olla päätoimisessa esimiestehtävässä toimiminen tai muu vastaava vaativa tehtävä. Tällaisen harjoittelun on oltava tapahtunut enintään 5 vuotta ennen opintojen alkamisesta.
- Puolustusvoimien johtajakoulutus (RUK-koulutus) voidaan hyväksyä harjoitteluksi silloin, kun se sisältää jonkin kyseisen oppiaineen (pää- tai sivuaineen) kannalta vaativan erityistehtävän ja vastaa oppiaineen tavoitteita. Asian päättää tapauskohtaisesti harjoittelun vastuuhenkilö.

Työharjoittelu

Turun kauppakorkeakoulun perustutkinto-opiskelijat (mukaan lukien maisteriohjelmassa opiskelevat) voivat hakea joko kauppakorkeakoulun valmiiksi järjestämiä harjoittelupaikkoja tai hankkia harjoittelupaikan itse. Kauppakorkeakoulun tukeman harjoittelun perustutkinto-opiskelija voi suorittaa opiskeluaikanaan kerran. Harjoittelun vähimmäispituus on 3 kuukautta tai osa-aikaisena 5 kk 15 päivää, jolloin työaika on 20 tuntia viikossa. Työharjoittelun aikana voi valmistua, mutta valmistuneet eivät voi hakea harjoittelupaikkoja. Harjoittelusta on mahdollista saada opintopisteitä pää- ja sivuaineeseen, mistä lisätietoja opinto-oppaan sivuilta 22-23.

Korkeakoulun järjestämät valmiit harjoittelupaikat julkaistaan helmikuun alussa opiskelijoiden intranetissä. Kunkin harjoittelupaikan osalta hakujulisteessa on merkitty kuvaukset työtehtävistä, mahdollinen harjoitteluajankohta sekä yhteystiedot, minne hakemukset ja ansioluettelot on osoitettava. Opiskelija lähettää hakemuksensa suoraan työnantajalle, joka tekee harjoittelijavalinnat.

Itse hankittavien harjoittelupaikkojen osalta opiskelija ottaa itsenäisesti yhteyttä työnantajiin ja sopii alustavasti työnantajan kanssa tulevasta harjoittelusta. Harjoittelupaikan hankkimista varten opiskelija saa ohjeistuksen rekrytointipalveluista sekä opiskelijoiden intranetistä. Itse hankittavien harjoittelupaikkojen tarkoituksena on lisätä opiskelijoiden valinnanmahdollisuuksia ja luoda opiskelijalle paremmat edellytykset löytää omaa mielenkiintoa vastaava harjoittelupaikka. Sopivaa harjoittelupaikkaa voi hakea Suomesta tai ulkomailta esimerkiksi yrityksistä, järjestöistä, kunnista tai valtion virastoista ja laitoksista. Harjoittelutyönantajan tulee tarjota opiskelijan omaa alaa vastaavaa työtä ja osallistua osin harjoittelusta aiheutuviin palkkakustannuksiin.

Lisätietoja antaa harjoitteluasioista vastaava suunnittelija Hannele Kaitaranta, rekryharjoittelu@utu.fi tai (02) 333 6283.

Rekrytointipalvelut

Turun yliopiston Ura- ja rekrytointipalvelut on osa Turun akateemisia rekrytointipalveluja, joka on Turun yliopiston (ml. Turun kauppakorkeakoulu), Åbo Akademin sekä Turun työ- ja elinkeinotoimiston yhteinen neuvonta- ja työnvälityspalveluyksikkö. Palvelemme akateemisia opiskelijoita ja vastavalmistuneita.

Rekrytointipalveluiden tehtävänä on tukea ja edistää akateemisten opiskelijoiden ja työnhakijoiden sijoittumista työelämään. Rekrytointipalveluista saat henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa, kun tarvitset:

- uraohjausta, mm. pää- ja sivuainevalintoja tehdessäsi sekä opintojen myöhemmässä vaiheessa
- työnhakuun liittyviä vinkkejä, esim. hakemusten laatimisessa ja työhaastatteluun valmistautumisessa
- tietoja työpaikoista (vakituinen työ, kesätyö, osa-aikatyö), tai harjoittelupaikoista (työharjoittelu Suomessa ja ulkomailla) sekä gradutoimeksiannoista
- tietoja työnantajista ja työmarkkinoista

Liittymällä rekryinfo-listalle sinun on mahdollista saada viikoittain tietoa suoraan sähköpostiisi avoimista työpaikoista, harjoittelusta, rekrytointipalveluiden järjestämistä tilaisuuksista jne. Voit liittyä listalle osoitteessa www.rekryointi.utu.fi. Samasta osoitteesta saat tietoa myös kaikista rekrytointipalveluiden toiminnoista ja yhdyshenkilöistä. Rekrytointipalvelut koordinoivat myös opiskelijoille tarkoitettuja harjoittelupaikkoja. Katso lisätietoja tämän oppaan kohdasta Työharjoittelu.

Rekrytointipalvelut järjestää lukuisia koulutus- ja työelämätilaisuuksia sekä työnhakuun liittyviä kursseja. Rekrytointipalvelut järjestää myös suosittuja Työssä-tilaisuuksia, joissa alan asiantuntijat kertovat käytännön työskentelystä elinkeinoelämässä.

Kampus-tapahtumat puolestaan ovat opiskelijoille ja vastavalmistuneille järjestettyjä eri työnantajien rekrytointitilaisuuksia, esim. vuosittaiset ICT-Kampus ja Kampus/European Job Day. Lisäksi järjestetään työnantajaesittelyitä ja erilaisia informaatiotilaisuuksia.

Rekrytointipalveluiden sähköpostiosoite on rekryointi@utu.fi ja puhelinnumero (02) 333 5873. Löydät kauppakorkeakoulua koskevaa tietoa osittain myös osoitteesta <http://edu.tse.fi/rekry>, mutta varsinaiset tiedot koko toiminnastamme löytyvät linkistä www.rekryointi.utu.fi. Rekrytointipalvelut on avoinna arkisin klo 9–16 osoitteessa Henrikinkatu 1 b, 20500 Turku.

VALMISTUMINEN

Kauppateiden kandidaatin ja maisterin tutkintojen hyväksymispäivät

Tutkintojen hyväksymispäivät	Kaikkien suoritusten on oltava rekisterissä (valmistuslomake oltava täytettynä opintotoimistossa)
Syyslukukausi 2010:	
ke 1.9.2010 ke 6.10.2010 ke 10.11.2010 ma 13.12.2010	ke 11.8.2010 ke 15.9.2010 ke 20.10.2010 ma 22.11.2010
Kevätlukukausi 2011	
ke 2.2.2011 ke 2.3.2011 ke 30.3.2011 ke 27.4.2011 ke 8.6.2011	ke 12.1.2011 ke 9.2.2011 ke 9.3.2011 ke 6.4.2011 ke 18.5.2011
Valmistumisjuhla järjestetään kaksi kertaa vuodessa pe 14.1.2011 pe 17.6.2011	
Ekonomin arvot myönnetään hakemuksesta KTM-tutkinnon suorittaneille kaksi kertaa vuodessa pe 17.12.2010 ja pe 10.6.2011. Saat opintotoimistosta tai tutkintotodistuksesi mukana lomakkeen, jolla arvoa haetaan. Ekonomin arvo maksaa 20€.	

Valmistumisprosessi

Kun **kaikki opintosuoritukset**, mukaan lukien kandidaatin/pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte ovat rekisterissä, opiskelijan tulee toimittaa opintotoimistoon täytetty valmistuslomake. Lomakkeen voi noutaa opintotoimistosta tai tulostaa intrasta (edu.tse.fi/pori > valmistuminen).

Opintosuoritusten tarkistukseen on varattu aikaa 3 viikkoa, eikä tästä aikataulusta voida tehdä poikkeuksia. Valmistumisen yhteydessä opiskelijan suoritukset tarkistetaan sekä opintojaksojen että tutkintorakenteen osalta.

Tutkinnot hyväksytään nk. johtajan esittelyssä, päivämäärät yllä.

Opintotoimistosta ilmoitetaan valmistuneille, milloin todistukset ovat noudettavissa (noin viikon kulluttua tutkinnon hyväksymisestä). Todistus voidaan toimittaa myös postitse tai antaa opiskelijalle seuraavassa valmistumisjuhlassa. Opiskelijan tulee tarkastaa, että osoitetiedot Oodissa ovat ajan tasalla. Tutkintotodistus luovutetaan vasta, kun kirjasto on varmistanut, ettei valmistuvalla ole vanhentuneita kirjalainoja tai myöhästymissakkoja. Tarvittaessa opiskelija voi pyytää opintotoimistosta väliaikaisen todistuksen suorittamistaan opinnoista esim. työnantajaa tai työvoimatoimistoa varten.

Valmistuneiden nimet julkaistaan Turun kauppakorkeakoulun tiedotuslehdessä Mercuriuksessa ja Satakunnan Kansassa. Mikäli opiskelija ei halua nimeään mainittavan, tulee tästä ilmoittaa erikseen valmistuslomakkeella.

Valmistumisjuhla

Valmistumisjuhla järjestetään kaksi kertaa vuodessa. Juhlaan ovat tervetulleita kaikki KTM-tutkinnon suorittaneet. Ilmoittautuminen tapahtuu rastittamalla valmistuslomakkeeseen halukkuus osallistua juhlaan tai ilmoittamalla asiasta opintotoimistoon hyvissä ajoin ennen juhlaa joko sähköpostilla tai puhelimitse. Ilmoittautuneille lähetetään kutsukirje noin viikkoa ennen juhlapäivää. Juhlassa on tutkintotodistuksen lisäksi mahdollista vastaanottaa ekonomin arvo.

Lisätietoja valmistumisesta saat opintotoimistosta Kaija Mannerilta, puh. 050 576 3105 tai kaija.manner@utu.fi.

KIRJASTON KÄYTTÖ JA TIEDONHAKU

Porin tiedekirjasto järjestää kirjaston käytön ja tiedonhaun koulutusta opintojen eri vaiheissa. Koulutus antaa perusvalmiudet käyttää erilaisia tietokantoja ja muita tiedonlähteitä. Tavoitteena on auttaa opiskelijoita suunnittelemaan ja toteuttamaan itsenäistä tiedonhakuja, jota tarvitaan eri opintosuorituksissa. Huomiota kiinnitetään samalla työelämässä tarvittavien tiedonhakuvalmiuksien kehittämiseen.

Koulutus järjestetään seuraavasti:

- 1. vuosikurssin opiskelijoille järjestetään syksyllä johdanto kirjaston käyttöön, joka pitää sisällään kirjastotietopalvelun ja sen palvelujen esittelyn, lyhyen opastuksen sekä johdatusta informaatiolukutaitoon.
- Kandidaatintutkielman tekijöille järjestetään johdanto tiedonhakuun ja tiedonhaun menetelmiin (mm. tiedon lähteet ja tiedonhaku: oman tutkimusaiheen kannalta tärkeimmät tiedonlähteet ja niiden hyödyntäminen korkeakoulun verkossa) kaksi kertaa vuodessa, syksyisin ja keväisin.
- Pro gradu -tutkielman tekijöille järjestetään koulutus tiedonhaun menetelmistä (edistyneen tiedonhaun ja -hallinnan menetelmät, tutkielman teossa tarpeelliset tiedonlähteet laajemmin, lisäksi tekijänoikeuskoulutusta) kaksi kertaa vuodessa, syksyisin ja keväisin.

Lisätietoa Porin tiedekirjastosta osoitteessa www.pori.tut.fi/kirjasto.

KTK- ja KTM-TUTKINTOJEN YLEINEN RAKENNE

KTK-tutkinto 180 op (vuonna 2005 tai sen jälkeen aloittaneet)

KTK-tutkinnon kaikille yhteiset opinnot (ks. opinto-opas 2010–2011 s. 30) **63 op**

Pääaineen opinnot **60 op**

- perusopinnot (mukaan lukien kaikille yhteiset opinnot 8–9 op)
- aineopinnot (ml. kandidaatintutkielma 10 op)

Sivuaineen opinnot **25 op**

- perusopinnot (ml. kaikille yhteiset opinnot 5–9 op) 25 op

Kieli- ja viestintäopinnot **24 op**

Vapaasti valittavat opinnot **21–25 op**

Kieli- ja viestintäopinnot väh. 24 op

- laajuus vähintään 24 op
- kaksi vierasta kieltä
- molemmissa vieraissa kielissä vähintään 6 op
- ruotsin kielessä vähintään 6 op
- suomen kielessä ja viestinnässä vähintään 3 op
- loput 3 op opiskelijan valinnan mukaan
- TuKKK:ssa suoritettujen kielten alkeisopinnot eivät sisälly vaadittuun kieli- ja viestintäopinnot kokonaislaajuuteen (24 op), mutta ne voidaan sisällyttää tutkintoon mikäli niitä on suoritettu ko. kielessä 6 op

Muut säännökset:

- Tutkintoon tulee aina sisältyä yksi liiketaloustieteellinen aine ja yksi muu kauppatieteellinen aine vähintään sivuaineena
- Suoritettavan tutkinnon laajuudesta vähintään puolet, ml. tutkintoon sisältyvä opinnäytetyö on suoritettava TuKKK:n opintoina

KTM-tutkinto 120 op (vuonna 2005 tai sen jälkeen aloittaneet)

KTM-tutkinnon kaikille yhteiset opinnot **7 op**

- Tilastollinen päättely 3 op
- Tieteenfilosofian perusteet 4 op

Pääaineen opinnot **60 op**

- syventävät opinnot KTK-tutkinnon perus- ja aineopintojen pohjalta ml. pro gradu -tutkielma 30 op sekä menetelmäopinnot

Sivuaineen opinnot **25 op**

Kieli- ja viestintäopinnot **10 op**

Vapaasti valittavat opinnot **18 op**

Kieli- ja viestintäopinnot 10 op

- laajuus vähintään 10 op
- yhdessä sellaisessa vieraassa kielessä väh. 6 op, jota on suoritettu aikaisemmassa kauppatieteellisen alan yliopistotutkinnossa alkeiden lisäksi väh. 6 op
- loput 4 op opiskelijan valinnan mukaan
- TuKKK:ssa suoritettujen kielten alkeisopinnot eivät sisälly vaadittaviin kieli- ja viestintäopintojen kokonaislaajuuteen (10 op), mutta ne voidaan sisällyttää tutkintoon mikäli niitä on suoritettu ko. kielessä 6 op

Muut säännökset:

- Suoritettavan tutkinnon laajuudesta vähintään puolet, ml. tutkintoon sisältyvä opinnäytetyö on suoritettava TuKKK:n opintoina.
- Huom! Yllämainittu rakenne koskee vain kauppatieteellisen alan yhteisvalinnan kautta valittuja opiskelijoita.

SIIRTYMINEN VANHASTA UUTEEN TUTKINTOJÄRJESTELMÄÄN (vuosikurssit 1997–2004)

Siirryttäessä vanhasta uuteen tutkintojärjestelmään Turun kauppakorkeakoulussa lähtökohtana on se, että opiskelijalla on mahdollisuus jatkaa opintojaan sen tutkintosäännön ja soveltuvin osin niiden oppiainekohtaisten rakenteellisten vaatimusten mukaan, jotka olivat voimassa hänen aloittaessaan ko. tutkinnon opinnot Turun kauppakorkeakoulussa.

Uuteen tutkintojärjestelmään siirtyneen opiskelijan kannattaa siirtymisen jälkeen laatia uuden tutkintorakenteen mukainen henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS) ja selvittää, mitä täydentäviä opintoja uuteen tutkintoon mahdollisesti vaaditaan. Siirtymisen peruseriaatteina pidetään, että vanhan tutkintosäännön mukaiset suoritukset hyväksytään mahdollisimman laajasti uuden tutkinnon osaksi ja että puuttuvat osat suoritetaan kulloinkin voimassa olevasta opintojaksotarjonnasta. Seikkaperäiset siirtymäsäännöt löytyvät osoitteesta edu.tse.fi/pori kohdasta *tutkinnonuudistus*.

KTM-tutkinto 120 op / Liiketalouden tradenomien erillisvalinta 2010

Liiketalouden tradenomien erillisvalinnan kautta valitut opiskelijat suorittavat ylemmän korkeakoulu-tutkinnon (KTM), jonka laajuus on 120 opintopistettä. KTM-tutkintoon sisältyy kaikille yhteisiä opintoja, pääaineen opintoja (ml. pro gradu -tutkielma ja pääainekohtaiset menetelmäopinnot), sivuaineen opintoja, kieli- ja viestintäopintoja sekä vapaasti valittavia opintoja alla olevan tutkintorakenteen mukaisesti.

Tutkintoon sisältyvien opintojen lisäksi opiskelijat suorittavat **täydentäviä opintoja**, joiden tarkoituksena on antaa riittävät edellytykset kauppatieteiden maisterin tutkinnon suorittamiseen.

Vuonna 2010 aloittaneiden KTM-tutkinnon rakenne (120 op)

KTM-tutkinnon kaikille yhteiset opinnot **7 op**

- Tilastollinen päättely 3 op
- Tieteenfilosofian perusteet 4 op

Pääaineen opinnot **60 op**

- syventäviä opintojaksoja 18 op

- menetelmäopintoja 12 op
- pro gradu -tutkielma 30 op

Sivuaineen opinnot **25 op**

Kieli- ja viestintäopinnot **10 op**

- englannin kieltä ja liikeviestintää 6 op ja toista vierasta kieltä 4 op

Vapaasti valittavat opinnot **18 op**

Muut säännökset:

- Suoritettavan tutkinnon laajuudesta vähintään puolet, ml. tutkintoon sisältyvä opinnäytetyö on suoritettava TuKKK:n opintoina.
- Tutkintoon tulee sisältyä yksi liiketaloustieteellinen aine ja yksi muu kauppatieteellinen aine vähintään sivuaineena.

Täydentävät opinnot vuonna 2010 aloittaneille liiketalouden tradenomien erillisvalinnan opiskelijoille

Täydentävillä opinnoilla tarkoitetaan KTM-tutkintoon otettavan opiskelijan aiempaa tutkintoa täydentäviä opintoja, joiden tarkoituksena on antaa riittävät edellytykset kauppatieteiden maisterin tutkinnon suorittamiseen. Täydentävät opinnot määritellään opiskelijakohtaisesti hänen aikaisempien opintojensa perusteella. Täydentävinä opintoina suoritetaan perus- ja aineopintojen tasoisia opintoja.

Huom! Täydentävät opinnot eivät sisälly KTM-tutkintoon, vaan ne suoritetaan tutkintoon kuuluvien opintojen (120 op) lisäksi.

Tiede- ja opetusneuvoston 9.5.2008 tekemää KTM-tutkinnon täydentävien opintojen määrittelyä sovelletaan opinto-oikeuden lukuvuonna 2009–2010 ja sen jälkeen saaneisiin opiskelijoihin.

Liiketalouden tradenomien tutkinnon suorittaneiden täydentävien opintojen määrä on enintään 60 op ja ne koostuvat

- **pääaineen opinnoista 31–48 op** (sis. kandidaatintutkielman 10 op)
- **menetelmäopinnoista 6 op** (MENY1 3 op ja PTKMY2 3 op)
- sekä mahdollisista toisen **vieraan kielen alkeisopinnoista 6 op**.

KAIKILLE YHTEISET OPINNOT

Kaikille yhteiset opinnot pyrkivät takaamaan tutkinnon laaja-alaisuuden ja antamaan valmiuksia muissa opintotyypeissä tapahtuvaan opiskeluun. Ne ovat kaikille pakollisia ja niitä on sekä KTK-että KTM-tutkinnossa. KTK-tutkinnossa kaikille yhteiset opinnot ovat laajuudeltaan 63 opintopistettä ja KTM-tutkinnossa 7 opintopistettä. Opintojaksot kuvataan kunkin aineen opintojaksokuvausten yhteydessä, lukuun ottamatta opintojaksoa PYLY Yritystoiminta ja tiimityöskentelytaidot ja menetelmäopintojaksoja MENY1 Tieteellisen tutkimuksen perusteet ja MENY2 Tieteenfilosofian perusteet.

KTK-tutkinto		63 op
PYLY	Yritystoiminta ja tiimityöskentelytaidot	5 op
PLRY1, 1 osa	Kirjanpito ja tilinpäätös	3 op
PLRY1, 2 osa	Kustannuslaskennan perusteet	3 op
PLRY1, 3 osa	Rahoitus ja liiketoiminta	3 op
PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op
PMAY1B	Markkinoinnin perusteet harjoitukset	2 op
PMAY1C	Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	3 op
PJOY1	Johtaminen ja liiketoiminta	4 op
PJOY2	Liikkeenjohdon työ	4 op
PYRY1	Johdatus yrittäjyyteen	3 op
PYRY9	Yrityspeli	2 op
PKTY1	Mikrotalousteoriat	3 op
PKTY2	Makrotalousteoriat	3 op
PYJY1	Yritysjuridiikan perusteet	3 op
PYJY2	Henkilöverotuksen perusteet	2 op
PTJY	Tietojenkäsittelyn perusteet	8 op
PTKMY1	Talousmatematiikan perusteet	3 op
PTKMY2	Kuvaileva tilastotiede	3 op
MENY1	Tieteellisen tutkimuksen perusteet	3 op
KTM-tutkinto		7 op
PTKMSY	Tieteellinen päättely	3 op
MENY2	Tieteenfilosofian perusteet	4 op

Huom! Vuonna 2009 tai sitä ennen opintonsa aloittaneet suorittavat kaikille yhteiset opinnot aloitusvuotensa mukaisesti.

P000004	PYLY Yritystoiminta ja tiimityöskentelytaidot
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	Lukuvuosi 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla opiskelija kartuttaa työelämävalmiuksiaan ja oppii asiantuntijatyössä tarvittavia esiintymis-, raportointi-, vuorovaikutus- ja projektinhallintataitoja 4-8 opiskelijan tiimeissä. Yritystoimintaan liittyvät syksyn case-harjoitukset valmentavat opiskelijaa monipuolisesti taidoissa, joita tarvitaan keväällä tehtävässä laajemmassa projektityössä. Projektitoimeksiannoissa opiskelijat tekevät yhteistyötä Porin seudulla toimivien yritysten kanssa. PYLY-opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee myös ensimmäisen vuoden informaatiolukutaidon perusteet.
Opetus	Ensimmäisen opiskeluvuoden yhteiset PYLY-luennot sekä ryhmä- ja tiimipalaverit syyslukukaudella 22 t ja kevätlukukaudella 16 t.
Kirjallisuus	Tehtäväkohtaiset materiaalit.
Suoritustapa	PYLY Yritystoiminta ja tiimityöskentelytaidot 5 op. Aktiivinen osallistuminen kontakti-, verkko- ja tiimityöskentelyyn.

Huomautuksia Tiimin jokaisen jäsenen aktiivinen panos harjoitustöissä ja ryhmäkokoontumisissa on välttämätöntä oppimisen ja kurssin hyväksyttävän suorituksen kannalta.

P000005	TEV1 Mielekäs ura ja työelämän pelisäännöt
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Taija Kääriäinen, Emilia Reinikainen ja Johanna Lähteenmäki
Ajankohta	3-5.vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on opiskelijoiden työelämävalmiuksien lisääminen. Kahdella ensimmäisellä luennoilla perehdytään siihen, miten löytää itselle sopivimman työuran, miten erilaiset työskentelytyylit vaikuttavat työyhteisössä ja miten vuorovaikutustilanteisiin voi itse vaikuttaa. Seuraavilla luennoilla käsitellään työelämän erilaisia neuvotteluja, työläinsäädäntöä ja sitä kuinka työelämäasioihin vaikutetaan. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa pohtia erilaisia uravaihtoehtoja ja itselle sopivinta urasuuntaa. Opiskelija oppii ymmärtämään erilaisia työyhteisön vuorovaikutustilanteita, omia vaikutusmahdollisuuksia sekä alaisen ja esimiehen rooleja. Opiskelijalla on kurssin jälkeen hallussa perustaidot työelämän neuvottelu- ja vuorovaikutustilanteisiin sekä työläinsäädännön keskeiset kohdat. Hän pystyy seuraamaan työmarkkinakysymyksiin liittyvää keskustelua.
Opetus	Lähiopetus 5 x 4 h. Luennoilla läsnäolovelvollisuus. 1. Mielekäs työura ja ekonomien uratarinoita 2. Vuorovaikutustaidot työyhteisössä 3. Suomalainen työelämä 4. Työelämän neuvottelut 5. Työsuhteen ehtojen määräytyminen Opintojakso käsittää n. 54 h, joista 20 h lähiopetusta ja 34 h omatoimista työskentelyä ja kuulusteluun valmistautumista.
Suoritustapa	Ennakkotehtävä: Opiskelija valitsee itseä kiinnostavan työnantajan ja selvittää, mitä työnantaja painottaa uutta henkilöä hakiessaan ja millainen on rekrytointiprosessi. Vaihtoehtoisesti opiskelija voi haastatella henkilöä, jonka tehtäväkenttä kiinnostaa ja selvittää hänen uratarinansa. Opiskelija laatii haastattelun pohjalta 3-5 sivun raportin.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Kirjallinen kuulustelu, luennot ja kirjat. Arvostelu: hyväksytyt/hylätyt Työmarkkina-avain, ISBN 951-9148-93-0 Julkaisija: Työmarkkinakeskusjärjestöjen opas http://www.akava.fi/files/89/Tyomarkkina_avain0507.pdf Työsuhteopas, ISBN 952-99576-3-7 Julkaisija: Ylempien Toimihenkilöiden Neuvottelujärjestö YTN ry Ekonomiaskeleita-opas Julkaisija: SEFE-Suomen Ekonomiliitto -Finlands Ekonomförbund

MENETELMÄOPINNOT

KTK- ja KTM-tutkintoon sisältyy menetelmäopintoja, joiden tavoitteena on perehdyttää opiskelija tieteellisen tutkimuksen perusteisiin ja antaa valmiudet tutkielmatyöskentelyyn.

Suoritusjärjestys:

KTK-tutkinto		Op	Ajankohta
MENY1	Tieteellisen tutkimuksen perusteet	3	1. vsk
KTM-tutkinto		Op	Ajankohta
MENY2	Tieteenfilosofian perusteet	4	2. vsk
MENY5	Tutkimusmenetelmät	3	3. vsk
MENY6	Kvalitatiivisen menetelmän harjoitustyö	3	
MENY7	Kvantitatiivisen menetelmän harjoitustyö	3	
MENY3	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia I	3	Pro gradu -tutkielman yhteydessä
MENY4	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia II	3	

Menetelmäopinnot on edellä esitetty suositellussa suoritusjärjestyksessä. MENY5–MENY7 opintojaksot tulee suorittaa ennen pro gradu -tutkielmaryhmään osallistumista. MENY3 ja MENY4 opintojaksot on suositeltavaa suorittaa ennen tai samanaikaisesti pro gradu -työskentelyn kanssa.

MENY1 ja MENY2 ovat kaikille yhteisiä opintojaksoja ja ne kuuluvat KTK- ja KTM-tutkintojen muihin opintoihin. MENY3–MENY7 kuuluvat KTM-tutkinnon pääaineopintoihin. Opintojaksoista MENY6 ja MENY7 opiskelija valitsee toisen (molempien suorittaminen on myös mahdollista).

KTM-tutkintotodistuksessa mainitaan suoritettujen menetelmäopintojen opintopistemäärä. Menetelmäopinnoiksi lasketaan MENY-kurssit sekä KTM-tutkintoon kuuluva taloustieteiden kvantitatiivisten menetelmien opintojakso PTKMSY.

Menetelmäopinnot on seuraavassa esitetty suositellussa suoritusjärjestyksessä.

P000002	MENY1 Tieteellisen tutkimuksen perusteet
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	1. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää, miksi tieteellistä tutkimusta harjoitetaan yhteiskunnassa ja miten tieteellinen tutkimustyö eroaa esimerkiksi selvitystyöstä. Opiskelija ymmärtää tutkimuksen tekemisen eri vaiheet ja niiden merkityksen. Opiskelija kykenee kehittämään aihioita tutkimusprojekteiksi talous- ja yhteiskuntaelämän alalta, hän kykenee vaiheistamaan tutkimuksen, suunnittelemaan tiedon keruuta ja analysointia ja arvioimaan tutkimusten reliabiliteettia ja validiteettia. Opiskelija ymmärtää, mitä plagiointi on ja millaisia tekijänoikeuskysymyksiä tieteelliseen tutkimukseen liittyy. Tieteelliseen tutkimustyöhön liittyvän yleistietämyksen lisäksi opintojakso antaa menetelmällisiä perusvalmiuksia kandidaatintutkielman laatimiseen. Opintojaksoon on integroitu pakollisena osuutena kirjaston järjestämä tiedonhaunkoulutus.
Opetus	Luentoja 22 h ja tiedonhaunkoulutus
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta. Aktiivinen osallistuminen pakollisiin koulutuksiin.

Kirjallisuus	1. Research Methods for Business Students, Prentice Hall , Saunders, Mark; Lewis, Philip; Thornhill, Adrian (2000) , 0-273-63977-3. 2. Exploring research (6th edition), Prentice Hall , Salkind, Neil J. (2006) , 0-13-201706-7.
Huomautuksia	Suosittelava ajankohta ennen kandidaatintutkielmaa.

P000003	MENY2 Tieteenfilosofian perusteet
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Jari Palomäki
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on, että opiskelija perehtyy ja kykenee tunnistamaan tietoon ja tieteeseen liittyviä filosofisia ongelmia. Opintojaksossa tarkastellaan muun muassa 1) tietoon ja tietämiseen liittyviä kysymyksiä, 2) tieteellisen tiedonhankintamenetelmän suhdetta muihin tiedonhankintamenetelmiin, 3) tieteellistä päättelyä ja sen pätevyyttä, 4) tieteellisen teorian luonnetta, yleistä rakennetta ja tulkintaa, sekä 5) erilaisia näkemyksiä tieteestä yleensä.
Opetus	Luentoja 24 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 4 op.
Kirjallisuus	Johdatus tieteenfilosofiaan: käsitteen- ja teorianmuodostus , Niiniluoto, Ilkka (1997) , 951-1-14831-1 .
Huomautuksia	Opintojakson vastuullinen järjestäjä on Tampereen teknillisen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.

P013016 (LR) P023003 (JO) P033016 (MA) P093018 (TJ)	MENY5 Tutkimusmenetelmät
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija hallitsee eri tutkimusmenetelmien perusteet. Hän ymmärtää laadullisten ja määrällisten menetelmien erot ja niiden erilaiset mahdollisuudet tutkimuksen toteuttamisessa. Opiskelija pystyy kurssin käytyään valitsemaan oikean menetelmän omaan opinnäytetyöhönsä.
Opetus	Luentoja 14 tuntia, verkkotyöskentelyä 10 tuntia.
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja muusta materiaalista, 3 op.
Kirjallisuus	1. Laadulliset menetelmät kauppatieteissä, Tampere, Vastapaino. Koskinen, Ilpo; Alasuutari, Pertti; Peltonen, Tuomo (2005). 951-768-175-5. 2. Tutki ja mittaa - määrällisen tutkimuksen perusteet, Jyväskylä, Gummerus. Viikka, Hanna (2007). 978-951-26-5641-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Esimerkkitutkimuksia ja -artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.

P013017 (LR) P023004 (JO) P033017 (MA) P093019 (TJ)	MENY6 Kvalitatiivisen menetelmän harjoitustyö
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija osaa käyttää laadullisia tutkimusmenetelmiä omassa tutkimuksessaan. Hän ymmärtää laadullisten menetelmien mahdollisuudet ja osaa soveltaa niitä erilaisiin tutkimusongelmiin.
Opetus	12 h harjoituksia (4 opetusryhmää, joista yksi verkossa)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin tai verkkotyöskentelyyn sekä pakolliset harjoitustyöt, 3 op.
Kirjallisuus	Teemahaastattelu. Yliopistopaino, Helsinki. Hirsjärvi, Sirkka; Hurme, Helena (1988). 951-570-030-2.

P013018 (LR)
P023005 (JO)
P033018 (MA)
P093020 (TJ)

MENY7 Kvantitatiivisen menetelmän harjoitustyö

Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Jouni Oljakka
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin suoritettuaan opiskelijalla on perusvalmiudet kvantitatiivisen analyysin, erityisesti monimuuttujamenetelmien käyttämiseen omassa tutkimuksessaan. Hän ymmärtää määrällisten menetelmien mahdollisuudet ja osaa soveltaa niitä erilaisten tutkimusongelmien ratkaisuun.
Opetus	12 h harjoituksia (2 ryhmää)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin sekä pakolliset harjoitustyöt ,3 op.

P013014 (LR)
P023001 (JO)
P033014 (MA)
P093016 (TJ)

MENY3 Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia I

Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Esa Puolamäki
Ajankohta	Pro gradu -tutkielman yhteydessä, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija ymmärtää tieteenfilosofisten näkökulmavalintojen vaikutuksen tutkimuksen aiheeseen, ongelmanasetteluun, metodologiaan ja tuloksiin. Hän tuntee keskeiset liiketaloustieteelliset tutkimusotteet ja niiden epistemologiset perusteet. Opiskelija osaa myös perustella tutkimuksessa tekemänsä tieteenfilosofiset ja metodologiset valinnat.
Opetus	Luentoja 10 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.
Kirjallisuus	1. Sociological paradigms and organisational analysis, Heineman, London. Burrell, Gibson; Morgan, Gareth (1979). 1-85742-114-0. (Luennoitsijan ilmoittamat osat). 2. What is This Thing Called Science? 3rd ed., Open University Press, Buckingham. Chalmers, Alan. F (1999). 0-335-20109-1. (Luennoitsijan ilmoittamat osat). Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	

MENY4 Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia II

Laajuus	3 op
----------------	------

P013015

Laskentatoimi ja rahoitus

Vastuuhenkilö	Esa Puolamäki
Ajankohta	Pro gradu -tutkielman yhteydessä, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija osaa toteuttaa itsenäisesti pro gradu -tutkielman käyttäen laskentatoimen akateemisessa tutkimuksessa hyväksytyjä tutkimusotteita ja teoreettisia lähestymistapoja. Hän osaa määritellä tutkimusongelman, analysoida ja ratkaista sen tuloksellisesti ja tuottaa johtopäätöksiä käyttäen valitsemaansa tieteellistä retoriikkaa. Hän pystyy myös kriittisesti arvioimaan lukemansa tieteellisen tekstin tieteenfilosofisia, metodologisia ja tutkimusmenetelmällisiä valintoja ja niiden keskinäisiä suhteita.
Opetus	Seminaareja ja harjoituksia 8 h
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta sekä pakolliset seminaarit ja harjoitustyö, 3 op.
Kirjallisuus	1. Research Method and Methodology in Finance and Accounting (2nd edition). Thomson Business Press. Ryan, Bob; Scapens, Robert; Theobald Michael (2002). 1-86152-881-7. 2. The Real Life Guide to Accounting Research: A Behind-the-Scenes View of Using Qualitative Research. Humphrey, Christopher; Lee, Bill (eds.) (2004). 0-08-043972-1. (Luennoitsijan ilmoittamat osat).

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Pro gradu -tutkielmia luennoitsijan ohjeiden mukaan. Opintojaksolla on läsnäolopakko
P023002	Johtaminen ja organisointi
Vastuuhenkilö	Tomi Kallio
Ajankohta	4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on käsitys johtamisen ja organisoinnin tutkimuksen keskeisistä metodologisista perusteista. Opiskelijan ymmärrys metodologisista valinnoista on kehittynyt pro gradu -tutkielmatyöskentelyn edellyttämälle tasolle.
Opetus	Seminaareja ja harjoituksia 8 h.
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja pakollinen harjoitustyö, 3 op.
Kirjallisuus	1. Tutkimus menetelmien pyörteissä. Jyväskylä, PS-kustannus. Räsänen, Pekka; Anttila, Anu-Hanna; Melin, Harri (toim.) (2005). 952-451-107-X.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Pro gradu -tutkielmia luennoitsijan ohjeiden mukaan. Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan. Opintojakson suorittaminen on tarkoituksenmukaista yhdistää pro gradu -työskentelyn aloittamisen ajankohtaan. Opintojaksolla on läsnäolopakko.
P033015	Markkinointi
Vastuuhenkilö	Tuula Mittilä
Ajankohta	Pro gradu -tutkielman yhteydessä, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla keskitytään markkinoinnin tieteelliseen tutkimukseen opiskelijoiden tutkimusintressien ja tulevan Pro gradu -työskentelyn lähtökohdista. Opiskelijat osaavat kurssin suoritettuaan tunnistaa oman Pro gradu -tutkielmansa tieteenfilosofiset lähtökohdat, ymmärtävät ongelmanasettelun ja käsitteanalyysin merkityksen tieteellisessä tutkimuksessa ja osaavat valita ongelmansa ratkaisuun sopivan tutkimusmenetelmän. Aiempiin Pro gradutöihin tutustuminen ryhmätyöskentelyn ja töiden esittelyn kautta parantaa opiskelijoiden analyysi-, vuorovaikutus- ja esiintymisvalmiuksia. Englanninkielisten journal-artikkelien analyysi yksilötyönä tutustuttaa kansainväliseen menetelmätutkimukseen. Englanninkielinen tenttikirja harjaannuttaa opiskelijoita tutkimuksen tekoon ja englannin kieleen.
Opetus	Seminaareja ja harjoituksia 8 h
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja pakollinen harjoitustyö, 3 op.
Kirjallisuus	1. The Craft of Research (2nd edition). The University of Chicago Press, Chicago, Booth, Wayne; Colomb, Gregory; Williams, Joseph (2003). 0-226-06567-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Pro gradu -tutkielmia luennoitsijan ohjeiden mukaan. Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
P093017	Tietojärjestelmätiede
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	Pro gradu -tutkielman yhteydessä, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää, miten erilaisia tutkimusmenetelmiä sovelletaan tietojärjestelmätieteen tutkimuksissa. Opiskelija kykenee tunnistamaan eri tutkimusnäkökulmat ja menetelmät toisistaan (esim. teoriaa testaavat, teoriaa luovat ja konstruktiiiviset tutkimukset). Kurssin käytyään opiskelija kykenee valitsemaan sopivan tutkimusnäkökulman ja -menetelmän omaan pro gradututkimukseensa.
Opetus	Seminaareja ja harjoituksia 8 h
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta, harjoitustyö ja aktiivinen osallistuminen seminaariin.
Kirjallisuus	1. Tutkimustyön metodeista. Opinpaja, Tampere. Järvinen, Pertti; Järvinen, Annikki (2000), 951-97113-8-4. 2. Research Methods in Business Studies: A Practical Guide (3rd edition). Financial Times Prentice Hall. Ghauri, Pervez; Grønhaug, Kjell (2005), 0-273-68156-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.

LASKENTATOIMI JA RAHOITUS (LTT)

Talouselämän piirissä odotetaan kauppakorkeakoulun tutkinnon suorittaneelta laskentatoimen ja rahoituksen kysymysten tuntemusta ja hallintaa. Laskentatoimen informaatio on keskeinen kieli, jonka avulla organisaatiossa kommunikoidaan, sitä ohjataan, tavoitteita määritetään ja toiminnan tuloksista raportoidaan eri sidosryhmille.

Laskentatoimen tehtävät voivat muodostua opiskelijalle ammatiksi laskentaekonomina yritysten ja muiden organisaatioiden vaativissa rahoitus- ja talousjohdon tehtävissä tai erikoistuneena yritys-analytikkona, tilintarkastajana ym. asiantuntijana. Yritystoimintaa mittaavan, analysoivan ja raportoivan luonteensa johdosta laskentatoimi ja rahoitus pääaineena voi antaa erinomaisen pohjan myös organisaatioiden yleisjohdon tehtäviin sijoittuville. Toisaalta laskentatoimen ja rahoituksen tietynasteinen tunteminen on aina mitä tahansa kauppatieteiden maisterin ammattitehtävää palvelevaa ja täydentävää.

Laskentatoimen ja rahoituksen KTM-koulutus antaa valmiudet toimia organisaatiosta ulospäin suuntautuviissa tuloslaskentaan ja verotukseen sekä rahoitukseen liittyvissä tehtävissä tai johdon laskentatoimen tehtävissä yrityksen sisäisen johtamisen tukena. Laskentatoimessa ja rahoituksessa erotetaan kolme opetus- ja tutkimusalueetta:

Tuloslaskenta

Kirjanpito, tilinpäätös, verosuunnittelu, tilinpäätösanalyysi, tilintarkastus, konsernitilinpäätös, taloudellinen tiedottaminen rahoitusmarkkinoilla ja kv-tilinpäätöskäytäntö.

Rahoitus

Rahoitusmarkkinat ja niiden toiminta, rahoitusinstrumenttien arvomuodostus, riskienhallinta, investointipäätökset, yrityksen rahoitussuunnittelu sekä rahoitus- ja voitonjakopäätökset.

Johdon laskentatoimi

kustannuslaskenta, lyhytkautinen tuloslaskenta, budjetointi, käyttöpääoman hallinta, vaihtoehtolaskelmat, tulosityksikkölaskenta, investointilaskenta, suoritusason mittaus, talouden ohjausjärjestelmät, strateginen ohjaus

Tämän kolmijaottelun mukaisesti on jäsennelty myös eri opintojaksot ja koko laskentatoimen ja rahoituksen opintojen perusstrukturi. Vain joitakin yksittäisiä kursseja suorittava voi valita opintojaksoja jostain kolmesta osa-alueesta tai vaihtoehtoisesti eri osa-alueiden peruskursseja.

Opintojaksojen valinnassa on huomioitava, että

- PLRY1, 1.osa suoritetaan ennen PLR2
- PLRY1, 2.osa suoritetaan ennen PLR3
- PLRY1, 3.osa suoritetaan ennen PLR4
- PLR2 suoritetaan ennen PLR6, minkä jälkeen voi suorittaa tuloslaskennan syventäviä opintoja
- PLR3 suoritetaan ennen PLR5, minkä jälkeen voi suorittaa johdon laskentatoimen syventäviä opintoja
- PLR4 suoritetaan ennen PLR88, minkä jälkeen voi suorittaa rahoituksen syventäviä opintoja.
- Muita valinnaisia opintojaksoja voi suorittaa ao. osa-alueen perusopintojen suorittamisen jälkeen:
 - PLR2 suoritetaan ennen PLR71, PLR82, PLR83
 - PLR3 suoritetaan ennen PLR72, PLR82
 - PLR4 suoritetaan ennen PLR88
 - PLR6 suoritetaan ennen PLR83

Yllä mainittua suoritusjärjestystä on noudatettava. Poikkeuksen muodostavat erillisvalintojen opiskelijat.

Vuonna 2010 tai sen jälkeen aloittaneet laskentatoimen ja rahoituksen pääaineopiskelijat suorittavat opintonsa seuraavasti:

KTK-tutkinto		60 op
Perus- ja aineopinnot		
Pakolliset opintojaksot		47 op
PLRY 1, 1 osa	Kirjanpito ja tilinpäätös	3 op
PLRY 1, 2 osa	Kustannuslaskennan perusteet	3 op
PLRY 1, 3 osa	Rahoitus ja liiketoiminta	3 op
PLR2A	Tilinpäätös- ja verosuunnittelu	4 op
PLR2B	Kirjanpidon erityiskysymyksiä	3 op
PLR3	Johdon laskentatoimi	6 op
PLR4	Rahoituksen teoreettiset perusteet	4 op
PLR5	Laskentatoimi investointipäätöksenteossa	6 op
PLR6	Yrityksen tilinpäätösanalyysi	5 op
PLRK	Kandidaatintutkielma	10 op
PLR71–PLR99	Laskentatoimen erikoistumisosan opinnoista suoritetaan väh. 13 op	13 op
PLR71	Vero-oikeus	6 op
PLR72	Yrityksen talouden johtaminen	6 op
PLR82, 1. osa	Konsernin laskentatoimi	3 op
PLR82, 2. osa	IAS/IFRS-standardit	2 op
PLR83	Taloudellinen tiedottaminen yrityksen, analytiikon ja sijoittajan keskinäisenä kommunikointina	5 op
PLR87	Yrityksen riskienhallinta	5 op
PLR88	Rahoituksen case-kurssi	5 op
PLR90	Tilintarkastus	6 op
PLR94	Sisäinen tarkastus	5 op
PLR95	Yhteiskuntavastuu, etiikka ja laskentatoimi	5 op
PLR97	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	4 op
PLR98	Yrityksen toiminnan ohjaus	5 op
PLR99	Laskentatoimen erityispiirteet hyvinvointialan organisaatioissa	3 op

KTM-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		
PLRPG	Pro gradu -tutkielmatyöskentely	30 op
MENYT	Pääaineopiskelija suorittaa lisäksi menetelmäopinnoista opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä valitsee joko opintojakson MENY6 tai MENY7 yht. 12 op	12 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot (valitaan väh. 3 opintojaksoa)		18 op
PLRS2	Ulkoinen laskentatoimi yrityksen ja julkisen sektorin organisaation toiminnan kuvaajana	6 op
PLRS3	Rahoitusteorian erityiskysymyksiä ja kansainvälinen yritysrahoitus	6 op
PLRS4	Yrityksen controller-toiminnot	6 op
PLRS6	Tilintarkastuksen syventävä opintojakso	6 op
PLRS8	Liiketoiminnan strateginen ohjaus	6 op
PLRS9	Laskentatoimen etiikka	6 op

Laskentatoimi ja rahoitus sivuaineena

Laskentatointa ja rahoitusta **KTK-tutkinnossa** sivuaineena lukevat opiskelijat suorittavat kaikille yhteisen opintojakson PLRY1 lisäksi joko opintojakson PLR2 (A+B) tai PLR3. Muut opintojaksot voi valita perus- ja aineopinnoista noudattaen suoritusjärjestyksestä annettuja ohjeita. Sivuaineen laajuus on vähintään 25 op.

KTM-tutkinnon sivuaineopintoihin ei voi sisältyä kaikille yhteisten opintojen jaksoja, kun ne on suoritettu KTK-tutkinnossa. KTM-tutkinnon sivuaine koostetaan aineen muista opintojaksoista huomioiden sivuaineen pakollisuudet (PLR2 tai PLR3). Opiskelija voi sisällyttää sivuaineeseen syventäviä opintojaksoja suoritettuaan vähintään 25 op perus- ja aineopintoja.

Perus- ja aineopinnot

P010001	PLRY1,1 osa Kirjanpito ja tilinpäätös
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Marjatta Silventoinen
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija hallitsee kirjanpidon peruskäsitteet. Hän osaa tehdä peruskirjaukset ja laatia yksinkertaisen tilinpäätöksen. Opiskelija ymmärtää tilikauden aikaisten kirjausten suhteen tilinpäätökseen sekä osaa tuloslaskelman ja taseen perusrakenteen.
Opetus	Luentoja 14 h ja harjoituksia 18 h (3 ryhmää), harjoituksissa läsnäolovelvoite.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitukset ja case-raportti.
Kirjallisuus	1. Yrityksen kirjanpito: perusteet ja sovellusharjoitukset (2. uud. laitos). Ihantola, Eeva-Mari; Leppänen, Pasi (et.al.), Gaudeamus, Helsinki (2008 tai uudempi), 978-952-495-048-0. 2. Financial accounting - International edition, (13. painos tai uudempi). McGraw-Hill, Williams, Jan; Haka, Susan; Bettner, Mark; Carcello, Joseph (2008), 978-0-07-110122-6.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa.
P010002	PLRY1, 2 osa Kustannuslaskennan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Marja-Liisa Jullenmaa
Ajankohta	1. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää kustannuslaskennan peruskäsitteet ja osaa käyttää tuotekohtaisen kannattavuuden laskennan ratkaisutapoja yrityksen talouden ohjauksessa. Opintojakson tavoitteena on antaa opiskelijalle peruskäsitys budjetoinnista. Opiskelija pystyy kannattavuuden analysointiin ja ratkaisemaan käytännön kannattavuuden ongelmia.
Opetus	Luentoja 16 h ja harjoituksia 12 h (3 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitukset, 3 op.
Kirjallisuus	1. Johdon laskentatoimi (6. painos). Edita, Helsinki, Neilimo, Kari; Uusi-Rauva, Erkki (2005), 951-37-4109-5. (Luvut 1-9) 2. Management and Cost Accounting (3rd edition). Prentice-Hall, Harlow. Horngren, Charles T.../et al./ (2005), 0-273-68751-4. (Luvut 1-2)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa.

P010003	PLRY1, 3 osa Rahoitus ja liiketoiminta
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Kirsi-Mari Kallio
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee yrityksen rahoitustoiminnon perusteet ja hallitsee rahoituksen peruskäsitteet. Kurssin aikana opiskelija saa yleiskuvan rahoitusmarkkinoiden toiminnasta ja niiden eri osapuolista, ja oppii tuntemaan Suomen arvopaperimarkkinoiden perusrakenteen ja instrumentit. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää rahoituksen suunnittelun ja rahoitusaseman analysoinnin perusteet ja osaa soveltaa niitä käytäntöön.
Opetus	Luentoja 24 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä kirjallinen raportti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Rahoituksen perusteet (6. uud. painos). WSOY, Helsinki. Martikainen, Teppo; Martikainen, Minna (2006) , 951-0-31348-3. 2. Principles of corporate finance (9th edition) international edition. McGraw-Hill Irwin, Boston. Brealey, Richard; Myers, Stewart; Franklin, A. (2008), 9780071284882. (Luvut 1-3 ja 8-10).
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita ja muuta ajankohtaista materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan.
P010010	PLR2A Tilinpäätös- ja verosuunnittelu
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija osaa suunnitella yrityksen tilinpäätöstä ja verotusta. Hän hallitsee tilinpäätös- ja verosuunnittelun peruskeinot ja ymmärtää niiden vaikutukset yrityksen verotettavaan tulokseen. Hän ymmärtää eri yhtiömuotojen vaikutukset verotukseen ja kirjanpitoon.
Opetus	Luentoja 20 tuntia ja harjoituksia 24 tuntia (1 ryhmä)
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista sekä case-raportti, 4 op.
Kirjallisuus	1. Tilinpäätös- ja verosuunnittelu (10. painos). WSOY, Helsinki. Leppiniemi, Jarmo; Walden Risto (2008), 978-951-0-32304-5. 2. Varojen jakaminen ja verotus osakeyhtiössä. KHT-Media Oy, Helsinki. Kotiranta, Kare.../et al./ (2007), 978-952-5392-85-2. 3. Financial accounting - International edition. (13. painos tai uudempi). McGraw-Hill. Williams, Jan; Haka, Susan; Bettner, Mark; Carcello, Joseph (2008), 978-0-07-110122-6. (Sivut 248-435)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Kirjanpitolaki 1336/1997 ja kirjanpitoasetus 1339/1997 muutoksineen. Kirjanpitolautakunnan yleisohjeita luennoitsijan ilmoituksen mukaan
P010008	PLR2B Kirjanpidon erityiskysymyksiä
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	1. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija osaa ratkaista kirjanpidollisia erityiskysymyksiä, kuten palkkakirjanpidon, arvonlisäverotuksen sekä erilaiset rahoitustoimen kirjaukset. Opiskelija osaa laatia rahoituslaskelman ja ymmärtää sen tuottaman informaation. Opiskelija osaa lisäksi käyttää kirjanpito-ohjelmistoa kirjanpidon laatimiseen.
Opetus	Luentoja 14 tuntia ja harjoituksia 16 tuntia (1 ryhmää) sekä ATK-harjoituksia 6 tuntia (3 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista sekä case-raportti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kirjanpitolaki: kommentaari. WSOYpro: Suomen ekonomiliitto, Helsinki. Leppiniemi, Jarmo (2006), 951-0-31707-1. 2. Oikeat ja riittävät kirjaukset (5. painos tai uudempi). WSOY, Helsinki. Leppiniemi, Jarmo; Leppiniemi, Raili (2005), 951-0-27093-8. 3. Financial accounting - International edition. (13. painos tai uudempi). McGraw-Hill. Williams, Jan; Haka, Susan; Bettner, Mark; Carcello, Joseph (2008) , 978-0-07-110122-6. (Sivut 438-629)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muu materiaali luennoitsijan ohjeiden mukaan.

P010005	PLR3 Johdon laskentatoimi
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Lauri Koponen ja Jaana Määttä
Ajankohta	2. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Osallistuja osaa soveltaa yritysjohtamisen kustannus- ja kannattavuusinformaatiota käytännössä sekä ymmärtää kuinka sitä tuotetaan ja käytetään hyväksi yrityksen ohjaamisessa. Osallistuja hallitsee budjetoinnin pääperiaatteet keskeisenä johtamisen välineenä. Lisäksi opintojakson aikana osallistuja kehittää valmiuttaan soveltaa esitettyjä ratkaisutapoja erilaisissa johdon päätöksentekotilanteissa ja toteuttaa omakohtaisesti ATK-työskentelyn avulla budjetointia käytännössä.
Opetus	Luentoja 26 h ja harjoituksia 22 h (3 ryhmää), joista atk-harjoituksia 6 h ja case-harjoituksia 8 h.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä kirjallinen case-raportti. Case:ssa lisäksi raportin esittäminen, 6 op.
Kirjallisuus	1. Management and Cost Accounting (3rd edition). Prentice-Hall, Harlow. Horngren, Charles T.../et al./ (2005), 0-273-68751-4. (Luvut 3-8, 11 ja 14-17) 2. Strateginen johdon laskentatoimi: kasvuyrityksen liiketoiminnan ohjausmenetelmät. Tietosanoma. Puolamäki, Esa (2007), 951-885-262-2. (Luvut 1-3) 3. Johdon laskentatoimi (6. painos). Edita, Helsinki. Neilimo, Kari; Uusi-Rauva, Erkki (2005), 951-37-4109-5. (Luvut 11-14)
Huomautuksia	Muuta materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan
P010006	PLR4 Rahoituksen teoreettiset perusteet
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Kirsi-Mari Kallio ja Juhani Raatikainen
Ajankohta	2. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakso antaa opiskelijalle laajan ymmärryksen rahoituksen teoriasta, rahoitusmarkkinoiden toiminnasta sekä rahoitusinstrumenttien arvonmäärityksestä niin yritysjohtamisen kuin sijoittajankin näkökulmasta. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää myös portfolioteorian perusteet ja tuntee sen eri sovellukset sekä yrityksen rahoitus- ja osingonjakopäätösten ja optimaalisen velkarakenteen problematiikkaa. Opiskelija syventää tietämystään riskistä ja sijoituskohteen tuoton määrittelystä sekä riskienhallinnasta.
Edeltävät opinnot	PLRY1 tai vastaavat tiedot
Opetus	Luentoja 24 h ja harjoituksia 16 h (2 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista sekä kirjallinen raportti, 4 op.
Kirjallisuus	1. Principles of corporate finance (9th edition tai uudempi). McGraw-Hill Irwin, Boston. Brealey, Richard A.; Myers, Stewart C.; Franklin, A. (2008), 0-07-286946-1. (Luennoitsijan ilmoittamin osin) 2. Yritysrahoitus. Edita, Helsinki. , Niskanen, Jyrki; Niskanen, Mervi (2007) , 978-951-37-4895-1. (Luvut 1-7 ja 9-10)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Luennot: Raatikainen, Harjoitukset: Kallio
P012024	PLR5 Laskentatoimi investointipäätöksenteossa
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Esa Puolamäki ja Lauri Koponen
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija pystyy laatimaan liiketoiminnan kasvua ja kehittämistä tukevia laskelmia erilaisissa päätöksentekotilanteissa ja sovelta- maan laskentatoimen menetelmiä investointien suunnittelussa ja toteutuksen valvonnassa. Opiskelija osaa käyttää monipuolista taulukkolaskentasovellusta liiketoimintasuunnitelman laatimisessa. Hän ymmärtää myös investointien tehok- kaan johtamisen ja niitä koskevan päätöksenteon asettamat vaatimukset hallin- nollisille järjestelmille kansainvälisessä yritysympäristössä.

Opetus	Luentoja 18 h ja atk-harjoituksia 4 h (3 ryhmää) /Puolamäki, Laskentaharjoituksia 16 h (3 ryhmää) /Koponen
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä liiketoimintasuunnitelma, 6 op.
Kirjallisuus	1. Strategiset investoinnit: Johtaminen, prosessit ja talouden ohjaus. Tietosano- ma, Helsinki. Puolamäki, Esa; Ruusunen, Pertti (2009), 978-951-885-291-2. (Lu- ennoitsijan ilmoittamat osat) 2. Management and Cost Accounting (3rd edition). Prentice-Hall, Harlow. Horn- gren, Charles T..../et al./ (2005), 0-273-68751-4. (Luvut 9-10 ja 12-13) 3. Capital Budgeting and Investment Analysis. Upper Saddle River (NJ), Prentice Hall. Shapiro, Alan C. (2005), 0-13-066090-6.
Huomautuksia	Puolamäki: luennot ja liiketoimintasuunnitelma Koponen: laskentaharjoitukset

P012002	PLR6 Yrityksen tilinpäätösanalyysi
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Lauri Koponen
Ajankohta	2. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee tilinpäätösinformaation ja sen analysoinnin pääperiaatteet sekä sen hyväksikäytön päätöksenteko- ja tutkimistilanteissa. Lisäksi opiskelija ymmärtää yritysten taloudellista toimintaa tilinpäätösanalyysin kautta.
Opetus	Luentoja 12 h ja case-työskentelyä 16 h (sis. atk-harjoituksia) (2 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä kirjallinen case-raportti, 5 op.
Kirjallisuus	1. Uusi tilinpäätösanalyysi (6. uud. painos). Talentum Media Oy, Helsinki. Kal- lunki, Juha-Pekka; Kytönen, Erkki (2007), 952-14-0618-6. 2. Tilinpäätöksen tulkinta (4. uud. painos). WSOYPro, Helsinki. Leppiniemi, Jarno; Leppiniemi, Raili (2006), 978-951-0-32487-5. 3. Understanding Financial Statements (5th edition tai uudempi). Prentice Hall, Upper Sadle River (NJ). Fraser, Lyn M. (1998), 0-13-619115-0.

P012025	PLR71 Vero-oikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Suvi Lehtonen ja Lauri Koponen
Ajankohta	1.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää yritysverotukseen liittyvien lakien sisällön ja verosuunnittelun perusteet. Lait koskevat tuloverotusta (eri yhtiömuotojen verotus, elinkeinotuloverolain veronalaiset tulot ja vähennyskelpoiset menot), konserniverotusta (siirtohinnoitteluperiaatteet), arvonlisäverotusta (veronalaiset myynnit, omaan käyttöön otto, veron peruste, verokannat, verottomat myynnit, kansainvälisen kaupan verovapaudet), kansainvälistä verotusta ja yritysjärjestelyjä.
Opetus	Luentoja 12 h Lehtonen ja 12 h Koponen, yht. 24 h. Vapaaehtoisia harjoituksia Moodlessa. Harjoituksia tekemällä saa lisäpisteitä tenttiin.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op.
Kirjallisuus	1. Tuloverotus. Andersson, Edward; Linnakangas, Esko (2006), 952-14-1026-4. 2. Elinkeinotulon verotus (2., uud. painos). Talentum, Helsinki. Myrsky, Matti; Linnakangas, Esko (2006), 952-14-1002-7. 3. Arvonlisäverotus ja muu kulutusverotus. (6. uud. painos). Linnakangas, Esko; Juanto, Leila (2008), 978-952-14-1267-7. 4. Kansainvälinen henkilö- ja yritysverotus. (2. uud. painos). Myrsky, Matti & Linnakangas, Esko (2009), 978-952-14-1358-2. 5. Yritysjärjestelyt. Immonen, Raimo (2008), 978-952-14-1344-6. 6. Yritysverotus I-II, elektroninen materiaali. Tikka, Kari S.; Nykänen, Olli & Juusela, Janne, 978-951-0-25436-3. 7. Arvonlisäverotus, elektroninen materiaali. Nieminen, Auvo; Anttila, Raimo; Äärilä, Leena & Jokinen, Mika. 978-951-0-25428-8.
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa. Opintojakson voi sisällyttää joko yritys juridiikan (PYJ16) tai laskentatoimen ja rahoituksen (PLR71) opintoihin. Opintojakso PLR71 vastaa opintojaksoa PLR81 Verosuunnittelu ja sen teoreettiset perusteet ja PYJ1 Vero-oikeus. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PLR81 tai PYJ1, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P012026	PLR72 Yrityksen talouden johtaminen
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Esa Puolamäki ja Lauri Koponen
Ajankohta	2.-3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee keskeiset yrityksen talouden johtamisen menetelmät. Hän osaa soveltaa liiketoiminnan ohjauksessa vastuualuelaskentaa ja suoritusmittausjärjestelmiä sekä laskentatekniikoita, jotka tukevat erityisesti prosessijohtamista. Hän ymmärtää myös johdon ohjauksen kytkennät strategiseen johtamiseen ja ohjauksen käyttäytymisvaikutuksia.
Opetus	Luentoja, seminaareja 18 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä case-raportti, 6 op.
Kirjallisuus	1. Management and Cost Accounting (3rd edition). Prentice-Hall, Harlow. Horngren, Charles T.../et al./ (2005), 0-273-68751-4. (Luvut 18-22). 2. Performance Measurement & Control Systems for Implementing Strategy. Prentice Hall, Simons, Robert (2000), 013-021945-2. (Luennoitsijan ilmoittamat osat) 3. Strateginen johdon laskentatoimi kasvuyrityksen liiketoiminnan ohjausmenetelmät. Tietosanoma Oy, Helsinki. Puolamäki, Esa (2007), 978-951-885-262-2. (Luvut 4-6) 4. Moderni taloushallinto: haasteet ja mahdollisuudet. Edita, Helsinki. Järvenpää, Marko; Partanen, Vesa; Tuomela, Tero-Seppo (2001 tai uudemmat painokset), 951-37-3412-9.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta kirjallisuutta luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Opintojakso PLR72 vastaa opintojaksoja PLR85 Johdon laskentatoimen uudet käytännöt ja PLR86 Talouden johtaminen. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PLR85 tai PLR86, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P012019	PLR82, 1. osa Konsernin laskentatoimi
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Lauri Koponen
Ajankohta	2.-3. vsk. (ei opetusta lv. 2010-2011)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää konsernitilinpäätöksen tavoitteen, laadinnan ja raportoinnin pääasiallisen sisällön sekä osaa soveltaa tätä tietoa käytännössä konsernitilinpäätökseen. Konsernitilinpäätöksessä painopiste on kurssilla ulkoisen raportoinnin, FAS, näkökulmassa.
Opetus	Luentoja 14 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.
Kirjallisuus	1. Konsernitilinpäätös kirjanpitolaain mukaan. WSOY, Helsinki. Englund, Tomi.../et al./ (2005), 951-0-30133-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan
P012020	PLR82, 2. osa IAS/IFRS-standardit
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Lauri Koponen
Ajankohta	2.-3. vsk. (ei opetusta lv. 2010-2011)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Osallistuja hallitsee IAS/IFRS-tilinpäätöksen tavoitteet ja pääperiaatteet. Lisäksi osallistuja ymmärtää IAS/IFRS-tilinpäätöksen laadintaan liittyviä standardien tulkintatilanteita ja konsernien näkökulmaa tilinpäätös- ja suunnittelutilanteissa.
Opetus	Luentoja 10 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 2 op.
Kirjallisuus	1. Kansainvälinen tilinpäätöskäytäntö: IFRS-raportointi (3. painos), WSOY. Helsinki. Haaramo, Virpi; Rätty, Päivi (2009), 978-951-0-34744-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan.

P012006	PLR83 Taloudellinen tiedottaminen yrityksen, analyytikon ja sijoittajan keskinäisenä kommunikointina
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Lauri Koponen
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee taloudellisen tiedottamisen vaatimukset yrityksille. Lisäksi opiskelija ymmärtää taloudellista tiedottamista yrityksen, sijoittajan ja analyytikoiden näkökulmista. Taloudellisen tiedottamisen näkökulmissa on tunnettava IR-toiminto yrityksessä, sijoittajan päätöksenteko ja analyytikoiden rooli sekä kuinka näiden keskinäinen vuorovaikutus toimii.
Opetus	Luentoja ja case-työskentelyä 24 h. Vierailijaluennoilla pakollinen läsnäolo.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä kirjallinen case-raportti. Case:ssa lisäksi raportin esittäminen, 5 op.
Kirjallisuus	1. Sijoittajaviestintä strategisena työkaluna. Editat, Helsinki. Mars, Minna; Virtanen, Marjatta; Virtanen, Olli (2000), 951-37-3249-5. 2. Business Reporting: The Inevitable Change? The Institute of Chartered Accountants of Scotland, Edinburgh. Beattie, Vivien (1999), 1-871250-70-6. 3. Investor Relations Meetings: Views of Companies, Institutional Investors and Analysts. The Institute of Chartered Accountants of Scotland, Edinburgh. Marston, Claire (1999), 1-871250-69-2. 4. Corporate Communications: Views of Institutional Investors and Lenders. The Institute of Chartered Accountants of Scotland, Edinburgh. Weetman, Pauline; Beattie, Aileen (eds.) (1999), 1-871250-71-4. 5. Corporate Governance: instituutiot ja lainsäädännön merkitys. Lakimiesliiton kustannus, Helsinki, Timonen, Pekka (2000), 952-14-0298-9.
P012010	PLR87 Yrityksen riskienhallinta
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Lauri Koponen
Ajankohta	2.-3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa tunnistaa ja hallita yritystoimintaan liittyviä riskejä laskentatoimen näkökulmasta. Painopisteenä on yrityksen korko-, valuutta- ja hyödykeriskien hallinta. Lisäksi opiskelija ymmärtää riskienhallinnan organisointia ja kansainvälisen yrityksen rahoitusta riskienhallinnan näkökulmasta.
Opetus	Luentoja 18 h ja case-työskentelyä 6 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä kirjallinen case-raportti, 5 op.
Kirjallisuus	1. Rahoitusriskit yrityksissä. WSOY, Porvoo. Kasanen, Eero.../et al./ (1997), 951-0-20451-X. 2. Multinational Business Finance (11th edition). Pearson Addison-Wesley, Boston (MA). Eiteman, David K.; Stonehill, Arthur I.; Moffett, Michael H. (2007), 0-321-44956-8. (luennoitsijan ilmoittamat osat) 3. Risk management and financial institutions. Pearson Prentice Hall, New Jersey. Hull, John (2007), 0-13-239790-0. (luennoitsijan ilmoittamat osat)
P012021	PLR88 Rahoituksen case-kurssi
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Kirsi-Mari Kallio
Ajankohta	2.-3. vsk. (ei opetusta lv. 2010-2011)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelija syventää tuntemustaan rahoituksen eri osa-alueista käytännön esimerkkien ja ratkaistavien yritystapausten avulla. Kurssilla opiskelija käy läpi useita käytännön yritys-esimerkkejä, vertaa niitä rahoituksen teorioihin ja lukee alan tuoreita tieteellisiä artikkeleita. Käsiteltäviä aiheita ovat mm. osakkeen arvonmääritys, riskienhallinta, markkinoiden toiminta, osingonjakopolitiikka, tilinpäätösanalyysi sekä pk-yrityksen rahoituspäätökset. Kurssin suoritettuaan opiskelija pystyy itsenäisesti ratkomaan rahoituksen käytännön ongelmia ja soveltamaan teoriaa. Opinto-jakso suoritetaan itsenäisesti verkossa ohjattujen harjoitusten tekemisen kautta.
Edeltävät opinnot	PLR4 tai vastaavat tiedot

Opetus	Opetus tapahtuu kokonaan verkossa, jossa tehdään itsenäisesti mutta oh-jatusti harjoitustyötä ja tutustutaan niihin liittyvään kirjalli-suuteen. Verkko-kurssi vastaa 24 tunnin luento- ja case-opetusta.
Suoritustapa Kirjallisuus	Palautettavat harjoitustyöt (5 kpl) sekä loppuraportti, 5 op. 1. Cases in Financial Management. Prentice hall, New York (NY). Stretcher, Robert; Michael, Timothy B. (2005), 0-13-148343-9. (Luennoitsijan ilmoittamin osin) 2. Opettajan ilmoittama artikkelipaketti (5 journal-artikkeliä)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkelikokoelma

P012027	PLR90 Tilintarkastus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anne Sjöroos
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelijalla on tiedot kirjanpitovelvollisen yhtymän, yhteisön ja säätiön tilintarkastuksesta. Tämä tarkoittaa kirjanpidon, tilinpäätöksen, hallinnon ja sisäisen kontrollin tarkastamista hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.
Opetus	Luennot 16 h
Suoritustapa Kirjallisuus	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op. 1. Tilintarkastuslaki -kommentaari , Horsmanheimo, Pasi; Kaisanlahti, Timo; Steiner, Maj-Lis (2007), 978-951-0-29548-9. 2. Osakeyhtiön tilintarkastus: toimeksianto ja hallinta. WSOY, Helsinki. Blummé, Nils (2007), 978-952-1-40808-3. 3. Tilintarkastusalan standardit ja suositukset 2010, KHT-media, Helsinki (2010)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Tilintarkastuslaki ja tilintarkastusasetus Keskuskauppakamarin vahvistamat tilintarkastajasäännöt KHT- ja HTM-tilintarkastajaksi hyväksymisvaatimukset.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko laskentatoimen ja rahoituksen (PLR90) tai yritys juridiikan (PYJ17) opintoihin. Opintojakso PLR90 vastaa opintojaksoja PLR92 Tilintarkastuksen teoria ja käytäntö sekä PYJ8 Tilintarkastusosoikeus. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PLR92 tai PYJ8, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P012014	PLR94 Sisäinen tarkastus
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Matti Mikola
Ajankohta	2.-3 vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla opiskelija perehtyy sisäiseen tarkastukseen, sen asemaan, tehtäviin ja tarkastustyön menetelmiin sekä sisäisen tarkastuksen suhteeseen organisaatioiden johtamis- ja hallintotapaan (corporate governance), sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan. Teorian lisäksi kurssilla käsitellään sisäisen tarkastuksen tehtäväkenttää, yksittäisen tarkastuksen suunnittelua, toteutusta, raportointia ja seuranta. Kurssin jälkeen opiskelija ymmärtää mitä on sisäinen tarkastus, mihin sitä käytetään ja miten se eroaa tilintarkastuksesta. Luennoilla tulee esille eri organisaatioiden mukaisia esimerkkejä.
Opetus	Luennot 16 h
Suoritustapa Kirjallisuus	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitustyö, 5 op. 1. Sisäinen tarkastus. Tietosanoma, Helsinki. Holopainen, Atte.../et al./ (uusin painos), 951-885-274-X.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan ilmoittama muu materiaali Internetistä haettava materiaali (www.theiia.fi) - Sisäisen tarkastuksen eettiset säännöt - Sisäisen tarkastuksen kansainväliset ammattistandardit - COSO ERM, Executive Summary
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa.

P012015	PLR95 Yhteiskuntavastuu, etiikka ja laskentatoimi
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	2.-3. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson käytyään opiskelija ymmärtää laskentatoimen eettiset ulottuvuudet sekä yhteiskuntavastuu roolin osana laskentatoimen tehtäväkenttää. Opiskelija pystyy kriittisesti pohtimaan eri laskentatoimen osa-alueiden eettistä problematiikkaa sekä analysoimaan yhteiskuntavastuun raportteja laskentatoimen teorioiden kautta.
Opetus	Luentoja ja harjoituksia 26 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen sekä kirjalliset raportit, 5 op.
Kirjallisuus	1. Accounting for the Environment (2nd edition). Sage, London. Gray, Rob; Bebbington, Jan (2001), 0-7619-7137-8. 2. Contemporary Environmental Accounting: Issues, Concepts and Practice. Greenleaf, Sheffield. Schaltegger, Stefan; Burrit, Roger (2000) , 1-874719-35-7. 3. Accounting Ethics. Pitman Publishing, London. Maurice, Jack (1996) , 0-273-62224-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muu kirjallisuus raportin aihepiiriin mukaan luennoitsijan kanssa sovittavalla tavalla.
P012022	PLR97 Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat perehtyvät tämän integroivan opintojakson aikana yritystoiminnan eri osa-alueiden erityiskysymyksiin yrityksen toimiessa kansainvälisesti. Opiskelijat saavat kokonaisvaltaisen näkemyksen yrityksen kansainvälisestä toiminnasta ja sen erityiskysymyksistä. Opiskelijat syventävät osaamistaan kv-liiketoiminnan erityiskysymyksissä eri oppiaineiden näkökulmasta seuraavasti: -Laskentatoimi ja rahoitus: kv-yrityksen talouden ohjaus -Markkinointi: global brand management -Johtaminen ja organisointi: international culture and management. -Tietojärjestelmätiede: Global IS Project Management -Yrittäjyys: kansainvälistyminen ja kv-yhteistyösuhteet -Yritysjuridiikka: juridiset kysymykset kv-yhteyksissä -Kansantaloustiede: kansainvälinen rahatalous. Opintojakson casetyöskentely vahvistaa opiskelijoiden valmiuksia itsenäiseen tiedonhankintaan. Tiimityöskentelyn avulla opiskelijoiden vuorovaikutus- ja viestintätaidot kehittyvät.
Opetus	Luentoja 14 h ja casetyöskentely 8 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentit luennoista, kirjallisuudesta ja harjoitustyöstä, 4 op.
Kirjallisuus	1. Introduction to Globalization and Business: Relationships and Responsibilities. New Delhi, Response. Parker, Barbara (2005), 81-7829-570-9.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää opintojakson ainoastaan omaan pääaineeseensa. (PTJ28/PLR97/PJO15/PMA27)
P012023	PLR98 Yrityksen toiminnan ohjaus
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Keskinen, Arto; Hietaoja, Juha ja Rajala Jukka (Satakunnan ammattikorkeakoulu)
Ajankohta	2. vsk. (kurssi järjestetään kevätlukukaudella, seuraa opintotoimiston ilmoituksia)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksossa perehdytään toiminnanohjausjärjestelmiin (ERP Systems) ja sellaisen järjestelmän soveltamiseen pk-yrityksen tarpeisiin. Opiskelija saa myös perusvalmiuksia arvioida erityyppisiä yrityksiin soveltuvia ohjelmistoja. Teoriaosuudessa käsitellään miksi ja mihin toiminnanohjausjärjestelmiä käytetään käytännön esimerkkien avulla. Kurssilla perehdytään kirjanpitoon, kustannuspaikkalaskentaan ja budjetointiin sovelluksen avulla.
Opetus	Luentoja 36 h, harjoituksia 50 h ja omatoimista opiskelua.
Suoritustapa	Tentti, harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 5 op.
Kirjallisuus	1. SAP Business One from basics to effective use, Docutech. Kylänpää, Olli (2006) , 952-99166-4-7.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	<p>Artikkeleita ja verkkolähteitä luennoitsijan valinnan mukaan</p> <p>Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali</p> <p>Vastuullinen järjestäjä: Satakunnan ammattikorkeakoulu. Ilmoittautuminen ei tapahdu WebOodin kautta. Poikkeavasta ilmoittautumiskäytänteestä ja kurssin ajankohdasta tiedotetaan erikseen. Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko tietojärjestelmätieteen (PTJ10) tai laskentatoimen ja rahoituksen opintoihin (PLR98).</p>
P012028	PLR99 Laskentatoimen erityispiirteet hyvinvointialan organisaatioissa
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	2.-3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Opintojakson käytyään opiskelija ymmärtää laskentatoimen roolin hyvinvointialan organisaatioiden taloudellisessa johtamisessa. Opiskelija osaa tulkita laskenta-ammattilaisten tuottamia taloudellisia lukuja ja tehdä niiden perusteella päätöksiä. Hän osaa laatia taloushallinnon laskelmia ja soveltaa laskentatoimen tuottamaa informaatiota hyvinvointialan yritystoiminnan kehittämiseen. Hän ymmärtää hyvinvointialan palvelutuotannon erityispiirteet laskentatoimen näkökulmasta, muun muassa ikääntyneille suunnatut palvelut. Opintojakson sisältöjä ovat tilinpäätöksen ja tunnuslukujen tulkinta, johdon laskentatoimen tuottama informaatio, yrityksen elinkaaren vaiheet, taloushallinnon kehittäminen.</p>
Opetus Suoritustapa	<p>Luentoja ja harjoituksia 24 h.</p> <p>Aktiivinen osallistuminen luentoihin ja harjoituksiin, kirjallinen raportti sekä tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.</p>
Kirjallisuus	<p>1. Terveystuotannon palvelutuotanto yksityisesti vai julkisesti. Ekroos, Vesa (2004), 952-14-0832-4.</p> <p>2. Financial Management of Health Care Organizations - An Introduction to Fundamental Tools, Concepts and Applications (3rd edition) Jossey-Bass. William N. Zelman; Michael J. McCue; Noah D. Glick (2009), 978-0-470-49752-4.</p>
P012016	PLRK Kandidaatintutkielma
Laajuus	10 op
Vastuuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg ja Lauri Koponen
Ajankohta	3. vsk. sl tai kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Kurssin käytyään opiskelija osaa laatia tieteellisen tutkielman valitsemastaan aiheesta. Hän osaa itsenäisesti hakea ja analysoida kirjallista lähdemateriaalia rajaamansa tutkimusongelman edellyttämällä tavalla, sekä osaa laatia ohjeiden mukaisesti tutkielmaraportin lähdeviittauksineen ja luetteloineen. Hän pystyy myös argumentoimaan aiheestaan muille sekä kommentoimaan muiden laatimia tutkielmia seminaarikeskustelun ja opponointien kautta. Samalla luodaan perustaa syventävien opintojen tutkielmatyöskentelylle. Opintojaksoon kuuluu myös pakollisena tiedonhaun opastusta.</p>
Opetus	Osallistuminen kandidaatintutkielmatyöskentelyyn syys- tai kevätlukukaudella 28 h, sekä kandidaatintutkielman laatiminen
Huomautuksia	<p>Syksyllä alkava ryhmä: Anu Ikonen-Kullberg</p> <p>Keväällä alkava ryhmä: Lauri Koponen</p>

Syventävät opinnot

P013020	PLRS2 Ulkoinen laskentatoimi yrityksen ja julkisen sektorin organisaation toiminnan kuvaajana
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Heli Hookana
Ajankohta	4. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksossa perehdytään ulkoisen laskentatoimen erityiskysymyksiin ja viimeisimpiin kehitystrendeihin ajatellen vaativia yritysten ja julkisen sektorin johdon tehtäviä ja myös jatko-opintoja. Opintojakson jälkeen opiskelija osaa analysoida ja tulkita tuloslaskennan ja tilinpäätöksen informaatiota laaja-alaisesti sekä yksityisellä että julkisella sektorilla, myös kansainvälinen näkökulma huomioiden. Opiskelija osaa tarkastella ulkoisen laskentatoimen tiedon tuottamista ja hyväksikäyttöä osana organisaation taloutta kuvaavaa tietoa teorian ja laskentakäytäntöjen pohjalta, myös organisatorinen näkökulma huomioiden. Luennoilla huomioidaan myös hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman julkisen sektorin taloushallinnon kehittymisen ymmärrystä koskevat osaamistavoitteet ulkoisen laskentatoimen näkökulmasta.
Opetus	Luentoja 12 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Accounting Theory (5th edition). International Thomson Business, London. Riahi-Belkaoui, Ahmed (2004), 1-84480-029-6. 2. Kansainväliset IPSAS-tilinpäätösstandardit valtion laskentatoimen kehittämisen näkökulmasta. Tampere University Press, Tampere. Luoma, Mikko; Oulasvirta, Lasse & Näsi, Salme (2007), 9789514469701. 3. Measuring outcome in the public sector. Taylor & Francis, London. Smith, Peter (toim.) (1996), 0748404031. 4. Comparative international accounting (10th edition). Prentice Hall, Harlow. Nobes, Christopher; Parker, Robert (2008), 978-0-273-71476-7. Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	
Huomautuksia	Opintojakso PLRS2 Ulkoinen laskentatoimi yrityksen ja julkisen sektorin organisaation toiminnan kuvaajana vastaa opintojaksoa PLRS2 Ulkoinen laskentatoimi yrityksen toiminnan kuvaajana. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P013003	PLRS3 Rahoitusteorian erityiskysymyksiä ja kansainvälinen yritysrahoitus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Juhani Raatikainen
Ajankohta	4. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää rahoituksen erityiskysymyksiä ja saavuttaa syvemmän ymmärryksen rahoitusteorian kehityksestä ja keskeisistä näkemyksistä. Lisäksi opiskelija saa perustiedot kansainvälisestä yritysrahoituksesta. Kurssin suoritettuaan opiskelija pystyy soveltamaan oppimaansa vaativissa yritysjohton tehtävissä tai jatko-opinnoissa.
Opetus	16 h luentoja
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja kirjallinen raportti ohjeistuksen mukaisesti, 6 op.
Kirjallisuus	1. Investment Concepts, Analysis, Strategy (5th edition). Addison-Wesley, Reading (MA). Radcliffe, Robert C. (1997), 0-673-99988-2. (luvut 1-2, 4-7, 9-10 ja 12). 2. Multinational Business Finance (11th edition). Pearson Addison-Wesley, Boston (MA). Eiteman, David K.; Stonehill, Arthur I.; Moffett, Michael H. (2007), 0-321-44956-8.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Ajankohtainen artikkelipaketti.

P013004	PLRS4 Yrityksen controller-toiminnot
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Esa Puolamäki
Ajankohta	4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelijalla on käsitys johdon laskentatoimen teoreettisista lähtökohdista ja tutkimuksesta. Opiskelija osaa controllerin vastuualueen näkökulmasta analyttisesti tarkastella eri laskentateknisiä vaihtoehtoja toteuttaa liiketoiminnan ohjausta. Hänellä on kriittisen arviointiin perustuvia valmiuksia tehdä päätöksiä ja johtaa koko organisaatiota koskevia laskentatoimen muutoksia. Opiskelija hallitsee myös aihepiiriin kuuluvan tutkimuksen laatimisessa edellytettävän tietopohjan.
Opetus	Luentoja 10 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä case-raportti, 6 op.
Kirjallisuus	1. Management Accounting and Control Systems: An Organizational and Behavioral Approach. Wiley & Sons. Macintosh, Norman B. (1996), 0-471-94409-2. 2. Issues in management accounting, 3rd edition. London, Pearson. Hopper, T. & Scapens, R.W. & Northcott, D. (eds.) (2007), 9780273702573. (luennoitsijan ilmoittamin osin).
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta kirjallisuutta luennoitsijan valinnan mukaan.
P013006	PLRS6 Tilintarkastuksen syventävä opintojakso
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Heli Hookana
Ajankohta	4. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija on syventänyt tilintarkastajalta vaadittavia suunnittelun, analysoinnin ja raportoinnin tietojaan ja taitojaan, kehittänyt tilintarkastukseen liittyvien ongelmien ratkaisuvälmiuksiaan, lisännyt ymmärrystään tilintarkastuksen yhteiskunnallisesta merkityksestä sekä kehittänyt tarkastustyössä vaadittavaa eettistä näkemystään.
Opetus	Kirjatentti
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja kirjallinen raportti erikseen ohjeistettavan mukaisesti, 6 op.
Kirjallisuus	1. Auditing, Assurance and Risk (3rd edition). South-Western, Mason, Ohio. Knechel, W. Robert (2007), 978-0324313185. 2. The Audit Expectation Gap in Finland in an International Perspective. Swedish School of Economics and Business Administration. Troberg, Pontus; Viitanen, Janne (1999), 951-555-599-X. 3. Erytistarkastukset. Kauppakaari, Helsinki. Laine, Erkki K.; Tuokko, Yrjö (2000), 952-14-0099-4. 4. Tilintarkastusalan kertomukset ja lausunnot 2008. KHT-Media, Helsinki. KHT-Media Oy (2008), 978-952-218-014-8.
P013008	PLRS8 Liiketoiminnan strateginen ohjaus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Esa Puolamäki
Ajankohta	4. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelijalla on käsitys laskentainformaation merkityksestä yrityksen liiketoiminnan strategisessa ohjauksessa. Opiskelija osaa soveltaa johdon laskentatoimen teoriaa ja tutkimustietoa kehitettäessä menetelmiä, joilla tuetaan yrityksen pitkän tähtäimen päätöksentekoa. Hän ymmärtää laskentatoimen roolin yrityksen strategiaprosessissa ja pystyy itsenäisesti kehittämään sitä tukevia käytäntöjä. Opiskelija hallitsee myös aihepiiriin kuuluvan tutkielman laatimisessa edellytettävän tietopohjan.
Opetus	Luentoja 10 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.

Kirjallisuus	<p>1. Cases in Management Accounting: Current Practices in European Companies. Pearson Education, Harlow. Groot, Tom; Lukka, Kari (eds.) (2000), 0-273-64616-8. (luennoitsijan ilmoittamat osat).</p> <p>2. Controlling Strategy: Management, Accounting and Performance Measurement. Oxford University Press. Chapman, Christopher S. (ed.) (2005), 0-19-928063-0.</p> <p>3. Strategic Cost Management: The New Tool for Competitive Advantage. The Free Press, New York. Shank, John K.; Govindarajan, V. (1993), 0-02-912651-7. Maisteriohjelmien opiskelijat korvaavat teoksen 1. Groot & Luukka (2000) seuraavalla kirjallisuudella:</p> <p>4. Rethinking performance measurement. Cambridge University Press, Cambridge. , Meyer, Marshall W. (2004) , 0-521-81243-7.</p> <p>5. The Strategy-Focused Organization. Harvard Business School Press, Boston (MA) , Kaplan, Robert S.; Norton, David P. (2001), 1-57851-250-6. (Luvut 3-5).</p> <p>Muuta kirjallisuutta luennoitsijan valinnan mukaan.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	

P013024	PLRS9 Laskentatoimen etiikka
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg ja Heli Hookana
Ajankohta	4. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija pystyy kriittisesti arvioimaan laskentatoimen tutkimuskenttää etiikan eri teorioiden valossa. Hän pystyy kriittisesti arvioimaan laskentatoimen tuottaman tiedon eettisyyttä sekä keinoja eettisyyden parantamiseen ja varmistamiseen. Hän pystyy ymmärtämään laskentatoimen tuottaman informaation yhteyden yhteiskuntavastuun raportointiin sekä analysoimaan tietoja ja raportteja.
Opetus	Luentoja 16 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä laaja essee, 6 op.
Kirjallisuus	<p>1. Ethics in Finance (Robert W. Kolb Series) , Boatright, John R. (2010)</p> <p>2. Accounting for Sustainability: Practical insights. Hopwood, Anthony; Unerman, Jeffrey; Fries, Jessica (2010)</p> <p>3. Sustainability, Environmental Performance and Disclosures (Advances in Environmental Accounting & Management) Emerald, Freedman, Marty (2010), 978-1849507646.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita ja tutkimuksia luennoitsijan ohjeiden mukaan

P013009	PLRPG Pro gradu -tutkielmatyöskentely
Laajuus	30 op
Vastuhenkilö	Heli Hookana, Anu Ikonen-Kullberg, Esa Puolamäki, Lauri Koponen
Ajankohta	4.–5. vsk. sl tai kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tutkielmatyöskentely antaa opiskelijalle valmiudet itsenäiseen tieteelliseen työskentelyyn. Opiskelija osaa hankkia ja soveltaa tieteellistä tietoa työskennellessään ammatillisten ongelmien analysointiin ja ratkaisuun keskittyvissä tehtävissä. Hän osaa myös raportoida tekemänsä tutkimukset ja selvitykset noudattaen tieteellisen argumentoinnin periaatteita.
Opetus	Tutkielmatyöskentelyn ohjausta 48 h
Huomautuksia	Syksyllä alkava ryhmä: Esa Puolamäki ja Lauri Koponen Keväällä alkava ryhmä: Heli Hookana ja Anu Ikonen-Kullberg

JOHTAMINEN JA ORGANISOINTI (LTT)

Yrityksen johtamisessa korostuvat nykyään kyvykkyydet, jotka edistävät onnistunutta henkilöstövoimavarojen kehittämistä ja käyttöä. Toimiva organisaatiosuunnittelu, vuorovaikutustaidot, tiimien johtaminen ja sitoutuminen sekä yrittäjäyys organisaatiossa ovat edellytyksiä menestyksekkäälle liiketoiminnalle. Erityisiä opetuksellisia ja tutkimuksellisia painopistealueita johtamisessa ja organisoinnissa Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä ovat organisaatioteoriaan ja organisatoriseen luovuuteen liittyvät teemat sekä asiantuntijaorganisaatioiden johtamiseen ja henkilöstövoimavarojen johtamiseen liittyvät kysymykset.

Johtamisen ja organisoinnin pääaineekseen valinneet opiskelijat ovat valmistuttuaan sijoittuneet monipuolisesti esimerkiksi henkilöstötoimen tehtäviin, koulutus-, kehittämis- ja tutkimustehtäviin, erityyppisiin liikkeenjohdon konsultointitehtäviin sekä niin kotimaisiin kuin kansainvälisiin asiantuntija- ja johtotehtäviin.

Tampereen teknillisen yliopiston Porin yksikön järjestämille opintojaksoille on haettava ristiinopiskelu-oikeutta. Opinto-oikeutta haetaan ristiinopiskeluhakemuksella, joka löytyy edu.tse.fi/pori-sivuilta kohdasta *lomakkeet*. Opintojaksojen ajankohdat tulee varmistaa TTY:n opetusaikataulusta.

LTT, johtamisen ja organisoinnin pääaineopinnot:

KTK-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		28 op
PJOY1	Johtaminen ja liiketoiminta	4 op
PJOY2	Liikkeenjohdon työ	4 op
PJO1	Henkilöstöjohtaminen	5 op
PJO7	Strateginen johtaminen	5 op
PJOK	Kandidaatintutkielma	10 op
Valinnaiset opintojaksot		väh. 32 op
PJO3	Työhyvinvointi	5 op
PJO5	Kulttuurien kohtaaminen ja moninaisuuden johtaminen	5 op
PJO6	Liikkeenjohdon konsultointi ja valmennus	5 op
PJO10	Tietojohtaminen	5 op
PJO12	Johtaminen hyvinvointialalla	5 op
PJO13	Muutoksen johtaminen	5 op
PJO14	Laatujohtaminen	5 op
PJO15	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	4 op
PJO16	Johtaminen ammattina	5 op
PJO17e	Johtamisen ajankohtaiset kysymykset	5 op
PJO18	Projektiliiketoiminta	5 op
PJO19	Johtaminen ja luovuus	5 op
PJO20	Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi	6 op
PJO30	Johtamisen ja organisoinnin erikoiskurssit (vain erillisvalintojen opiskelijat)	2 tai 4 op

KTM-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		48 op
PJOS1	Organisaatioiden tutkimus	6 op
PJOPG	Pro gradu -tutkielmatyöskentely	30 op
MENYT	Pääaineopiskelija suorittaa lisäksi menetelmä opintojaksot MENY3,	12 op

	MENY4 ja MENY5 sekä valitsee joko opintojakson MENY6 tai MENY7	
Valinnaiset opintojaksot		väh. 12 op
PJOS3	Organisatorinen luovuus	6 op
PJOS4	Syventävä erikoistumisjakso	6 op
PJOS5	Hyvinvointialan organisaatiot ja johtaminen	6 op
PJOS6	Developing Human Resources and Organizations	6 op

Johtaminen ja organisointi sivuaineena

Johtamista ja organisointia **KTK-tutkinnossa** sivuaineena lukevat opiskelijat suorittavat kaikille yhteisten opintojaksojen (PJOY1 ja PJOY2) lisäksi vähintään 17 opintopistettä johtamisen ja organisoinnin perus- ja aineopintoja. Sivuaineen laajuus on vähintään 25 op. **KTM-tutkinnon** sivuaineopintoihin ei voi enää sisältyä kaikille yhteisten opintojen jaksoja, kun ne on suoritettu KTK-tutkinnossa. KTM-tutkinnon sivuaine koostetaan aineen muista perus- ja aineopinnoista.

Opiskelija voi sisällyttää sivuaineeseen syventäviä opintojaksoja suoritettuaan vähintään 25 opintopistettä aineen perus- ja aineopintoja.

Perus- ja aineopinnot

P020001	PJOY1 Johtaminen ja liiketoiminta
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Terhi Tevameri
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelija perehtyy liiketaloustieteen, johtamisen ja organisoinnin keskeisiin peruskysymyksiin ja osa-alueisiin. Opintojakson suoritettuaan hän ymmärtää organisaatiokäyttäytymistä yksilön, ryhmän ja organisaation näkökulmasta. Lisäksi opiskelija on perehtynyt erilaisiin organisaatiomalleihin, hän tuntee tehokkaan viestinnän merkityksen ja hänellä on käsitys erilaisista johtamistyyleistä.
Opetus	Luentoja 20 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 4 op.
Kirjallisuus	1. Liiketoiminta ja johtaminen (3. uudistettu painos). Otavan Kirjapaino Oy, Keuruu. Vanhala, Sinikka; Laukkanen Mauri & Koskinen, Antero (2002), 952-99060-0-5. 2. Essentials of Organizational Behavior. Prentice Hall, New Jersey. Robbins, Stephen J. & Judge, Timothy A. (2009), 9780136077619.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.

P020002	PJOY2 Liikkeenjohdon työ
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	n n
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelija perehtyy osakeyhtiön ja julkisen hallinnon käsitteisiin, toimintatapoihin sekä organisaatioiden hallinnollisiin kysymyksiin. Opintojakson suoritettuaan hänellä on kokonaiskäsitys hallituksen tehtävistä, hallitus-työskentelystä sekä toimitusjohtajan tehtävistä ja vastuista. Lisäksi opiskelija ymmärtää julkisten organisaatioiden johtamista ja hän tuntee byrokratian, päätoksenteon, palveluiden ja kansainvälisen hallinnon erityispiirteet.
Opetus	Luentoja 20 h ja harjoituksia 4 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, harjoitustyö, 4 op.
Kirjallisuus	1. Hallitustyöskentelyn käsikirja. WSOY, Juva. Hannula, Antti (2003), 9510283622. 2. Hallintotiede, organisaatioiden hallinnolliset perusteet. Edita, Helsinki. Salmi- nen, Ari (2009), 9789513711078. 3. Luennoitsijan ilmoittama materiaali.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.
P022011	PJO1 Henkilöstöjohtaminen
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	n n
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson kuluessa opiskelija perehtyy henkilöstöjohtamiseen, sen osa-alueisiin ja merkitykseen. Opintojaksolla opiskelija oppii ymmärtämään henkilöstöresurssien suunnittelua, kansainvälistä henkilöstövoimavarojen johtamista, osaamisen johtamista sekä hallitsemaan erilaisia henkilöstöjohtamisen perustyökaluja.
Opetus	Luentoja 20 h
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja luennoista, harjoitustyö, 5 op.
Kirjallisuus	1. Henkilöstöjohtaminen (6. uud. painos.) Edita, Helsinki. Viitala, Riitta (2007), 978-951-37-4804-3. 2. Johda osaamista. Osaamisen johtaminen teoriasta käytäntöön. Inforviestintä, Helsinki. Viitala, Riitta (2008), 9789525123623.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentojen alussa ilmoitettavat artikkelit ja muu tunnilla jaettava materiaali
Huomautuksia	Kurssi on pakollinen johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijoille (KTK-tutkinnossa).
P022013	PJO3 Työhyvinvointi
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Harri Virolainen
Ajankohta	2.-3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson käytyään opiskelijalla on kokonaisvaltainen kuva työhyvinvoinnista. Opiskelija tuntee työhyvinvoinnin peruskäsitteitä ja osaa tarkastella työhyvinvointia sekä yksilön että organisaation näkökulmasta. Opiskelija ymmärtää työhyvinvointiin vaikuttavia tekijöitä sekä työhyvinvoinnin vaikutuksia organisaation toimintaa. Lisäksi kurssilla opiskelija perehtyy työhyvinvoinnin kehittämiskeinoihin.
Opetus	Luentoja 16 h ja harjoituksia 4 h
Suoritustapa	Luentopäiväkirja luennoista, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin, harjoitustöiden tekeminen, 5 op.
Kirjallisuus	1. Työuupumuksesta työn imuun: työhyvinvointitutkimuksen ytimessä ja reuna-alueilla. Työterveyslaitos. Hakanen, Jari (2005), 951-802-595-9. 2. Johtaminen ja työyhteisön hyvinvointi. PS-kustannus, Jyväskylä, Juuti, Pauli; Vuorela, Antti (2002), 9524510618. 3. Työhyvinvointi ja esimiestyö. WSOY, Helsinki. Vesterinen, Pirkko (toim.) (2006), 951-0-32410-8. 4. Työpaikkaliikunnan hyvät käytännöt. Edita, Helsinki. Aura, Ossi; Sahi, Timo (toim.) (2006), 951-37-4670-4.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.
P022030	PJO5 Kulttuurien kohtaaminen ja moninaisuuden johtaminen
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Kirsi Liikamaa
Ajankohta	2.-3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelija perehtyy kansainvälistymisen ja kulttuurierojen vaikutuksiin johtamisessa organisaatio-, ryhmä- ja yksilötasolla. Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on käsitys moninaisten organisaatioiden johtamisesta, ja hän ymmärtää moninaisuuden luomia mahdollisuuksia työyhteisöissä. Lisäksi opiskelija ymmärtää erilaisten kulttuurien tapoja ja kommunikointia.
Opetus	Luentoja 18 h ja harjoituksia 6 h.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja artikkeleista sekä harjoitustyö, joka on suoritettava hyväksyttävästi ennen ensimmäistä tenttiä, 5 op.

Kirjallisuus	<p>1. Essentials of international management a cross-cultural perspective. Sage publishing, London. Thomas, David C. (2002), 0-7619-2181-8.</p> <p>2. Aukeavat ovet: kulttuurien moninaisuus Suomen elinkeinoelämässä. WSOY, Helsinki. Trux, Marja-Liisa (toim.) (2000), 9510252298.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	<p>Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan</p> <p>Opintojakso PJO5 (kulttuurien kohtaaminen ja moninaisuuden johtaminen) vastaa opintojaksoa PJO5 (International Culture and Management). Samansisältöistä opintojaksoa ei voi suorittaa useasti.</p>
P022031	PJO6 Liikkeenjohdon konsultointi ja valmennus
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	n n
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on kokonaiskäsitys liikkeenjohdon konsultoinnin eri osa-alueista sekä konsultin ja valmentajan työstä. Hänellä on valmiuksia harkita konsultointia ja/tai valmennusta mahdollisina työtehtävinä tai käytettävänä palvelumuotoina.
Opetus Suoritustapa Kirjallisuus	<p>Luentoja 16 h (sisältäen vieraita luennoitsijoita) ja harjoituksia 8 h</p> <p>Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja artikkeleista sekä harjoitustyö.</p> <p>1. Process Consultation Revisited Building the Helping Relationship. Addison-Wesley, Reading (MA). Schein, Edgar H. (1999), 0-201-34596-X.</p> <p>2. Evidence Based Coaching Handbook: Putting Best Practices to Work for your Clients. Wiley, Hoboken. Grant, Anthony M.; Stober, Dianne R. (eds.) (2006), 0-471-72086-0.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	<p>Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.</p> <p>Opintojakso PJO6 vastaa opintojaksoa PJO6c (Liikkeenjohdon konsultointi ja valmennus). Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.</p>
P022032	PJO7 Strateginen johtaminen
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Kirsi Liikamaa
Ajankohta	2.-3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelija perehtyy strategisen johtamisen keskeisiin käsitteisiin ja teorioihin. Opintojakson suoritettuaan hän ymmärtää strategista ajattelua ja strategisten valintojen merkitystä. Opiskelija saa käsityksen strategian luomisesta, arvioinnista ja täytäntöönpanosta. Hän ymmärtää henkilöstöjohtamisen vaikutuksen tuloksellisuuteen. Lisäksi hän osaa tarkastella arvojohtamista strategisen johtamisen näkökulmasta ja ymmärtää arvojen vaikutuksen käytännön johtamiseen.
Opetus Suoritustapa Kirjallisuus	<p>Luentoja 18 h ja harjoituksia 6 h</p> <p>Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja artikkeleista sekä harjoitustyö, joka on suoritettava hyväksyttävästi ennen ensimmäistä tenttiä, 5 op.</p> <p>1. Strateginen johtaminen: menestyksen timantti. Talentum Media. Kamensky, Mika (2008), 9789521412165.</p> <p>2. Concepts: Strategic Management & Business Policy. Pearson Education, US. Wheeler, Thomas L. & Hunger, David L. (2007), 0137128223.</p> <p>3. Arvojohtaminen. Otava, Helsinki. Kauppinen, Tero (2002) , 951-1-18012-6.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	<p>Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.</p> <p>Opintojakso PJO7 Strateginen johtaminen vastaa opintojaksoja PJO7 Strateginen liikkeenjohto. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.</p> <p>Opintojakso on pakollinen johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijoille (KTK-tutkinnossa).</p>

P022006	PJO10 Tietojohtaminen
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	2.-3. vsk. II-III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija tietojohtamiseen. Opintojakson keskeisiä teemoja ovat mm. tietotyypit, tiedon luonti, tiedon siirto sekä tietojohtamisen merkitys yrityksen kilpailukykyyn ja -edun muodostuksessa. Kurssin suorittanut opiskelija hallitsee organisatorisen tiedonluonnin ja -siirron keskeiset osa-alueet.
Opetus	Luentoja 28 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettavat harjoitukset ja kirjallinen tentti. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Knowledge Management in Project-Based Companies: An Organic Perspective. Koskinen, K. & Pihlanto, P. (2008), 0230220711. 2. Knowledge Management, organizing knowledge based enterprises. New York. Palgrave, Macmillan; Hawryszkiewicz, I. (2009), 978-0-230-23027-9.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentokalvot
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko johtamisen ja organisoinnin (PJO10), tietojärjestelmätieteen (PTJ26) tai teollisuustalouden (PTT9) opintoihin. Luennoidaan joka toinen vuosi.
P022024	PJO12 Johtaminen hyvinvointialalla
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Terhi Tevameri
Ajankohta	2.-3. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija on syventynyt hyvinvointialan johtamisen haasteisiin. Opiskelija oppii julkisen ja yksityisen sektorin johtamistyöhön liittyviä erityispiirteitä ja on perehtynyt sidosryhmäjohtamiseen, laatujohtamiseen, ennaltaehkäisevään johtamiseen ja ikäjohtamiseen liittyviin kysymyksiin.
Opetus	Luentoja 16 h ja harjoituksia 4 h
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja artikkeleista sekä harjoitustyö, 5 op.
Kirjallisuus	1. Terveys ja johtaminen: Terveystieteiden tutkimuskeskuksen tutkimusraportti. WSOY, Porvoo. Vuori, Jani (toim.) (2005), 9510279382. (Luennoitsijan ilmoittamin osin) 2. Osaaminen ja tuloksellisuus sosiaalipalveluiden johtamisessa: Voimavarojen johtaminen ja tuloksellisuushaasteet kuntien sosiaalitoimessa. OSAATKO-KARTUKE-hankkeen julkaisuja 7. Kuopion yliopisto. Painotalo Miktor, Helsinki. Sinkkonen-Tolppi, Merja; Niiranen, Vuokko (2006), 951-27-0309-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan.
Huomautuksia	Opintojakso PJO12 vastaa opintojaksoa HK3a (Hyvinvointipalvelujen organisatiot ja johtaminen). Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson HK3a, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P022025	PJO13 Muutoksen johtaminen
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Pertti Laine
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija tuntee osaamisen ja muutoksen johtamisen keskeiset käsitteet ja teoriat, joiden pohjalta opiskelija osaa analysoida käytännön työorganisaatioiden tilanteita. Opiskelija oppii tarkastelemaan osaamis- ja muutoksen konsepteja kriittisesti. Lisäksi opiskelija perehtyy kehittämisprosessien käynnistämiseen.
Opetus	Luentoja 20 h ja harjoituksia 6 h
Suoritustapa	Luennot, harjoitukset ja niiden raportoinnin tuottaminen verkkoon (pakolliset harjoitustyöt), case-presentointi ja tentti kirjallisuudesta, 5 op.
Kirjallisuus	1. Managing Transitions: Making the Most of Change. Nicholas Brealey Publishing Limited, London. Bridges, William (2003), 0-7382-0824-8.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan kokoama laaja lukemisto, joka sisältää mm. artikkeleita tieteellisistä aikakauskirjoista sekä case-tyyppisiä artikkeleita liikkeenjohdon kirjallisuudesta.
Huomautuksia	Opintojakso PJO13 vastaa opintojaksoa PJO6b (Muutoksen johtaminen). Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PJO6b, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P022028	PJO14 Laatujohtaminen
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Tapio Salminen
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määrittellä kokonaisvaltaisen laatujohtamisen käsitteet ja keskeiset periaatteet. Hän osaa määrittellä johtamisen laadun. Opiskelija tunnistaa laadun tunnusluvut ja laatu kustannukset. Opiskelija tunnistaa nykyaikaisen laatujohtamisen vaikutuksen yrityksen toiminnan tukemiseksi. Opiskelija tunnistaa mahdollisuuden kehittää yrityksen toimintaa laatujohtamisen avulla.
Opetus	Luennot 28 h
Suoritustapa	Hyväksyttävästi suoritettu tentti sekä harjoitustyö. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Laatu yrityksen menestystekijänä (5. uud. painos) Kauppakaari, Helsinki. Lecklin, Olli (2006), 952-14-1082-5.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko johtamisen ja organisoinnin (PJO14), teollisuustalouden (PTT1) tai markkinoinnin (PMA23) opintoihin.
P022029	PJO15 Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat perehtyvät tämän integroivan opintojakson aikana yritystoiminnan eri osa-alueiden erityiskysymyksiin yrityksen toimiessa kansainvälisesti. Opiskelijat saavat kokonaisvaltaisen näkemyksen yrityksen kansainvälisestä toiminnasta ja sen erityiskysymyksistä. Opiskelijat syventävät osaamistaan kv-liiketoiminnan erityiskysymyksissä eri oppiaineiden näkökulmasta seuraavasti: - Laskentatoimi ja rahoitus: kv-yrityksen talouden ohjaus - Markkinointi: global brand management - Johtaminen ja organisointi: international culture and management. - Tietojärjestelmätiede: Global IS Project Management - Yrittäjyys: kansainvälistyminen ja kv-yhteistyösuhteet - Yritysjuridiikka: juridiset kysymykset kv-yhteyksissä - Kansantaloustiede: kansainvälinen rahatalous. Opintojakson casetyöskentely vahvistaa opiskelijoiden valmiuksia itsenäiseen tiedonhankintaan. Tiimityöskentelyn avulla opiskelijoiden vuorovaikutus- ja viestintätaidot kehittyvät.
Opetus	Luentoja 14 h ja casetyöskentely 8 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentit luennoista, kirjallisuudesta ja harjoitustyöstä, 4 op.
Kirjallisuus	1. Introduction to Globalization and Business: Relationships and Responsibilities. New Delhi, Response. Parker, Barbara (2005), 81-7829-570-9.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää opintojakson ainoastaan omaan pääaineeseensä. (PTJ28/PLR97/PJO15/PMA27)
P022033	PJO16 Johtaminen ammattina
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Terhi Tevameri
Ajankohta	3.-4. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin jälkeen opiskelija ymmärtää yritysten käytännön johtamista erilaisissa organisaatioissa. Kurssilla yritysten/yhteisöjen johtajat kertovat omista johtamisen ja organisoinnin menetelmistään sekä kokemuksistaan erilaisissa tilanteissa, organisaatioissa ja kulttuureissa.

Opetus	Luentoja ja vierailuluentoja 20 h
Suoritustapa	Luentopäiväkirja luentojen ja kirjallisuuden pohjalta, 5 op.
Kirjallisuus	1. The Nature of Managerial Work. Prentice-Hall, Englewood Cliffs, NJ. Mintzberg, Henry (1980), 0-13-610402-9. 2. Managing. Berrett-Koehler Publishers, CA. Mintzberg, Henry (2009), 978-1-57675-340-8. 3. The Three Faces of Leadership: Manager, Artist, Priest. Blackwell, Malden, MA. Hatch, Mary Jo; Kostera, Monika; Koźmiński, Andrzej K. (2005), 1-4051-2259-5.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Kurssin suorittaminen edellyttää läsnäoloa luennoilla. Opintojakso PJO16 vastaa opintojaksoa PJO6a Johtaminen ammattina. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PJO6a, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P022034	PJO17e Johtamisen ajankohtaiset kysymykset
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Marjo Westergård
Ajankohta	3.-4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakso toteutetaan verkossa Moodle -oppimisolustalla. Kurssin kuluessa perehdytään valikoituihin johtajuuden ajankohtaisiin teemoihin. Teemoja käsitellään esseemuotoisissa etätehtävissä sekä kurssin keskustelualueella kommentoimalla ja jakamalla aktiivisesti aiheeseen liittyviä mielipiteitä ja näkökulmia. Kurssin kuluessa opiskelija oppii tuottamaan tieteellistä tekstiä lähdekirjallisuuden ja oman pohdinnan vuorovaikutuksena, keskustelemaan johtajuuden teemoista verkko-oppimisolustalla sekä antamaan ja vastaanottamaan rakentavaa palautetta tuotetuista teksteistä. Kurssin suoritettuaan opiskelijalla on valmiudet analysoida johtajuuskirjallisuutta sen eri lähtökohdista ja muodostaa perusteltuja kantoja johtamisen ajankohtaisiin kysymyksiin. Kurssi myös valmentaa opiskelijaa tieteellisen tutkielman kirjoittamiseen. Opiskelijan tulee kurssiohjelman mukaan itsenäisesti laatia ja palauttaa osoitettuun lähdekirjallisuuteen perustuvat esseetehtävät (painoarvo 70 %) sekä osallistua aktiivisesti verkkokeskusteluun (painoarvo 30 %). Ei kirjallista kuulustelua. Kurssialue Moodlessa sulkeutuu kurssin päättyessä, jolloin keskeneräiset suoritukset mitätöityvät.
Edeltävät opinnot	PJOY1 Johtaminen ja liiketoiminta tai vastaavat tiedot
Opetus	Syyslukukaudella verkkokurssi Johtamisen ajankohtaiset kysymykset 28 h (Westergård). Ilmoittautuminen WebOodissa. Kurssille hyväksytyille lähetetään tarkemmat kirjautumishojeet sähköpostilla ennen kurssin alkua.
Kirjallisuus	Kurssialueella sähköisenä osoitettu kirjallisuus ja artikkelit
Suoritustapa	Verkkotehtävät PJO17e Johtamisen ajankohtaiset kysymykset, 5 op.
Huomautuksia	Osanottajien määrä rajoitettu 15 opiskelijaan. Kurssin voivat suorittaa vain johtamisen ja organisoimisen pääaineopiskelijat. Opintojakso PJO17e vastaa opintojaksoa PJO6e Johtamisen ajankohtaiset kysymykset. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PJO6e, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P022037	PJO18 Projektiliiketoiminta
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää mitä on projektiliiketoiminta ja analysoi siihen vaikuttavia mekanismeja. Opiskelijalla on projektinhallinnan ammatilliset perusvalmiudet ja näkemys siitä, miten projekti tuottaa hyötyjä yrityksen liiketoiminnassa. Opiskelija osaa luoda ennakoivan tilinpäätöslaskelman projektiliiketoiminnalle. Opiskelija soveltaa johtamisen teorioita ihmisten johtamiseen projektinhallinnan tapausharjoituksessa.
Opetus	Kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena, luento-opetus 28 h ja moodlessa tapahtuva etätyöskentely 12 h.
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitukset. 75 % läsnäolovelvollisuus vierelevien luennoitsijoiden tunneilla.

Kirjallisuus	1. Projektiliiketoiminta. WSOY. Artto, Karlos; Martinsuo, Miia & Kujala, Jaakko (2006), 9789510314821. (s.416) 2. The Human Side of Projects in Modern Business. Kalle Kähkönen, Abdul Samad Kazi, Mirkka Rekola Pry (2009), 978-952-92-5638-9. (ss. 744)
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko johtamisen ja organisoinnin (PJO18) tai tietojärjestelmätieteen (PTJ41) opintoihin.

P022036	PJO19 Johtaminen ja luovuus
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	n n
Ajankohta	CBM 1. vsk., muut johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat 2.-3.vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla opiskelija perehtyy luovuuden käsitteeseen sekä sen erilaisiin tarkastelutapoihin ja merkityksiin. Kurssin kuluessa opiskelija tutustuu yksilön ja organisaation luovuuteen ilmionä, luovuutta edistävään johtamiseen sekä luovan työn johtamiseen kirjallisuuden ja artikkelien avulla.
Opetus	Luennot 4 h, intensiiviseminaari 10 h.
Kirjallisuus	Kirjallisuuslista ilmoitetaan kurssin alkaessa.
Suoritustapa	Lukupiiri ja siihen perustuvat esseet, ryhmässä tehtävä harjoitustyö, 5 op.
Huomautuksia	Kurssin suorittaminen edellyttää 100 % läsnäoloa ja aktiivista osallistumista seminaariin, lukupiiriin ja ryhmiin. Kurssin voivat suorittaa vain CBM-maisteriohjelmien opiskelijat tai johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat. Kurssi luennoidaan tarpeen mukaan englanniksi. Kurssin osallistujamäärä on rajoitettu 30 opiskelijaan, etusijalla ovat CBM-maisteriohjelmien opiskelijat.

P022038	PJO20 Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin suorittamaan opiskelija osaa erottaa liikeidean ja liiketoimintamahdollisuuden ja osaa selittää mistä ja miten liiketoimintamahdollisuuksia syntyy. Opiskelija tuntee tapoja tuottaa ja tunnistaa liikeideoita. Hän tuntee erilaisia ansaintamalleja ja osaa vertailla niiden toimivuutta erilaisten liiketoimintaideoiden ja mahdollisuuksien kohdalla. Opiskelija osaa arvioida liiketoimintamahdollisuuksien toteuttamiskelpoisuutta. Lisäksi opiskelija osaa laatia liiketoimintasuunnitelman ja kykenee tunnistamaan miten muilla liiketaloustieteen oppijaksoilla saavutettua osaamista voi hyödyntää liiketoimintaa suunniteltaessa ja liiketoimintasuunnitelmaa laadittaessa.
Opetus	Luennot 28 h
Suoritustapa	Osallistuminen luennoille ja harjoitustyöt, 6 op.
Kirjallisuus	1. The New Business Road Test. What Entrepreneurs and Executives Should Do Before Writing a Business Pl. Mullins, John W. (2003), 0-273-66356-9. 2. Business Plans that Work: A Guide for Small Business. Timmons, Jeff; Zacharakis, Andrew; Spinelli, Stephen (2004), 0-07-141287-5. 3. Luennoitsijan ilmoittama materiaali
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko johtamisen ja organisoinnin (PJO20) tai yrittäjyyden (PYR11) opintoihin.

P022020	PJOK Kandidaatintutkielma
Laajuus	10 op
Vastuuhenkilö	Terhi Tevameri
Ajankohta	3. vsk. sl tai kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija osaa laatia tieteellisen tutkielman valitsemastaan aiheesta. Hän osaa itsenäisesti hakea ja analysoida kirjallista lähdemateriaalia rajaamansa tutkimusongelman edellyttämällä tavalla, sekä osaa laatia ohjeiden mukaisesti tutkielmaraportin lähdeviittauksineen ja luetteloineen. Hän pystyy myös argumentoimaan aiheestaan muille sekä kommentoimaan muiden laatimia tutkielmia seminaarikeskustelun ja opponointien kautta.
Opetus	Osallistuminen kandidaatintutkielmatyöskentelyyn syys- tai kevätlukukaudella 18- 28 h ryhmän koosta riippuen sekä kandidaatintutkielman laatiminen.
Huomautuksia	Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta. Jakson voivat suorittaa vain johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat.

P022039	PJO30 Johtamisen ja organisoinnin erikoiskurssit
Laajuus	2 - 4 op
Vastuuhenkilö	Kirsi Liikamaa
Ajankohta	Erillisvalintojen 1. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija on perehtynyt tietojohdamisen keskeisiin teemoihin ja ymmärtää tietojohdamisen merkityksen liiketoiminnassa.
Opetus	Ei luento-opetusta
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta. Opintojakson voi suorittaa joko 2 op:n tai 4 op:n laajuisena tenttimällä joko vain toisen tai molemmat kurssikirjat. Tentittävä kirjallisuus tulee ilmoittaa tentti-ilmoittautumisen lisätiedoissa. Kumpikin kirja tuottaa erikseen 2 opintopisteen suorituksen.
Kirjallisuus	1. Working Knowledge. How Organizations manage what they know? (2nd edition). Harvard Business Press. Davenport. Thomas H.; Prusak, Laurence (2000), 978-1578513017. 2. Knowledge creation and management: new challenges for managers / editors-in-chief Kazuo Ichijo, Ikujiro Nonaka (2006), 978-0195159622.
Huomautuksia	Kurssin voivat suorittaa vain Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön erillisvalintojen opiskelijat osana pääaineen täydentäviä opintoja. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PJO10, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

Syventävät opinnot

P023006	PJOS1 Organisaatioiden tutkimus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Terhi Tevameri ja Tomi Kallio
Ajankohta	4. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee organisaatioiden tutkimuksen historiallisen kehityksen aina klassikoista nykypäivän tutkimussuuntauksiin. Opiskelijalla on käsitys organisaatioiden kehittämisen kentästä ja hän hallitsee organisaatioteorian keskeisen käsitteistön. Opiskelijan kyky lukea ja arvioida itsenäisesti ja kriittisesti organisaatio-tutkimusta on kehittynyt pro gradu -tutkielmatyöskentelyn edellyttämälle tasolle.
Opetus	Luennot ja lukupiirit 24 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä pakollinen harjoitustyö, 6 op.
Kirjallisuus	1. Organization Theory: Modern, Symbolic and Postmodern Perspectives (2nd edition). Oxford University. Hatch, Mary Jo with Cunliffe, Ann (2006), 0-19-926021-4. 2. Sociology of Organizations: Classic, Contemporary and Critical Readings. Sage, California. Handel, Michael J. (ed.) (2003), 0-7619-8766-5. (Luennoitsijan ilmoittamin osin)
Huomautuksia	Opintojaksolla on läsnäolopakko. Opintojakso on pakollinen kaikille johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijoille.

P023013	PJOS3 Organisatorinen luovuus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tomi Kallio ja n n
Ajankohta	4.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee organisatorisen luovuuden tematiikan ja siihen keskeisesti vaikuttavat tekijät. Hän ymmärtää innovaation, yksilöluovuuden ja organisatorisen luovuuden suhteen. Opiskelija tunnistaa keinoja, joiden avulla voidaan edesauttaa osaamisen ja asiantuntijuuden kehittymistä sekä mahdollistaan luovuuden ilmeneminen organisaatioissa.
Opetus	Luennot ja seminaariharjoitukset 24 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Handbook of Organizational Creativity. Taylor & Francis, London. Zhou, Jing & Shalley, Christina (2008), 9780805840728. 2. Handbook of Creativity. Cambridge University Press, Cambridge. Sternberg, Robert J. (2007), 9780521576048. 3. Managing Creativity in Organizations: Critique and Practices. Palgrave Macmillan, Basingstoke. Styhre, Alexander; Sundgren, Mats (2005), 1-4039-4768-6.
Huomautuksia	Opintojakso on pakollinen johtamista ja organisointia pääaineena lukeville Creative Business Management -maisteriohjelman opiskelijoille. Opintojakson suorittaminen edellyttää aktiivista osallistumista luennoille. Opintojakso PJOS3 (Organisatorinen luovuus) vastaa opintojaksoa PJOS3 (Lahjakkuus ja asiantuntijuus organisaatiossa). Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P023009	PJOS4 Syventävä erikoistumisjakso
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tomi Kallio
Ajankohta	4.-5. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on mahdollistaa opiskelijan syventyminen johtamisessa ja organisoinnissa keskeiseen aihepiiriin. Ei luento-opetusta. Opiskelija valitsee yhden erityisteemoista A, B tai C ja suorittaa valitsemansa erityisteeman mukaisen kokonaisuuden itsenäisellä opiskelulla ja kirjatentillä. Vaihtoehto A: Organisaatiot, johtaminen ja ympäristö Erytisteeman tavoitteena on syventää opiskelijan ymmärrystä liiketoiminnan moninaisesta roolista luonnonympäristön ja yhteiskunnan näkökulmista. Vaihtoehto B: Johtajuus ja organisaatiopsykologia Erytisteeman tavoitteena on syventää opiskelijan ymmärrystä johtajuuden psykologisesta ulottuvuudesta sekä ryhmädynamiikasta ja organisaatiokäyttäytymisestä. Vaihtoehto C: Strateginen johtaminen Erytisteeman tavoitteena on syventää opiskelijan ymmärrystä strategisen johtamisen roolista yrityksen kilpailukyvyn luojana ja ylläpitäjänä.
Suoritustapa	Kirjallinen kuulustelu. Opiskelijan tulee mainita erikoistumisalueensa (A, B tai C) tentti-ilmoittautumisen lisätiedoissa , 6 op.

Kirjallisuus

Vaihtoehto A:n kirjallisuus:

1. Organisaatiot, johtaminen ja ympäristö: organisaatiotieteellisen ympäristötutkimuksen ongelmista... , Kallio, Tomi J. (2004), 951-564-167-5.
2. Organizational change for corporate sustainability a guide for leaders and change agents of the future. Dunphy, Dexter C.; Griffiths, Andrew & Benn, Suzanne (2007), 9780415393300. (Lisäksi artikkelikokoelma, joka sisältää 12 tieteellistä aikakausikirja-artikkelia)

Vaihtoehto B:n kirjallisuus:

3. Struggling with the demon perspectives on individual and organizational irrationality. Kets de Vries, Manfred F. R. (2001), 1-887841-42-3.
4. Leader on the couch: A clinical approach to changing people and organizations. John Wiley & Sons Ltd, San Francisco. Kets de Vries, Manfred F. R. (2006), 0470030798.
5. Leadership theory and practice. Northouse, Peter G. (2004), 0-7619-2566-X.

Vaihtoehto C:n kirjallisuus:

6. Strategy Safari: A Guided Tour Through the Wilds of Strategic Management. Prentice Hall, London. Mintzberg, Henry; Ahlstrand, Bruce W. & Lampel, Joseph (1998), 0136956777.
7. Handbook of strategy and management. Sage, London. Pettgraw, Andrew; Thomas, Howard & Whittington, Richard (2002), 0761958932.
8. Blue ocean strategy how to create uncontested market space and make the competition irrelevant. Kim, W. Chan (2005), 1591396190.

Huomautuksia

Kurssin voivat suorittaa vain johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat.

P023012

PJOS5 Hyvinvointialan organisaatiot ja johtaminen

Laajuus

6 op

Vastuhenkilö

Terhi Tevameri

Ajankohta

4.-5. vsk. II periodi

Sisältö ja

osaamistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija on perehtynyt erityisesti terveydenhuollon johtamisen ja organisoinnin ajankohtaisiin kysymyksiin. Opiskelija ymmärtää terveydenhuollon tehokkuuden ja rakenteen kehittämisen erityisiä haasteita sekä niiden vaikutuksia johtamistyöhön ja hoitotyössä jaksamiseen. Opiskelija myös hahmottaa New Public Management -kysymyksiä erityisesti terveydenhuollon johtamisen ja organisoinnin näkökulmasta.

Edeltävät opinnot

Edeltävinä opintoina edellytetään PJO12 Johtaminen hyvinvointialalla tai muu sitä vastaava opintojakso.

Opetus

Luentoja ja harjoituksia 24 h

Suoritustapa

Argumentoivien yhteenvetöjen tekeminen ja esitysten pitäminen 2-4 hengen ryhmissä kurssilla jaetusta artikkelimateriaalista sekä kokoavan ryhmätyön laatiminen ja esittäminen (ryhmätyön painoarvo 30 %). Kurssin suorittaminen edellyttää aktiivista osallistumista, läsnäoloa tunneilla ja tehtävien hyväksyttävää tekemistä. Tentti luennoista ja kirjallisuudesta (painoarvo 70 %), 6 op.

Kirjallisuus

1. Johtaminen terveydenhuollossa: käytännöt, vastuut, valvonta. Talentum, Helsinki. Parvonen, Petri; Lillrank, Paul M.; Ilvonen, Karita (2005), 952-14-1013-2.
2. Johtajana sairaalassa: Johtajan toimintakenttä julkisessa erikoissairaalassa keskijohtoon ja ylimpään johtoon kuuluvien lääkäri- ja hoitajataustaisten johtajien näkökulmasta. Virtanen, Juha V. (Turun kauppakorkeakoulu, Sarja/Series A-2:2010. Uniprint, Turku) (2010), 978-952-249-069-8 (nid.). ISBN: 978-952-249-070-4 (PDF)
3. The Finnish Health Care System: A Value-Based Perspective. Sitra Reports 82. Edita Prima Ltd, Helsinki. Teperi, Juha; Porter, Michael E.; Vuorenkoski, Lauri; Baron, Jennifer F. (2009), 978-951-563-658-4.

Luennoitsijan laatima artikkelikokoelma

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali

Huomautuksia

Kurssi on pakollinen johtamista ja organisointia pääaineena opiskeleville hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman opiskelijoille.

P023014	PJOS6 Developing Human Resources and Organisations
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Terhi Tevameri ja Anne Vihakara
Ajankohta	4th or 5th year, period IV
Sisältö ja osaamistavoitteet	After the course the student understands the role of HRS management. The student can choose appropriate organisational and human resources development (HRD) tools and methods in a given situation. He/she is able to evaluate the impact of development processes on the individual, team and organisational levels. The complexity of organisation development in the work of the leader/manager is well understood.
Edeltävät opinnot	PJO7 Strateginen johtaminen or some other similar course.
Opetus	Classroom lectures 16 h. Literature and assignments in Moodle.
Suoritustapa	Active participation in practise, exercise work and examination on lectures and literature, 6 ECTS cr.
Kirjallisuus	1. Strategy and Human Resource Management. Palgrave Macmillan. Boxall, Peter F & Purcell, John (2007), 9781403992109. 2. Strategic International Human Resource Management: Choices and Consequences in Multi-national People Management. Kogan Page Ltd. Perkins, Stephen J. & Shortland, Susan M. (2006), 9780749443573. 3. Human Resource Champions: the next Agenda for adding Value and Delivering Results. Boston (MA), Harvard Business School Press. Ulrich D. (1997), 1540453010.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	A collection of articles
Huomautuksia	Co-operation course between UC Pori TuKKK and SAMK.
P023010	PJOPG Pro gradu -tutkielmatyöskentely
Laajuus	30 op
Vastuhenkilö	Terhi Tevameri, Tomi Kallio, Kirsi Liikamaa
Ajankohta	4.-5. vsk. sl tai kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	Pro gradu -tutkielmatyöskentelyssä opiskelija syventää valmiuksiaan tieteellisen tutkielman laadinnassa. Pro gradu -tutkielman laadittuaan opiskelija kykenee itsenäisesti etsimään, käsittelemään ja tuottamaan tietoa työelämässä. Vähintään cum laude approbatur -arvosanalla hyväksytyn tutkielman suorittaneella opiskelijalla on valmiudet tieteellisiin jatko-opintoihin.
Opetus	Tutkielmaryhmä kokoontuu erikseen sovittavan aikataulun mukaan yhden syys- ja kevätkulukauden ajan. 36-56 h ryhmän koosta riippuen.
Huomautuksia	Menestyksellinen pro gradu -tutkielmatyöskentely edellyttää opiskelijalta riittäviä pohjatietoja (ks. erillinen ohje aiemmin suoritettavista opinnoista). Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu myös tiedonhaun opastusta. Jakson voivat suorittaa vain johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat.

MARKKINOINTI (LTT)

Markkinointi on avainasemassa yritysten ja muiden organisaatioiden liiketoimintaosaamisessa, josta on tullut yhä tärkeämpää globalisaation ja verkostoitumisen myötä. Lisäksi brändinhallinnasta on tullut organisaatioiden keskeinen kilpailukeino. Markkinoinnin strateginen rooli organisaatioissa on kasvamassa, koska se on vuorovaikutuksessa organisaation ympäristön kanssa asiakas-, toimittaja- ja muissa keskeisissä yritystoiminnan sidosryhmäsuhteissa tuottaen arvoa sekä organisaatiolle että asiakkaille.

Markkinoinnin koulutusohjelma tarjoaa laaja-alaista osaamista, jota organisaatioissa edellytetään vaativissa markkinoinnin johto- ja asiantuntijatehtävissä olevilta henkilöiltä. Koulutusohjelman suorittanut saa valmiudet toimia yritysten ja muiden organisaatioiden palveluksessa niin kotimaassa kuin kansainvälisilläkin areenoilla. Opiskelija oppii markkinointi- ja liiketoimintahenkisyyttä ja -osaamista, kykyä itsenäiseen analyttiseen ajatteluun ja opitun tiedon soveltamiseen sekä kykyä innovatiiviseen ja luovaan toimintaan ja haasteisiin vastaamiseen. Opiskelijoiden vuorovaikutustaidot ja kommunikaatiotaidot kehittyvät erilaisissa tiimioppimistilanteissa ja yhteistyötehtävissä.

Kauppätieteiden kandidaatin **pääaineopinnot** koostuvat perus- ja aineopinnoista, joissa keskitytään antamaan opiskelijalle kokonaiskuva markkinoinnin kentästä ja sen eri osa-alueista. Keskeisiä alueita, joihin kaikki pääaineopiskelijat tutustuvat, ovat kansainvälinen liiketoiminta, kuluttajakäyttäytyminen, markkinoinnin johtaminen, myyntityö ja sen johtaminen, palvelujen markkinointi, markkinointitutkimus ja markkinointiviestintä. Lisäksi opiskelija voi kiinnostuksensa mukaan valita kursseja eri markkinoinnin osa-alueilta. Liiketoimintaosaamisen kokonaisuutta opiskelija voi hahmottaa kaikkien oppiaineitten yhdessä tuottamalla integroivalla opintojaksolla Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset. Kandidaatin tutkinnossa opiskelijat tekevät myös itsenäisen kandidaatin tutkielman. Maisteritason syventävissä opinnoissa opiskeltavat aiheet ovat markkinoinnin teoria, strateginen markkinointi, yhteiskunnallinen markkinointi, innovaatiota ja e-kaupankäynti. Markkinointia voi opiskella myös **sivuaineena** ja näin muodostaa kilpailukykyisen osaamisyhdistelmän minkä tahansa pääaineen kanssa.

Markkinoinnin opintoja tuottavat Porin yliopistokeskuksessa Turun kauppakorkeakoulun markkinoinnin ja tietojärjestelmätieteen pääaineet sekä Tampereen teknillisen yliopiston Porin yksikkö. TTY:n järjestämille opintojaksoille on haettava ristiinopiskelu-oikeutta. Opinto-oikeutta haetaan ristiinopiskeluhakemuksella, joka löytyy edu.tse.fi/pori-sivuilta kohdasta *lomakkeet*. Opintojaksojen ajankohdat tulee varmistaa TTY:n opetusaikatauluista. Opintoja tuotetaan myös Satakunnan ammattikorkeakoulun (SAMK) kanssa.

Vuonna 2009 ja sen jälkeen aloittaneet markkinoinnin pääaineopiskelijat suorittavat opintonsa seuraavasti:

KTK-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		52 op
PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op
PMAY1B	Markkinoinnin perusteet harjoitukset	2 op
PMAY1C*	Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	3 op
PMA1B	Markkinoinnin johtaminen	6 op
PMA1B+	Markkinoinnin johtamisen case-kurssi	4 op
PMA2	Palvelujen markkinointi	5 op
PMA3	Myyntityö ja sen johtaminen	4 op
PMA4	Kuluttajakäyttäytyminen	4 op
PMA5	Markkinointitutkimus	5 op
PMA6	Markkinointiviestintä	6 op
PMAK	Kandidaatintutkielma	10 op

Vaihtoehtoiset opintojaksot		väh. 8 op
PMA10	Asiantuntijapalveluiden markkinointi	6 op
PMA12	Asiakassuhteiden johtaminen	6 op
PMA13	Business to Business -markkinointi	5 op
PMA16	International Marketing Management	6 op
PMA20	Markkinointiviestinnän sovellukset	4 op
PMA22	Osto- ja hankintatoiminta	3 op
PMA23	Laatujohtaminen	5 op
PMA24	Logistiikan perusteet	5 op
PMA25	Yrityksen tietojärjestelmät	6 op
PMA27	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	4 op

* Opintojakso PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet kuuluu KTK-tutkinnon kaikille yhteisiin opintoihin. Opiskelija voi sisällyttää sen oman valintansa mukaisesti joko yrittäjyyden tai markkinoinnin opintoihin, poikkeuksena markkinoinnin pää- ja sivuaineopiskelijat, joille ko. kurssi kuuluu pää- tai sivuaineen pakollisiin opintoihin.

KTM-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		48 op
PMAS2	Markkinoinnin teoriat	6 op
PMAPG	Pro gradu -tutkielmatyöskentely	30 op
MENYT	Pääaineopiskelija suorittaa menetelmäopinnoista opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä valitsee joko opintojakson MENY6 tai MENY7.	12 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot		väh. 12 op
PMAS3	Strateginen markkinointi	6 op
PMAS4	Tuotteiden ja liiketoimintakonseptien innovaatiot	6 op
PMAS7	E-kaupankäynti	6 op
PMAS8	Yhteiskunnallinen markkinointi ja verkostojohtaminen	6 op

Erillisvalinnan opiskelijat (vuosikurssi -09 alkaen): PMAS2 Markkinoinnin teoriat ei ole pakollinen erillisvalintojen opiskelijoille.

Markkinointi sivuaineena

Vuonna 2009 tai sen jälkeen aloittaneet opiskelijat		
KTK-tutkinnon sivuaine		väh. 25 op
PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op
PMAY1B	Markkinoinnin perusteet harjoitukset	2 op
PMAY1C	Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	3 op
PMA1B	Markkinoinnin johtaminen	6 op
	Edellisten lisäksi suoritetaan vapaavalintaisesti muita markkinoinnin perus- tai aineopintoja	väh. 11 op
KTK-tutkinnon sivuaine		väh. 25 op
PMA1B	Markkinoinnin johtaminen (pakollinen, mikäli ei suoritettu KTK-tutkinrossa)	6 op
PMA2	Palvelujen markkinointi (pakollinen, mikäli ei suoritettu KTK-tutkinrossa)	5 op
	Edellisten lisäksi suoritetaan vapaavalintaisesti muita markkinoinnin perus- tai aineopintoja.	väh. 14 op

Ennen vuotta 2009 aloittaneet opiskelijat		
KTK-tutkinnon sivuaine		väh. 25 op
PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op
PMA2	Palvelujen markkinointi	5 op
PMA1B	Markkinoinnin johtaminen	6 op
	Edellisten lisäksi suoritetaan vapaavalintaisesti muita markkinoinnin perus- tai aineopintoja	väh. 11 op
KTM-tutkinnon sivuaine		väh. 25 op
PMA1B	Markkinoinnin johtaminen (pakollinen, mikäli ei suoritettu KTK-tutkinnossa)	6 op
	Edellisten lisäksi suoritetaan vapaavalintaisesti muita markkinoinnin perus- tai aineopintoja.	väh. 19 op

Opiskelija voi sisällyttää sivuaineeseen syventäviä opintojaksoja suoritettuaan väh. 25 op perus- ja aineopintoja

Perus- ja aineopinnot

Huom! Edeltävien opintojen suoritusvaatimukset koskevat kauppatieteiden kandidaatin tutkintoa suorittavia markkinoinnin pääaineopiskelijoita.

P030001	PMAY1A Markkinoinnin perusteet
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola ja Kati Suomi
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää markkinointiajattelun lähtökohdat ja kehityksen. Hän tuntee markkinoinnin kilpailukeinot ja roolin yrityksen toimintona. Opiskelija tutustuu markkinoinnin eri lähestymistapoihin, sekä päätöksenteon perusteisiin ja saa käsityksen markkinoinnin laaja-alaisuudesta opintojen sekä työuran suuntautumisvaihtoehtona. Harjoituksissa opitaan ryhmätyöskentelyn avulla analysoimaan ja työstämään tietoa havainnolliseen muotoon. Opiskelija saa perustan markkinoinnin opintojen syventämiselle jatkossa.
Opetus	Luennot 16 h, Tuomas Pohjola ja harjoitukset 8 h, Kati Suomi (3 ryhmää). Harjoituksissa on läsnäolovelvollisuus.
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä hyväksytyt harjoitustyöt, casetyöt ja muut käytännön harjoitustyöt, 3 op.
Kirjallisuus	1. Essentials of Marketing. Prentice Hall, Harlow. Blythe, Jim (2001), 0-273-64667-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeiden mukaisesti.
Huomautuksia	PMAY1A Markkinoinnin perusteet kuuluu KTK-tutkinnon kaikille yhteisiin opintoihin
P030003	PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	1. vks. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa etsiä markkinointiin liittyvää tieteellistä tutkimustietoa ryhmätyöskentelyn keinoin ja ymmärtää yhteistoiminnallista kirjoittamisprosessia, sekä tähän soveltuvien verkkotyökalujen käyttöä. Raportoinnin ja suullisten esitysten kautta opiskelijat syventävät ymmärrystään markkinoinnin päätöksenteon perusteista ja ajankohtaisista ilmiöistä.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet
Opetus	Luentoja 3 h ja harjoitusten purku 3 h
Suoritustapa	Osallistuminen luennoille ja harjoitustunneille sekä ryhmätyönä toteutettu loppuraportti, 2 op.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan ohjeiden mukaan
Huomautuksia	PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset KTK-tutkinnon kaikille yhteisiin opintoihin (vuosikurssista 2009 alkaen).
P030004	PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Martti Salo
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat tutustuvat kansainvälisen liiketoiminnan keskeisiin osa-alueisiin ja peruskäsitteisiin. Kurssilla käsitellään erityisesti kansainvälisiä strategioita ja operaatioita muuttuvassa toimintaympäristössä.
Opetus	Luentoja 14 h
Suoritustapa	Osallistuminen luennoille ja tentti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kansainvälistyvä yritys, Helsinki, Edita. Ahokangas, Petri; Pihkala, Timo (2002), 9513734285. 2. International business. Themes and issues in the modern global economy, London, Routledge. Johnson, Debra; Turner, Colin (2003), 0-415-24889-2.
Huomautuksia	PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet kuuluu KTK-tutkinnon kaikille yhteisiin opintoihin (vuosikurssista 2009 alkaen). Muut kuin markkinoinnin pää- tai sivuaineopiskelijat voivat sisällyttää kurssin joko markkinoinnin, yrittäjyyden tai kansainvälisen liiketoiminnan opintoihin.
P032001	PMA1B Markkinoinnin johtaminen
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy markkinoinnin johtamisen kokonaisuuteen. Hän tarkastelee laaja-alaisesti markkinoinnin strategioita, analyysia, suunnittelua, toteutusta ja seuranta. Luennolla käytävien keskustelujen sekä ryhmäpohdintojen kautta opiskelijat syventävät ymmärrystään markkinoinnin johtamisen aihepiiristä ja saavat käsityksen markkinoinnin johtamisen erityiskysymyksistä eri toimialoilla. Vapaaehtoisen harjoitustyön kautta on lisäksi mahdollisuus paneutua markkinoinnin johtamisen ajankohtaiseen ongelmaan.
Edeltävät opinnot	PMA4 Kuluttajakäyttäytyminen
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Marketing Management (11th edition). Prentice Hall, Upper Saddle River Kotler, Philip (2002), 0-13-049715-0. 2. The Strategy and Tactics of Pricing: A Guide to Profitable Decision Making (4th edition). Nagle, Thomas; Holden, Reed K.; Holden, Reed (2006), 0-13-185677-4.
P032002	PMA1B+ Markkinoinnin johtamisen case-kurssi
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat perehtyvät The Marketing game! -simulaation avulla perinteiseen markkinoinnin päätöksentekoon kuvitteellisilla, äärimmäisen kilpailuilla markkinoilla. Tiimityöskentelyn keinoin arvioidaan markkinatilannetta ja mahdollisuuksia oman tuotteen osalta erilaisten liikkeenjohdon raporttien avulla, sekä kehitetään yrityksen markkinointistrategiaa ja tehdään markkinointipäätöksiä. Itsenäisen tiedonhaun ja raportoinnin avulla opiskelija puolestaan tutustuu postmoderniin markkinointiajatteluun.
Edeltävät opinnot	PMA1B (Markkinoinnin johtaminen)
Opetus	Harjoitukset 16 h intensiiviopetuksena
Suoritustapa	Osallistuminen harjoituksiin ja kirjallinen raportti, 4 op.
Huomautuksia	Opintojakso luennoidaan englanniksi.

P032027	PMA2 Palvelujen markkinointi
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Hannu Vanharanta ja Tapio Salminen
Ajankohta	1.-2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä palvelujen markkinoinnin merkityksen nyky-yhteiskunnassa. Hän tunnistaa palveluyrityksen tunnuspiirteet ja kehityssuunnat. Opiskelija tunnistaa asiakaskeskeisen näkemyksen ja sen vaikutuksen yrityksen kaikkiin toimintoihin. Hän osaa analysoida asiakaskeskeisyyden vaikutuksen erityisesti laskentatoimeen ja tuotantoon.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (vsk. 2009 alkaen)
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 5 op.
Kirjallisuus	1. Palvelujen johtaminen ja markkinointi, WSOY, Porvoo. Grönroos Christian (2009), 9789510346013. 2. Service management and marketing: customer management in service competition / Christian Grönroos. Wiley. Grönroos, Christian. (2007), 9780470028629. 3. Services marketing: integrating customer focus across the firm / Valarie A. Zeithaml, Mary Jo Bitner, Dwayne D. Gremler. , Zeithaml, Valarie A. (2009), 978-007-126393-1. Myös 4.painos vuodelta 2006 käy.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Palveluiden johtaminen ja markkinointi, Tapio Salminen (Luentokalvot) ja muu erikseen luennoille ilmoitettava materiaali.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakso PMA2 (Palvelujen markkinointi) vastaa opintojaksoa PMAY2 (Palvelujen markkinointi). Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P032003	PMA3 Myyntityö ja sen johtaminen
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	2. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija syventää myyntityöhön ja sen johtamiseen liittyvää tietouttaan sekä perehtyy esimerkkien kautta käytännön ongelmiin erilaisissa yrityksissä. Viimeaikaisen tutkimustiedon avulla opiskelija saa käsityksen myyntityön keskeisistä osa-alueista ja ymmärtää myyntityön roolin sekä kehityksen osana yrityksen markkinointia.
Edeltävät opinnot	PMA4 (Kuluttajakäyttäytyminen)
Opetus	Luentoja 24 h
Suoritustapa	Hyväksytty tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 4 op.
Kirjallisuus	1. Essentials of Personal Selling: The New Professionalism. Prentice Hall, Englewood Cliffs. Anderson, Rolph (1995), 0-13-287830-5. 2. Churchill/Ford/Walker's Sales Force Management (7th edition). Irwin, Boston. Johnston, Mark W.; Marshall, Greg W. (2003), 0-07246648-0.
P032004	PMA4 Kuluttajakäyttäytyminen
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Kati Suomi
Ajankohta	1. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy kuluttajakäyttäytymiseen ja sen analysointiin, sekä siihen pohjautuvaan markkinoinnin päätöksentekoon. Opiskelija tuntee kuluttajakäyttäytymisen tutkimuksen keskeisiä osa-alueita ja ymmärtää kuluttajien sekä organisaatioiden ostokäyttäytymisen erityispiirteitä. Erityisesti opiskelijat oppivat kuluttajakäyttäytymisestä saatavan tiedon merkityksen osana markkinointistrategiaa.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (vsk. 2009 alkaen)
Opetus	Luentoja 24 h
Suoritustapa	Hyväksytty tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 4op.

Kirjallisuus	<p>1. Consumer Behaviour: A European Perspective (2nd ed.). Pearson Education, Harlow. Solomon, Michael; Bamossy, Gary; Askegaard, Søren (2002), 0-273-65182-X.</p> <p>2. Consumer Behaviour and Marketing Strategy (European edition). McGraw-Hill, London, Peter, J. Paul; Olson, Jerry; Grunert, Klaus (1999), 0-256-22529-x.</p>
P032005	PMA5 Markkinointitutkimus
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Hannu Vanharanta ja Tapio Salminen
Ajankohta	2. vsk. II-III periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä markkinointitutkimuksen merkityksen markkinointikentässä. Opiskelija tunnistaa markkinointitutkimuksen hyväksikäytön mahdollisuudet markkinoinnin ongelmienselvittämisessä ja ratkaisemisessa. Hän kykenee analysoimaan käytännön harjoituksia ja käytännön töitä. Opintojakson aikana opiskelija soveltaa kyselytutkimusta. Kyselytutkimuksessa opiskelija ratkaisee todellisten asiakkaiden markkinointiongelmia, tunnistaa mahdollisuudet ja kehittää asiakkaille ratkaisumallin.
Edeltävät opinnot	PMA4 Kuluttajakäyttäytyminen PTKMY2 Kuvaileva tilastotiede
Opetus	Luennot 20 h ja harjoitukset 20 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentit luennoista ja kirjallisuudesta sekä hyväksytyt harjoitukset, case-työt ja muut käytännön harjoitustyöt, 5 op.
Kirjallisuus	<p>1. Contemporary Marketing Research (3rd edition). West Publ. St. Paul (MN). McDaniel, Carl; Gates, Roger (1996), 0-314-06122-3.</p> <p>2. Marketing research. An applied approach, Third European edition, Essex, Pearson Education Limited. Malhotra, Naresh K.; Birks, David F (2007), 0-273-70689-6.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Markkinointitutkimus, Tapio Salminen (Luentokalvot) ja muu erikseen luennoilla ilmoitettava materiaali
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Harjoituksissa on läsnäolopakko. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
P032006	PMA6 Markkinointiviestintä
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tuomas Pohjola ja Kati Suomi
Ajankohta	3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy markkinointiviestinnän eri keinoihin ja niiden erityispiirteisiin. Opiskelija oppii integroidun markkinointiviestinnän roolin brandin ja yritysimagon rakentamisessa. Harjoitusten avulla syvennetään sekä teoreettista tietoutta markkinointiviestinnän eri osa-alueista, että kehitetään ryhmätyöskentelytaitoja, ja esitelmä-osaamista.
Edeltävät opinnot	PMA4 (Kuluttajakäyttäytyminen)
Opetus	Luentoja 24 h (20 h Tuomas Pohjola ja 4 h Kati Suomi) ja harjoitukset 8 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentit luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitukset, 6 op.
Kirjallisuus	<p>1. Marketing communications. Prentice Hall, Harlow, Pelsmacker, Patrick de; Geuens, Maggie; van den Bergh, Joeri (2001), 0-273-63871-8.</p> <p>2. Markkinointiviestintä merkitys, vaikutus ja keinot. WSOY, Helsinki. Vuokko, Pirjo (2003), 951-0-27007-5.</p> <p>3. Strategic Brand Management. Building, Measuring and Managing Brand Equity (2nd edition). Keller, Kevin Lane (2003), 0-13-110583-3.</p>
P032028	PMA10 Asiantuntijapalveluiden markkinointi
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	2-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy asiantuntijapalveluiden luonteeseen, sekä asiantuntijayritysten (kuten terveys- ja hyvinvointialan asiantuntijapalveluiden, sekä koulutus- ja konsultointiyritysten) markkinoinnin ja johtamisen erityiskysymyksiin. Hän tutustuu asiantuntijapalveluiden markkinoinnin ajankohtaisiin kysymyksiin ja ymmärtää asiantuntijapalveluiden markkinoinnin keskeiset erot muihin palveluihin.

Edeltävät opinnot	PMA4 Kuluttajakäyttäytyminen
Opetus	Luentoja 16 h ja verkko-opetusta 16 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, sekä aktiivinen osallistuminen verkossa. 6 op.
Kirjallisuus	1. Asiantuntijapalvelut - Tuotteistamisen ja markkinoinnin suunnittelu, Helsinki, WSOY. Lehtinen, Uolevi; Niinimäki, Satu (2005), 951-0-29854-9. 2. Developing knowledge-based client relationships: the future of professional services. Dawson, Ross (2000), 0-7506-7185-8. 3. Strategic management of professional service firms (3rd edition), Løwendahl, Bente R. (2005), 87-16-13508-3.
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa.

P032009	PMA12 Asiakassuhteiden johtaminen
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Kati Suomi
Ajankohta	2.-3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tutustuu asiakassuhteisiin pohjautuvaan markkinointiin ja sen johtamiseen. Tavoitteena on, että opiskelijat ymmärtävät asiakassuhteiden ominaisuudet ja merkityksen yrityksille. Opiskelija saa käsityksen asiakassuhteiden johtamisen peruskysymyksistä liittyen mm. asiakassuhteiden luomiseen, kehittämiseen, ylläpitämiseen ja lopettamiseen.
Edeltävät opinnot	PMA4 (Kuluttajakäyttäytyminen)
Opetus	Luentoja 24 h ja harjoituksia 8 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitukset, 6 op.
Kirjallisuus	1. Relationship Marketing: In Search of a New Paradigm (9th ed.). Svenska handelshögskolan, Helsingfors. Grönroos, Christian (2004), (irtolehtikansio) 2. Total Relationship Marketing. Marketing Management. Relationship Strategy and CRM Approaches., Gummesson, Evert (2002), 0-7506-5407-4. 3. Kannattava kasvustrategia: Orgaanista kasvua johtamalla asiakkuuspääomaa. Helsinki, WSOY. Storbacka, Kaj (2005), 951-0-29092-0.

P032010	PMA13 Business to Business -markkinointi
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Hannu Vanharanta ja Tapio Salminen
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä yritysten välisen markkinoinnin erityispiirteet. Hän tunnistaa business-suhteet ja -verkostot. Opiskelija kykenee vertailemaan strategisia alliansseja ja jakelutieratkaisuja. Hän osaa kertoa mm. markkinoinnin johtamisen suunnittelusta, kehittämisestä ja muutoksista. Opiskelija osaa analysoida käytännön harjoitustyitä ja soveltaa tietojansa sekä tehdä johtopäätöksiä.
Edeltävät opinnot	PMA4 (Kuluttajakäyttäytyminen)
Opetus	Luennot 24 h ja harjoitukset 12 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä hyväksytyt harjoitukset, case-työt ja muut käytännön harjoitustyöt, 5 op.
Kirjallisuus	1. Business Marketing (3rd edition). Prentice Hall, Upper Saddle River (NJ). Brierty, Edward G.; Eckles, Robert W.; Reeder, Robert R. (1998), 0-13-757378-2. 2. Business-to-Business Marketing: Strategies and Implementation. Palgrave, Basingstoke. Michel, Daniel.../et al./ (2002), 033392195X. 3. Managing Business Relationships (2nd edition). Wiley, Chichester. Ford, David.../et al./ (2003), 0-470-85125-2. 4. Create Value with Strategic Accounts. Kauppakaari, Helsinki. Storbacka, Kaj; Sivula, Petteri; Kaario, Kari (1999), 952-14-0232-6.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Business to Business -markkinointi, Tapio Salminen (Luentokalvot) ja muu erikseen luennoilla ilmoitettava materiaali
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Harjoituksissa läsnäolopakko.

P032013	PMA16 International Marketing Management
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tuomas Pohjola
Ajankohta	2 nd -3 rd year, II
Sisältö ja osaamistavoitteet	The course provides an overview of marketing operations and management in an international marketplace with an emphasis on SME internationalization. After completing the course the students will be able to analyze company's capabilities and competences to expand operations in international markets, compare target markets, evaluate pros and cons of different entry strategies, and analyze the effect of culture in international business. The students will master the concepts and areas of international marketing.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (vsk. 2009 alkaen)
Opetus	Lectures 24 h and exercises 6 h
Suoritustapa	Exercises plus examination on lectures and literature, 6 ECTS cr.
Kirjallisuus	1. International Marketing and Export Management (4th edition). Prentice Hall, Harlow, England. Albaum, Gerald S.; Duerr, Edwin; Strandkov, Jesper (2002), 0-273-68634-8. 2. Marketing Across Cultures (3rd edition). Prentice Hall, Harlow. Usunier, Jean-Claude (2000), 0-13-010668-2.
P032019	PMA20 Markkinointiviestinnän sovellukset
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Heidi Varpelaide
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla tarkastellaan markkinointiviestinnän sovelluksia erityisesti Internet-ympäristössä. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää markkinointiviestinnän käsitteen ja merkityksen erityyppisten organisaatioiden markkinoinnissa. Opiskelija osaa suunnitella organisaation markkinointiviestintää internetiä ja sosiaalista mediaa hyödyntäen.
Opetus	Luennot ja harjoitukset 25 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettut harjoitustyöt, 4 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opetusmateriaali luennoitsijan valinnan mukaan.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson markkinoinnin (PMA20) tai tietojärjestelmätieteen (PTJ23V) opintoihin.
P032021	PMA22 Osto- ja hankintatoiminta
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Hannu Vanharanta
Ajankohta	Ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija määrittelee ostoon liittyvät peruskäsitteet ja selittää hankintatoimen mekanismit. Opiskelija soveltaa oppimaansa harjoitustyössä.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Hyväksyttävästi suoritettu tentti ja harjoitustyö, 3 op.
Kirjallisuus	1. Purchasing and Supply Chain Management: Analysis, Strategy, Planning and Practice (4th ed.). Thomson, Weele, Arjan J., van (2005), 1-84480-024-5.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Kurssin osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan. Opintojakson voi sisällyttää joko markkinoinnin (PMA22) tai teollisuustalouden (PTT3) opintoihin.
P032022	PMA23 Laatujohtaminen
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Tapio Salminen
Ajankohta	2.-3. vsk. IV periodi

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä kokonaisvaltaisen laatujohtamisen käsitteet ja keskeiset periaatteet. Hän osaa määritellä johtamisen laadun. Opiskelija tunnistaa laadun tunnusluvut ja laatu kustannukset. Opiskelija tunnistaa nykyaikaisen laatujohtamisen vaikutuksen yrityksen toiminnan tukemiseksi. Opiskelija tunnistaa mahdollisuuden kehittää yrityksen toimintaa laatujohtamisen avulla.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (Vsk. 2009 alkaen)
Opetus Suoritustapa	Luennot 28 h Hyväksyttävästi suoritettu tentti sekä harjoitustyö. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Laatu yrityksen menestystekijänä (5. uud. painos) Kauppakaari, Helsinki. Lecklin, Olli (2006), 952-14-1082-5.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko johtamisen ja organisoinnin (PJO14), markkinoinnin (PMA23) tai teollisuustalouden (PTT1) opintoihin.
P032023 PMA24 Logistiikan perusteet	
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Tapio Salminen
Ajankohta	1.-3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä logistiikan strategisen tason ajattelutavan. Hän tunnistaa tavat, joilla voidaan tehostaa yrityksen tai yritysketjujen toimintaa. Opiskelija tunnistaa tavat, joilla voidaan tuottaa asiakkaille parempia logistisia palveluja. Opiskelija osaa määritellä logistiikan peruskäsitteet, menetelmät ja sovellukset. Hän pystyy kehittämään logistista prosessia ja tilaus-toimitusketjun hallintaa.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (Vsk. 2009 alkaen)
Opetus Suoritustapa	Luento 24 h Hyväksytysti suoritettu kirjallinen tentti ja harjoitukset. Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Logistiikka (3. uud. painos). WSOY, Helsinki. Karrus, Kaij (2001), 951-0-25497-5. 2. Tilaus-toimitusketjun hallinta: logistinen B-to-B -prosessi (6. uud. painos). Jouni Sakki oy, Espoo. Sakki, Jouni (2003), 951-97668-3-9.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko markkinoinnin (PMA24) tai teollisuustalouden (PTT4) opintoihin.
P032025 PMA25 Yrityksen tietojärjestelmät	
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää yrityksen rakennetta toimintoina ja millaisia tietojärjestelmiä toiminnoissa (kuten markkinoinnissa tai taloushallinnossa) käytetään. Opiskelija kykenee mallintamaan toimintojen läpi kulkevia liiketoimintaprosesseja (kuten tilaus-toimitus-prosessi). Opiskelija osaa arvioida tietojärjestelmähankkeen kustannuksia ja hyötyjä kuten myös hankkeen jakautumista eri vaiheisiin. Kurssin jälkeen opiskelijalla on kokonaisvaltainen ymmärrys tietojärjestelmien merkityksestä yrityksen toiminnassa ja hänellä on valmiudet toimia liiketoiminnan edustajana tietojärjestelmähankkeiden valmistelussa.
Edeltävät opinnot	PMAY1A Markkinoinnin perusteet PMAY1B Markkinoinnin perusteet harjoitukset (Vsk. 2009 alkaen)
Opetus Suoritustapa	Luentoja 14 h ja harjoituksia 10 h (2 ryhmää) Tentti, harjoitustyöt ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.

Kirjallisuus	<p>1. Yrityksen tietohallinto. Edita, Helsinki. Ruohonen, Mikko; Salmela, Hannu (1999), 951-37-2811-0.</p> <p>2. Business Information Management. Improving Performance Using Information Systems. Prentice Hall. Chaffey, Dave; Wood, Steve (2005), 0-273-68655-0. Osa 2 (luvut 4-6).</p> <p>3. Business Information Systems. Technology, Development and Management for the E-Business (3rd edition). Bocij, Paul; Chaffey, Dave; Greasley, Andrew; Hickie, Simon (2006), 0-273-68814-6. Osa 3 (luvut 13-17)</p>
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko markkinoinnin (PMA25) tai tietojärjestelmätieteen (PTJ2) opintoihin.

P032024	PMA27 Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Opiskelijat perehtyvät tämän integroivan opintojakson aikana yritystoiminnan eri osa-alueiden erityiskysymyksiin yrityksen toimiessa kansainvälisesti. Opiskelijat saavat kokonaisvaltaisen näkemyksen yrityksen kansainvälisestä toiminnasta ja sen erityiskysymyksistä. Opiskelijat syventävät osaamistaan kv-liiketoiminnan erityiskysymyksissä eri oppiaineiden näkökulmasta seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Laskentatoimi ja rahoitus: kv-yrityksen talouden ohjaus -Markkinointi: global brand management -Johtaminen ja organisointi: international culture and management. -Tietojärjestelmätiede: Global IS Project Management -Yrittäjyys: kansainvälistyminen ja kv-yhteistyösuhteet -Yritysjuridiikka: juridiset kysymykset kv-yhteyksissä -Kansantaloustiede: kansainvälinen rahatalous. <p>Opintojakson casetyöskentely vahvistaa opiskelijoiden valmiuksia itsenäiseen tiedonhankintaan. Tiimityöskentelyn avulla opiskelijoiden vuorovaikutus- ja viestintätaidot kehittyvät.</p>
Opetus	Luentoja 14 h ja casetyöskentely 8 h
Suoritustapa	Hyväksytty tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoitustyöstä, 4 op.
Kirjallisuus	1. Introduction to Globalization and Business: Relationships and Responsibilities. New Delhi, Response. Parker, Barbara (2005), 81-7829-570-9.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää opintojakson ainoastaan omaan pääaineeseensa. (PTJ28/PLR97/PJO15/PMA27)

P032016	PMAK Kandidaatintutkielma
Laajuus	10 op
Vastuhenkilö	Tuomas Pohjola ja Kati Suomi
Ajankohta	3. vsk. sl tai kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Kurssin käytyään opiskelija osaa laatia tieteellisen tutkielman valitsemastaan aiheesta. Hän osaa itsenäisesti hakea ja analysoida kirjallista lähdemateriaalia rajaamansa tutkimusongelman edellyttämällä tavalla, sekä osaa laatia ohjeiden mukaisesti tutkielmaraportin lähdeviittauksineen ja luetteloineen. Hän pystyy myös argumentoimaan aiheestaan muille sekä kommentoimaan muiden laatimia tutkielmia seminaarikeskustelun ja opponointien kautta.</p>
Edeltävät opinnot	PMA5 Markkinointitutkimus MENY1 Tieteellisen tutkimuksen perusteet
Opetus	Seminaarit syyslukukausi 26 h tai kevätlukukausi 26 h.
Kirjallisuus	1. Tiede, tutkimus ja tutkielma: johdatus tutkielman maailmaan. WSOY. Uusitalo, Hannu (1991), 951-017457-2.
Huomautuksia	Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta.

Syventävät opinnot

P033002	PMAS2 Markkinoinnin teoriat
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tuula Mittilä
Ajankohta	4. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat perehtyvät opintojaksolla kattavasti markkinoinnin eri oppisuuntiin ja lisäävät tietämystään markkinoinnin teorioista. Tämä antaa pohjaa oman pro gradu -työn tekemiselle. Markkinoinnin teoria -journalsien analyysi ryhmätyönä ja niiden esittäminen muille samoin kuin ryhmäkeskustelut lisäävät opiskelijoiden analyttisiä valmiuksia ja tiimi- ja vuorovaikutustaitoja. Kurssin kirjallisuus vahvistaa opiskelijoitten englanninkielisen tieteellisen tekstin ymmärtämistä.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot.
Opetus	Kontaktiopetus 20 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentti luennoista ja kirjallisuudesta, hyväksytyt harjoitustyöt ja hyväksytyt osallistuminen luennoille, 6 op.
Kirjallisuus	1. Marketing Theory: A Student Text. Thomson Learning, London. Baker, Michael J. (ed.) (2000), 1-86152-593-1. 2. Foundations of Marketing Theory: Toward a General Theory of Marketing. M.E. Sharpe. Hunt, Shelby D. (2002), 0-7656-0930-4. 3. Theory of Marketing: Outline of a Social Systems Perspective. Lüdicke, Marius K. (2006), 978-3835003040.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeistuksen mukaan.
Huomautuksia	Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
P033003	PMAS3 Strateginen markkinointi
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tuula Mittilä
Ajankohta	4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy strategisen markkinoinnin rooliin ja merkitykseen osana liiketoimintastrategian suunnittelua, kehittelyä ja toteutusta. Opiskelija ymmärtää markkinoinnin kokonaisuuden ja sen strategisen aseman organisaatiossa. Markkinointistrategian organisointia, toteutusta ja onnistumisen arviointitapoja (implementointia) tarkastellaan opiskelijoiden ryhmätyönä tekemien tapausesimerkkien avulla. Vuorovaikutteiset luennot, journal-artikkelien analyysi yksilötyönä ja ryhmäkeskustelut lisäävät opiskelijoiden analyttisiä valmiuksia ja tiimi- ja vuorovaikutustaitoja. Kurssin kirjallisuus vahvistaa opiskelijoiden englanninkielisen tieteellisen tekstin ymmärtämistä.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot
Opetus	Luentoja ja ryhmätöitä 20 h
Suoritustapa	Hyväksytyt osallistuminen kontaktiopetukseen ja ryhmätöihin, hyväksytyt artikkeleianalyysit ja tentti kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Strategic Marketing (7th edition). McGraw-Hill/Irwin, Boston. Cravens, David W.; Piercy, Nigel F. (2003) , 0-07-246665-0. 2. European Business and Marketing (2nd edition). Sage, London. Harris, Phil; McDonald, Frank (2004), 0-7619-6605-6. 3. Marketing Management: A Strategic Decision-Making Approach (6th edition). McGraw-Hill/Irwin, Boston. Mullins, John W.; Walker, Orville C.; Boyd, Harper W. (2006), 0-07-352982-6. 4. Balanced Scorecard Step-by-Step for Government and Nonprofit Agencies. Wiley, Hoboken (N.J.). Niven, Paul R. (2003), 0-471-42328-9.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeistuksen mukaan.
Huomautuksia	Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.

P033004	PMAS4 Tuotteiden ja liiketoimintakonseptien innovaatiot
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tuula Mittilä
Ajankohta	4. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee niin perinteiset kuin nykyaikaiset tuote- ja palveluinnovaatioiden sekä liiketoimintakonseptien kehittämisprosessit aina ideasta lanseeraukseen asti samoin kuin olemassa olevien tuotteiden ja palvelujen jatkokehittämisen. Hän ymmärtää avointen innovaatioiden prosessit ja tietää innovaatioiden omaksumiseen ja leviämiseen vaikuttavat tekijät. Opintojakson jälkeen opiskelija tuntee myös suomalaisen innovaatiojärjestelmän. Yritysten ja muiden organisaatioiden innovaatio toiminta tulee tutuksi opiskelijoiden ryhmätyönä tekemien tapausesimerkkien avulla. Vuorovaikutteiset luennot, journal-artikkelien analyysi yksilötyönä ja ryhmäkeskustelut lisäävät opiskelijoiden analyttisiä valmiuksia ja tiimi- ja vuorovaikutustaitoja. Kurssin kirjallisuus vahvistaa opiskelijoitten englanninkielisen tieteellisen tekstin ymmärtämistä.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot
Opetus	Kirjatentti
Suoritustapa	Tentti kirjallisuudesta ja artikkeleista, 6 op.
Kirjallisuus	1. Product Innovation: Leading Change through Integrated Product Development. New York. Rainey, David L. (2005), 0-521-84275-1. 2. Open Business Models: How to Thrive in the New Innovation Landscape. Harvard Business School Press. Chesbrough, Henry (2006), 1-4221-0427-3.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita vastuuolettajan ohjeistuksen mukaan.
P033013	PMAS7 E-kaupankäynti
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Seppo Sirkemaa
Ajankohta	4 vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla käsitellään elektronisen liiketoimintaan liittyviä asioita. Erityisesti paneudutaan elektronisen kaupankäynnin vaikutuksiin yrityksen toiminnassa sekä arvioidaan mitä haasteita liiketoimintaan liittyy. Opintojakson suoritettuaan opiskelija pystyy tunnistamaan sellaisia liiketoimintamalleja, joiden avulla yritys pystyy hyödyntämään tietoverkkojen luomaa potentiaalia. Opiskelija ymmärtää keskeisimmät ongelmat ja haasteet jotka liittyvät e-kaupankäyntiin. Opintojaksoon sisältyy luentojen lisäksi elektroniseen kaupankäyntiin liittyviä harjoituksia.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot
Opetus	Luennot ja harjoitukset 20 h
Suoritustapa	Tentti, harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.
Kirjallisuus	1. Information Systems: The Foundation of E-Business (4th edition). Prentice Hall, Upper Saddle River. Alter, Steven (2002), 0-13-043242-3. 2. Information Rules: A Strategic Guide to the Network Economy. Harvard Business School Press, Boston. Shapiro, Carl; Varian, Hal R. (1999), 0-87584-863-X. 3. Electronic Commerce: Principles and Practice. Academic Press, San Diego, CA. Bidgoli, Hossein (2002), 0-12-095977-1.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko markkinoinnin (PMAS7) tai tietojärjestelmätieteen (PTJS10E) opintoihin.
P033025	PMAS8 Yhteiskunnallinen markkinointi ja verkostojohtaminen
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Arja Lemmetyinen ja Katri Nykänen
Ajankohta	4. vsk. II periodi

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy opintojakson avulla yhteiskunnalliseen markkinointiin sekä yksityisten, kolmannen sektorin ja julkisten organisaatioiden markkinointiyhteistyöhön sekä verkostojohtamiseen, joiden avulla yhteiskunnan eri sektoreiden palveluja voidaan kehittää yhteistyökumppaneiden kanssa, henkilökuntaa osallistavasti ja asiakaslähtöisesti. Opiskelija syventää verkosto-osaamistaan, joka mahdollistaa palveluiden integroinnin eri palvelutarjoajien välillä ja saumattoman palvelun asiakkaalle. Ryhmätöiden avulla opiskelijat kehittyvät vuorovaikutus- ja viestintätaidoissaan. Artikkelianalyysien avulla opiskelijat syventävät teoreettista ymmärrystään yhteiskunnan eri sektoreiden toimijoiden välisistä verkostoista ja niiden hallinnasta.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot
Opetus	Luentoja ja ryhmätöitä 18 h
Suoritustapa	Hyväksytyt osallistuminen kontaktiopetukseen ja ryhmiin, hyväksytyt artikkelianalyysit ja tentti kirjallisuudesta, tentille vaihtoehtoisena suorituksena harjoitus-työraportin laajentaminen esseeksi, 6 op.
Kirjallisuus	1. Social Marketing: Influencing Behaviors for Good. Kotler, Philip & Lee, Nancy T. (2007), 978-1-4129-5647-5. 2. Cause Marketing for Nonprofits: Purpose, Passion and Profits. Wiley. Daw, Joselyne (2006), 0-471-7150-9.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan ohjeistuksen mukaan
Huomautuksia	Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan
P033007	PMAPG Pro gradu -tutkielmatyöskentely
Laajuus	30 op
Vastuhenkilö	Tuomas Pohjola ja Tuula Mittilä
Ajankohta	4.–5. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tutkielmatyöskentelyn aikana opiskelijat oppivat itsenäistä tieteellistä työskentelyä. Opiskelija oppii asettamaan tutkimusongelman ja saavuttaa valmiudet hankkia ja soveltaa tieteellistä tietoa ja tieteellisiä tutkimusmenetelmiä määrittelemänsä tutkimusongelman ratkaisemiseen. Lisäksi opitaan, kuinka tutkimus raportoidaan. Seminaareissa esitetään ja arvioidaan seuraavat prosessin vaiheet: 1) aiheanalyysi, 2) tutkimussuunnitelma, 3) väliraportti (teoreettinen viitekehys) ja 4) käsikirjoitus.
Edeltävät opinnot	Perus- ja aineopinnot. Suositellaan maisteritason menetelmäopintojen ja pääaineen syventävien opintojen suorittamista ennen osallistumista pro gradu -tutkielmatyöskentelyyn.
Suoritustapa	Itsenäinen työskentely ja aktiivinen osallistuminen tutkielmatyöskentelyn ohjausseminaareihin. Ohjausseminaarien määrä voidaan mukauttaa tarpeen mukaan.
Huomautuksia	Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta.

TIETOJÄRJESTELMÄTIEDE

Tietojärjestelmätieteen kursseissa asioita tarkastellaan yritysten näkökulmasta ja käytännönläheisesti. Tietojärjestelmätiede vastaa kysymykseen, miten tietoa hallitaan ja hyödynnetään osana yrityksen toimintaa ja strategiaa. Tietotekniikan hyväksikäyttö yrityksissä ja muissa organisaatioissa on niin yleistä, että kaikki kauppatieteiden maisterit joutuvat työelämässä sen kanssa tekemisiin. Kauppatieteiden maisterin tulee pystyä hyödyntämään järjestelmiä ja työvälineitä omassa työssään sekä osallistua tietojärjestelmien kehitysprojekteihin liiketoiminnan asiantuntijana. Tämän vuoksi KTM-opintojen tietojärjestelmätieteen opintojen pääpaino suuntautuu enemmän tietohallinnon johtamiseen ja teknologian hyödyntämiseen liiketoiminnassa kuin varsinaiseen tietojenkäsittelyn teknologiaan. Tietojärjestelmätieteen opiskelija saa hyvät valmiudet liiketoiminnan vaatimusten ja tietojärjestelmien yhteensovittamiseen sekä kotimaisissa että monikansallisissa organisaatioissa.

Tietojärjestelmätiedettä pääaineenaan opiskelleiden tulevaisuuden toimenkuvia ovat tietohallinnon tai tietotekniikkayritysten konsultointi-, asiantuntija- ja johtotehtävät sekä projektien johtamiseen ja hallintaan liittyvät tehtävät. Tietotekniikka-alan yrittäjyys on eräs mahdollinen uravaihtoehto.

Porin yliopistokeskuksessa opiskelija pystyy opiskelemaan tietojenkäsittelyä hyvin monipuolisesti. Oman yliopiston tarjonnan lisäksi voi opintojaksoja valita toisten yliopistoyksiköiden opetustarjonnan kanssa. Tämä on selvä vahvuutemme, vastaavaa ei muissa korkeakouluissa ole. Porin yliopistokeskuksessa tietojenkäsittelyn opiskelijalla onkin erinomainen mahdollisuus valita sellaisia opintojaksoja, jotka antavat hyvät mahdollisuudet selvittää muuttuvassa työelämässä.

Tietojärjestelmätieteen opinnoissa opiskelija voi halutessaan suuntautua erikoistumisalueisiin suorittaen niihin liittyvistä opinnoista kaikki tai vain osan valintansa mukaan.

Projektinhallinnan erikoistumisalue

Projektinhallinta pitää sisällään projektin hallintaan ja johtamiseen liittyviä kursseja lähtien teoreettisista perusteista jatkuen teorian käytännön soveltamiseen, projektiliiketoiminnan ymmärtämiseen ja projektitoiminnan tutkimuksen tekemiseen. Projektiosaaminen voidaan tulkita universaaliksi tietotaidoksi yksittäisen (laajan) tehtävän hallitusta ja systemaattisesta toteuttamisesta. Koska tietojärjestelmäkehitys tapahtuu pääsääntöisesti projektimuotoisesti tiimeissä, projektiosaaminen (ml. projektijohtaminen ja tiimityö) ovat välttämätön edellytys IT-alalla menestymisessä.

e-Services erikoistumisalue

Sähköiset palvelut eli e-Services pitää sisällään sähköisen asiointin ratkaisuja ja käsittelee tietoyhteiskuntaa, sähköistä asiointia ja sähköistä liiketoimintaa (e-government ja e-business). Erikoistumisalueeseen kuuluu olennaisena osana Internet-palveluiden tuotanto (suunnittelu ja ohjelmointi) sekä sähköisen asiointin ratkaisujen innovointi ja kaupallistaminen. E-Services erikoistumisalue tuottaa osaamista mm. sähköisten ratkaisujen markkinoinnissa, yrittäjyydessä, projektihallinnassa ja ohjelmoinnissa. Erikoistumisalueen opintojaksot tuotetaan yhteisesti Porin yliopistokeskuksen Tampereen teknillisen yliopiston ja Turun kauppakorkeakoulun yksikköjen yhteistyössä.

Tietojärjestelmätieteen pääaineopinnot

KTK-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		30 op
PTJY	Tietojenkäsittelyn perusteet	8 op
PTJ2	Yrityksen tietojärjestelmät	6 op
PTJ3	Laskentamallien rakentaminen	6 op
PTJK	Kandidaatintutkielma	10 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot		väh. 30 op
PTJ5	Tietohallinnon johtaminen	6 op
PTJ8A	WWW-tuotanto	6 op
PTJ10	Yrityksen toiminnan ohjaus	5 op
PTJ23V	Markkinointiviestinnän sovellukset	4 op
PTJ24	Tiedonhallinnan perusteet	4 op
PTJ25	Tietoliikennetekniikan peruskurssi	5 op
PTJ26	Tietojohtaminen	5 op
PTJ27	Ohjelmiston määrittely	5 op
PTJ28	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	4 op
PTJ29	Hyvinvointialan tietojärjestelmät	3 op
Projektinhallinnan erikoistumisalue		
PTJ40	Projektin hallinnan perusteet	3 op
PTJ41	Projekttiliiketoiminta	5 op
e-Services erikoistumisalue		
PTJ4E	Sähköisen asioinnin ratkaisut	4 op
PTJ20E	Rakenteinen tieto	4 op
PTJ30E	Ohjelmistotuotanto	5 op
PTJ31E	Johdatus digitaaliseen kulttuuriin	5 op
PTJ32E	Käyttäjäkeskeinen suunnittelu	3 op
PTJ33E	Tietoturvallisuuden hallinta	3 op

KTM-tutkinto		60 op
Pakolliset opintojaksot		42 op
PTJPG	Pro gradu -tutkielmatyöskentely	30 op
MENYT	Pääaineopiskelija suorittaa menetelmäopinnoista opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä valitsee joko opintojakson MENY6 tai MENY7 yht. 12 op	12 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot		väh. 18 op
PTJS2	Tietotekniikka ja liiketoiminta (TuKKK)	6 op
PTJS6	Vaihtuvat erikoiskurssit (TuKKK)	1-6 op
PTJS7	Tietotekniikka, etiikka ja yhteiskunta (TuKKK)	6 op
Projektinhallinnan erikoistumisalue		
PTJS13	Ohjelmistotyön johtaminen	5 op
PTJS14	Ohjelmistoprojekti	5–9 op
PTJS16	Projektitoiminnan tutkimus ja kehittäminen (TuKKK)	6 op
e-Services erikoistumisalue		
PTJS10E	E-kaupankäynti (TuKKK)	6 op
PTJS15	Kognitiivinen psykologia	4 op

Huom! Tietojärjestelmätieteen pääaineopiskelijan on suoritettava syventäviä opintojaksoja vähintään 18 opintopistettä ja **näistä vähintään kahden opintojakson on oltava Turun kauppakorkeakoulun järjestämiä.**

Mikäli opintojakson vastuullinen järjestäjä on jokin muu kuin TuKKK Porin yksikkö, tulee opiskelijan hakea opintojaksolle ristiinopiskelu oikeutta.

Tietojärjestelmätiede sivuaineena

Tietojärjestelmätiedettä **KTK-tutkinnossa** sivuaineena lukevat opiskelijat suorittavat kaikille yhteisen opintojakson PTJY lisäksi vähintään 17 opintopistettä tietojärjestelmätieteen perus- ja aineopintoja. Sivuaineen laajuus on vähintään 25 op. **KTM-tutkinnon** sivuaineopintoihin ei voi enää sisältyä kaikille yhteisten opintojen jaksoja, kun ne on suoritettu KTK-tutkinnossa. KTM-tutkinnon sivuaine koostetaan aineen muista perus- ja aineopinnoista.

Opiskelija voi sisällyttää sivuaineeseen syventäviä opintojaksoja suoritettuaan vähintään 25 op perus- ja aineopintoja.

Perus- ja aineopinnot

P090006	PTJY Tietojenkäsittelyn perusteet
Laajuus	8 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen ja Outi Seppä
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää tietojenkäsittelyn peruskäsitteet, tietojenkäsittelyn ja tietojärjestelmien roolin yrityksen toiminnassa. Opiskelija ymmärtää toimisto-ohjelmistojen (esim. tekstinkäsittely- ja taulukkolaskentaohjelmistot) merkityksen tietotyön tekijöiden työn tukena ja osaa käyttää niitä tehokkaasti. Opiskelija ymmärtää myös lähiverkon ja tietoliikenteen peruskäsitteitä.
Opetus	Luentoja 16 h ja harjoituksia 20 h (3 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti, harjoitustyöt ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 8 op.
Kirjallisuus	1. Tietotekniikan peruskirja (5. laitos). Teknolit, Jyväskylä. Paananen, Juha (2003), 951- 846-181-3. 2. Business Information Management. Improving Performance Using Information Systems. Prentice Hall. Chaffey, Dave; Wood, Steve (2005), 0-273-68655-0. (Luvut 1-3) 3. Business Information Systems. Technology, Development and Management for the E-Business (3rd edition). Bocij, Paul; Chaffey, Dave; Greasley, Andrew; Hickie, Simon (2006), 0-273-68814-6. Osa 1 (luvut 1-6)
Huomautuksia	Opintojakso PTJY Tietojenkäsittelyn perusteet vastaa opintojaksoja PTJY1 Tietotekniikan perusteet ja PTJY1V Tietokoneen hallinta.
P090003	PTJ2 Yrityksen tietojärjestelmät
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää yrityksen rakennetta toimintoina ja millaisia tietojärjestelmiä toimintoissa (kuten markkinoinnissa tai taloushallinnossa) käytetään. Opiskelija kykenee mallintamaan toimintojen läpi kulkevia liiketoimintaprosesseja (kuten tilaus-toimitus-prosessi). Opiskelija osaa arvioida tietojärjestelmähankkeen kustannuksia ja hyötyjä kuten myös hankkeen jakautumista eri vaiheisiin. Kurssin jälkeen opiskelijalla on kokonaisvaltainen ymmärrys tietojärjestelmien merkityksestä yrityksen toiminnassa ja hänellä on valmiudet toimia liiketoiminnan edustajana tietojärjestelmähankkeiden valmistelussa.
Opetus	Luentoja 14 h ja harjoituksia 10 h (2 ryhmää)
Suoritustapa	Tentti, harjoitustyöt ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.

Kirjallisuus	<p>1. Yrityksen tietohallinto. Edita, Helsinki. Ruohonen, Mikko; Salmela, Hannu (1999), 951-37-2811-0.</p> <p>2. Business Information Management. Improving Performance Using Information Systems. Prentice Hall. Chaffey, Dave; Wood, Steve (2005) , 0-273-68655-0. Osa 2 (luvut 4-6)</p> <p>3. Business Information Systems. Technology, Development and Management for the E-Business (3rd edition). Bocij, Paul; Chaffey, Dave; Greasley, Andrew; Hickie, Simon (2006), 0-273-68814-6. Osa 3 (luvut 13-17)</p>
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko tietojärjestelmätieteen (PTJ2) tai markkinoinnin (PMA25) opintoihin.

P090004	PTJ3 Laskentamallien rakentaminen
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	2 vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa itsenäisesti käyttää taulukkolaskennan ohjelmointiominaisuuksia laskentatoimissa hyväksikäytettävien suunnittelu- ja seurantamallien rakentamisessa. Opiskelija ymmärtää yksinkertaisen tietokoneohjelman perusrakenteen ja osaa itsenäisesti ohjelmoida taulukkolaskennan makrokielellä laskentamalleja ja tuottaa niihin liittyviä graafisia kuvia.
Opetus	Luentoja ja harjoituksia 20 h (2 ryhmää)
Suoritustapa	Harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.
Kirjallisuus	<p>1. Excel 7 ja taulukko- ohjelmointi. Teknolit, Jyväskylä. Pulkkinen, Heljä; Kettunen, Sami; Jääskeläinen, Jani (1996), 952-9823-54-1.</p> <p>2. Excel 2000. Teknolit, Jyväskylä. Walkenbach, John (2000), 951-846-050-7.</p>

P090005	PTJ5 Tietohallinnon johtaminen
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	Ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää tietohallinnon toiminnan osana yrityksen toimintaa ja tietohallinnon tehtäväkenttää (esim. tietoresurssien suunnittelu, organisointi, valvonta, johdolle raportointi). Opiskelija ymmärtää tietohallinnon johtamisen roolin merkityksen osana yrityksen liiketoimintatavoitteiden saavuttamista.
Opetus	Luentoja ja seminaareja 20 h
Suoritustapa	Tentti, aktiivinen osallistuminen seminaariin, seminaariessee ja -esitys, 6 op.
Kirjallisuus	<p>1. Information systems strategic management an integrated approach. Clarke, Steve (2006), 9780415381871.</p> <p>2. Business information systems. Curtis, Graham (2008), 9780273713821.</p> <p>3. Information Systems Management in Practice (7th edition). Prentice-Hall, Upper Saddle River. McNurlin, Barbara C. (2006), 0-13-196877-7.</p>

P092004	PTJ8A WWW-tuotanto
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Arttu Perttula
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla harjoitellaan WWW-sivustojen tekemistä verkkojulkaisuohjelman avulla. Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on käsitys yleisesti käytetyistä työvälineistä ja menetelmistä, joita WWW-sivustojen toteutuksessa hyödynnetään. Opiskelija ymmärtää sivuston perusrakenteen ja toiminnan sekä osaa toteuttaa ja julkaista sivuston. Opintojakson suorittaminen on suositeltavaa ennen osallistumista E-kaupankäynti-opintojaksoon.
Opetus	Luennot ja harjoitukset 25 h
Suoritustapa	Harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opetusmateriaali luennoitsijan valinnan mukaan

P092030	PTJ10 Yrityksen toiminnan ohjaus
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Keskinen, Arto; Hietaoja, Juha ja Rajala Jukka (Satakunnan ammattikorkeakoulu)
Ajankohta	2. vsk. (kurssi järjestetään kevätlukukaudella, seuraa opintotoimiston ilmoituksia)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksossa perehdytään toiminnanohjausjärjestelmiin (ERP Systems) ja sellaisen järjestelmän soveltamiseen pk-yrityksen tarpeisiin. Opiskelija saa myös perusvalmiuksia arvioida erityyppisiä yrityksiin soveltuvia ohjelmistoja. Teoriaosuudessa käsitellään miksi ja mihin toiminnanohjausjärjestelmiä käytetään käytännön esimerkkien avulla. Kurssilla perehdytään kirjanpitoon, kustannuspaikkalaskentaan ja budjetointiin sovelluksen avulla.
Opetus	Luentoja 36 h, harjoituksia 50 h ja omatoimista opiskelua.
Suoritustapa	Tentti, harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 5 op.
Kirjallisuus	1. SAP Business One from basics to effective use, Docutech. Kylänpää, Olli (2006), 952-99166-4-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita ja verkkolähteitä luennoitsijan valinnan mukaan
Huomautuksia	Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali Vastuullinen järjestäjä: Satakunnan ammattikorkeakoulu. Ilmoittautuminen ei tapahdu WebOodin kautta. Poikkeavasta ilmoittautumiskäytänteestä ja kurssin ajankohdasta tiedotetaan erikseen. Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko tietojärjestelmätieteen (PTJ10) tai laskentatoimen ja rahoituksen opintoihin (PLR98).
P092015	PTJ23V Markkinointiviestinnän sovellukset
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Heidi Varpelaide
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla tarkastellaan markkinointiviestinnän sovelluksia erityisesti Internet-ympäristössä. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää markkinointiviestinnän käsitteen ja merkityksen erityyppisten organisaatioiden markkinoinnissa. Opiskelija osaa suunnitella organisaation markkinointiviestintää internetiä ja sosiaalista mediaa hyödyntäen.
Opetus	Luennot ja harjoitukset 25 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettut harjoitustyöt, 4 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opetusmateriaali luennoitsijan valinnan mukaan
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson tietojärjestelmätieteen (PTJ23V) tai markkinoinnin (PMA20) opintoihin
P092032	PTJ24 Tiedonhallinnan perusteet
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Harri Keto
Ajankohta	3-4. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin suorittanut opiskelija tietää tietokantojen merkityksen, käyttötavat ja toiminnan, tuntee tiedonhallinnan peruskäsitteet, osaa suunnitella ja toteuttaa pienimuotoisen ohjelmiston tietokantaratkaisun sekä osaa toteuttaa tietokannan käsittelyn yksinkertaisia perusoperaatioita. Kurssilla perehdytään myös olio- ja XML-tietokantoihin.
Opetus	Luennot 28 h, harjoitukset 12 h ja harjoitustyö
Suoritustapa	Vaihtoehto A: Osallistuminen luentoihin ja harjoituksiin sekä pakollinen harjoitustyö, 4 op. Tai: Vaihtoehto B: Tentti ja pakollinen harjoitustyö, 4 op.
Kirjallisuus	1. Fundamentals of database systems / Ramez Elmasri, Shamkant B. Navathe. Elmasri, Ramez. (2007), 0-321-41506-X. 2. Muu kirjallisuus ilmoitetaan toteutuskerran alussa.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Tiedonhallinnan perusteet, Harri Keto (luentokalvot)
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.

P092026	PTJ25 Tietoliikennetekniikan peruskurssi
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Matti Monnonen
Ajankohta	2.-3. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on antaa opiskelijalle yleiskuva tietoliikennetekniikasta, tietoliikenneteoriasta, digitaalisesta siirtotekniikasta, tietoliikennepalvelusta ja niiden kehitysnäköistä.
Opetus Suoritustapa	Luennot (36 h), laboratoriotyö (16 h) ja harjoitustyö (8 h) Hyväksytysti suoritettu tentti, harjoitustyö ja laboratorioharjoitukset. Aikaisempien opintojen perusteella kurssin voi suorittaa myös läpäisemällä hyväksytysti tasotentti. Myös laboratorioharjoitukset voidaan mahdollisesti hyväksyä aikaisempiin opintoihin perustuen, 5 op.
Kirjallisuus	1. Tietoliikenneaapinen: Teletekniikkaa ymmärrettävästi. Willa, Kirsi (2001), 9789516723160. 2. Tietoliikenteen tekniikka: verkot ja protokollat. Talentum Media Oy. Uotila, Pekka (2001), 9789517628006.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Tietoliikennetekniikan perusteet, Matti Monnonen (Luentokalvot) Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus.
P092027	PTJ26 Tietojohtaminen
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	2.-3. vsk. II-III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija tietojohtamiseen. Opintojakson keskeisiä teemoja ovat mm. tietotyypit, tiedon luonti, tiedon siirto sekä tietojohtamisen merkitys yrityksen kilpailukykyyn ja -edun muodostuksessa. Kurssin suorittanut opiskelija hallitsee organisatorisen tiedonluonnin ja -siirron keskeiset osa-alueet.
Opetus Suoritustapa	Luentoja 28 h Hyväksytysti suoritettut harjoitukset ja kirjallinen tentti. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Knowledge Management in Project-Based Companies: An Organic Perspective. Koskinen, K. & Pihlanto, P. (2008), 0230220711. 2. Knowledge Management, organizing knowledge based enterprises. New York. Palgrave, Macmillan; Hawryszkiewicz, I. (2009), 978-0-230-23027-9. Luentokalvot
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko tietojärjestelmätieteen (PTJ26), johtamisen ja organisoinnin (PJO10) tai teollisuustalouden (PTT9) opintoihin. Luennoidaan joka toinen vuosi.
P092028	PTJ27 Ohjelmiston määrittely
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Hannu Jaakkola
Ajankohta	4. vsk. II-IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää määrittelyn merkityksen osana ohjelmistokehitystä ja hänellä on perusvalmiudet määrittelymenetelmien soveltamiseen. Opiskelija kykenee osallistumaan ohjelmiston määrittelyprojektiin sekä määrittelyn asiantuntijana että tilaajan edustajana.
Edeltävät opinnot	Opiskelijan on hyvä hallita ohjelmoinnin perustaidot sekä tuntee tietotekniikan perusteet.
Opetus Suoritustapa	Luentoja 42 h, harjoitukset 12 h Luennot, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin, harjoitustyö ja kirjallinen kuulustelu, 5 op.

Kirjallisuus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Software engineering, Addison-Wesley. 8. painos. Sommerville, Ian (2006), 0-321-31379-8. 2. UML Distilled: A Brief Guide to the Standard Object Modeling Language (3rd edition). Addison-Wesley. Fowler, Martin (2004), 0-321-19368-7. 3. Mastering the Requirements Process, Addison-Wesley, 2. painos Robertson, Suzanne; Robertson, James (2006), 0-321-41949-9. 4. Ohjelmistotuotanta, Talentum, 10. painos. Haikala, Ilkka; Märijärvi, Jukka 5. UML 2.0 in a nutshell, O Reilly, 1. painos. Pilone, Dan (2005), 0-596-00795-7.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	<p>Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opintojakso PTJ27 vastaa opintojaksoa PTJ6 (Systeemyön perusteet). Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PTJ6, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.</p>

P092029	PTJ28 Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Opiskelijat perehtyvät tämän integroivan opintojakson aikana yritystoiminnan eri osa-alueiden erityiskysymyksiin yrityksen toimiessa kansainvälisesti. Opiskelijat saavat kokonaisvaltaisen näkemyksen yrityksen kansainvälisestä toiminnasta ja sen erityiskysymyksistä. Opiskelijat syventävät osaamistaan kv-liiketoiminnan erityiskysymyksissä eri oppiaineiden näkökulmasta seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Laskentatoimi ja rahoitus: kv-yrityksen talouden ohjaus -Markkinointi: global brand management -Johtaminen ja organisointi: international culture and management. -Tietojärjestelmätiede: Global IS Project Management -Yrittäjyys: kansainvälistyminen ja kv-yhteistyösuhteet -Yritysjuridikka: juridiset kysymykset kv-yhteyksissä -Kansantaloustiede: kansainvälinen rahatalous. <p>Opintojakson casetyöskentely vahvistaa opiskelijoiden valmiuksia itsenäiseen tiedonhankintaan. Tiimityöskentelyn avulla opiskelijoiden vuorovaikutus- ja viestintätaidot kehittyvät.</p>
Opetus	Luentoja 14 h ja casetyöskentely 8 h
Suoritustapa	Hyväksytyt tentit luennoista, kirjallisuudesta ja harjoitustyöstä, 4 op.
Kirjallisuus	1. Introduction to Globalization and Business: Relationships and Responsibilities. New Delhi, Response. Parker, Barbara (2005), 81-7829-570-9.
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää opintojakson ainoastaan omaan pääaineeseensa. (PTJ28/PLR97/PJO15/PMA27)

P092031	PTJ29 Hyvinvointialan tietojärjestelmät
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Arja Mäkinen
Ajankohta	1.-4. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Opiskelija tunnistaa tietojärjestelmien käyttömahdollisuudet hyvinvointialalla. Opiskelija tietää tietosuojan ja tietoturvan liittyvät määräykset ja ymmärtää niiden merkityksen hyvinvointialan sähköisiä tietojärjestelmiä käytettäessä. Opintojakson keskeinen sisältö: hyvinvointialan tietojärjestelmät, sähköisen tiedonkulun tulevaisuuden näkymät ja haasteet, tietosuojalainsäädäntö ja tietoturvastrategia.</p>
Opetus	Verkkokurssi
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettavat verkkotehtävät, 3 op.
Kirjallisuus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Haux. 2006. Health information systems - past, present, future. International Journal of Medical Informatics, Volume 75, Issues 3-4, March-April 2006, Pages 268-281. 2. Sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien tietoturvan ja tietosuojan hallinnan hyvät periaatteet ja hyvät käytännöt. Tammissalo T. (2005), 951-33-1628-9. 3. Muu oppimateriaali ilmoitetaan opintojaksolla.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Osa kirjallisuudesta ilmoitetaan keväällä 2011, jolloin on tiedossa Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköistä käsittelyä koskevan lain käytännön vaikutukset.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Satakunnan ammattikorkeakoulu. Ilmoittautuminen ei tapahdu WebOodin kautta. Poikkeavasta ilmoittautumiskäytännöstä tiedotetaan erikseen.

Projektinhallinnan erikoistumisalue

P092033	PTJ40 Projektin hallinnan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa suunnitella, johtaa ja resursoida projektin. Opiskelijalla on peruskäsitys erilaisista projektityypeistä. Opiskelijalla on projektinhallinnan ammatilliset perusvalmiudet.
Opetus	Kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena, luento-opetus 12 h ja moodlessa tapahtuva etätyöskentely 12 h.
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitukset. 75 % läsnäolovelvollisuus vi-erailevien luennoitsijoiden tunneilla.
Kirjallisuus	1. Projektinhallinnan käsikirja 416 s. Pelin, Risto, 978-952-67201-0-4.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Kurssimoniste: Kaj Koskinen, H. Aramo-Immonen, Tero Vartiainen, Tarja Toikka.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko yrittäjyyden (PYR19) tai tietojärjestelmätieteen opintoihin (PTJ40). PTJ40 vastaa opintojaksoa PYR5 Projektinhallinta ja -työskentelytaidot. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PYR5 ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P092034	PTJ41 Projektiliiketoiminta
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää mitä on projektiliiketoiminta ja analysoi siihen vaikuttavia mekanismeja. Opiskelijalla on projektinhallinnan ammatilliset perusvalmiudet ja näkemys siitä, miten projekti tuottaa hyötyjä yrityksen liiketoiminnassa. Opiskelija osaa luoda ennakoivan tilinpäätöslaskelman projektiliiketoiminnalle. Opiskelija soveltaa johtamisen teorioita ihmisten johtamiseen projektinhallinnan tapausharjoituksessa.
Opetus	Kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena, luento-opetus 28 h ja moodlessa tapahtuva etätyöskentely 12 h.
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitukset. 75 % läsnäolovelvollisuus vi-erailevien luennoitsijoiden tunneilla.
Kirjallisuus	1. Projektiliiketoiminta. WSOY. Artto, Karlos; Martinsuo, Miia & Kujala, Jaakko (2006), 9789510314821. (ss. 416) 2. The Human Side of Projects in Modern Business, Kalle Kähkönen, Abdul Samad Kazi, Mirikka Rekola Pry (2009), 978-952-92-5638-9. (ss. 744)
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko tietojärjestelmätieteen (PTJ41) tai johtamisen ja organisoimisen (PJO18) opintoihin.

e-Services erikoistumisalue

P092018	PTJ4E Sähköisen asiointin ratkaisut
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Seppo Sirkemaa
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksossa käsitellään sähköisen asiointin roolia yhteiskunnassa. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää sähköisen asiointin merkityksen ja potentiaalin, sekä sähköiseen asiointiin liittyvät haasteet. Opiskelija osaa tarkastella internetin kautta käytettäviä palveluita asiakkaan, käyttäjän ja kansalaisen kokeman hyödyn näkökulmista. Opintojakso sisältää myös harjoitustöitä.
Opetus	Luentoja, verkko-opetusta ja harjoituksia 15 h
Kirjallisuus	Kirjallisuus ilmoitetaan myöhemmin
Suoritustapa	Tentti ja harjoitukset, 4 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan
P092035	PTJ20E Rakenteinen tieto
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Jari Multisilta
Ajankohta	2.-4. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Ymmärtää rakenteisen dokumentin paradigma, antaa valmiudet rakenteisten dokumenttien määrittelyyn, suunnitteluun ja kuvaamiseen dokumenttiluokiksi (DTD, XML Schema), toteuttaa rakenteisia dokumentteja verkossa XML:n avulla. Sisältö: <ul style="list-style-type: none">- Dokumenttiluokkien määrittely Document Type Definition (DTD) -kielellä- Nimiavaruudet, dokumenttiluokkien määrittely XML Schema -kielellä- Dokumenttien ulkoasumäärittelyt CSS ja XSLT-kielellä
Opetus	Luentoja 40 h ja harjoituksia 40 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille ja harjoituksiin, hyväksyty harjoitustyö ja tentti 4 op. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
Kirjallisuus	1. XML. Toolkit, Docendo. Nykänen, Ossi (2001), 951-846-096-5.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentomateriaali
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.
P092020	PTJ30E Ohjelmistotuotanto
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Harri Keto
Ajankohta	2.-4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on antaa kokonaiskuva ohjelmistotuotannosta oppiaineena ja tutkimusalueena sekä antaa valmiuksia ohjelmiston määrittely- ja dokumentointityöhön. Sisältö: <ul style="list-style-type: none">-Ohjelmistotuotannon määrittelmä ja osa-alueet sekä ohjelmistotuotanto tutkimuskohteena.-Laadullinen näkökulma: Ohjelmiston ja ohjelmistoprosessin laatu sekä tietojärjestelmän käytettävyys; kustannusten syntyminen sekä näistä johtuvat ohjelmistotuotannon haasteet.-Ohjelmistotuotannon prosessit ja menetelmät: Esimerkkejä prosessimalleista, menetelmistä, työkaluista, ohjelmistoista ja ratkaisuista.-Vaatumusten kuvaaminen: toiminnalliset ja ei-toiminnalliset vaatimukset; Prosessin, käytötapausten, luokkien ja tapahtumasekvenssien kuvaaminen.-Ajankohtaisia teemoja: Agile-menetelmät, käytettävyys ja multimedia.
Opetus	Luentoja 45 h
Suoritustapa	Kurssi suoritetaan tenttimällä luennot ja erikseen määriteltävä kirjallisuus sekä tekemällä harjoitustyö, 5 op.

Kirjallisuus	1. Software Engineering (7th edition tai uudempi). Pearson/Addison-Wesley, Harlow New York. Sommerville, Ian (2004), 0-321-21026-3. (soleltuvin osin)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	2. Ohjelmistotuotanto (8. uud. painos). Suomen Atk-kustannus Oy, Helsinki. Haikala, Ilkka; Märijärvi, Jukka (2002), 952-14-0486-8. (soveltuvin osin) Ohjelmistotuotanto, Harri Keto (Luentokalvot), Ohjelmistotyön trendit, Hannu Jaakkola (Luentokalvot), Johdatus multimediaan, Jari Multisilta (Luentokalvot.) Muu erikseen sovittava kirjallisuus.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.

P092021	PTJ31E Johdatus digitaaliseen kulttuuriin
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	n n
Vastuuhenkilö	Digitaalisen kulttuurin professori, lehtori ja assistentti
Ajankohta	2.-4. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija omaksuu digitaalisen kulttuurin peruskäsitteet ja keskeiset osa-alueet sekä tuntee digitaalisen kulttuurin kehityksen pääpiirteet teknologisen muutoksen kulttuurisen ymmärryksen näkökulmasta. Opiskelija hallitsee perusteet digitaalisen kulttuurin tieteenalamäärittelystä. Kurssilla tutustutaan digitaalisen kulttuurin kehittymiseen, oppialan peruskäsitteistöön, osa-alueisiin sekä uusimpiin toimintatapoihin kansallisessa ja kansainvälisessä viitekehityksessä.
Opetus	Opintojakso koostuu luennoista 28 h sekä tentistä (luennot ja tenttikirja)
Suoritustapa	Luennot ja tentti, 5 op.
Kirjallisuus	Kurssin yhteydessä tentitään seuraava teos: 1. Homo Nörticus: Internetin Kulttuurihistoriaa. Gaudeamus, Helsinki. Saarikoski, Petri; Suominen, Jaakko; Turtiainen, Riikka & Östman, Sari (2009) 2. Digitaalinen kulttuuri. Faros-kustannus, Turku. Gere, Charlie (2006), 952-99497-2-3. Lisäksi luentojen oheislukemistona voidaan käyttää artikkeleita ja katkelmia esim. seuraavista teoksista: 3. Mariosofia elektronisten pelien kulttuuri, Gaudeamus, Helsinki 2002. Huhtamo, Erkki; Kangas, Sonja (ed) (2002), 9516628516. 4. Johdatus digitaaliseen kulttuuriin, Tampere, Vastapaino. Järvinen, Aki; Mäyrä, Ilkka (toim.) (1999), 951-768-059-7. 5. New Media: A Critical Introduction. Routledge, London. Lister, Martin (2003), 0415223776. 6. Koneen kokemus. Tietoteknistyvä kulttuuri modernisoituvassa Suomessa 1920-luvulta 1970-luvulle. Suominen, Jaakko (2003), 951-768-139-9. 7. Johdatus uuteen mediaan. Edita Publishing Oy. Tarkka, Minna (1996), 9513717003.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun yliopiston Kulttuurituotannon ja maisemantutkimuksen laitos. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.

P092022	PTJ32E Käyttäjakeskeinen suunnittelu
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Kristian Kiili
Ajankohta	2.-3. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on luoda opiskelijalle valmiudet osallistua käyttäjakeskeisiin tuotekehitysprojekteihin. Opintojakson jälkeen opiskelija ymmärtää miten ja miksi käyttäjien tarpeet ja vaatimukset tulee ottaa huomioon vuorovaikutteisten tuotteiden kehityksessä. Opiskelija oppii toteuttamaan käyttäjätutkimuksia, analysoimaan tutkimusdataa ja soveltamaan saavutettuja tuloksia tuotekehityksen eri vaiheissa.
Opetus	Luentoja 16 h, harjoituksia 32 h ja harjoitustyö 10 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti ja hyväksytysti suoritettut harjoitustyöt, 3 op.
Kirjallisuus	1. Käytettävyys, suunnittelu ja arviointi. Talentum, Helsinki. Kuutti, Wille (2003), 951-762-835-8.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentomateriaali

Huomautuksia Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.

P092023	PTJ33E Tietoturvallisuuden hallinta
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Pekka Loula
Ajankohta	2.-3. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on antaa opiskelijalle kokonaiskuva tietoturvallisuuden johtamisesta, riskien kartoittamisesta ja tietoverkkoihin liittyvistä turvatoimista. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa tunnistaa tietoturvallisuuden riskit sekä johtaa, kehittää ja ylläpitää yrityksen tietoturvaluuostyötä.
Opetus	Luentoja 28 h ja laboratoriotyö 12 h.
Suoritustapa	Hyväksytty suoritettu tentti ja laboratoriotyöt, 3 op.
Kirjallisuus	1. Esimies ja tietoriskien hallinta. WSOY, Helsinki. Kyrölä, Tuija (2001), 951-0-25645-5. 2. Cert verkkotietoturvan hallinta. Edita, IT Press, Helsinki. Allen, Julia H.; Toivonen, Anita (2002), 951-826-588-7. 3. Tietoturvallisuuden käsikirja. Docendo. Hakala, Mika; Vainio, Mika; Vuorinen, Olli (2006), 951-846-273-9.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentomateriaali. Kurssiin liittyvä lisäkirjallisuus ilmoitetaan luentojen alussa.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.

P092016	PTJK Kandidaatintutkielma
Laajuus	10 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kandidaatintutkielma on aineopinnojen päätösvaihe, jolla hankitaan valmiuksia tieteellisen raportin laatimiseen. Tutkielman kirjoitettuaan opiskelija ymmärtää kirjallisuuskatsauksen merkityksen tutkimuksen tekemisessä, osaa rajata tutkitavan aihealueen, hakea aihealueeseen liittyvää tieteellistä kirjallisuutta, kehittää tutkimuksensa teoreettista viitekehystä ja kirjoittaa kirjallisuuskatsauksen. Tutkielman kirjoitettuaan opiskelija osaa myös ennakoiden suunnitella miten kandidaatintutkielmaa voi laajentaa graduksi esimerkiksi täsmentämällä tutkimuskysymystä niin että siihen voi liittää empiirisen tiedonhaun ja analyysin. Tutkielmatyöskentelyn yhteydessä seurataan myös henkilökohtaisen opintosuunnitelman toteutumista.
Opetus	Opinnäytetyöryhmä kokoontuu erikseen sovittavan aikataulun mukaan.
Suoritustapa	Kandidaatintutkielma ja osallistuminen seminaari-istuntoihin.
Huomautuksia	Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta.

Syventävät opinnot

P093002	PTJS2 Tietotekniikka ja liiketoiminta
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	4. tai 5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa soveltaa yritysteorioita ja strategisia liiketoiminnan johtamisen teorioita yrityksen tietojenkäsittelyn hyödyntämiseen. Opiskelija ymmärtää miten teknologia tehostaa toimintaa ja miten informaatioteknologia mahdollistaa liiketoiminnan tukemisen radikaalisti eri vaihtoehtoja soveltaen.
Opetus	Luennot, seminaari 20 h.
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen seminaariin, tentti. 6 op.

Kirjallisuus	<p>1. Corporate Information Strategy and Management: Text and Cases. McGraw-Hill, Boston, MA. 8th (international) ed. Applegate, Lynda M.; Austin, Robert D.; McFarlan, F. Warren (2009), 9780071263191.</p> <p>2. Information Technology and the Networked Economy (2nd edition). Thomson Learning Ltd, Australia. McKeown, Patrick G. (2003), 0-030-34851-X.</p> <p>3. Gaining and sustaining competitive advantage (3rd edition). Pearson education. Barney, Jay B. (2008), 9780131579613.</p>
---------------------	---

P093022	PTJS6 Vaihtuvat erikoiskurssit
Laajuus	1 - 6 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	3. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija voi suorittaa tietojärjestelmätieteen alaan soveltuvia opintoja muissa kotimaisissa tai ulkomaisissa korkeakouluissa. Opinnoista ja niiden laajuudesta on aina etukäteen sovittava opintojakson vastuuhenkilön kanssa.
Suoritustapa	Sovitetaan erikseen

P093011	PTJS7 Tietotekniikka, etiikka ja yhteiskunta
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	Ei opetustarjonnassa lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää tietojenkäsittelyn luonnetta ja mikä tietojenkäsittelyssä luo moraalikonflikteja. Opiskelija kykenee tunnistamaan tietojenkäsittelyn etiikan perusteemat kuten tekijänoikeus- ja yksityisyyskysymykset kuten myös ohjelmistotuotannon luotettavuuteen liittyvät moraaliset haasteet. Opiskelija osaa soveltaa normatiivisia etiikan teorioita moraalikonfliktien ratkaisemisessa ja hän kykenee ottamaan kantaa niihin moraalisiin kysymyksiin, joita tietojenkäsittelyn soveltaminen yhteiskunnassa synnyttää.
Opetus	Kirjatentti
Suoritustapa	Kirjatentti (kirjallisuus-kohdassa mainitut kirjat tentitään), 6 op.
Kirjallisuus	<p>1. Computer Ethics. Upper Saddle River, New Jersey. Johnson, Deborah G. (2001), 0-13-083699-0.</p> <p>2. Computers, Ethics & Social Values. Prentice Hall, New Jersey. Johnson, D. G.; Nissenbaum H. (1995), 0-13-103110-4. Seuraavat luvut: Chapter One: What Is Computer Ethics? ja Chapter Five: The Risks of Computing.</p>

Projektinhallinnan erikoistumisalue

P093025	PTJS13 Ohjelmistotyön johtaminen
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Harri Keto
Ajankohta	4. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee ohjelmistotyön johtamisen ja projektiajattelun perusteet sekä ymmärtää ohjelmistoprojektin osana asiakkaan ja toimittajan liiketoimintaa. Opiskelija tuntee projektin kytkennät ohjelmistoliiketoimintaan ja laatuohjelmistoon, hallitsee ohjelmistoprojektin hallinnan käytännöt sekä omaa valmiudet soveltaa opittuja asioita käytännön projekteissa.
Opetus	Luennot 28 h, harjoitukset 4 h
Suoritustapa	Opintojakson vaihtoehtoiset suoritustavat ovat: A) Aktiivinen osallistuminen luentoihin ja ryhmäharjoituksiin sekä harjoitustehtävien hyväksyty suoritus tai B) Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitustyö. Vaihtoehdolla B voidaan korottaa vaihtoehdolla A saatua arvosanaa. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
Kirjallisuus	<p>1. Software engineering, Addison-Wesley. 8. painos. Sommerville, Ian (2006), 0-321-31379-8. Luvut 5, 25, 26, 27 ja 28.</p> <p>2. Tivi-projektien johtaminen projektimallit ja läpivienti, Tietotekniikan liitto, 1. painos. Forselius, Pekka (2005), 952-14-0957-6.</p> <p>3. Tietojärjestelmän hankinta, 1. painos tai 2. uud. painos. Tietotekniikan liitto (2005), 952-14-0899-5.</p>

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Ohjelmistotyön johtaminen. Keto, Harri (luentokalvot)
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.

P093026	PTJS14 Ohjelmistoprojekti
Laajuus	5 - 9 op
Vastuuhenkilö	Harri Keto ja Hannu Jaakkola
Ajankohta	4. vsk. II-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakso antaa projektimuotoisen harjoituksen avulla kokonaiskuvan ohjelmistoprosessista ja sen osatekijöistä, kertaa ja konkretisoi esitietokursseilla opittuja asioita sekä tuottaa käytännön valmiuksia ohjelmistokehityksen ja -johtamisen eri tehtävien hoitamiseksi. Sisältö: - Ohjelmiston määrittelyyn ja suunnitteluun liittyvät tehtävät ja työtulokset. - Ohjelmiston toteutukseen ja testaukseen liittyvät tehtävät ja työtulokset. Ohjelmistoprojektin suorittaminen ja työtulosten hallintaan liittyvät tehtävät ja työtulokset.
Opetus	Luennot 24 h, harjoitukset 12 h ja harjoitustyöt
Kirjallisuus	Opintojakso tukeutuu esitietokursseihin liittyvään kirjallisuuteen. Prosessiohje (opintomoniste). Mahdollinen muu kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alussa.
Suoritustapa	Tarkoituksenmukaisella ja hallitulla tavalla aikaansaatu ohjelmistotuote sekä aktiivinen osallistuminen opetustilaisuuksiin ja projektityöskentelyyn. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
Huomautuksia	Laajuus opintopisteinä määräytyy projektin laajuuden ja vaativuuden mukaan. Erityistapauksissa saman projektiryhmän jäsenet voivat suorittaa opintojakson toisistaan poikkeavilla opintopistemäärillä. Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.

P093029	PTJS16 Projektitoiminnan tutkimus ja kehitys
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	4 tai 5. vsk. jatkuva; opiskelija ottaa opettajaan omatoimisesti yhteyttä
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa rajata IT-alan projektitoiminnan kehittämiseen liittyvän teema-alueen ja toteuttaa siihen liittyvän case-tutkimuksen organisaatioissa (esim. projektin johtaminen, tiimityö, viestintä projekteissa). Opiskelija kykenee etsimään projektin hallinnan tieteellisestä ja ammattikirjallisuudesta teemaan liittyvää aineistoa ja tämän aineiston ja organisaatioissa käytävien alustavien keskustelujen avulla rajaamaan tutkimuskysymyksen. Opiskelija kykenee empiirisen tutkimuksensa ja kirjallisuuden perusteella tulkitsemaan ja perustelemaan projektitoiminnan kehittämiseen liittyviä johtopäätöksiä käytännön tarpeisiin. Opiskelija ymmärtää pitkäjänteisen projektitoiminnan kehittämisen merkityksen yritykselle.
Opetus	Henkilökohtainen ohjaus; kokemusten jakaminen muiden kurssille osallistuvien opiskelijoiden kanssa
Suoritustapa	Case-tutkimuksen suorittaminen ja sen raportointi.
Kirjallisuus	1. Case Study Research, Design and Methods. London: Sage, (1994 tai uudempi). Yin, K. (1994), 0-8039-5662-2. 2. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide) (2004 tai uudempi). Project Management Institute, 1-930699-45-X.

e-Services erikoistumisalue

P093024	PTJS10E E-kaupankäynti
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Seppo Sirkemaa
Ajankohta	4. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla käsitellään elektronisen liiketoimintaan liittyviä asioita. Erityisesti paneudutaan elektronisen kaupankäynnin vaikutuksiin yrityksen toiminnassa sekä arvioidaan mitä haasteita liiketoimintaan liittyy. Opintojakson suoritettuaan opiskelija pystyy tunnistamaan sellaisia liiketoimintamalleja, joiden avulla yritys pystyy hyödyntämään tietoverkkojen luomaa potentiaalia. Opiskelija ymmärtää keskeisimmät ongelmat ja haasteet jotka liittyvät e-kaupankäyntiin. Opintojaksoon sisältyy luentojen lisäksi elektroniseen kaupankäyntiin liittyviä harjoituksia.
Opetus	Luennot ja harjoitukset 20 h
Suoritustapa	Tentti, harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opetukseen, 6 op.
Kirjallisuus	1. Information Systems: The Foundation of E-Business (4th edition). Prentice Hall, Upper Saddle River. Alter, Steven (2002), 0-13-043242-3. 2. Information Rules: A Strategic Guide to the Network Economy. Harvard Business School Press, Boston. Shapiro, Carl; Varian, Hal R. (1999), 0-87584-863-X. 3. Electronic Commerce: Principles and Practice. Academic Press, San Diego, CA. Bidgoli, Hossein (2002), 0-12-095977-1.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita luennoitsijan valinnan mukaan
Huomautuksia	PTJS10 vastaa opintojaksoa PTJS4. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PTJS4 E-kauppa, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa. Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko tietojärjestelmätieteen (PTJS10E) tai markkinoinnin (PMAS7) opintoihin.
P093027	PTJS15 Kognitiivinen psykologia
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Jari Multisilta ja Heikki Haaparanta
Ajankohta	4. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii kognitiivisen psykologian peruskäsitteet ja ihmisen tiedonkäsittelyprosessin perusteet. Sisältö: - Ihmisen tiedonkäsittelytoimintojen perusteet, ihminen kognitiivisena kokonaisuutena. (Oppiminen, muisti, havaitseminen, tarkkaavaisuus) - Muistin toiminta. Erilaisten muistien jakoperiaatteet. Ihmisen muistin keskeisimmät rajoitukset. - Oppiminen kognitiivisena toimintona
Opetus	Kognitiivisen psykologian hyödyntäminen teknologian ja erityisesti ohjelmistojen suunnittelussa. kognitiivinen kuorma.
Suoritustapa	Luennot 8 h ja harjoitukset 24 h
Kirjallisuus	Opintojaksolla käytetään suoritusmerkintäistä arviointiasteikkoa (hyväksyty-hylätty), 4 op. 1. Taitavan ajattelun psykologia, 3rd edition Otava. Saariluoma, Pekka (1995), 978-9511110026. 2. Cognitive Psychology: A Student s Handbook (5th Edition), Psychology Press Ltd. Eysenck, Michael; Keane, Mark (2005), 978-1841693590.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.
P093006	PTJPG Pro gradu -tutkielmatyöskentely
Laajuus	30 op
Vastuhenkilö	Tero Vartiainen
Ajankohta	4.–5. vsk.

**Sisältö ja
osaamistavoitteet**

Tutkielmatyöskentelyn tavoitteena on harjaannuttaa opiskelija itsenäiseen tieteelliseen työskentelyyn, jonka aikana opiskelija saavuttaa valmiudet hankkia tieteellistä tietoa sekä itsenäisesti soveltaa sitä määrittelemänsä tutkimusongelman ratkaisemiseen. Tutkielman kirjoittamisen jälkeen opiskelija hallitsee tutkimusprosessin läpiviennin kokonaisuudessaan (ml. tutkimuskysymyksen kehittämisen, teoreettisen viitekehysten kokoamisen ja kirjallisuuskatsauksen tekemisen, tiedon haun ja analyysin, johtopäätösten vetämisen, tutkimuksen arvioinnin ja raportoinnin). Opiskelija myös kykenee argumentoimaan aiheen ja tutkimusmenetelmien valinnasta muille ja hän on myös perehtynyt opponoinnin ja aktiivisen seminaarityöskentelyn kautta muiden opiskelijoiden tutkielmaprosesseihin.

**Opetus
Huomautuksia**

Opinnäytetyöryhmä kokoontuu erikseen sovittavan aikataulun mukaan. Tutkielmatyöskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta.

KANSANTALOUSTIEDE

Talouden toimintaperiaatteiden hyvä tuntemus kuuluu jokaisen liike-elämässä tai julkisella sektorilla asiantuntija- tai johtotehtävissä työskentelevän perusvalmiuksiin. Kansantaloustieteessä tutkitaan talouden toimintaa laaja-alaisesti. Se liittyy läheisesti liiketaloustieteisiin ja liiketoimintaosaamiseen. Kansantaloustiede antaa valmiuksia ymmärtää kotitalouksien, yritysten ja julkisen sektorin toimijoiden tekemien päätösten syitä ja seurauksia. Kansantaloustieteen kiinnostuksen kohteena on rationaalisten valintojen analyysi, ja valinnoista aiheutuvien vaikutusten arviointi. Tästä syystä kansantaloustieteen tuntemus antaa hyvät valmiudet ymmärtää yksilöiden, yritysten, yhteisöjen ja julkisen vallan toimintaa kansantaloudessa ja globaalistuvassa maailmantaloudessa. Lisäksi kansantaloustiede luo osajalleen valmiuksia kehittää kestäväälle pohjalle rakentuvia toimintamalleja alati muuttuvassa kilpailuympäristössä.

Ainoana yliopistokeskuksena maassamme Porin yliopistokeskuksessa on mahdollisuus valita kansantaloustiede sivuaineeksi. Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön tarjoamassa kansantaloustieteen opetuksessa painotetaan aluetaloutta ja hyvinvointikysymyksiä. On myös mahdollista opiskella kansainvälistä taloutta ja Euroopan integraatiota, rahataloutta ja finanssimarkkinoita, oikeustaloustiedettä sekä ympäristötaloutta. Tavoitteena on, että liiketaloustieteitä, muita yhteiskuntatieteitä ja teknillisen alan tieteitä pääaineenaan opiskelevat voisivat omaksua taloudellisen ajattelutavan, jota on mahdollista soveltaa laaja-alaisesti taloudellisten ja yhteiskunnallisten ilmiöiden tarkasteluun.

Sivuaineen laajuus on vähintään 25 opintopistettä. Yksittäisiä kansantaloustieteen opintojaksoja voidaan sisällyttää osaksi vapaasti valittavia opintoja. Ristiinopiskeluoikeuden kautta kaikilla Porin yliopistokeskuksen opiskelijoilla on mahdollisuus kansantaloustieteen opintojaksojen suorittamiseen. Kansantaloustiede eli yleinen taloustiede on suosittu sivuaine maamme eri yliopistoissa.

Kansantaloustieteen sivuaineen rakenne KTK- ja KTM-tutkinnossa:

(Opintojaksot PKT7 ja PKT9 poistuvat tarjonnasta. Niitä vastaavat uudet yritys juridiikan kanssa yhteistyössä toteutettavat opintojaksot PKT14 ja PKT15)

KTK-tutkinnon sivuaine	25 op
Pakolliset opintojaksot	
PKTY1 Mikrotalousteoria	3 op
PKTY2 Makrotalousteoria	3 op
Valinnaiset opintojaksot	
PKT3 Julkinen sektori modernissa markkinataloudessa: hyvinvointitaloustieteen perusteet	5 op
PKT5 Alueiden taloudellinen menestys ja kilpailukyky	5 op
PKT8 Rahatalous ja finanssimarkkinat	5 op
PKT10 Terveystaloustieteen perusteet	5 op
PKT13 Oikeustaloustiede	6 op
PKT14 Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka	8 op
PKT15 Ympäristötalous ja ympäristöjuridiikka	6 op
PKT61 Suomen ja Satakunnan talous tänään	4 op

KTM-tutkinnon sivuaine	25 op
Valinnaiset opintojaksot	
PKT3 Julkinen sektori modernissa markkinataloudessa: hyvinvointitaloustieteen perusteet	5 op
PKT5 Alueiden taloudellinen menestys ja kilpailukyky	5 op
PKT8 Rahatalous ja finanssimarkkinat	5 op

PKT10 Terveystaloustieteen perusteet	5 op
PKT13 Oikeustaloustiede	6 op
PKT14 Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka	8 op
PKT15 Ympäristötalous ja ympäristöjuridiikka	6 op
PKT61 Suomen ja Satakunnan talous tänään	4 op

P040001	PKTY1 Mikrotalousteoria
----------------	--------------------------------

Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	1. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy taloustieteen tapaan ratkaista taloudellisia ongelmia ja oppii ymmärtämään eri valintojen taloudellisia vaikutuksia. Opiskelija ymmärtää, mitä tarkoitetaan taloudellisella tehokkuudella, ja miksi tehokkuus on tärkeää markkinatalousjärjestelmän toimivuudelle. Opiskelija hallitsee sekä kuluttajan ja yrityksen teorian että kysyntä- ja tarjonta-analyysin perusteet. Lisäksi opiskelija hallitsee epätäydellisesti kilpailujen markkinoiden perusteorian, mikä toimii perustana onnistuneelle kilpailu-, elinkeino ja teollisuuspolitiikalle.
Opetus	Luentoja 20 h
Suoritustapa	Tentti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Economics (8th edition tai uudempi). McGraw-Hill, London. Begg, David; Fischer, Stanley; Dornbusch, Rudiger (2005), 0-07-710775-6. (Luvut 1-11).
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali.

P040002	PKTY2 Makrotalousteoria
----------------	--------------------------------

Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii analyttisen ajattelutavan kokonaistaloudellisten ilmiöiden syiden ja seurauksien arvioimiseen. Opiskelija tuntee tärkeimmät makrotaloudellisten muuttujien keskinäiset riippuvuussuhteet. Opiskelija hallitsee taloudellisen kasvun klassiset ja keynesiläiset perusteet, ja ymmärtää kokonaiskysynnän ja -tarjonnan merkityksen kokonaistuotannon määräytymisessä, suhdannevaihteluiden syyt ja seuraukset, sekä työttömyyden ja inflaation määräytymisen. Lisäksi opiskelija oppii peruskehikon finanssi- ja rahapolitiikan vaikutusten arviointiin.
Opetus	Luentoja 20 h
Suoritustapa	Tentti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Economics (8th edition tai uudempi). McGraw-Hill, London. Begg, David; Fischer, Stanley; Dornbusch, Rudiger (2005), 0-07-710775-6. (Luvut 19-28 ja 30)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali.

P042001	PKT3 Julkinen sektori modernissa markkinataloudessa: hyvinvointitaloustieteen perusteet
----------------	--

Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	2.-5. vsk. Ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää, mikä merkitys julkisella sektorilla on markkinatalousjärjestelmässä. Keskeisenä sisältönä on talous- ja sosiaalipoliittisten tavoitteiden tehokkuus ja oikeudenmukaisuuskysymykset. Jotta sosiaaliset tavoitteet voidaan saavuttaa ilman resurssien tuhlausta, on kiinnitettävä huomiota myös markkinoiden toimivuuteen ja kilpailullisuuteen. Opiskelija tutustuu julkisen vallan keskeisiin instrumentteihin: verotukseen, julkisiin menoihin ja tulonsiirtoihin. Opiskelija saa talousteoreettiset perusvalmiudet pohjoismaisen hyvinvointivaltiomallin haasteiden analyttiseen arviointiin.
Edeltävät opinnot	Suositteluaan PKTY1 ja PKTY2 tai vastaavat tiedot
Opetus	Luentoja 18 h
Suoritustapa	Harjoitustyö tai muu erikseen sovittava suoritustapa, 5 op.

Kirjallisuus	1. Economics (8th edition tai uudempi). McGraw-Hill, London. Begg, David; Fischer, Stanley; Dornbusch, Rudiger (2005), 0-07-710775-6. (Luvut 15-18) 2. Julkistalous. Gaudeamus. Tuomala, Matti (2009), 978-9-52495067-1. Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	
Huomautuksia	Opintojakso luennoidaan vuorovuosina.
P042003	PKT5 Alueiden taloudellinen menestys ja kilpailukyky
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	2.-4. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää alueiden taloudellisen menestyksen ja kilpailukyvyn edellytyksiä sekä alueellisten erojen syitä. Opiskelija perehtyy aluepolitiikan taloudellisiin perusteisiin EU:n ja globalisaation oloissa. Mielenkiinnon kohteina ovat muun muassa aluetalouden perusmallit, inhimillinen pääoma ja innovaatiotoiminnan erityisluonne. Esimerkeissä painotetaan Suomea ja Satakuntaa.
Edeltävät opinnot	Suosittelaaan PKTY1 ja PKTY2 tai vastaavat tiedot
Opetus	Luentoja 18 h
Suoritustapa	Harjoitustyö tai muu erikseen sovittava suoritustapa, 5 op.
Kirjallisuus	1. Regional Economics and Policy (3rd edition tai uudempi). Blackwell, Oxford. Armstrong, Harvey; Taylor, Jim (2000), 0-631-21657-X. Luennoilla erikseen ilmoitettava materiaali.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	
Huomautuksia	Opintojakso luennoidaan vuorovuosina.
P042011	PKT8 Rahatalous ja finanssimarkkinat
Laajuus	5 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	2.-4. vsk
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää rahoitusmarkkinoiden sekä pankkien ja muiden rahoituslaitosten toimintaa. Lisäksi opiskelija perehtyy rahateoriaan ja rahapolitiikkaan.
Edeltävät opinnot	Suosittelaaan PKTY1 ja PKTY2 tai vastaavat tiedot.
Opetus	Ei luento-opetusta
Suoritustapa	Kirjatentti, 5 op.
Kirjallisuus	1. Economics of money, banking and finance: a European text (4rd edition). Prentice Hall, Harlow. Howells, Peter & Bain Keth (2008), 978-0-273-71039-4. (Luennoitsijan ilmoittamin osin)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkeleita
Huomautuksia	Kuulustelun sisällöstä on sovittava vastuuhenkilön kanssa hyvissä ajoin ennen tenttiä. PKT8 vastaa opintojaksoa PKT62 Rahatalouden perusteet. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PKT62, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P042013	PKT10 Terveystaloustieteen perusteet
Laajuus	5 op
Ajankohta	2.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Osallistuja ymmärtää, mitä terveystaloustiede tieteenalana käsittelee, miksi terveystaloustiedettä harjoitetaan ja mikä on terveystaloustieteen asema terveydenhuollossa nyt ja tulevaisuudessa. Osallistuja hallitsee terveystaloustieteen peruskäsitteet ja taloudellisen arvioinnin päämenetelmätyypit ja osaa soveltaa niitä erilaisissa päätöksenteko- ja tutkimustilanteissa. Osallistuja ymmärtää terveystaloudellisen mallinnuksen pääperiaatteet, tunnistaa käytettävät menetelmät ja osaa tulkita mallintamiseen perustuvia terveystaloudellisia tutkimuksia ja selviytyksiä.
Edeltävät opinnot	Suosittelaaan PKTY1 tai vastaavat tiedot
Opetus	Luentoja 14 h
Suoritustapa	Harjoitustehtävä ja kirjallinen kuulustelu, 5 op.

Kirjallisuus	<p>1. Menetelmien arviointi terveydenhuollossa. Duodecim. Mäkelä, M.; Kaila, M.; Lampe, K.; Teikari, M. (2007), 978-951-656-154-0.</p> <p>2. Terveystaloustiede. WSOY. Sintonen, H; Pekurinen M. & Linnakko E. (2006), 951-0-31744-6.</p>
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta materiaalia luennoitsijan ohjeiden mukaan
P042016	PKT13 Oikeustaloustiede
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii hahmottamaan oikeudellisia normeja taloudellisen argumentaation avulla. Opiskelija oppii soveltamaan taloudellista analyysiä omistus-, sopimus-, vahingonkorvaus-, prosessi- ja rikosoikeuden kysymyksiin.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet) ja PKTY1 (Mikrotalousteoria)
Opetus	Luennot 4 h (Lähteenmäki-Uutela) ja 4 h (Haukioja). Yhteensä 8 h.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Law and economics. 5th edition. Cooter, Robert; Ulen, Thomas (2008), 0-321-33634-8.
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko kansantaloustieteen (PKT13) tai yritysjuridiikan (PYJ13) opintoihin.
P042017	PKT14 Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka
Laajuus	8 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää kansainvälisen kaupan, taloudellisen integraation ja globaalisuuden kehitystä, syitä ja seurauksia. Opiskelija perehtyy kansainvälisen kaupan teoriaan, kansainvälisiin investointeihin ja monikansallisiin yrityksiin. Opiskelija oppii ymmärtämään Euroopan integraation taloutta ja politiikkaa. Opiskelija hahmottaa, miten kansainväliset instituutiot kuten EU ja WTO vaikuttavat liiketoimintaan. Opiskelija oppii katsomaan kansainvälistä liiketoimintaa yritysjuridiikan näkökulmasta (esim. kansainvälinen sopimusoikeus, kansainvälinen immateriaalioikeus, kansainvälinen työoikeus).
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet), PKTY1 (Mikrotalousteoria), PKTY2 (Makrotalousteoria)
Opetus	Luentoja 12 h (Lähteenmäki-Uutela 8 h, Haukioja 4 h) ja harjoituksia 4 h (Lähteenmäki-Uutela). Harjoituksissa opiskelija voi erikoistua joko USA:n tai Kiinan talouteen ja oikeuteen. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 8 op.
Kirjallisuus	<p>1. EU-oikeuden perusteita. Ojanen, Tuomas (2007), 9789513750688.</p> <p>2. EU-oikeuden perusteita II - aineellisen EU-oikeuden aloja ja ulottuvuuksia. Ojanen, Tuomas (2007), 978-951-37-4996-5.</p> <p>3. Maailman kauppajärjestö WTO sopimuskäytäntöä ja taustoja. Björklund, Martin; Puustinen, Seppo (toim.) (2006), 951-628-444-2.</p> <p>4. Kansainvälisen kaupan käsikirja. Pasanen, Anni (toim.) (2005), 9524680602.</p> <p>5. Business Law. 5th edition. Emerson, Robert W. (2009), 978-0-7641-4240-6.</p> <p>6. Law for Foreign Business and Investment in China. Vai lo Lo; Xiaowen Tian (2009), 978-0-415-45320-2.</p> <p>7. Economics of European Integration, 3/e. McGraw-Hill, Baldwin R., Wyplosz C (2009), 9780077121631.</p> <p>8. International Economics (10. painos tai uudempi). Thomson South-Western, United States. Carbaugh, Robert J. (2004), 0-324-32347-6.</p>
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko kansantaloustieteen (PKT14) tai yritysjuridiikan (PYJ14) opintoihin. PKT14 vastaa opintojaksoja PYJ10, PKT4, PKT7 ja PKT64. Opiskelija, joka on suorittanut opintojaksot PYJ10, PKT4, PKT7 tai PKT64, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P042018	PKT15 Ympäristötalous ja ympäristöjuridiikka
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Ilmastonmuutoksen ja kestävä kehityksen kysymykset ovat yhä tärkeämpiä myös käytännön elinkeinoelämän kannalta. Opiskelija perehtyy luonnon ja ta-louden välisiin vuorovaikutussuhteisiin, ympäristöongelmiin taloudellisena il-miönä, kestävä kehityksen problematiikkaan ja ympäristöpolitiikan pe-rus-tei-siin. Opiskelija oppii tärkeimmät juridiset säännöt, jotka koskevat yri-tyksen suhdetta ympäristöönsä.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet) ja PKTY1 (Mikrotalusteoria)
Opetus	Luennot 4 h (Lähteenmäki-Uutela) ja 4 h (Haukioja), Yhteensä 8 h.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Ympäristö ja oikeus. Hollo, Erkki (2009), 9789521037627. 2. Muu kirjallisuus täsmentyy myöhemmin
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko kansantaloustieteen (PKT15) tai yritysjuridii-kan (PYJ15) opintoihin. PKT15 vastaa opintojaksoja PKT9 ja PKT65. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PKT65 tai PKT9, ei voi suorittaa tätä opintojak-soa.

P042004	PKT61 Suomen ja Satakunnan talous tänään
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja
Ajankohta	3.-5. vsk. Ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää kansainvälisen talouden, Suomen talouden ja Satakunnan aluetalouden kehitystä, uhkia, haasteita ja mahdollisuuksia. Opis-kelija oppii hakemaan tietoa julkisista tilastokannoista, hallitsee tilastografii-kan perusesitystavat Excel-taulukkolaskentaohjelmalla, osaa muokata tilastoja esimerkiksi indeksisarjoiksi sekä osaa tulkita tilastojen tuottamaa tietoa taloudel-lisin argumentein. Opintojakso on tarkoitettu sivuaineopiskelijoille tai kansantaloustiedettä yli pa-kollisen minimin suorittaneille. Työskentelymuoto on seminaarityyppinen: keskustellaan kiinnostavista talousaiheista opiskelijoiden valmistelemien alustus-ten tai referaattien pohjalta.
Edeltävät opinnot	PKTY1 ja PKTY2 tai vastaavat tiedot sekä jokin muu suoritus kan-san-ta-lous-tieteessä.
Opetus	14 h
Kirjallisuus	Aineisto ja kirjallisuus ilmoitetaan luentojen yhteydessä.
Suoritustapa	Täysipainoinen osallistuminen seminaarityöskentelyyn (edellyttää läs-nä-o-loa), 4 op.
Huomautuksia	Opintojakso järjestetään vuorovuosina.

Kansantaloustieteen opintojen etenemissuositus

Lukukausi	Periodi	1. vuosi	2. vuosi	3. vuosi	4. vuosi	5. vuosi
Syksy	I		PKT13 PKT15			
	II	PKTY1		PKT5 (PKT3)		
Kevät	III	PKTY2	PKT14			
	IV			PKT10	(PKT61)	

Opintojakso PKT8 voidaan suorittaa halutussa aikataulussa pakollisten edeltävien opintojen jäl-keen. Opintojaksot PKT3, PKT5 ja PKT61 järjestetään vuorovuosina. Välivuosien opintojaksojen suorittaminen on mahdollista perustelluissa erikoistapauksissa erikseen sovittavalla tavalla.

YRITYSJURIDIikka

Opiskelija voi Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä täydentää liiketaloustieteen opintojansa yritys juridiikan opintojaksoilla. Yhdessä opinnot antavat valmiudet yritysten ja muiden yhteisöjen tehtäviin, joissa tarvitaan liiketaloudellisen tiedon lisäksi yritystoimintaa koskevien normien tuntemusta. Tällaisia tehtäviä ovat erityisesti kaikki yritys johdon tehtävät ja strategiaan päätöksiin liittyvät tehtävät. Oikeustieteellisessä tiedekunnassa näkökulma oikeuteen on lainsäätäjän ja tuomarin näkökulma. Kauppakorkeakoulussa näkökulma oikeuteen on yrityksen näkökulma. Vaikka kiinnostuksen kohde siis on yhteinen eli oikeusjärjestys normeineen, kauppakorkeakoulussa juridiikkaa opiskellaan siltä osin kuin sillä on liiketaloudellista lisäarvoa.

Yritys juridiikan opintoihin (kurssien sisällöt, sivuaineopinnot, luentomateriaali, tentit yms.) liittyvissä kysymyksissä ota yhteyttä yritys juridiikan vastuuoopettajaan Anu Lähteenmäki-Uutelaan (anlaht@utu.fi).

Yritys juridiikka sivuaineena

Yritys juridiikkaa **KTK-tutkinnossa** sivuaineena lukevat opiskelijat valitsevat pakollisten opintojaksojen (PYJY1 ja PYJY2) lisäksi vähintään 20 opintopistettä yritys juridiikan valinnaisista opintojaksoista (PYJ2–PYJ17).

KTK-tutkinnon sivuaine	25 op
Pakolliset opintojaksot	
PYJY1 Yritys juridiikan perusteet	3 op
PYJY2 Henkilöverotuksen perusteet	2 op
Valinnaiset opintojaksot	
PYJ2 Sopimusoikeus	6 op
PYJ3 Yhteisöoikeus	6 op
PYJ4 Markkinaoikeus	6 op
PYJ5 Työoikeus	6 op
PYJ6 Rahoitusoikeus	6 op
PYJ7 Immateriaalioikeus	6 op
PYJ9e Insolvenssioikeus	3 op
PYJ11 Vastuullinen liiketoiminta	6 op
PYJ12 Yritys juridiikan käytännön kurssi	2-6 op
PYJ13 Oikeustaloustiede	6 op
PYJ14 Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka	8 op
PYJ15 Ympäristötalous ja ympäristö juridiikka	6 op
PYJ16 Vero-oikeus	6 op
PYJ17 Tilintarkastus	6 op

KTM-tutkinnon sivuaineopintoihin ei voi enää sisältyä kaikille yhteisten opintojen jaksoja, kun ne on suoritettu KTK-tutkinnossa. KTM-tutkinnon sivuaine koostetaan yritys juridiikan muista opintojaksoista. **Tradenomien erillisvalinnan** opiskelijoiden sivuaine (väh. 25 op) muodostetaan yritys juridiikan valinnaisista opintojaksoista (PYJ2–PYJ17).

Sivuaineopintoja koskevat neuvot: Sivuainekurssit kannattaa valita pääaineen ja oman kiinnostuksen mukaan. Laskentatoimen pääaineopiskelijoille erityisen sopivia ovat kurssit Vero-oikeus, Yhteisöoikeus, Rahoitusoikeus, Tilintarkastus ja Insolvenssioikeus. Markkinoinnin pääaineopiskelijoiden kannattaa suorittaa ainakin kurssi Markkinaoikeus. Johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijoiden kannattaa suorittaa ainakin kurssi Työoikeus. Myös Sopimusoikeus, Immateriaalioikeus ja Vastuullinen liiketoiminta sopivat hyvin markkinoinnin ja johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijoille. Kansainvälinen ja EU-oikeus, Yritys juridiikan käytännön kurssi, Ympäristöju-

ridiikka ja Oikeustaloustiede sopivat hyvin kaikille opiskelijoille.

KHT-tutkintoon vaadittavat oikeustieteen opinnot

Tilintarkastajan uralle aikovan kannattaa jo opiskeluaikana hankkia siihen vaadittava valmius. Työ- ja elinkeinoministeriön asetuksen (262/2008) 4 § mukaan KHT-tutkintoon vaaditaan oikeustieteen opintoja vähintään 30 op, jotka käsittävät ainakin seuraavat aihealueet:

1. eri yhteisömuotoja ja arvopaperimarkkinoita koskeva sääntely (PYJ3, PYJ6),
2. yritysverotus, ennakoperintä, arvonlisäverotus ja verotusmenettely (PYJ16),
3. kauppa- ja varallisuus oikeus, maksukyvyttömyys- sekä työlainsäädäntö (PYJ2, PYJ9, PYJ5).

KHT-tutkintoa varten opiskelijan tulee kaikille yhteisten opintojen (PYJY1 ja PYJY2) lisäksi suorittaa jokaisesta ryhmästä vähintään yksi kurssi ja lisäksi jokin muu kurssi siten, että 30 op tulee täyteen. HTM-tutkintoon hyväksymisen edellytyksenä on, että hakijalla on vähintään 22 op laajuiset oikeustieteen opinnot. Tilintarkastajan ammattitutkintoon pääsy edellyttää lisäksi asetuksessa säädettyjä tilintarkastuksen ja laskentatoimen opintoja (3 §) sekä muita opintoja (5 §). Kurssin PYJ17 voi sisällyttää joko tilintarkastuksen opintoihin tai oikeustieteen opintoihin.

Kaikki yritys juridiikan kurssit on mahdollista suorittaa tänä lukuvuonna.

P050001	PYJY1 Yritysjuridiikan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii pääpiirteet siitä, millä eri tavoilla juridiikka vaikuttaa yritysten liiketoimintaan. Harjoituksissa keskustellaan ajankohtaisista yritys juridiikan aiheista.
Opetus	Luentoja 8 h ja harjoituksia 4 h, yhteensä 12 h. Harjoitukset ovat vapaaehtoisia. Niistä saa lisäpisteitä tenttiin.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kauppa- ja varallisuus oikeuden pääpiirteet. WSOYpro, Helsinki. Hoppu, Esko; Hoppu, Kari (2007), 9789510327791. 2. Rudanko, Matti: Yritysjuridiikka - kauppaoikeutta vai liiketaloutta? Lakimies 2004/7-8 s. 1225, artikkeli. Artikkelin on sähköisenä edilex-palvelussa.
P050002	PYJY2 Henkilöverotuksen perusteet
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii, mitä kaikkia veroja Suomessa on käytössä. Opiskelija oppii arkielämässä tärkeiden verolakien sisällön (esim. palkkatulon verotus, pääomatulosten kuten osingon verotus, perintöverotus).
Edeltävät opinnot	Yritysjuridiikan perusteet PYJY1
Opetus	Luentoja 8 h ja harjoituksia 4 h, yhteensä 12 h. Harjoitukset ovat vapaaehtoisia. Niistä saa lisäpisteitä tenttiin.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjasta ja harjoituksista, 2 op.
Kirjallisuus	1. Johdatus vero-oikeuteen (13. uud. painos). Talentum, Helsinki. Andersson, Edward (2006), 952-14-1072-8. 2. Henkilöverotus, elektroninen materiaali. Niskakangas, Heikki. 978-951-0-25430-1.

P052010	PYJ2 Sopimusoikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää yrityksen sopimussuhteita koskevat juridiset säännöt. Tämä tarkoittaa esimerkiksi neuvottelujen, aiesopimuksen ja esisopimuksen sitovuutta, vakiosopimuksia, sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja sovittelua sekä sopimusrikkomusten seurauksia (esim. vahingonkorvaukset, sopimuksen purku). Kurssilla käsitellään myös sopimustaktiikkaa ja sopimustekniikkaa.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet)
Opetus	Luentoja 8 h ja harjoituksia 8 h, yhteensä 16 h. Harjoituksissa käsitellään sopimusoikeudellisia artikkeleita ja oikeustapauksia. Harjoituksista saa lisäpisteitä tenttiin. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Vapaaehtoiset harjoitukset vaativat läsnäoloa: ne jaetaan luennoilla tai sähköpostilla, esitetään harjoitustunnilla ja palautetaan Moodleen. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä, vaikka ei olisikaan osallistunut harjoituksiin. Materiaali on Moodlella.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op.
Kirjallisuus	1. Sopimusoikeuden oppikirja. Talentum, Helsinki. Hemmo, Mika (2006) , 952-14-0648-8. Vaihtoehtona sähköinen kirja WSOYpro Yritysonline- palvelussa: 2. Sopimusoikeus, elektroninen materiaali. Hemmo, Mika & Hoppu, Kari. 978-951-0-28671-5.
P052011	PYJ3 Yhteisöoikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson käytyään opiskelija tietää henkilöyhtiöitä ja osakeyhtiöitä koskevat oikeudelliset säännöt. Opiskelija tietää esimerkiksi, miten päätökset henkilöyhtiössä (avoin ja kommandiittiyhtiö) ja osakeyhtiössä tehdään. Käydään läpi osakeyhtiön eri toimielimet ja niiden tehtävät ja toimivaltuudet. Käsitellään osakeyhtiön lailliset varojenjakotavat. Käsitellään yhtiön purkamista, jakautumista ja sulautumista.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet)
Opetus	Kurssi suoritetaan tekemällä kirjallisuuteen perustuvia harjoituksia.
Suoritustapa	Harjoitukset, 6 op. Harjoitukset ja tarkemmat ohjeet saa sähköpostilla anmlaht@utu.fi .
Kirjallisuus	1. Henkilöyhtiöt ja osakeyhtiö (3. uud. painos). Talentum, Helsinki. Villa, Seppo (2006), 952-14-0933-9. 2. Osakeyhtiölaki I. Talentum, Helsinki. Airaksinen, Manne; Pulkkinen, Pekka; Rasinaho, Vesa (2007), 978-952-14-0888-5. 3. Osakeyhtiölaki II. Talentum, Helsinki. Airaksinen, Manne; Pulkkinen, Pekka; Rasinaho, Vesa (2007), 978-952-14-1016-1. 4. Yhtiöoikeus, elektroninen materiaali. Koski, Pauli & Sillanpää, Matti J., 978-951-0-25434-9. Sähköinen kirja WSOYpro Yritysonline –palvelussa. 5. Muu yhtiöoikeudellinen tieteellinen kirjallisuus.
P052020	PYJ4 Markkinaoikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää markkinointia, kuluttajansuojaa, markkinakäyttötymistä ja kilpailukeinoja koskevat oikeudelliset säännöt. Kurssilla käsitellään esimerkiksi sitä, mikä on hyvän tavan vastaista ja sopimatonta markkinointia, mitkä ovat vertailevan markkinoinnin säännöt, missä tilanteissa kartellit on kielletty, mikä on määrävän markkina-aseman väärinkäyttöä, miten yrityskauppoja säännellään ja miten julkiset hankinnat pitää kilpailuttaa.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet).
Opetus	Kurssi suoritetaan tekemällä harjoituksia, jotka perustuvat kirjallisuuteen.
Suoritustapa	Harjoitukset, 6 op. Harjoitukset ja tarkemmat ohjeet saa sähköpostilla anmlaht@utu.fi .

Kirjallisuus

Seuraavat teokset opettajan määräämin osin:

1. Markkinaoikeuden perusteet (2. uud. painos). Talentum, Helsinki. Mäkinen, Pentti.../et al./ (2006), 952-14-0658-5.
2. Markkinoinnin pelisäännöt, elektroninen materiaali. Varhela, Markku, 978-951-0-24411-1. Sähköinen kirja WSOYpro juridiikkaonline palvelussa
3. Suomen kuluttajaoikeus. Helsinki, Talentum. Ämmälä, Tuula (2006), 952-14-1004-3.
4. Uusi kilpailuoikeus. WSOYpro, Helsinki, Kuoppamäki, Petri (2006), 951-0-31265-7.
5. Kuoppamäki, Petri: Kilpailun taloustieteen soveltaminen kilpailuoikeudessa. Lakimies 2008/7-8 s. 1077, referee-artikkeli. Artikkelin on sähköisenä edilex-palvelussa.
6. Muu markkinaoikeudellinen tieteellinen kirjallisuus.

P052012	PYJ5 Työoikeus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää rekrytointia ja työsuhteita koskevat oikeudelliset säännöt. Tämä tarkoittaa esimerkiksi työntekijän ja työnantajan oikeuksia ja velvollisuuksia työsuhteessa. Säännöt koskevat esimerkiksi työaika, tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, yksityisyyden suojaa, irtisanomisia, lomautuksia, ja yt-neuvotteluja. Lisäksi opiskelija oppii tuntemaan työehtosopimusjärjestelmän.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet)
Opetus	Luentoja 8 ja harjoituksia 8 h, yhteensä 16 h. Harjoituksissa käsitellään työoikeudellisia artikkeleita ja oikeustapauksia. Harjoituksista saa lisäpisteitä tenttiin. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Vapaaehtoiset harjoitukset vaativat läsnäoloa: ne jaetaan luennoilla tai sähköpostilla, esitetään harjoitustunnilla ja palautetaan Moodleen. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä, vaikka ei olisikaan osallistunut harjoituksiin. Materiaali on Moodlella.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op
Kirjallisuus	1. Työoikeus perusteineen. Kairinen, Matti (2009), 9789529651085. Vaihtoehtona sähköinen kirja WSOYpro Yritysonline- palvelussa: 2. Työoikeus, elektroninen aineisto. Äimälä, Markus; Nyssölä, Mikko & Åström, Johan. 978-951-0-25433-2.
P052006	PYJ6 Rahoitusoikeus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Toivo Alarautalahti ja Anne-Mari Hahla
Ajankohta	1.-5. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää, miten rahoitusmarkkinoita säännellään. Opiskelija tuntee oman ja vieraan pääoman rahoitusinstrumenttien oikeudelliset piirteet rahoitusstrategian kannalta. Opiskelija tuntee luotonannon säännöt pankin näkökulmasta ja sijoitusviestinnän säännöt arvopaperien liikkeellelaskijan näkökulmasta.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet) ja PYJ3 (Yhteisöoikeus)
Opetus	Luentoja 8 h. Luentomateriaali ei ole Moodlella, vaan ne saa luennoitsijoilta.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op
Kirjallisuus	1. Rahoitusstrategia - modernin rahoitusoikeuden luomat mahdollisuudet. WSOYPro, Helsinki. Lauriala, Jari (2008), 978-951-0-33543-7. 2. Arvopaperimarkkinalaki. Karjalainen, Jarkko; Laurila, Olli; Parkkonen, Jarmo (2008), 978-952-14-1315-5. 3. Luotto-oikeuden perusteet. Aurejärvi, Erkki; Hemmo, Mika (2004), 952-14-0781-6.

P052007	PYJ7 Immateriaalioikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii, miten immateriaalioikeuksia voi hyödyntää liiketoiminnassa. Immateriaalioikeuksia ovat esimerkiksi tekijänoikeus, tavaramerkkioikeus ja patenttioikeus.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet).
Opetus	Luentoja 8 h ja harjoituksia 8 h, yhteensä 16 h. Harjoituksissa käsitellään immateriaalioikeudellisia artikkeleita ja oikeustapauksia. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Harjoituksista saa lisäpisteitä tenttiin. Vapaaehtoiset harjoitukset vaativat läsnäoloa: ne jaetaan luennoilla tai sähköpostilla, esitetään harjoitustunnilla ja palautetaan Moodleen. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä, vaikka ei olisikaan osallistunut harjoituksiin. Materiaali on Moodlella.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op
Kirjallisuus	1. Immateriaalioikeus (4 uud. painos). Talentum, Helsinki. Haarmann, Pirkko-Liisa (2006), 952-14-1071-X. 2. IPR-sopimukset, kilpailu ja suojan toteuttaminen. Edita, Helsinki. Oesch, Rainer; Pihlajarinne, Taina; Raappana, Heikki; Tikkanen, Julia; Vesala, Juha (2007), 9789513751098. Kirja on sähköisenä edilex palvelussa
Huomautuksia	Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko yritysjuridiikan (PYJ7) tai yrittäjyyden (PYR16) opintoihin.
P052021	PYJ9e Insolvenssioikeus
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Timo Mattila
Ajankohta	1.-5. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää, miten yrityksen maksukyvyttömyystilanteita säännellään. Erityisesti käsitellään yrityssaneeraus- ja konkurssitilanteita. Yrityssaneerauksessa tärkeää on yrittäjän näkökulma (miten yritystoiminta jatkuu) ja konkurssissa velkojan näkökulma (miten konkurssipesä jaetaan).
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet) ja PYJ3 (Yhteisöoikeus)
Opetus	Harjoitukset Moodlella.
Suoritustapa	Harjoitukset, 3 op.
Kirjallisuus	1. Insolvenssioikeus, Havansi, Erkki; Niemi-Kiesiläinen, Johanna; Koulu, Risto (2005), 978-951-0-30958-2.
Huomautuksia	Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa.
P052019	PYJ11 Vastuullinen liiketoiminta
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	1.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii tarkastelemaan vastuullista liiketoimintaa sekä teorioiden että käytännön tapausten kautta. Vastuullisuutta pohditaan yksilön ja yrityksen näkökulmista sekä myös kansainvälisestä näkökulmasta. Erityisesti tällä kurssilla keskitytään siihen, mikä on etiikan suhde juridiikkaan.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet)
Opetus	Luentoja 8 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op. Vaihtoehtoinen suoritustapa: itsenäisesti tehtävä kirjoitelma, joka perustuu luennoihin, kirjaan ja/tai mahdolliseen muuhun materiaaliin, 6 op. Tarkemmat ohjeet saa sähköpostilla anmlaht@utu.fi .
Kirjallisuus	1. Business ethics and values. 2nd Edition. Pearson Education. Lovell, Alan; Fisher, Colin (2005), 9780273694786.

P052017	PYJ12 Yritysjuridiikan käytännön kurssi
Laajuus	2 - 6 op
Vastuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tarkoitus on yhdistää tiedettä käytäntöön tekemällä yhteistyötä opiskelijan valitseman yrityksen kanssa. Opiskelijan tulee selvittää yrityksen toimintaan liittyvää juridista kysymystä ja pyrkiä ratkaisemaan se yhteistyössä yrityksen kanssa.
Edeltävät opinnot	Yritysjuridiikan perusteet (PYJY1). Suositellaan lisäksi opintoja tehtävän kannalta tarpeellisesta aiheesta (esim. sopimusoikeus PYJ2, työoikeus PYJ5 tai immateriaalioikeus PYJ7).
Opetus	Opettajan kanssa sovitaan tehtävän sisältö sekä raportin muoto, laajuus ja palauttamisaikajankohta. Etukäteen sovitaan myös tehtävästä saatava opintopistemäärä, joka on 2-6 op riippuen tehtävän laajuudesta ja vaikeudesta. Yrityksen kanssa voidaan sopia erillisestä raportista.
Kirjallisuus	Kirjallisuus määräytyy tehtävän aiheen perusteella.
Suoritustapa	Itsenäinen suoritus, kirjallinen raportti, keskustelut opettajan ja yhteistyöyrityksen kanssa, 2-6 op.

P052022	PYJ13 Oikeustaloustiede
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii hahmottamaan oikeudellisia normeja taloudellisen argumentaation avulla. Opiskelija oppii soveltamaan taloudellista analyysiä omistus-, sopimus-, vahingonkorvaus-, prosessi- ja rikosoikeuden ky-sy-myk-siin.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet), PKTY1 (Mikrotalousteoria)
Opetus	Luennot 4 h (Lähteenmäki-Uutela) ja 4 h (Haukioja), yhteensä 8 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	1. Law and economics. 5th edition. Cooter, Robert; Ulen, Thomas (2008), 0-321-33634-8.
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko yritysjuridiikan (PYJ13) tai kansantaloustieteen (PKT13) opintoihin.

P052023	PYJ14 Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka
Laajuus	8 op
Vastuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää kansainvälisen kaupan, taloudellisen integraation ja globalisaation kehitystä, syitä ja seurauksia. Opiskelija perehtyy kansainvälisen kaupan teoriaan, kansainvälisiin investointeihin ja monikansallisiin yrityksiin. Opiskelija oppii ymmärtämään Euroopan integraation taloutta ja politiikkaa. Opiskelija hahmottaa, miten kansainväliset instituutiot kuten EU ja WTO vaikuttavat liiketoimintaan. Opiskelija oppii katsomaan kansainvälistä liiketoimintaa yritysjuridiikan näkökulmasta (esim. kansainvälinen sopimusoikeus, kansainvälinen immateriaalioikeus, kansainvälinen työoikeus).
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritysjuridiikan perusteet), PKTY1 (Mikrotalousteoria), PKTY2 (Makrotalousteoria).
Opetus	Luentoja 12 h (Lähteenmäki-Uutela 8 h, Haukioja 4 h) ja harjoituksia 4 h (Lähteenmäki-Uutela). Harjoituksissa opiskelija voi erikoistua joko USA:n tai Kiinan talouteen ja oikeuteen. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 8 op.

Kirjallisuus	<ol style="list-style-type: none"> 1. EU-oikeuden perusteita. Ojanen, Tuomas (2007), 9789513750688. 2. EU-oikeuden perusteita II - aineellisen EU-oikeuden aloja ja ulottuvuuksia. Ojanen, Tuomas (2007), 978-951-37-4996-5. 3. Maailman kauppajärjestö WTO sopimuskäytäntöä ja taustoja. Björklund, Martin; Puustinen, Seppo (toim.) (2006), 951-628-444-2. 4. Kansainvälisen kaupan käsikirja. Pasanen, Anni (toim.) (2005), 9524680602. 5. Business Law. 5th edition. Emerson, Robert W. (2009), 978-0-7641-4240-6. 6. Law for Foreign Business and Investment in China. Vai lo Lo; Xiaowen Tian (2009), 978-0-415-45320-2. 7. Economics of European Integration, 3/e, McGraw-Hill, Baldwin R. Wyplosz C (2009), 9780077121631. 8. International Economics (10. painos tai uudempi). Thomson South-Western, United States. Carbaugh, Robert J. (2004), 0-324-32347-6.
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko yritys juridiikan (PYJ14) tai kansantaloustieteen (PKT14) opintoihin. PYJ14 vastaa opintojaksosia PYJ10, PKT4, PKT7 ja PKT64. Opiskelija, joka on suorittanut opintojaksot PYJ10, PKT4, PKT7 tai PKT64, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P052024	PYJ15 Ympäristötalous ja ympäristö juridiikka
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Teemu Haukioja ja Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Ilmastonmuutoksen ja kestävän kehityksen kysymykset ovat yhä tärkeämpiä myös käytännön elinkeinoelämän kannalta. Opiskelija perehtyy luonnon ja talouden välisiin vuorovaikutussuhteisiin, ympäristöongelmiin taloudellisena ilmiönä, kestävän kehityksen problematiikkaan ja ympäristöpolitiikan perusteisiin. Opiskelija oppii tärkeimmät juridiset säännöt, jotka koskevat yrityksen suhdetta ympäristöönsä.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritys juridiikan perusteet), PKTY1 (Mikrotalousteoria).
Opetus	Luennot 4 h (Lähteenmäki-Uutela) ja 4 h (Haukioja), yhteensä 8 h.
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op.
Kirjallisuus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ympäristö ja oikeus. Hollo, Erkki (2009), 9789521037627. 2. Muu kirjallisuus täsmentyy myöhemmin
Huomautuksia	Tämän kurssin voi sisällyttää joko yritys juridiikan (PYJ15) tai kansantaloustieteen (PKT15) opintoihin. PYJ15 vastaa opintojaksosia PKT9 ja PKT65. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PKT65 tai PKT9, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P052025	PYJ16 Vero-oikeus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Suvi Lehtonen ja Lauri Koponen
Ajankohta	1.-5. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tietää yritysverotukseen liittyvien lakien sisällön ja verosuunnittelun perusteet. Lait koskevat tuloverotusta (eri yhtiömuotojen verotus, elinkeinotuloverolain veronalaiset tulot ja vähennyskelpoiset menot), konserniverotusta (siirtohinnoitteluperiaatteet), arvonlisäverotusta (veronalaiset myynnit, omaan käyttöön otto, veron peruste, verokannat, verottomat myynnit, kansainvälisen kaupan verovapaudet), kansainvälistä verotusta ja yritysjärjestelyjä.
Edeltävät opinnot	PYJY1 (Yritys juridiikan perusteet) ja PYJY2 (Henkilöverotuksen perusteet).
Opetus	Luentoja 12 h Lehtonen ja 12 h Koponen, yhteensä 24 h. Vapaaehtoisia harjoituksia Moodlessa. Harjoituksia tekemällä saa lisäpisteitä tenttiin.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op

Kirjallisuus	<p>Seuraavat teokset luennoitsijan määräämin osin:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tuloverotus. Andersson, Edward; Linnakangas, Esko (2006), 952-14-1026-4. 2. Elinkeinotulon verotus (2. uud. painos). Talentum, Helsinki. Myrsky, Matti; Linnakangas, Esko (2006), 952-14-1002-7. 3. Arvonlisäverotus ja muu kulutusverotus. (6. uud. painos), Linnakangas, Esko; Juanto, Leila (2008), 978-952-14-1267-7. 4. Kansainvälinen henkilö- ja yritysverotus. (2. uud. painos). Myrsky, Matti & Linnakangas, Esko (2009), 978-952-14-1358-2. 5. Yritysjärjestelyt. Immonen, Raimo (2008), 978-952-14-1344-6. 6. Yritysverotus I-II, elektroninen materiaali. Tikka, Kari S.; Nykänen, Olli & Juusela, Janne. 978-951-0-25436-3. 7. Arvonlisäverotus, elektroninen materiaali. Nieminen, Auvo; Anttila, Raimo; Äärilä, Leena & Jokinen, Mika. 978-951-0-25428-8.
Huomautuksia	<p>Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa. Opintojakson voi sisällyttää joko yritys juridiikan (PYJ16) tai laskentatoimen ja rahoituksen (PLR71) opintoihin. Opintojakso PYJ16 vastaa opintojaksoa PLR81 Verosuunnittelu ja sen teoreettiset perusteet ja PYJ1 Vero-oikeus. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PLR81 tai PYJ1, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.</p>
P052026	PYJ17 Tilintarkastus
Laajuus	6 op
Vastuuhenkilö	Anne Sjöroos
Ajankohta	2.-5. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	<p>Kurssin käytyään opiskelijalla on tiedot kirjanpito velvollisen yhtymän, yhteisön ja säätiön tilintarkastuksesta. Tämä tarkoittaa kirjanpidon, tilinpäätöksen, hallinnon ja sisäisen kontrollin tarkastamista hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.</p>
Opetus	Luennot 16 h
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 6 op
Kirjallisuus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tilintarkastuslaki –kommentaari. Horsmanheimo, Pasi; Kaisanlahti, Timo; Steiner, Maj-Lis (2007), 978-951-0-29548-9. 2. Osakeyhtiön tilintarkastus: toimeksianto ja hallinta. WSOY, Helsinki. Blummé, Nils (2007), 978-952-1-40808-3. 3. Tilintarkastusalan standardit ja suositukset 2010. KHT-media, Helsinki (2010)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	<p>Tilintarkastuslaki ja tilintarkastusasetus Keskuskauppakamarin vahvistamat tilintarkastajasäännöt KHT- ja HTM-tilintarkastajaksi hyväksymisvaatimukset.</p>
Huomautuksia	<p>Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko yritys juridiikan (PYJ17) tai laskentatoimen ja rahoituksen (PLR90) opintoihin. Opintojakso PYJ17 Tilintarkastus vastaa opintojaksoja PYJ8 Tilintarkastusoikeus ja PLR92 Tilintarkastuksen teoria ja käytäntö. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PLR92 tai PYJ8, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.</p>

YRITTÄJYYS (LTT)

Yrittäjyysopintojen tarkoituksena on antaa opiskelijalle monipuoliset valmiudet toimia yrittäjyyden ja pk-yritystoiminnan asiantuntijuustehtävissä sekä yksityisellä että julkisella sektorilla. Aineen erityispiirteinä on yrittäjämäinen, toiminnallinen oppimiskulttuuri ja tiivis yhteistyö yritysten kanssa. Yrittäjyysopinnot antavat myös hyvät valmiudet toimia omistajajohtajana eli yrittäjänä.

Yrittäjyysopintojen rinnalla toimii Academic Business Services -yksikkö, joka tarjoaa yrittäjyyteen liittyviä neuvontapalveluja sekä innovaatioiden tuotteistamis- ja kaupallistamispalveluja Porin yliopistokeskuksen opiskelijoille ja tutkijoille. Academic Business Services tukee yrittäjyysopintoja ja toimii samalla siltana muihin alueen yrityspalveluita tarjoaviin organisaatioihin ja yritysmaailmaan. Opiskelijoille ABS tarjoaa myös mentor-ohjelman, jossa yrittäjyydestä ja johtotehtävistä kiinnostuneet opiskelijat ja yrittäjät kohtaavat. Mentor-ohjelma toimii lukuvuosittain syksystä kevääseen. Lisätietoja www.ucpori.fi/abs/

Yrittäjyys sivuaineena

Kaikki Porin yliopistokeskuksen opiskelijat voivat suorittaa yrittäjyysopintoja osana tutkintoaan. Opiskelijat voivat valita mieleisensä opintojaksot tai suorittaa vähintään 25 opintopisteen laajuisen yrittäjyyden sivuaineen.

Sivuaine (väh. 25 op)	Op	Vastuu-organisaatio
Pakolliset opintojaksot:		
PYRY1 Johdatus yrittäjyyteen	3	TuKKK
PYRY9 Yrityspeli	2	TuKKK
PYR10 Yrittäjyys: käytäntö ja teoriat	4	TuKKK
PYR11 Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi	6	TuKKK
Vapaavalintaiset opintojaksot:		
PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	3	TuKKK
PYR2A Innovaatio toiminta ja tuotekehitys	5	TTY
PYR6 Kulttuuriyrittäjyys	3	TY
PYR12 Hyvinvointialan yrittäjyys	4	TuKKK
PYR14 Yrittäjyyden erikoiskurssit	2–8	TuKKK
PYR16 Immateriaalioikeus	6	TuKKK
PYR18 Akateeminen yrittäjyys yhteiskunnallisena ja eettisenä ilmiönä	3	TaY
PYR19 Projektin hallinnan perusteet	3	TTY

Markkinointia pää- tai sivuaineena opiskeleva opiskelija ei voi sisällyttää yrittäjyyden sivuaineeseen opintojaksoa PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet, sillä se luetaan markkinoinnin opintoihin.

KTM-tutkinnon sivuaine (väh. 25 op) muodostetaan yrittäjyyden pakollisista opintojaksoista PYR10 ja PYR11, mikäli näitä ei ole suoritettu KTK-tutkinnossa, sekä vapaavalintaisista opintojaksoista. KTM-tutkinnon sivuaineeseen ei voi enää sisältyä kaikille yhteisten opintojen jaksoja (PYRY1, PMAY1C ja PYRY9), sillä ne on suoritettu KTK-tutkinnossa.

Tarkempia tietoja yrittäjyyden sivuaineesta saa kunkin yliopistoyksikön opinto-oppaasta, opinto-toimistosta sekä yrittäjyyden ma. professori Ulla Hytältä, ullhyt@utu.fi.

Aikataulut ja ilmoittautuminen

Opintojen aikataulut julkaistaan Porin yliopistokeskuksen verkkosivuilla www.ucpori.fi/yrittajyys. TuKKK:n järjestämien kurssien aikataulut löytyvät myös TuKKK:n Porin yksikön opetusaikataulusta. TuKKK:n opiskelijoiden on haettava ristiinopiskeluoikeutta muiden yliopistoyksiköiden järjestämille yrittäjyyden opintojaksoille. Opinto-oikeutta haetaan ristiinopiskelulomakkeella, joka löytyy yliopistokeskuksen sivuilta www.ucpori.fi kohdasta *opiskelu* → *ristiinopiskelu*.

Vastaavuustaulukko

Opiskelijan tulee tarkastaa vastaavuustaulukosta vanhojen ja uusien opintojaksojen vastaavuus. Samansisältöistä opintojaksoa ei voi suorittaa useasti.

Nykyiset opintojaksot			Vanhat opintojaksot	
PYR18	Akateeminen yrittäjyys yhteiskunnallisena ja eettisenä ilmiönä	3 op	PYR8B	3 op
PYR19	Projektin hallinnan perusteet	3 op	PYR5	3 op

Opintojaksot

P220001	PYRY1 Johdatus yrittäjyyteen
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	1 vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yrittäjyyttä lähestytään kurssilla liiketoiminnan, yksilön, organisaation ja yhteiskunnan näkökulmasta. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä omin sanoin yrittäjyyden monimuotoisuuden ja hänellä on perustiedot yrittäjyydestä ja yritystoiminnasta suomalaisessa toimintaympäristössä. Kurssiin kuuluva harjoitustehtävä antaa opiskelijalle tietoa jakokemusta yrittäjyydestä prosessin alkuvaiheessa -yritysidean ideointiprosessista sekä kokonaisvaltaisesta kehittämisestä kohti liikeideaa. Opintojaksoon sisältyy myös yrittäjien ja muiden yrittäjyyden parissa työskentelevien asiantuntijoiden vierailu.
Opetus	Luennot 16 h, yhteiset YRY Yrittäjyys -kurssin kanssa. Osa kurssista suoritetaan tiimityönä ja osa yksilöharjoituksin. Opiskelijat kehittävät tiiminä yritysidean, jota jalostetaan kurssiin pakollisena kuuluvalla osuudella "yrittäjyyden rasti". Kurssin lopuksi tiimit tuottavat kirjallisen raportin.
Suoritustapa	Luennot, harjoitukset ja kirjallinen raportti
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö.
P030004	PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Martti Salo
Ajankohta	1. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat tutustuvat kansainvälisen liiketoiminnan keskeisiin osa-alueisiin ja peruskäsitteisiin. Kurssilla käsitellään erityisesti kansainvälisiä strategioita ja operaatioita muuttuvassa toimintaympäristössä.
Opetus	Luentoja 14 h
Suoritustapa	Osallistuminen luennoille ja tentti, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kansainvälistyvä yritys, Helsinki, Edita. Ahokangas, Petri; Pihkala, Timo (2002), 9513734285. 2. International business themes and issues in the modern global economy, London, Routledge. Johnson, Debra; Turner, Colin (2003), 0-415-24889-2.
Huomautuksia	PMAY1C Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet kuuluu KTK-tutkinnon kaikille yhteisiin opintoihin (vuosikurssista 2009 alkaen). Muut kuin markkinoinnin päätaiteilijat voivat sisällyttää kurssin joko markkinoinnin, yrittäjyyden tai kansainvälisen liiketoiminnan opintoihin.

P222001	PYR2A Innovaatiotoiminta ja tuotekehitys
Laajuus	5 op
Vastuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	Ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin suorittanut opiskelija hallitsee innovaatiotoiminnan ja tuotekehityksen yleiset piirteet, kuten innovointimenetelmät, innovaatiotyypit, tuotekehitysprojektin perusteet, suojausmenetelmät ja tekijänoikeudet.
Opetus	Luennot ja harjoitukset 28 h
Kirjallisuus	Luentomateriaali
Suoritustapa	Kirjallinen tentti ja hyväksytysti suoritettu harjoitustyö, 5 op, opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
Kirjallisuus	1. Innovation Management in the Knowledge Economy. Imperial College Press, London. Dankbaar, Ben (2003), 1-86094-359-4. 2. Tuotettavuuden kehittäminen - Parempi tuoteisto useasta näkökulmasta. Huhtala, P.; Pulkkinen, A., 978-952-238-002-9. Luentomateriaali
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.
P222007	PYR6 Kulttuuriyrittäjyys
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	n n
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija kulttuuriyrittäjyyteen yksilön, organisaation ja yhteiskunnan näkökulmista. Kurssin jälkeen opiskelija osaa hahmottaa kulttuurialaa bisneksenä, osaa arvioida kriittisesti erilaisia tuote- ja palvelubrändejä sekä tuntee brändinrakennuksen perusteet. Opintojaksolla käsitellään seuraavia asioita: - Kulttuuriyrittäjyys urana - bisnestä ja/vai idealismia? - Kulttuurialan yritystoiminnan ja markkinoinnin ominaispiirteitä "tavalliseen" yritystoimintaan verrattuna - Liikeidea, tuotteistaminen, liiketoimintasuunnitelma ja yritys-muodot - Suomalaisen kulttuuriyrittäjyyden taloudellinen merkitys - Yksilöllinen erikoisosaaminen kulttuurialan liiketoiminnassa Kriittisesti brändeistä - miten brändejä rakennetaan ja miten niitä arvioidaan
Opetus	Luennot 16 h ja harjoitukset 8 h
Suoritustapa	Osallistuminen opetukseen sekä kirjallinen tentti ja harjoitustyö, 3 op.
Kirjallisuus	1. Mediatalous liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle. Edita, Helsinki. Vähämäki, Maija (toim.) (2006), 951-37-4644-5. 2. Kulttuuribusiness. WSOY, Vantaa. Niinikoski, Marja-Liisa; Sibelius, Kaisa (toim.) (2003), 951-0-27173-X. 3. Luennoitsijan osoittama materiaali
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun yliopiston Kulttuurituotannon ja maisemantutkimuksen laitos. Muutokset mahdollisia. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.
P220002	PYRY9 Yrityspeli
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Timo Leino
Ajankohta	2. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yrityspelissä pureudutaan yritystoiminnan olennaisiin perusasioihin simuloitujen yrityspelimallin avulla. Pelin avulla opitaan mm. päätöksentekoa ja suunnittelua sekä strategisella että operatiivisella tasolla, yrityksen toimintojen koordinoitua, kilpailukeinojen käyttöä, yrityksen sisäisen ja ulkoisen tiedon hyväksikäyttöä yrityksen johtamisessa ja tiimityöskentelyä.
Opetus	Harjoitukset 16 h (kaksi 8 h pelipäivää / ryhmä) + harjoitustyö
Suoritustapa	Läsnäolo koko pelin ajan ja ryhmätyönä tehtävä harjoitustyö pelikertojen välillä.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kaupunkorakennuskoulu, Porin yksikkö.

P222013	PYR10 Yrittäjyys: käytäntö ja teoriat
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on välittää opiskelijoille kokemusperäinen kuva oman yrityksen perustamisesta ja yritystoiminnasta. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää yksilön ominaisuuksien, yrittäjyyden ja kasvuyrittäjyyden välisiä suhteita. Opiskelija tuntee yrittäjyyden keskeiset teoriat ja osaa soveltaa niitä käytäntöön. Opiskelijan valmiudet tieteellisen työhön ovat kehittyneet.
Opetus	Luennot 12 h; vierailijaluennoilla 75% läsnäolovelvollisuus
Suoritustapa	Luennot ja harjoitustyö, jossa opiskelija kirjoittaa yleiskuvan luennoista ja kirjallisuudesta, 4 op.
Kirjallisuus	1. New Venture Creation: Entrepreneurship for the 21st Century (6th edition). McGraw-Hill, Boston. Timmons, Jeffrey A.; Spinelli, Stephen, Jr. (2004), 0-07-123272-9.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö
P222014	PYR11 Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa erottaa liikeidean ja liiketoimintamahdollisuuden ja osaa selittää mistä ja miten liiketoimintamahdollisuuksia syntyy. Opiskelija tuntee tapoja tuottaa ja tunnistaa liikeideoita. Hän tuntee erilaisia ansaintamalleja ja osaa vertailla niiden toimivuutta erilaisten liiketoimintaideoiden ja -mahdollisuuksien kohdalla. Opiskelija osaa arvioida liiketoimintamahdollisuuksien toteuttamiskelpoisuutta. Lisäksi opiskelija osaa laatia liiketoimintasuunnitelman ja kykenee tunnistamaan miten muilla liiketaloustieteen oppijaksoilla saavutettua osaamista voi hyödyntää liiketoimintaa suunniteltaessa ja liiketoimintasuunnitelmaa laadittaessa.
Opetus	Luennot 28 h
Suoritustapa	Osallistuminen luennoille ja harjoitustyöt, 6 op.
Kirjallisuus	1. The New Business Road Test. What Entrepreneurs and Executives Should Do Before Writing a Business Pl. Mullins, John W. (2003), 0-273-66356-9. 2. Business Plans that Work: A Guide for Small Business. Timmons, Jeff; Zacharakis, Andrew; Spinelli, Stephen (2004), 0-07-141287-5.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan ilmoittama materiaali.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö. Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko yrittäjyyden (PYR11) tai johtamisen ja organisoinnin (PJO20) opintoihin.
P222015	PYR12 Hyvinvointialan yrittäjyys
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee hyvinvointipalvelualan esimerkkinä yhteiskunnan yksityisistä palvelujärjestelmistä ja tunnistaa yksityisten palveluntuottajien rooliin yhtenä tuottajaryhmänä osana hyvinvointipalvelujärjestelmää muiden palveluntuottajien rinnalla. Opintojakson aikana opiskelija tutustuu käytännönläheisesti yrittäjyyteen hyvinvointialalla ja hyvinvointiyrityksiin. Kurssin suoritettuaan opiskelijaa osaa perustaa yrityksen hyvinvointialalle.
Opetus	Luennot 24 h
Kirjallisuus	Luennoitsijan ilmoittama materiaali.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, case-harjoitukset, harjoitustyö (liiketoimintasuunnitelma), 4 op.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö.

P222017	PYR14 Yrittäjyyden erikoiskurssit
Laajuus	2 - 8 op
Vastuhenkilö	Ulla Hytti
Ajankohta	Vapaaehtoinen
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tähän opintojaksoon voidaan kirjata suoritukseksi normaaliin opetusohjelmaan kuulumattomia kursseja, jotka tukevat opiskelijan opintojen muodostamaan kokonaisuutta. Opintojaksot voivat olla esimerkiksi Porin yliopistokeskuksen korkeakouluyksiköiden emokorkeakouluissa suoritettuja opintoja. Opintojakso voi myös muodostua tiettyä, normaaliin opetusohjelmaan kuulumatonta yrittäjyyden osa-aluetta käsittelevästä kirjapaketista. Opintojakso voi myös muodostua aihealueen käytännönläheisestä kehityshankkeesta. Suorituksista on aina sovittava erikseen vastuuhenkilön kanssa.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö
P222019	PYR16 Immateriaalioikeus
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Anu Lähteenmäki-Uutela
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii, miten immateriaalioikeuksia voi hyödyntää liiketoiminnassa. Immateriaalioikeuksia ovat esimerkiksi tekijänoikeus, tavaramerkkioikeus ja patenttioikeus.
Edeltävät opinnot	Yritysjuridiikan perusteet (PYJY1).
Opetus	Luentoja 8 h, harjoituksia 8 h. Yhteensä 16 h. Harjoituksissa käsitellään immateriaalioikeudellisia artikkeleita ja oikeustapauksia. Harjoitustöiden tekeminen ja esittäminen on vapaaehtoista. Harjoituksista saa lisäpisteitä tenttiin. Vapaaehtoiset harjoitukset vaativat läsnäoloa: ne jaetaan luennoilla tai sähköpostilla, esitetään harjoitustunnilla ja palautetaan Moodleen. Harjoitustöiden sisältö tulee osata tentissä, vaikka ei olisikaan osallistunut harjoituksiin. Materiaali on Moodlella.
Suoritustapa	Tentti luennoista, kirjallisuudesta ja harjoituksista, 6 op.
Kirjallisuus	1. Immateriaalioikeus (4 uud. painos). Talentum, Helsinki. Haarmann, Pirkko-Liisa (2006), 952-14-1071-X. 2. IPR-sopimukset, kilpailu ja suojan toteuttaminen. Edita, Helsinki. Oesch, Rainer; Pihlajarinne, Taina; Raappana, Heikki; Tikkanen, Julia; Vesala, Juha (2007), 9789513751098. Kirja sähköisenä edilex-palvelussa.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö. Opiskelija voi sisällyttää tämän opintojakson joko yrittäjyyden (PYR16) tai yritysjuridiikan (PYJ7) opintoihin.
P222021	PYR18 Akateeminen yrittäjyys yhteiskunnallisena ja eettisenä ilmiönä
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Ossi Eskelinen
Ajankohta	III - IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Perehdytetään opiskelija akateemiseen yrittäjyyteen, sen yrittäjäprofiiliin ja yrittäjyyteen sosiaalipsykologisena ilmiönä. Tutustutaan akateemista yrittäjyyttä tukeviin käytäntöihin sekä akateemiseen yrittäjyyteen eettisenä ja gender -ilmiönä.
Opetus	Luento-opetus ja paneeli-työskentely 12 h.
Kirjallisuus	Ilmoitetaan myöhemmin
Suoritustapa	Kirjallinen tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.
P222022	PYR19 Projektin hallinnan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija osaa suunnitella, johtaa ja resursoida projektin. Opiskelijalla on peruskäsitys erilaisista projektityypeistä. Opiskelijalla on projektinhallinnan ammatilliset perusvalmiudet.
Opetus	Kurssi toteutetaan monimuoto-opetuksena, luento-opetus 12 h ja moodlessa tapahtuva etätyöskentely 12 h.

Suoritustapa

Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitukset. 75 % läsnäolovelvollisuus vi-erailevien luennoitsijoiden tunneilla.

Kirjallisuus

1. Projektihallinnan käsikirja 416 s. Pelin, Risto, 978-952-67201-0-4.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali

Kurssimoniste: Kaj Koskinen, H. Aramo-Immonen, Tero Vartiainen, Tarja Toikka

Huomautuksia

Vastuullinen järjestäjä Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojak-solle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko yrittäjyy-den (PYR19) tai tietojärjestelmätieteen opintoihin (PTJ40). PYR19 vastaa opinto-jaksoa PYR5 Projektinhallinta ja -työskentelytaidot. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PYR5 ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

TALOUSTIETEIDEN KVANTITATIIVISET MENETELMÄT

Opintojaksot PTKMY1 ja PTKMY2 kuuluvat pakollisena KTK-tutkintoon. Opintojakso PTKMSY kuuluu pakollisena KTM-tutkintoon. Ennen vuotta 2005 aloittaneilla opiskelijoilla taloustieteiden kvantitatiivisten menetelmien kurssit sisältyvät KTK-tutkintoon.

P080001	PTKMY1 Talousmatematiikan perusteet
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Jouni Oljakka
Ajankohta	1. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on antaa riittävät perustiedot taloustieteissä tarvittavasta matematiikasta. Opintojakso sisältää seuraavat aihealueet: Analyysin perusteita, differentiaalilaskentaa, lineaarialgebran perusteita ja finanssimatematiikkaa.
Opetus	Luentoja 39 h ja harjoituksia 24 h (3 ryhmää)
Kirjallisuus	Opetusmoniste
Suoritustapa	Tentti luennoista ja kirjallisuudesta sekä harjoitukset, 3 op.
P080002	PTKMY2 Kuvaileva tilastotiede
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Jouni Oljakka
Ajankohta	2. vsk. III-IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on, että opiskelija oppii ymmärtämään havaintoaineistoa kuvailevien analyysimenetelmien perusteet ja pystyy soveltamaan niitä käytännössä. Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia asioita: havaintoaineiston graafiset ja taulukkomuotoiset esitystavat, empiirisen jakauman tunnusluvut sekä regressioanalyysin perusteet. Lisäksi käsitellään mittaamiseen ja otantaan liittyviä peruskysymyksiä. Riittävä harjoitusten suorittaminen antaa tenttioikeuden.
Opetus	Luentoja 28 h ja harjoituksia 14 h (4 ryhmää)
Suoritustapa	Osallistuminen lasku- ja atk-harjoituksiin sekä kirjallinen kuulustelu, 3 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentomoniste
P082004	PTKMSY Tilastollinen päättely
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Jouni Oljakka
Ajankohta	2. tai 3. vsk. III-IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on, että opiskelija oppii tuntemaan todennäköisyyslaskennan peruskäsitteitä ja menetelmiä ja soveltamaan niitä erityisesti otantatutkimukseen liittyvään tilastolliseen päättelyyn. Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia asioita: todennäköisyysjakaumat, estimointi sekä tilastollinen merkitsevyytestaus. Riittävä harjoitusten suorittaminen antaa tenttioikeuden.
Edeltävät opinnot	PTKMY2 (Kuvaileva tilastotiede)
Opetus	LuLuentoja 28 h ja harjoituksia 14 h (4 ryhmää)
Suoritustapa	Osallistuminen lasku- ja atk-harjoituksiin sekä kirjallinen kuulustelu, 3 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Kurssimoniste

KIELIOPINNOT

Yleistä

Erinomaiset kieli- ja viestintätaidot ovat osa kauppatieteiden maisterin ydinosaamista. Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä voi opiskella seuraavia kieliä: englanti, espanja, ranska, ruotsi, saksa sekä suomen kieli. Kieliopintoja sisältyy sekä KTK- että KTM-tutkintoon. Kieli- ja viestintäopinnot painottuvat kaupallis-taloudellisiin käsitteisiin ja terminologiaan, liike-elämän viestintävalmiuksien harjoittamiseen sekä kulttuurien väliseen kommunikaatioon. Keskeisiä aihealueita ovat mm. liike-elämän kirjallinen ja suullinen viestintä sekä neuvottelu- ja esiintymistaidot.

Kieli- ja viestintäopintojen rakenne (yhteisvalinnan opiskelijat)

Turun kauppakorkeakoulun tutkintosäännön mukaan KTK-tutkintoon tulee sisältyä vähintään 24 op ja KTM-tutkintoon vähintään 10 op kieli- ja viestintäopintoja seuraavasti:

Kieliopinnot	KTK-tutkinto	KTM-tutkinto
Suomen kieli ja viestintä	3 op (pakolliset perusopinnot)	
Ruotsin kieli ja liikeviestintä	6 op (pakolliset perusopinnot)	
Vieras kieli 1	6 op (pakolliset perusopinnot)	6 op*
Vieras kieli 2	6 op (pakolliset perusopinnot)	
Vaihtoehtoiset opintojaksot	3 op	4 op
Yhteensä	24 op	10 op

*KTM-tutkintoon suoritetaan sellaista vierasta kieltä 6 op, jota on suoritettu KTK-tutkinnossa väh. 6 op

Kummankin tutkinnon kieliopintojen vähimmäislaajuuden ylittävät opinnot voidaan sisällyttää tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin.

Lähtötaso

Kieli- ja viestintäopinnot edellyttävät kielikohtaisesti opiskelijoilta erilaisia pohjatietoja. Suomen kielen ja viestinnän opinnot edellyttävät äidinkielenomaista suomen kielen hallintaa. Ruotsin ja englannin kielessä edellytetään lähtötasona lukion oppimäärän (tai vastaavan) hyvää hallintaa. Opiskelijoille, joiden ruotsin kielen perustiedot kaipaavat täydentämistä, suositellaan ruotsin kielen täydennyskurssia PRU1t, joka voidaan sisällyttää ainoastaan KTK-tutkinnon kieli- ja viestintäopintojen valinnaisiin opintojaksoihin. Espanjan, ranskan ja saksan kielen opiskelu on mahdollista aloittaa alkeista tai jatkaa suoraan liikeviestinnän opintoihin oman lähtötason pohjalta.

Taitotasot

Vieraiden kielten opintojaksot on Turun kauppakorkeakoulussa luokiteltu eurooppalaisen viitekehysten mukaisiin taitotasoihin. A-taso tarkoittaa kielitaidon perustasoa, B-taso edistyneempää kielitaidon tasoa ja C-taso kaikkein edistyneintä kielitaidon tasoa.

- C2 taitava itsenäinen kielitaito
- C1 taitavan kielitaidon perustaso
- B2 toimiva itsenäinen kielitaito
- B1 sujuva peruskielitaito
- A2 kehittyvä/toimiva peruskielitaito
- A1 kehittyvä alkeiskielitaito

Alkeisopinnot

Yliopistotasoiset kielten alkeisopinnot (6 op) sijoittuvat tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin, mutta eivät vaadittavien kieli- ja viestintäopintojen laajuuteen.

Kieli sivuaineena

Kieli voidaan valita sivuaineeksi. Sivuaineen laajuus on 25 op, joihin tulee sisältyä vähintään 6 op Turun kauppakorkeakoulun opetussuunnitelman mukaisia kaupallisia kieli- ja viestintäopintoja.

Kieli- ja viestintäopintojen ajoittaminen

Kieli- ja viestintäopinnot aloitetaan pääsääntöisesti ensimmäisenä opiskeluvuotena. Opintosuunnitelmaa tehtäessä on hyvä porrastaa kielten aloittamisajankohdat ainakin siten, että samanaikaisesti aloitetaan vain yhden alkeista alkavan kielen opinnot. Kieliopintojen ajoittamisessa kannattaa huomioida, minkä laajuuden opiskelija aikoo suorittaa kyseessä olevassa kielessä.

Läsnäolovelvollisuus

Opiskelijoilta edellytetään pääsääntöisesti 80 %:n osallistumista valitsemansa opintojakson opetukseen. Osallistuminen ensimmäiselle luentokerralle on välttämätöntä opiskelupaikan varmistamiseksi.

Kielten kuulustelut

Kielten opinnoissa menestyminen edellyttää aktiivista opiskelua. Opiskelijan oman edun mukaista on, että kaikki kielten opintojaksot tentitään mahdollisimman pian opintojaksolle osallistumisen jälkeen. Opintojaksolle osallistumisen jälkeen opiskelijalla on oikeus osallistua samojen tutkintovaatimusten mukaisesti kolmeen peräkkäiseen kuulusteluun. Mikäli opiskelija ei suorita jotain opintojaksoa kuulustelujärjestyksessä mainittuina kolmena peräkkäisenä kuulustelukertana, hänen tulee suorittaa se muuttuneiden vaatimusten mukaisesti.

Muualla suoritettujen kieli- ja viestintäopintojen hyväksilukeminen

Opiskelijat voivat **sisällyttää** tutkintoonsa ulkomailla tai kotimaassa suoritettuja yliopistotasoisia kielten opintojaksoja tai **korvata** niillä tutkintorakenteeseen kuuluvia opintojaksoja. Mikäli opintojakso vastaa opinto-ohjelmassamme olevaa jaksoa, voidaan sillä korvata ko. jakso. Ellei vastaavuutta ole, voidaan suoritettut opintojaksot sisällyttää kieliopintoihin merkinnällä muualla suoritettuja opintoja, kuitenkin vain mikäli niiden sisältö ja taso täyttävät kauppatieteellisen alan yliopisto-opinnoille asetetut vaatimukset.

Hyväksilukemiset käsittelee ko. kielen vastuupettaja. Muiden kuin Turun kauppakorkeakoulussa opiskeltavien kielten osalta puollon kieliopintojen hyväksi lukemisesta antaa kielten ja liikeviestinnän yksikön johtaja. Ko. kieltä tulee olla suoritettuna väh. 6 op, jotta se voidaan sisällyttää tutkintoon. Nämä kieliopinnot sisällytetään vapaasti valittaviin opintoihin. Ruotsin kielen opintoihin voidaan sisällyttää enintään 3 op muualla suoritettuja norjan tai tanskan kielen opintoja.

Opiskelusta ulkomaisessa yliopistossa KTK- tai KTM-opintojen aikana opiskelija saa opiskeluajan pituudesta riippuen sisällyttää joko 2 tai 4 opintopistettä opetusohjelmaan hyväksytyssä kielessä sillä edellytyksellä, että kyseessä oleva kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytyt opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa lukukautta kohti) että maan virallinen kieli.

ENGLANNIN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ

Englannin kielen ja liikeviestinnän opintojen tavoitteena on kehittää edelleen opiskelijoiden kielitaitoa ja antaa heille liike-elämässä tarvittavia viestintävalmiuksia sekä kartuttaa erityisesti liikekielen sanavarastoa. Englannin kielessä ei järjestetä alkeisopetusta, vaan lähtötasona edellytetään hyviä perustietoja.

Pakollisten opintojaksojen suositeltava suoritusjärjestys näkyy taulukossa. Vaihtoehtoisilla opintojaksoilla ei ole tiettyä suoritusjärjestystä, mutta pakolliset opintojaksot on tarkoituksenmukaista suorittaa ennen vaihtoehtoisia. Joillakin opintojaksoilla vaaditaan edeltäviä opintoja. Tämä tulee huomioida opintojaksoille ilmoittauduttaessa.

Kaikkiin opintoryhmiin ilmoittaudutaan etukäteen. Osallistuminen opintojakson ensimmäiselle luentokerralle on välttämätöntä opiskelupaikan varmistamiseksi.

Pakolliset opintojaksot		6 op
PEN1A	English for Business	2 op
PEN1B	Business Communication 1	2 op
PEN2A	Business Communication 2	2 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot		
PEN2B	Business Texts	2 op
PEN3	The Language of Business Negotiations	3 op
PEN4	British Culture	2 op
PEN5	Financial English	3 op
PEN6	Presentation Skills	2 op
PEN7	Business Writing Skills	3 op
PEN8	Business in the Media	2 op
PEN9	Independent Studies	3 op
PEN10	Advanced Grammar 1	1 op
Opiskelu ulkomaisessa yliopistossa		
PENa	Yliopisto-opiskelu englanninkielisessä maassa, 1 lukukausi	2 op
PENb	Yliopisto-opiskelu englanninkielisessä maassa, 2 lukukautta	4 op

Ennen vuotta 2008 opintonsa aloittaneiden 6 op:n pakolliset perusopinnot käsittävät opintojaksot PEN1A, PEN1B, PEN2A ja PEN2B.

Erillisvalintojen opiskelijat valitsevat KTM-tutkintoon 6 op englantia vaihtoehtoisista opintojaksoista.

P101006	PEN1A English for Business
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	1. vsk. II periodi tai III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakso on liikekielen johdantokurssi, jonka suoritettuaan opiskelija osaa kommunikoida suullisesti ja kirjallisesti yritysten toimintaan ja toimintaympäristöön liittyvistä aiheista. Opiskelija osaa esitellä yrityksen, kuvata yrityksen johtamista, toimintaa ja toimintaympäristöä ja sen muutoksia sekä kertoa yrityksen tuloksesta käyttäen alan keskeistä sanastoa ja keskeisiä rakenteita. Opiskelija osaa esittää jäsennellyn mielipiteensä ja kirjoittaa selkeästi jäsennellyä tekstiä opintojakson aiheista. Taso B2.
Opetus	26 h, 1 ryhmä periodilla II, 1 ryhmä periodeilla III-IV
Suoritustapa	Kirjallinen kuulustelu, kirjalliset ja suulliset harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opintojakson opetukseen (80 %:n läsnäolo), 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opintomoniste

P101010	PEN1B Business Communication 1
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	John Rogers
Ajankohta	1 st I or II
Sisältö ja osaamistavoitteet	By the end of the course students will be able to use with confidence a range of language appropriate to business contexts. They will be able to take an active and engaged role in discussions and meetings. They will be able to give a short, clear and well-constructed presentation before an audience. The students will also be familiar with the basic conventions of formal writing, such as writing a memo or a report. Level B2.
Opetus	26h. 3 groups (2 groups in period I, 1 group in period II)
Suoritustapa	Course work and assignments. Active participation (80 % of classes) is required, 2 ECTS cr.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Handout material
Huomautuksia	PEN1B Business Communication 1 vastaa opintojaksoa PEN1B Spoken Business English. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P101011	PEN2A Business Communication 2
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	2. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on perusvalmiudet selviytyä yritysten päivittäisestä liikeviestinnästä suullisesti ja kirjallisesti. Opiskelija osaa kirjoittaa selkeitä ja kohteliaita viestejä (mm. kyselyt, tarjoukset, tilaukset), hoitaa vastavia asioita suullisesti ja ottaa huomioon kulttuurieroja viestinnässään. Opiskelija osaa käyttää ulkomaan maksutapoihin, perintään ja valitukseen liittyvää erikoisanastoa. Opintojaksolla harjoitellaan myös CV:n ja työpaikkahakemuksen laatimista. Taso B2
Edeltävät opinnot	PEN1A English for Business
Opetus	26 h, 2 ryhmää, kesto koko syyslukukausi
Suoritustapa	Kirjallinen kuulustelu, kirjalliset harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opintojakson työskentelyyn (80 %:n läsnäolo), 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opintomoniste
Huomautuksia	PEN2A Business Communication 2 vastaa opintojaksoja PEN2A Written Business Communication ja PEN2A Business Writing. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti. Ensimmäisen periodin opetus toteutetaan verkko-opetuksena Moodlessa.
P102008	PEN2B Business Texts
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	2. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää vaativia talouden alan tekstejä. Hän tunnistaa tekstin rakenteen ja osaa käyttää lukustrategioita lukunopeutensa kehittämiseksi ja keskeisen informaation löytämiseksi. Opiskelija on laajentanut talouden alan sanavarastoaan ja osaa käyttää hyväksi sananmuodostuksen keinoja vieraiden sanojen merkityksen päättämiseksi. Opiskelija osaa myös kirjoittaa loogisia ja yhtenäisiä tiivistelmiä ja esitellä valitsemansa artikkelin kirjallisesti ja suullisesti opiskelijaryhmälle. Taso B2-C1
Edeltävät opinnot	PEN1A English for Business ja PEN1B Business Communication 1
Opetus	26 h, 2 ryhmää koko kevätlukukausi
Suoritustapa	Sanastokuulustelu, kirjalliset ja suulliset harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen opintojakson työskentelyyn (80 %:n läsnäolo), 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opetusmoniste, alan ammattilehdet ja kirjallisuus

P102011	PEN3 The Language of Business Negotiations
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Douglas Brear
Ajankohta	3 rd I
Sisältö ja osaamistavoitteet	By the end of a series of exercises and negotiations, all drawn from the world of business, the students will be able to conduct negotiations and take an active and engaged role in them. Level B2-C1
Edeltävät opinnot	Required previous studies: PEN1A and PEN1B
Opetus	26 h, 1 group
Suoritustapa	Course work and assignments. Attendance at 80% of classes is required, 3 ECTS cr.
Kirjallisuus	1. Getting to Yes: Negotiating agreement without giving in (2nd edition). Penguin Books, New York , Fisher, Roger; Ury, William; Patton, Bruce (1991) , 0-14-015735-2. 2. Getting Past No: Negotiating your way from confrontation to cooperation. Bantam Books, New York , Ury, William (1993) , 0-553-37131-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Handout material
Huomautuksia	PEN3 The Language of Business Negotiations vastaa opintojaksoa PEN3 Negotiations. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P102003	PEN4 British Culture
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Douglas Brear
Ajankohta	3 rd I
Sisältö ja osaamistavoitteet	The students will have a good grasp of some of the crucial aspects of the history of British Culture. They will learn about the role of the Monarchy and Parliament; the structure and diversity of the educational system; the ramifications of social class; and the distinctiveness of Welsh and Scottish culture. In addition, the students will have an informed acquaintance with the literary element in British cultural history; with the musical and artistic traditions; and with the major architectural styles. They will see the way in which present-day British business culture and social life become intelligible in the light of these patterns. At a general level, the students will have their cultural horizons significantly broadened, and they will be able to make a positive impression through their awareness of British history, culture and institutions. Level B2-C1
Opetus	26 h, 1 group
Suoritustapa	Course work and assignments. Attendance at 80 % of the classes will be required, 2 ECTS cr.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Brear, A. D., British Culture (I and II)
P102004	PEN5 Financial English
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	3. vsk. II tai III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija hallitsee entistä paremmin rahoitukseen ja taloushallintoon liittyvää erikoiskieltä ja -sanastoa sekä suullisesti että kirjallisesti. Taso B2-C1
Edeltävät opinnot	Edeltävinä opintoina edellytetään kaikki englannin kielen pakolliset opinnot.
Opetus	26 h, 1 ryhmä periodilla II, 1 ryhmä periodeilla III-IV
Suoritustapa	Kirjallinen kuulustelu, aktiivinen osallistuminen opintojakson työskentelyyn, vertaileva tiivistelmä tai raportti ja suullinen esitys, 3 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opetusmoniste

P102005	PEN6 Presentation Skills
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	John Rogers
Ajankohta	3 rd II
Sisältö ja osaamistavoitteet	By the end of the course, students will be able to plan and deliver confidently a cogent and effective presentation in English. Level B2-C1
Edeltävät opinnot	PEN1A and PEN1B
Opetus	26 h, 1 group
Suoritustapa	Course work and assignments PEN6 Presentation skills. Attendance at 80 % of the classes and active participation are required, 2 ECTS cr.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Brearr, A. D., Presentation skills
P102012	PEN7 Business Writing Skills
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	3. vsk. I-II tai III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa kirjoittaa selkeästi jäsenneltyä ja loogisesti etenevää asiatekstiä käyttäen tyylilajiin sopivaa sanastoa ja rakenteita. Opiskelija tunnistaa angloamerikkalaisen kirjoittamisen tyypilliset piirteet ja osaa huomioida ne omissa teksteissään. Työskentely sisältää runsaasti kirjoitusharjoituksia sekä itsenäistä teoriaan tutustumista. Level B2-C1
Edeltävät opinnot	Englannin kielen pakolliset opintojaksot
Opetus	26 h opetusta, 52 h itsenäistä työskentelyä, 1 ryhmä syyslukukausi, 2 ryhmää kevätlukukausi
Suoritustapa	Kirjallinen kuulustelu. Aktiivinen osallistuminen opintojakson työskentelyyn, kirjalliset harjoitukset ja arvioitavat kirjalliset harjoitustyöt, 3 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opintomoniste
Huomautuksia	Ensimmäisen periodin opetus toteutetaan verkko-opetuksena Moodlessa. Kursssia suositellaan opiskelijoille, jotka haluavat kehittää kirjallista ilmaisuaan ja erityisesti niille opiskelijoille, jotka aikovat kirjoittaa pro gradu- tai kandidaatintutkielmansa englannin kielellä. PEN7 Business Writing Skills vastaa opintojaksoa PEN7 Writing Skills. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P102014	PEN8 Business in the Media
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	John Rogers
Ajankohta	3. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakso tarjoaa opiskelijalle mahdollisuuden kehittää edelleen suullista ja kirjallista viestintätaitoaan paneutumalla ajankohtaisiin liike- ja talouselämän tapahtumiin. Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on valmius tutkia liike- ja talouselämän aiheita englanninkielisten tiedotusvälineiden kautta ja hyödyntää tätä tietoa esitelmissä ja ryhmäkeskusteluissa. Samalla opiskelija on syventänyt alan sanaston hallintaansa. Taso B2-C1.
Edeltävät opinnot	PEN1A ja PEN1B
Opetus	26 h, 1 ryhmä
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opintojakson työskentelyyn (80 %:n läsnäolo). Suullinen ja kirjallinen esitys, ryhmäkeskusteluihin osallistuminen, keskusteluihin valmistautuminen, sanakokeita 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Ajankohtainen talouselämää käsittelevä materiaali, joka kerätään ja valmistetaan kurssin aikana.
Huomautuksia	PEN8 Business in the Media vastaa opintojaksoa PEN8 English in the Media. Samansisältöisiä opintojaksoja ei voi suorittaa useasti.
P102010	PEN9 Independent Studies
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	2. tai 3. vsk.

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on tarjota opiskelijoille mahdollisuus syventää englannin kielen ja viestinnän taitoja omatoimisesti opiskellen seuraavilla osa-alueilla: liikekielen sanasto, vakiintuneet sanayhdistelmät ja oikeakielisuus. Taso B2-C1
Opetus Suoritustapa	Opiskellaan itsenäisesti Kirjallinen kuulustelu PEN9 Independent Studies 3 op. Opiskelijan valinnan mukaan tentitään kaksi seuraavista kirjoista: 1) Business Vocabulary in Use, 2) Longman Business English Usage, 3) English Collocations in Use tai 4) Business Grammar Builder. Valitut kirjat tulee mainita tenttiin ilmoittautumisen yhteydessä.
Kirjallisuus	1. Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press. Mascull, Bill (2004), 0521540704. 2. Longman Business English Usage, Longman. Strutt, Peter (1992), 0582071534. 3. English Collocations in Use, Cambridge University Press. McCarthy, Michael, O Dell, Felicity (2005), 978-0-521-60378-2. 4. Business Grammar Builder, Macmillan Publishers. Emerson, Paul (2002), 0333754921.
P102015 PEN10 Advanced Grammar 1	
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Kirsti Honkasalo
Ajankohta	2. tai 3.vsk II tai III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on paremmat valmiudet käyttää vaativassa kirjallisessa viestinnässä tarvittavia kielioppirakenteita. Opiskelija ymmärtää mm. verbimuotojen, artikkeleiden, prepositioiden ja sanajärjestyksen merkityksen kirjoittamisessa. Kurssilla kiinnitetään erityistä huomiota suomenkielisille kirjoittajille tyypillisiin virheisiin. Soveltuu hyvin suoritettavaksi yhtä aikaa PEN7 Business Writing Skills opintojakson kanssa. Level B2-C1
Opetus Suoritustapa Kirjallisuus	12 h, 1 ryhmä periodilla II, 1 ryhmä periodilla III Kirjallinen kuulustelu ja kirjalliset harjoitukset. 1 op. 1. Business Grammar Builder. Emmerson, Paul. ISBN 978-0-230-73252-0.
P102101 PENa Opiskelu englanninkielisessä yliopistossa, 1 lukukausi	
Laajuus	2 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana englanninkielisessä yliopistossa tuottaa 2 op sillä edellytyksellä, että englannin kieli ollut sekä opiskelukieli (hyväksytty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PENa Yliopisto-opiskelu englanninkielisessä maassa, 1 lukukausi 2 op.
P102102 PENb Opiskelu englanninkielisessä yliopistossa, 2 lukukautta	
Laajuus	4 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kahden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana englanninkielisessä yliopistossa tuottaa 4 op sillä edellytyksellä, että englannin kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa kumpanakin lukukautena) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PENb Yliopisto-opiskelu englanninkielisessä maassa, 2 lukukautta, 4 op.

ESPANJAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ

Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä espanjan kieltä ja liikeviestintää voi opiskella 2. vieras kielenä. Jos opiskelija on opiskellut espanjaa aikaisemmin muualla ja hänellä on riittävät lähtötiedot, voi hän aloittaa opintonsa suoraan pakollisista opintojaksoista. On kuitenkin suositeltavaa, että opiskelija tällöin osallistuu syyslukukauden alussa kuulusteluun, jossa hän voi tenttiä alkeiskurssit PES0a ja PES0b joko yhdessä tai erikseen. Opintotoimisto informoi tarkemmin kuulustelun ajankohdasta.

Espanjan kielen opintojen tavoitteena on antaa liike-elämässä vaadittavat kirjalliset ja suulliset viestintävalmiudet sekä kyky ymmärtää ja käyttää kaupallis-taloudellista kieltä.

Huom! Alkeisopintoja ei voi sisällyttää tutkinnon pakollisiin kieli- ja viestintäopintoihin, vaan tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin, mikäli niitä on suoritettu 6 op.

Alkeisopinnot		6 op
PES0a	Espanjan alkeet 1	3 op
PES0b	Espanjan alkeet 2	3 op
Pakolliset opintojaksot		6 op
PES1a	Espanjan jatkokurssi	3 op
PES1b	Espanjan maantuntemus	1 op
PES1c	Espanjan liikekieli	2 op
Opiskelu ulkomaisessa yliopistossa		
PESa	Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi	2 op
PESb	Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta	4 op

P130001	PES0a Espanjan alkeet 1
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	1. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskeltuaan opiskelija selviytyy yksinkertaisimmista viestintätilanteista. Opintojaksolla käsitellään tavallisimmissa viestintätilanteissa tarvittavia kielioppirakenteita ja perussanastoa. Lisäksi harjoitellaan kuullun kielen ymmärtämistä ja puheen tuottamista. Kurssilla tutustutaan myös espanjankieliseen maailmaan sekä sen kulttuuriin ja elämään. Taso A1
Opetus Suoritustapa	Yleiskielen luennot ja harjoitukset 52 h (4 viikkotuntia). 1. Kirjallinen kuulustelu PES0a Espanjan alkeet 1, 3 op. 2. Vapaaehtoinen välikoe kurssin puolivälissä. 3. Aktiivinen osallistuminen opetukseen (80%:n läsnäolo; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
Kirjallisuus	1. ¿Qué tal? 1. tekstikirja, 4. painos, Tammi. Mäkinen, Matti; Riiho, Ulla; Torvinen, Maarit (2009), 978-951-26-5490-1. 2. ¿Qué tal? 1. harjoituskirja, 4. painos, Tammi. Mäkinen, Matti; Riiho, Ulla; Torvinen, Maarit (2009), 978-951-26-5410-9.

P130002	PES0b Espanjan alkeet 2
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	1. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää helppoa puhuttua kieltä ja pystyy selviytymään arkielämän helpohkoista viestintätilanteista kirjallisesti ja suullisesti. Opintojaksolla opitaan lisää peruskieliopin rakenteita ja yleiskielen sanastoa sekä harjoitellaan kuullun kielen ymmärtämistä ja puheen tuottamista. Kurssilla tutustutaan myös espanjankieliseen maailmaan sekä sen kulttuuriin ja elämään. Taso A1
Opetus	Yleiskielen luennot ja harjoitukset 52 h (4 viikkotuntia).

Suoritustapa	1. Kirjallinen kuulustelu PES0b Espanjan alkeet 2, 3 op. 2. Vapaaehtoinen välikoe kurssin puolivälissä 3. Aktiivinen osallistuminen opetukseen (80%:n läsnäolo; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä).
Kirjallisuus	1. ¿Qué tal? 1. tekstikirja, 4. painos, Tammi. Mäkinen, Matti; Riiho, Ulla; Torvinen, Maarit (2009), 978-951-26-5490-1. 2. ¿Qué tal? 1. harjoituskirja, 4. painos, Tammi. Mäkinen, Matti; Riiho, Ulla; Torvinen, Maarit (2009), 978-951-26-5410-9.

P131001	PES1a Jatkokurssi
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on, että kurssin jälkeen opiskelijalla on laaja yleiskielen sanavarasto ja hän hallitsee kielen keskeiset rakenteet sekä ymmärtää selkeästi puhuttua yleiskieltä ja pystyy itse osallistumaan yleisiä aiheita käsitteleviin keskustelutilanteisiin. Opintojaksolla opitaan lisää yleiskielen sanastoa ja rakenteita ja tehdään kuullunymmärtämisharjoituksia. Kurssilla harjoitellaan myös puhumista. Taso A2. TuKKK:n alkeiskurssit PES0a ja PES0b tai muualla suoritettut alkeisopinnot. Lukion lyhyen kielen oppimäärän tai vastaavan laajuuden opiskelleet voivat halutessaan suorittaa opintojakson tenttimällä.
Edeltävät opinnot	
Opetus	Yleiskielen luennot ja harjoitukset 52 h (4 viikkotuntia)
Suoritustapa	1. Kirjallinen kuulustelu PES1a Jatkokurssi, 3 op. 2. Vapaaehtoinen välikoe kurssin puolivälissä. 3. Aktiivinen osallistuminen opetukseen (80 %:n läsnäolo; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
Kirjallisuus	1. Fantástico 3, Tammi. Álvarez Reyes, Jorge; Kaasinen Katja; Kurhinen Antti; Laine Marja-Liisa (2006), 951-26-5287-0.

P131004	PES1b Espanjan maantuntemus
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla tutustutaan Espanjan maantietoon sekä eri alueisiin ja niiden tyypillisimpiin piirteisiin. Tavoitteena on myös tutustua Espanjan talouteen, yhteiskuntaan ja elintapoihin. Opiskelija oppii kertomaan espanjaksi paitsi Espanjasta myös omasta kotimaastaan. Kielellisissä rakenteissa keskitytään erilaisten numeeristen tietojen ilmaisemiseen. Tavoitteena on vahvistaa opiskelijan edellytyksiä mielekkääseen keskusteluun ja ajatuksenvaihtoon espanjakielisten kanssa. Taso A2.
Edeltävät opinnot	(PES0) PES1a tai vastaavat taidot.
Opetus	18 h (2-4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksytyt suorittaminen. Kirjallinen kuulustelu PES1b Espanjan maantuntemus, 1 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan jakama materiaali.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä. Toteutetaan lv. 2011-2012 (III periodi)

P131005	PES1c Espanjan liikekieli
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee espanjankielisen maailman liikekulttuuria ja ymmärtää helpohkoja taloudellisia tekstejä. Hän osaa kirjoittaa espanjankielisen liikekirjeen sekä tehdä yritys- ja tuote-esittelyn. Oppikirjan tekstien ja harjoitusten avulla perehdytään neljään keskeiseen aihealueeseen: espanjankielinen liikekulttuuri, yritys, tuotteet ja liikekirjeenvaihto. Kurssiin sisältyy kieliopin kertausosio. Taso A2
Edeltävät opinnot	(PES0) PES1a tai vastaavat taidot.
Opetus	28 h (4 viikkotuntia).

Suoritustapa	1. Kirjallinen kuulustelu PES1c Espanjan liikekieli, 2 op. 2. Kurssin aikana tehtävät sanakokeet ja liikeviestinnän harjoitukset. 3. Aktiivinen osallistuminen opetukseen (80 %:n läsnäolovelvollisuus; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
Kirjallisuus	1. Claves del éxito. Liike-elämän espanjaa, 2. uudistettu painos, Edita , Lindgren, Kristina; Savinainen, Pekka; Seppä, Ritva (2008) , 978-951-37-5265-1.
Huomautuksia	Toteutetaan lv. 2011-2012 (IV periodi)

P132101	PESa Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi
Laajuus	2 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana espanjankielisessä yliopistossa tuottaa 2 op sillä edellytyksellä, että espanjan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PESa Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi, 2 op.

P132102	PESb Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta
Laajuus	4 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kahden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana espanjankielisessä yliopistossa tuottaa 4 op sillä edellytyksellä, että espanjan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa kumpanakin lukukautena) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PESb Opiskelu espanjankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta, 4 op.

RANSKAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ

Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä ranskan kieltä ja liikeviestintää voi opiskella 2. vierasna kielenä. Opintojen tavoitteena on ranskan liikeviestinnän kirjallisten ja suullisten valmiuksien harjoittaminen opiskelijoiden lähtötaso huomioiden. Ranskaa aikaisemmin muualla opiskelleet (esim. lukion lyhyttä ranskaa 5-6 kurssia) aloittavat opintonsa opintojaksosta PRA1a. Kielen opiskelu voidaan aloittaa myös alkeista, jolloin ensimmäisen lukuvuoden aikana suoritetaan opintojaksot PRA0a ja PRA0b ja seuraavana lukuvuonna opintojaksot PRA1a, 1b ja 1c. Aiempi B-taso on poistunut. Mikäli opiskelijalta puuttuu jompikumpi vanhoista kursseista PRA1Ba tai PRA1Bd, hänen on suoritettava kurssi PRA1a ja tällöin aiemmin B-tasolla suoritettu kurssi (PRA1Ba tai Bd) laskeetaan vapaavalintaiseksi opintojaksoksi.

Huom! Alkeisopintoja ei voi sisällyttää tutkinnon pakollisiin kieli- ja viestintäopintoihin, vaan tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin, mikäli niitä on suoritettu 6 op.

Alkeisopinnot		6 op
PRA0a	Ranskan alkeet 1	3 op
PRA0b	Ranskan alkeet 2	3 op
Pakolliset opintojaksot		6 op
PRA1a	Ranskan jatkokurssi	3 op
PRA1b	Ranskan maantuntemus	1 op
PRA1c	Ranskan liikekieli	2 op
PRAa	Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi	2 op
PRAb	Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta	4 op

P120001	PRA0a Ranskan alkeet 1
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	1. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelija hallitsee ranskan ääntämyksen kommunikointiin riittävällä tarkkuudella sekä ääntämisen ja oikeinkirjoituksen välisen yhteyden. Opiskelija hallitsee erilaisia jokapäiväisiä kohteliaisuusmuotoja ja osaa käyttää niitä kohdekielen kulttuurin edellyttämällä tavalla. Hän selviytyy yksinkertaisista tilanteista (ostotilanteet, hotellihuoneen varaaminen ja puhelinfraasit) ja osaa kertoa joitain asioita itsestään ja perheestään. Hän hallitsee tärkeimmät peruskielioppirakenteet (esim. verbien presens, artikkelit, yksikkö-monikko, kysymys- ja kieltolauseet, persoonapronominit ja perussanat (esim. viikonpäivät, kuukaudet ja kellonajat). Taso A1.
Edeltävät opinnot	Ei edellytetä aikaisempia opintoja.
Opetus	Lähiopetusta 52 h (4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksyty suorittaminen ja kirjallinen kuulustelu Ranskan alkeet 1, 3 op sekä vapaaehtoinen välikoe.
Kirjallisuus	1. Parfait! 1, Ranskaa aikuisille, Otava. Martikainen, Tiina ; Mäkelä, Marjaana (2008), 978-951-1-22182-1.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan jakama lisämateriaali.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä.

P120002	PRA0b Ranskan alkeet 2
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	1. vsk. III-IV periodit

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson jälkeen opiskelijan ääntäminen on varmempaa ja kirjoittaminen ymmärrettävää. Opiskelija osaa asioida kahvilassa ja ravintolassa, vuokrata auton tai asunnon, kertoa säästä ja harrastuksistaan. Lisäksi opiskelija osaa kertoa matkoista ja niiden suunnittelusta. Opiskelija osaa myös kertoa menneen ajan tapahtumista ja hänen sanastonsa laajenee. Hän hallitsee erilaiset peruskielioppiasiat (esim. menneen ajan verbimuodot, käskymuodot, partitiivisen artikkelin ja demonstratiivipronominit). Taso A1.
Edeltävät opinnot	Ranskan alkeet 1
Opetus	Lähiopetusta 52 h (4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksytyt suorittaminen ja kirjallinen kuulustelu Ranskan alkeet 2, 3 op ja vapaaehtoinen välikoe.
Kirjallisuus	1. Parfait! 1, Ranskaa aikuisille, Otava. Martikainen, Tiina ; Mäkelä, Marjaana (2008) , 978-951-1-22182-1.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan jakama lisämateriaali.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä

P121008	PRA1a Ranskan jatkokurssi
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Tiina Martikainen
Ajankohta	2. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on ranskan alkeiskursilla opittujen rakenteiden vahvistaminen ja kertaaminen. Uusina asioina opiskelija oppii kertomaan menneen ajan tapahtumista (passé composé, imperfekti), ja käyttämään suoria ja epäsuoria objektipronomineja sekä sanoja en ja y. Opiskelija osaa kurssin jälkeen käyttää työelämän sanastoa, hallitsee keskeiset kohteliaisuusfraasit ja pystyy asioimaan ranskaksi erilaisissa tilanteissa. Hän oppii myös kertomaan yritystoiminnasta ranskaksi ja tutustuu ranskalaisiin tapoihin ja kulttuuriin. Kurssin käytyään opiskelija hallitsee keskeisen sanaston ja peruskieliopin, ymmärtää yksinkertaista kirjoitettua ja puhuttua kieltä ja selviää arkielämän tilanteissa ranskankielisessä ympäristössä. Taso A2.
Edeltävät opinnot	Ranskan alkeet 1 ja 2.
Opetus	52 h (4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksytyt suorittaminen. Kirjallinen kuulustelu Ranskan jatkokurssi PRA1a, 3 op. Opiskelija voi halutessaan suorittaa kurssin kahdella kuulustelulla (välikoe kurssin puolivälissä ja loppukoe) tai yhdellä koko kurssin kattavalla lopputentillä.
Kirjallisuus	1. Parfait! 2, Ranskaa aikuisille, Otava. Martikainen, Tiina; Lindgren, Olli-Pekka. (2010)
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan jakama lisämateriaali.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä

P121009	PRA1b Ranskan maantuntemus
Laajuus	1 op
Vastuuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla tutustutaan Ranskan maantietoon sekä eri alueisiin ja niiden tyyppisimpiin piirteisiin. Tavoitteena on myös tutustua Ranskan talouteen, yhteiskuntaan ja elintapoihin. Opiskelija oppii kertomaan ranskaksi paitsi Ranskasta, myös omasta kotimaastaan. Kielellisissä rakenteissa keskitytään esim. lukusanoihin ja erilaisten numeeristen tietojen ilmaisemiseen sekä vertailurakenteisiin (adjektiivien ja adverbien komparatiivi ja superlatiivi). Kurssin jälkeen opiskelija osaa paremmin ottaa huomioon ranskalaisen taustan kommunikoidessaan ranskalaisten kanssa. Taso A2.
Edeltävät opinnot	Ranskan alkeet 1 ja 2.
Opetus	18 h (2-4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksytyt suorittaminen. Kirjallinen kuulustelu 1 op.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan jakama materiaali.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä. Toteutetaan lv. 2011-2012 (III periodi)
P121010	PRA1c Ranskan liikekieli
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee kaupallisen kielen sanaston ja rakenteet, tuntee Suomen ja Ranskan välisiä kulttuurieroja, ymmärtää puhuttua ja kirjoitettua kaupallista kieltä sekä selviytyy liike-elämän tilanteissa ranskankielisen kauppakumppanin kanssa. Opiskelija perehtyy Ranskan talouselämään ja taloudellisessa viestinnässä käytettävään kieleen sekä tavallisimpiin yrityksessä esiintyviin viestintätilanteisiin. Taso A2.
Edeltävät opinnot	Ranskan alkeet 1 ja 2.
Opetus	28 h (4 viikkotuntia)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen, annettujen tehtävien hyväksytyt suorittaminen. Kirjallinen kuulustelu 2 op.
Kirjallisuus	1. Pour parler affaires: méthode de français commercial. WSOY, Helsinki. Mitchell, Margaret (2001), 951-0-25839-3.
Huomautuksia	Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä. Toteutetaan lv. 2011-2012 (IV periodi)
P122101	PRAa Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi
Laajuus	2 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana ranskankielisessä yliopistossa tuottaa 2 op sillä edellytyksellä, että ranskan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytyt opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PRAa Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi.
P122102	PRAb Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta
Laajuus	4 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kahden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana ranskankielisessä yliopistossa tuottaa 4 op sillä edellytyksellä, että ranskan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytyt opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa kumpanakin lukukautena) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PRAb Opiskelu ranskankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta.

RUOTSIN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ

Ruotsin kielen ja liikeviestinnän opintojen tavoitteena on sekä kehittää talouselämän tehtävien edellyttämää suullista ja kirjallista kielitaitoa että edistää opiskelijan valmiutta käyttää ruotsinkielistä kauppatieteellistä kurssikirjallisuutta.

Lähtötasona edellytetään hyviä ruotsin kielen perustietoja. Niitä, joiden lähtötaso on puutteellinen, kehoitetaan täydentämään osaamistaan osallistumalla kurssille PRU1t Affärskommunikation, täydentävä opetus.

Kauppatieteiden kandidaatin tutkintoon sisältyvän ruotsin kielen 6 op:n suorittaminen antaa opiskelijalle julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) mukaisen kaksikielisessä viranomaisessa valtion henkilöstöltä vaadittavan ruotsin kielen tyydyttävän suullisen ja kirjallisen taidon. Kun opintojen arvosana on vähintään hyvä, opinnot osoittavat hyvää suullista ja kirjallista taitoa.

Huom! Syksystä 2007 lähtien opintonsa aloittavien tutkintotodistukseen tulee maininta valtionhallinnon kielitutkintoa vastaavasta ruotsin kielen kirjallisesta ja suullisesta taidosta erikseen. Arvosanat määräytyvät pakollisten perusopintojen perusteella.

Valinnaiset opintojaksot		2 op
PRU1t	Affärskommunikation, täydentävä opetus	2 op
Pakolliset opintojaksot		6 op
PRU1a	Affärskommunikation	2 op
PRU1b	Muntlig kommunikation	2 op
PRU1c	Ekonomiska texter	2 op
Opiskelu ulkomaaisessa yliopistossa		
PRUa	Opiskelu yliopistossa Ruotsissa, 1 lukukausi	2 op
PRUb	Opiskelu yliopistossa Ruotsissa, 2 lukukautta	4 op

Nykyinen opintojakso		Vanha opintojakso	
PRU1b	Muntlig kommunikation 2 op	PRU1b	1 op
		PRU1d	1 op

P151006	PRU1t Affärskommunikation, täydentävä opetus
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Olli-Pekka Lindgren
Ajankohta	2. vsk. periodit I-II
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee keskeisen kieliopin parantaakseen suoritusmahdollisuuksiaan kaikille yhteisissä opintojaksoissa. Taso B1.
Opetus	26 h (1 ryhmä)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen ja annettujen tehtävien suorittaminen. Kurssin päätteeksi kirjallinen kuulustelu, 2 op. PRU1t Affärskommunikation, täydentävä opetus. (Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
Huomautuksia	Kurssia PRU1t suositellaan erityisesti niille opiskelijoille, jotka eivät ole kirjoittaneet ruotsin kieltä yo-kirjoituksissa tai joiden arvosana on alempi kuin magna cum laude approbatur. Kurssi tukee vahvasti ruotsin pakollisten opintojaksojen menestyksestä suorittamista. Opintojakson voi sisällyttää ainoastaan KTK-tutkinnon valinnaisiin kieliopintoihin.

P151001	PRU1a Affärskommunikation
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Tiina Kuovi
Ajankohta	2. vsk. periodit I-II

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on että opiskelija osaa hoitaa yrityksen perusliikevies-tinnän kirjallisesti ja suullisesti. Taso B1.
Opetus	26 h (2 ryhmää)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen (80 % läsnäolo) ja annettujen tehtävien suorittaminen, 2 op. Kirjallinen kuulustelu PRU1a Affärskommunikation, 2 op.
Kirjallisuus	1. Nordiska nätverk: Alla tiders affärssvenska, (uusin painos). Edita, Helsinki. Peltonen, Berit; Kukkasniemi, Esko; Auvinen, Lis, 951-37-4083-8.
P151007	PRU1b Muntlig kommunikation
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Tiina Kuovi
Ajankohta	1.-2. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija pystyy keskustelemaan työelämän eri tilanteissa, esim. kokouksissa ja neuvotteluissa. Hän osaa argumentoida, esiintyä sekä keskustella taloudellisista aiheista. Taso B1-B2.
Opetus	26h (3 ryhmää)
Kirjallisuus	Opetusmoniste
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen ja annettujen tehtävien hyväksyty suorittaminen. 2 op. Kukin opiskelija laatii ja pitää puheen opettajan ohjeiden mukaan. Ryhmähaastattelu pidetään lukukauden lopussa erikseen sovittavana aikana. (läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
P151003	PRU1c Ekonomiska texter
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Tiina Kuovi
Ajankohta	2. vsk. III-IV periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on syventää opiskelijoiden liike-elämän erikoiskielen tuntemusta tekstien ja harjoitusten avulla. Kurssin käytyään opiskelija pystyy mm. kuvailemaan yritysten toimintaa ja organisaatiota, Suomen taloutta, elinkeinoelämää ja ulkomaankauppaa sekä kulttuurieroja. Taso B1-B2.
Opetus	26 h (2 ryhmää)
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen opetukseen ja annettujen tehtävien suorittaminen. Kirjallinen kuulustelu PRU1c Ekonomiska texter, 2 op. (Läsnäolovelvollisuus 80 %; ylimääräisiä poissaoloja ei voi korvata tekemällä lisätehtäviä)
Kirjallisuus	1. Nordiska nätverk: Alla tiders affärssvenska, (uusin painos). Edita, Helsinki. Peltonen, Berit; Kukkasniemi, Esko; Auvinen, Lis, 951-37-4083-8.
P152101	PRUa Opiskelu ruotsinkielisessä yliopistossa, 1 lukukausi
Laajuus	2 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana ruotsinkielisessä yliopistossa tuottaa 2 op sillä edellytyksellä, että ruotsin kieli on ollut sekä opiskelu-kieli (hyväksyty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PRUa Opiskelu yliopistossa Ruotsissa, 1 lukukausi, 2 op.
P152102	PRUb Opiskelu ruotsinkielisessä yliopistossa, 2 lukukautta
Laajuus	4 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kahden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-tutkinnon aikana ruotsinkielisessä yliopistossa tuottaa 4 op sillä edellytyksellä, että ruotsin kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksyty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa kumpanakin lukukautena) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PRUb Opiskelu yliopistossa Ruotsissa, 2 lukukautta, 4 op.

SAKSAN KIELI JA LIIKEVIESTINTÄ

Saksan kielen ja liikeviestinnän opintojen tavoitteena on saksan liikeviestinnän kirjallisten ja suullisten valmiuksien kehittäminen opiskelijoiden lähtötaso ja tavoitteet huomioiden.

Opiskelijat, joilla ei ole lainkaan aikaisempia saksan kielen opintoja tai jotka katsovat opintonsa riittämättömiksi, aloittavat saksan kielen opintonsa alkeista PSA0, jonka jälkeen opiskelijat jatkavat opintojaan opintojaksoilla PSA1Aa. **Huom!** Alkeisopintoja ei sisällytetä tutkinnon pakollisiin kieli- ja viestintäopintoihin, vaan vapaasti valittaviin opintoihin, mikäli niitä on suoritettu 6 op.

Opiskelijat, joilla on aikaisempia opintoja (B2- tai B3-kieli) saksan kielessä, aloittavat opintojaksosta PSA1B.

Alkeisopinnot		6 op
PSA0a	Saksan kielen alkeet 1	3 op
PSA0b	Saksan kielen alkeet 2	3 op
Pakolliset opintojaksot		6 op
PSA0:n suorittaneille		
PSA1Aa	Deutsch im Unternehmen	3 op
PSA1Ab	Kirjallinen liikeviestintä	1 op
PSA2A	Mündliche Kommunikation	2 op
B2- tai B3-kielenä opiskelleille		
PSA1Ba	Deutsch im Unternehmen	3 op
PSA1Bb	Kirjallinen liikeviestintä	1 op
PSA2B	Mündliche Kommunikation	2 op
Valinnaiset opintojaksot		6 op
PSA3	Kirjallinen ilmaisu	2 op
PSA5	Ajankohtaisia teemoja	2 op
PSA6	Deutschland aktuell	3 op
PSA7	Selbstständiges Lernen	3 op
Opiskelu ulkomaisessa yliopistossa		
PSAa	Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi	2 op
PSAb	Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta	4 op

Vastaavuustaulukko lukuvuoden 2009–2010 opinto-oppaaseen

Uusi opintojakso

Vanha opintojakso

PSA1Aa	Deutsch im Unternehmen	3 op	PSA1Aa+PSA1Ab	1,5op+1,5op
PSA1Ab	Kirjallinen liikeviestintä	1 op	PSA2a	1,5 op
PSA2A	Mündliche Kommunikation	2 op	PSA2b	1,5 op
PSA1Ba	Deutsch im Unternehmen	3 op	PSA1Ba+PSA1Bb	1,5op+1,5op
PSA1Bb	Kirjallinen liikeviestintä	1 op	PSA2a	1,5 op
PSA2B	Mündliche Kommunikation	2 op	PSA2b	1,5 op
PSA6	Deutschland aktuell	3 op	PSA6	1,5 op

P110001	PSA0a Saksan kielen alkeet 1
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	1. vsk. periodit I-II
Sisältö ja osaamistavoitteet	Saksan kielen alkeet 1 (PSA0a) muodostaa yhdessä Saksan kielen alkeet 2:n (PSA0b) kanssa kokonaisuuden, jonka suoritettuaan opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteet, perussanastoa sekä liike-elämän yksinkertaisissa viestintätilanteissa tarvittavia taitoja. Kurssi on tarkoitettu valmentavaksi kurssiksi niille, joilla ei ole aikaisempia opintoja saksan kielessä. Taso A1.
Opetus	52 h
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät, väli- ja loppukuulustelu, 3 op.
Kirjallisuus	1. Einverstanden! saksan peruskurssi aikuisille. Kudel, Pauli (2003), 9511189530. (vuoden 2009 painos)
P110002	PSA0b Saksan kielen alkeet 2
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	1 vsk. periodit III-IV
Sisältö ja osaamistavoitteet	Saksan kielen alkeet 2 (PSA0b) muodostaa yhdessä Saksan kielen alkeet 1:n (PSA0a) kanssa kokonaisuuden, jonka suoritettuaan opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteiden lisäksi hieman vaativampaa yritykseen, messuihin yms. liike-elämän viestintätilanteisiin liittyvää perussanastoa. Opiskelija ymmärtää sekä kirjoitettua että puhuttua melko yksinkertaista yrityksen arkipäivään ja ajankohtaisiin aiheisiin liittyvää kieltä. PSA0b:n jälkeen opiskelija jatkaa opintojaan tasolla PSA1Aa . Taso A1.
Opetus	52 h
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät, väli- ja loppukuulustelu, 3 op.
Kirjallisuus	1. Einverstanden! 2, OTAVA. Kudel, Pauli; Kyyhkynen, Mari (2007), 9511197789.
P111011	PSA1Aa Deutsch im Unternehmen
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Deutsch im Unternehmen (PSA1Aa) -opintojaksolla kerrataan ja vahvistetaan saksan kielen perusrakenteita kaupallista sanastoa sisältävien harjoitusten avulla. Tavoitteena on, että kurssin käytyään opiskelija hallitsee saksan kielen keskeisimmät verbi- ja prepositiorakenteet. Taso A2.
Edeltävät opinnot	Osallistumisen edellytyksenä on opintojakson PSA0a ja PSA0b suorittaminen.
Opetus	52 h, 2 ryhmää
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät, väli- ja loppu kuulustelu, 3 op.
Kirjallisuus	1. Einfach Grammatik: Übungsgrammatik Deutsch, LANGENSCHIEDT. Rusch, Paul; Schmitz, Helen (2007), 978-3-468-49496-3. 2. Deutsch im Berufsleben: 5. uudistettu painos, Edita, Helsinki. Rakkolainen, Sirpa; Tuomiala-Mäkelä, Leila; Bürkel, Jürgen (2008), 978-951-37-4798-5.
P111012	PSA1Ab Kirjallinen liikeviestintä
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa laatia kieliopillisesti, sanastoltaan ja asettelultaan korrektin liikekirjeen. Liikekirjetyypeistä käsitellään mm. tarjouspyyntö, tarjous ja tilaus. Taso A2.
Edeltävät opinnot	Osallistumisen edellytyksenä on opintojakson PSA1Aa suorittaminen.
Opetus	14 h, 2 ryhmää
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät ja kirjallinen kuulustelu, 1 op.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan laatima materiaali
P111013	PSA1Ba Deutsch im Unternehmen
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. I-II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on vahvistaa saksan kielen perusrakenteiden hallintaa. Rakenneharjoituksissa opiskelija tutustuu myös liikekielen perussanastoon sekä yrityksen toiminnan kuvaamisen kannalta keskeisimpiin kielirakenteisiin. Taso A2-B1.
Edeltävät opinnot	Lukion B2- tai B3-kieli
Opetus	52 h
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät ja kirjallinen väli- ja lopukuulustelu, 3 op.
Kirjallisuus	1. So stimmt es im Büro, OTAVA, uusin painos. Hallamaa, Outi; Vainio Kaarina, 9511174673. 2. Deutsch im Berufsleben: 5. uudistettu painos, Edita, Helsinki. Rakkolainen, Sirpa; Tuomiala-Mäkelä, Leila; Bürkel, Jürgen (2008), 978-951-37-4798-5.
P111014	PSA1Bb Kirjallinen liikeviestintä
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa laatia kieliopillisesti, sanastoltaan ja asettelultaan korrektin liikekirjeen. Liikekirjetyypeistä käsitellään mm. tarjouspyyntö, tarjous ja tilaus. Taso A2-B1.
Edeltävät opinnot	Opintojakso PSA1Ba (Deutsch im Unternehmen)
Opetus	14 h
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, opettajan antamat tehtävät ja kirjallinen kuulustelu, 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan laatima materiaali
P111015	PSA2A Mündliche Kommunikation
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on harjoituttaa opiskelijoita keskustelemaan erilaisista arkielämän teemoista.
Edeltävät opinnot	PSA1Aa ja PSA1Ab
Opetus	26 h, 2 ryhmää
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin, suullinen esitys, 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan kokoama materiaali
P111016	PSA2B Mündliche Kommunikation
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	2. vsk. IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on harjoituttaa opiskelijoita keskustelemaan erilaisista arki- ja työelämän teemoista. PSA2B-kurssilla painopisteenä liike-elämän keskustelutilanteet.
Edeltävät opinnot	PSA1Ba ja PSA1Bb
Opetus	26 h
Suoritustapa	Läsnäolovelvollisuus 80 %, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin, yritysesittelyn laatiminen ja esittäminen suullisena, 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan kokoama materiaali.

P112005	PSA3 Kirjallinen ilmaisu
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	3. vsk. periodit I-II
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on valmius ilmaista itseään kirjallisesti arki- ja liike-elämän tavallisimmissa viestintätilanteissa. Kurssilla vahvistetaan kirjallisen ilmaisun kannalta keskeisiä kielioppirakenteita. Opiskelijat kirjoittavat viikoittain erityylisten tekstien. Taso B1-B2.
Edeltävät opinnot	Saksan pakolliset opintojaksot
Opetus	26 h
Suoritustapa	Itsenäiset kirjoitustehtävät ja osallistuminen opetukseen, 2 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Opettajan oma materiaali.
P112006	PSA5 Ajankohtaisia teemoja
Laajuus	2 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	3. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on vahvistaa opiskelijan suullista kielitaitoa esitelmänpidon ja parikeskustelujen avulla. Opiskelijat valmistelevat kirjallisen esitelmän valitsemastaan aiheesta ja pitävät sen suullisena esityksenä muulle ryhmälle. Taso B1-B2.
Edeltävät opinnot	PSA3
Opetus	26 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen kurssille, tehtävien itsenäinen valmistelu ja suullinen esitelmä, 2 op.
Huomautuksia	Opintojakso PSA5 järjestetään vuorovuosina PSA6 kurssin kanssa.
P112007	PSA6 Deutschland aktuell
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	3. vsk. ei opetusta lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Maantuntemuksen opintojakso, jossa tutustutaan Saksan nykypäivään. Kurssilla tutustutaan myös lyhyesti muihin saksankielisiin maihin. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa kertoa suullisesti ja kirjallisesti perustietoa mm. Saksan maantiedosta, kulttuurista, väestöstä, elinkeinoelämästä.
Opetus	26 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen kurssille, tehtävien itsenäinen valmistelu, suullinen esitelmä ja kirjallinen kuulustelu, 3 op.
Kirjallisuus	1. Land und Leute von Aachen bis Zwickau. Saksan jatkokurssi. Otava, Keuruu. Kudel, Pauli (2002), 951-1-17865-2.
Huomautuksia	Opintojakso PSA6 järjestetään vuorovuosina PSA5 kurssin kanssa.
P112008	PSA7 Selbstständiges Lernen
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Teija Laiho
Ajankohta	3. vsk.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Der Kurs zielt auf eine Vertiefung der Kenntnisse in wirtschaftlicher Landeskunde auf Basis der unten angegebenen Literatur. Taso B1-C1.
Opetus	Selbststudium (kirjatentti)
Suoritustapa	Schriftliche Prüfung, 3 op.
Kirjallisuus	1. Tatsachen über Deutschland. Frankfurt M: Societäts-Verlag (2008), 9783797310873.

P112101	PSAa Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi
Laajuus	2 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Yhden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-opintojen aikana saksankielisessä yliopistossa tuottaa 2 op sillä edellytyksellä, että saksan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytyt opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PSAa Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 1 lukukausi, 2 op.
P112102	PSAb Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta
Laajuus	4 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kahden lukukauden opiskelu KTK- tai KTM-opintojen aikana saksankielisessä yliopistossa tuottaa 4 op sillä edellytyksellä, että saksan kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytyt opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa kumpanakin lukukautena) että maan virallinen kieli. Puollosta vastaa kansainvälisten palveluiden opintoneuvoja.
Suoritustapa	PSAb Opiskelu saksankielisessä yliopistossa, 2 lukukautta, 4 op.

SUOMEN KIELI JA VIESTINTÄ

Suomen kielen ja viestinnän opiskelu vahvistaa käytännöllisiä viestintätaitoja sekä antaa riittävät teoreettiset tiedot kielestä ja viestinnästä talouselämän tehtävien ja tutkimuksen menestykselliseen suorittamiseen.

KTK-opintojen pakollisiin kieli- ja viestintäopintoihin kuuluu 3 op:n laajuinen Talouselämän viestintä (PSV1). Kukin sen yhden opintopisteen laajuisista osioista kestää yhden periodin. Osiot a ja b on suositeltavaa suorittaa 2. lukuvuonna. Ne voi suorittaa vapaassa järjestyksessä. Osio c suositellaan suoritettavaksi samaan aikaan, kun opiskelija tekee kandityötään. PSV1-jaksossa opiskelijan on osoitettava, että hän tuntee kirjoittamissäännöt.

Muita kursseja voidaan valita joko KTK- tai KTM-opintojen vaihtoehtoisiin kieli- ja viestintäopintoihin.

Pakolliset perusopinnot		3 op
PSV1 Talouselämän viestintä		
PSV1a	Tiedottaminen ja suhdeviestintä	1 op
PSV1b	Työyhteisö- ja esimiesviestintä	1 op
PSV1c	Tieteellinen viestintä	1 op
Vaihtoehtoiset opintojaksot		
PSV2	Kokous- ja neuvottelutaito	3 op
PSVe3	Yhteisöviestintä	4 op
PSV4	Kokoustekniikka (ns. halloped- suoritus)	2 op
PSVE	Suomen kielen erityisopintoja	1–4 op

Vastaavuustaulukko

Uusi opintojakso		op	Vanha opintojakso
PSV1a	Tiedottaminen ja suhdeviestintä	1 op	PSV1b
PSV1b	Työyhteisö- ja esimiesviestintä	1 op	PSV1c
PSV1c	Tieteellinen viestintä	1 op	PSV1a
PSV2	Kokous- ja neuvottelutaito	3 op	PSV2

Opiskelijan tulee vastaavuustaulukosta tarkastaa uusien ja vanhojen opintojaksojen vastaavuudet. Samansisältöisiä jaksoja ei voi suorittaa useasti.

P166008	PSV1a Tiedottaminen ja suhdeviestintä
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Katja Nordvall
Ajankohta	2. vsk. I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssilla tutustutaan yrityksen ulkoiseen viestintään. Median kanssa toimimiseen perehdytään seuraamalla ajankohtaista kriisiviestintätapausta sekä kirjoittamalla mediatiedote. Kurssilla vahvistetaan esiintymis- ja kirjoittamistaitojen eri osia. Tavoitteena on, että kurssin suorittaneen opiskelijan tulee tunnistaa yrityksen viestinnän perusteet, osata ottaa huomioon viestinnän kohderyhmän ja tiivistää sanomansa ydinkohdat loogiseksi kokonaisuudeksi, tunnistaa mediaviestinnän ominaispiirteet ja osata esiintyä erilaisissa tilanteissa.
Opetus	14 h (3 ryhmää) 80 %:n läsnäolovelvollisuus. Läsnäolo on välttämätön 1. opetuskerralla.
Suoritustapa	Luennot ja harjoitustehtävät, 1 op.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	1. SV1a Tiedottaminen ja suhdeviestintä (opetusmoniste), Koskimies, Riitta; Louramo, Kaisa; Sjöblom, Paula. 2. SV1 Talouselämän viestintä. Kielenhuolto (opetusmoniste), Sjöblom, Paula

P166009	PSV1b Työyhteisö- ja esimiesviestintä
Laajuus	1 op
Vastuuhenkilö	Katja Nordvall
Ajankohta	2. vsk. II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Tavoitteena on, että opiskelija tuntee työelämän erilaiset neuvottelutilanteet ja niiden vaatimukset, että hän tietää, miten tulee toimia esimiehenä ja alaisena työelämän vuorovaikutustilanteissa ja että hän osaa toimia työnhakuun liittyvissä tilanteissa rekrytoijana ja työnhakijana. Kurssilla opiskellaan henkilökohtaisia, kirjallisia ja suullisia vuorovaikutus- ja viestintätaitoja, perehdytään harjoitusten avulla ongelmanratkaisu- ja intressineuvottelujen piirteisiin sekä harjoitellaan palautteen antamista ja vastaanottamista.
Opetus	12 h (3 ryhmää) 80%:n läsnäolovelvollisuus. Läsnäolo on välttämätön 1. opetus-kerralla.
Kirjallisuus	1. SV1b Työyhteisö- ja esimiesviestintä (opetusmoniste), Koskimies, Riitta; Sjöblom, Paula. 2. SV1 Talouselämän viestintä. Kielenhuolto (opetusmoniste), Sjöblom, Paula
Suoritustapa	Luennot ja harjoitustehtävät, 1 op.
P166010	PSV1c Tieteellinen viestintä
Laajuus	1 op
Vastuuhenkilö	Katja Nordvall
Ajankohta	2.-3. vsk. III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssilla tutustutaan tieteellisen tekstin rakenteeseen, tieteellisiin merkintätapoihin ja tieteellisen tekstin tyyliin ja kieleen kirjallisin ja suullisin harjoituksin. Tavoitteena on, että opiskelija tuntee tieteellisen kirjoittamisen konventiot, tutustuu tieteelliseen argumentointiin ja ymmärtää dialogin ja argumentoinnin merkityksen tiedeyhteisössä.
Opetus	12 h (1 ryhmä) 80%:n läsnäolovaatimus.
Kirjallisuus	1. SV1c Tieteellinen viestintä (opetusmoniste), Sjöblom, Paula 2. SV1 Talouselämän viestintä. Kielenhuolto (opetusmoniste), Sjöblom, Paula 3. Tutkielmantekijän käytännön opas (uusin painos)
Suoritustapa	Dialogikuulustelu ja referointitehtävä. Oikeakielisyytentti. 1 op.
Huomautuksia	Kurssi on tarkoitettu opiskelijoille, jotka ovat aloittamassa tai aloittaneet kandidaatintutkielmansa kirjoittamisen.
P166011	PSV2 Kokous- ja neuvottelutaito
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Riitta Koskimies
Ajankohta	2.-3. vks. Ei opetustarjonnassa lv. 2010-2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla perehdytään kokouskäytänteisiin ja neuvottelujen käymiseen. Tavoitteena on, että opiskelijat oppivat tunnistamaan ryhmäviestintätilanteiden lainalaisuuksia ja kehittyvät henkilökohtaisissa viestintätaidoissaan toimiakseen tehokkaasti sekä osallistujana että puheenjohtajana vaativissakin päätöstilanteissa.
Opetus	21 h (1 ryhmä)
Suoritustapa	Luennot, caset ja harjoitukset, kokouskäynti ja raportointi, 3 op. Tentti 2. luentokerralla, kirja 1.
Kirjallisuus	1. Korkeakouluopiskelijan kokoustaito. Korkeakoulujen kielikeskus, Jyväskylä. Heiska, Kaarina.../et al./ (1990), 951-680-047-5. 2. Neuvotteluvälit, WSOY. Miettinen, Sami; Torkki, Juhana (2009), 978-951-037194.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Verkkomateriaali
P166012	PSVe3 Yhteisöviestintä
Laajuus	4 op
Vastuuhenkilö	Paula Sjöblom
Ajankohta	2. - 3. vsk I - II periodi

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on antaa opiskelijoille kuva yritysten ja yhteisöjen sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä samoin kuin yrityksen ja tiedotusvälineiden keskinäisestä yhteydenpidosta. Kurssin aikana tutustutaan mm. kriisiviestintään, strategiseen viestintään ja ympäristöviestintään harjoitustehtävien avulla.
Opetus	Kurssi toteutetaan verkkokurssina Moodlessa. Tarkemmat tiedot kurssista toimitetaan ilmoittautuneille sähköpostitse.
Suoritustapa	PSVe3 Yhteisöviestintä. Kurssin aikana verkkoympäristössä ratkaistavat tehtävät, 4 op. Ei kontaktiopetusta.
Kirjallisuus	1. Communicare! Viestintä strategiasta käytäntöön. Inforviestintä. Juholin, Elisa (2009), 978-952-5123-88-3.

P166013	PSV4 Kokoustekniikka (ns. halloped-suoritus)
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Riitta Koskimies
Ajankohta	jatkuva
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojaksolla perehdytään kokoustekniikkaan ja -käytänteisiin. Tavoitteena on, että opiskelijat kehittyvät kokoustekniikan osaajiksi ja viestintätaitoiltaan taitaviksi vaikuttajiksi ja päätöksentekijöiksi.
Opetus	Ei opetusta
Suoritustapa	PSV4 Kokoustekniikka. AHOT-menettely aiemman kokousosaamisen tunnustamiseksi (kokouspöytäkirjat) ja tentti. Lisätietoja: http://edu.tse.fi/aineet/sv
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Hallopedin kokoustaito tai sen sijaan julkaistava opas.
Huomautuksia	Suoritettuaan kurssin PSV4 opiskelija ei voi enää suorittaa kurssia PSV2 Kokous- ja neuvottelutaito.

P166007	PSVE Suomen kielen ja viestinnän erityisopinnot
Laajuus	1 - 4 op
Vastuuhenkilö	Paula Sjöblom
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelijat syventyvät tiettyyn kielen tai viestinnän aiheeseen.
Opetus	Itsenäinen suoritus. Opintojakson voi suorittaa vaihtelevin tavoin (lehtiartikkelin kirjoittaminen, teoksen arvostelu, haastattelun raportointi, oppimateriaalin laatiminen, tilaustutkimus, video, äänite, www-sivusto, raportti, essee, tentti yms.). Suoritustapa ja kirjallisuus sovitaan etukäteen vastuuhenkilön kanssa, esim. oheisista teemoista ja kirjoista.
Suoritustapa	Lisätietoja suoritustavasta http://edu.tse.fi/aineet/sv/erityisopinnot/SV_erityisopinnot.htm
Kirjallisuus	1. Viestinnän vallankumous, WSOYpro. Juholin, Elisa (2008), 9789510338599. 2. Asiantuntijan esiintymistaito: onnistuneen esityksen kulmakivet. Finn Lectura, Helsinki. Koskimies, Riitta (2002), 951-792-114-4. 3. Yrityksen viestintä, 5. uudistettu painos, Edita. Kortetjärvi-Nurmi, Sirkka; Kuronen, Marja-Liisa; Ollikainen, Marja (2008), 978-951-37-5243-9. 4. Esimiehen viestintätaidot. WSOY, Helsinki. Puro, Jukka-Pekka (2002), 951-0-26746-5. 5. Johtamisviestintää! esimiehen ja asiantuntijan viestintäkirja. Inforviestintä, Helsinki. Åberg, Leif (2006), 952-5123-66-9. 6. Lobbaus: yritys yhteiskunnan vaikuttajana. Talentum, Helsinki. Jaatinen, Miia (2003), 952-14-0664-X. 7. Vastuullinen yritysviestintä. Edita, Helsinki. Kuvaja, Sari & Malmelin, Karoliina (2008), 9789513753030. 8. Isännyyden ihanuus. Infor, Helsinki. Vallo, Helena (2009), 978-952-5123-83-8. 9. Sijoittajasuhteet johdon vastuuna. WSOY, Helsinki. Virtanen, Marjatta (2010), 978-951-0-36398-0. 10. Puhevalta. Kuinka kuulijat vakuutetaan. Otava. Torkki, Juhana (2006), 978-951-1-20331-5. 11. Verkkokirjoittajan käsikirja, Infor-viestintä. Alasilta, Anja (2004), 952512343X.

TEOLLISUUSTALOUS (TTY)

Teollisuustalouden opinnot ovat Tampereen teknillisen yliopiston Porin yksikön järjestämiä, ja niihin tulee hakea ristiinopiskelu-oikeutta. Opinto-oikeus haetaan ristiinopiskeluhakemuksella, joka löytyy edu.tse.fi/pori-sivuilta kohdasta *lomakkeet*. Opintojaksojen ajankohdat ja muut tiedot tulee varmistaa TTY:n opetusaikataulusta ja opinto-oppaasta.

Teollisuustaloudesta voi suorittaa sivuaineen (25 op) tai yksittäisiä opintojaksoja tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin. Opintokokonaisuuden tavoitteena on antaa kauppatieteen opiskelijalle laaja näkemys teollisuustalouden keskeisistä osa-alueista.

P312001	PTT1 Laatujohtaminen
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	TETAP-4400
Vastuhenkilö	Tapio Salminen
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määrittellä kokonaisvaltaisen laatujohtamisen käsitteet ja keskeiset periaatteet. Hän osaa määrittellä johtamisen laadun. Opiskelija tunnistaa laadun tunnusluvut ja laatu kustannukset. Opiskelija tunnistaa nykyaikaisen laatujohtamisen vaikutuksen yrityksen toiminnan tukemiseksi. Opiskelija tunnistaa mahdollisuuden kehittää yrityksen toimintaa laatujohtamisen avulla.
Opetus	Luennot 28 h
Suoritustapa	Hyväksyttävästi suoritettu tentti sekä harjoitustyö. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Laatu yrityksen menestystekijänä (5. uud. painos) Kauppakaari, Helsinki. Lecklin, Olli (2006), 952-14-1082-5.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opintojakson voi sisällyttää joko teollisuustalouden (PTT1), johtamisen ja organisoinnin (PJO14) tai markkinoinnin (PMA23) opintoihin.
P312002	PTT2 Toiminnanohjaus
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	TETAP-4200
Vastuhenkilö	Rainer Breite
Ajankohta	III-IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija muodostaa yleiskuvan tuotantoyrityksen toiminnasta ja siihen liittyvistä suunnittelutehtävistä. Opiskelija osaa soveltaa tuotantotalouden perusteorioita ja menetelmiä. Opiskelija analysoi tuotannon ja liiketoiminnan välisiä riippuvuussuhteita sekä hallitsee tuotantotoiminnan periaatteelliset tavoitteet, menetelmät ja mittarit.
Opetus	Luentoja 28 h ja harjoitukset 12 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu ja luentoharjoitukset. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteuttamiskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Operations Management (6th edition tai uudempi). Pearson Education, Harlow. Slack, Nigel; Chambers, Stuart; Johnston, Robert (2004), 0-273-73160-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentokalvot
Huomautuksia	Kurssilla käytetään moodlea. Opintojaksolla pitää hakea ristiinopiskelu-oikeutta.
P312003	PTT3 Osto- ja hankintatoiminta
Laajuus	3 op
TTY:n koodi	TETAP-4300
Vastuhenkilö	Hannu Vanharanta
Ajankohta	(Ei opetusta 2010-2011)
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija määrittelee ostoon liittyvät peruskäsitteet ja selittää hankintatoimen mekanismit. Opiskelija soveltaa oppimaansa harjoitustyössä.

Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Hyväksyttävästi suoritettu tentti ja harjoitustyö. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 3 op.
Kirjallisuus	1. Purchasing and Supply Chain Management: Analysis, Strategy, Planning and Practice (4th ed.). Thomson , Weele, Arjan J., van (2005) , 1-84480-024-5.
Huomautuksia	Opintojaksolle pitää hakea ristiinopiskelu-oikeutta. Opintojakson voi sisällyttää joko markkinoinnin (PMA22) tai teollisuustalouden (PTT3) opintoihin.

P312004	PTT4 Logistiikan perusteet
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	LIKUP-4100
Vastuuhenkilö	Tapio Salminen
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa määritellä logistiikan strategisen tason ajattelutavan. Hän tunnistaa tavat, joilla voidaan tehostaa yrityksen tai yritysketjujen toimintaa. Opiskelija tunnistaa tavat, joilla voidaan tuottaa asiakkaille parempia logistisia palveluja. Opiskelija osaa määritellä logistiikan peruskäsitteet, menetelmät ja sovellukset. Hän pystyy kehittämään logistista prosessia ja tilaus-toimitusketjun hallintaa.
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu kirjallinen tentti ja harjoitukset. Opintojakson osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Logistiikka (3. uud. painos). WSOY, Helsinki. Karrus, Kaij (2001), 951-0-25497-5. 2. Tilaus-toimitusketjun hallinta: logistinen B-to-B -prosessi (6. uud. painos). Jouni Sakki oy, Espoo. Sakki, Jouni (2003), 951-97668-3-9.
Huomautuksia	Opintojaksolla pitää hakea ristiinopiskelu-oikeutta. Opintojakson voi sisällyttää joko markkinoinnin (PMA24) tai teollisuustalouden (PTT4) opintoihin.

P312011	PTT5 Organisaatiokäyttäytyminen ja johtajuus
Laajuus	4 op
TTY:n koodi	TETAP-3101
Vastuuhenkilö	Hannu Vanharanta
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Holistinen ihmiskäsitys on keskeinen teoreettinen viitekehys, jonka ymmärtäminen ja soveltaminen käytännön elämän johtamistehtäviin on kurssin keskeisiä osaamistavoitteita. Alaisten käyttäytymisen ymmärtämisellä, itsensä johtajana tunnistamisella ja johdettavina olevien asioiden ymmärtämisellä opiskelija saavuttaa hyvät mahdollisuudet kehittyä johtajuuteen.
Opetus	Luennot 36 h ja harjoitustyö 12 h
Suoritustapa	Hyväksytysti suoritettu tentti ja harjoitustyöt. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan.
Kirjallisuus	1. Organisaatiokäyttäytyminen. Otava Oitmäki, Helsinki. Juuti, Pauli (2006), 951-1-20903-5. 2. Työyhteisö muutosmurroksessa. Työsuojelukeskus, pankkialan työsuojelun työalatoimikunta, Helsinki. Ylikoski, Matti (1994), 951-810-017-9. 3. Henkilöstövoimavarojen johtaminen. Kauhanen, Juhani (2006), 951-0-31347-5.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luentomateriaali, monisteet, artikkelit
Huomautuksia	Opintojaksolla 80 % läsnäolovelvoite. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeutta.

P312012	PTT6 Yrityksen johtaminen
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	TETAP-3301
Vastuuhenkilö	Hannu Vanharanta, Rainer Breite, Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	I - IV periodi

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija paneutuu yritysjohdon päätöksentekotilanteisiin käytännön esimerkkein avulla. Opiskelija ymmärtää suuria kokonaisuuksia ja liiketalouden lainalaisuuksia. Omaehtoisella perehtymisellä case-harjoitustöissä opiskelijat soveltavat teoriaopintoja, analysoivat yrityksissä syntyviä tilanteita, arvioivat mahdollisten päätösten seuraamuksia, sekä tekevät päätöksiä. Opiskelija muodostaa laajan kokonaiskuvan yritysjohdon käyttämisestä rakenteista, käsitteistä, muuttujista ja indikaattivisista yrityksen ja yritysmaailman tekijöistä. Opiskelija perustelee tekemänsä valinnat kirjallisesti ja suullisesti. Opiskelija pystyy teorian ja käytännön taitoja yhdistämällä johtamaan yritystä.
Opetus Suoritustapa	Luentoja 12 h ja harjoituksia 20 h
Kirjallisuus	Kirjatentti sekä case-harjoitukset. Kirjatentti suoritettava hyväksytysti ennen case-harjoituksia. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan. 5 op 1. Ismien ihmemaa: teollisuusyritysten johtamisopit vertailussa. TT-kustannustieto, Helsinki. Salminen, Antti; Uitti, Sami (1996), 951-599-134-X. 2. Johtamisen käsitteet ja mallit (1995 tai uudempi). Weilin & Göös, Espoo. Karlöf, Bengt (1995), 951-35-5983-1. 3. Prosessijohtaminen (2. uud. painos tai uudempi). HM & V Research, Helsinki. Hannus, Jouko (1993), 951-96708-3-1. Luentokalvot, monistees, artikkelit.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Osallistuminen case-harjoituksiin 100 %. Case-harjoituksissa käytetään moodlea. Opintojaksolla 80 %:n läsnäolovelvoite. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeutta.

P312008	PTT8 Tuotannon johtamisen perusteet
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	TETAP-4100
Vastuuhenkilö	Rainer Breite
Ajankohta	I-II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tunnistaa tuotantostrategian osana liiketoimintastrategiaa. Opiskelija päättää millä tavoin tuotannon johtamiseen liittyvä päätöksenteko vaikuttaa yrityksen strategiaan. Opiskelija muotoilee tuotantostrategian ja soveltaa oppimiaan strategioita tapaus-harjoituksessa.
Opetus Suoritustapa	Luentoja 26 h, harjoitustyö 28 h Hyväksytysti suoritettu tentti, harjoitustyö sekä case-harjoitukset. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Managing the Demand-Supply Chain. Wiley, New York. Hoover, William E. , Jr.../et al./ (2001), 0-471-38499-2. 2. Manufacturing Strategy. Irwin McGraw-Hill, Boston. Hill, Terry (2000), 0-256-23072-2. Luentokalvot
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia	Kurssilla käytetään moodlea. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeutta.

P312009	PTT9 Tietojohtaminen
Laajuus	5 op
TTY:n koodi	TETAP-5100
Vastuuhenkilö	Heli Aramo-Immonen
Ajankohta	2.-3. vsk. II-III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija tietojohtamiseen. Opintojakson keskeisiä teemoja ovat mm. tietotyypit, tiedon luonti, tiedon siirto sekä tietojohtamisen merkitys yrityksen kilpailukykyyn ja -edun muodostuksessa. Kurssin suorittanut opiskelija hallitsee organisatorisen tiedonluonnin ja -siirron keskeiset osa-alueet.
Opetus Suoritustapa	Luennot 28 h Hyväksytysti suoritettavat harjoitukset ja kirjallinen tentti. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.
Kirjallisuus	1. Knowledge Management in Project-Based Companies: An Organic Perspective. Koskinen, K. & Pihlanto, P. (2008), 0230220711. 2. Knowledge Management, organizing knowledge based enterprises. New York. Palgrave, Macmillan; Hawryszkiewicz, I. (2009), 978-0-230-23027-9.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia

Luentokalvot

Vastuullinen järjestäjä Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeutta. Opintojakson voi sisällyttää joko johtamisen ja organisoinnin (PJO10), tietojärjestelmätieteen (PTJ26) tai teollisuustalouden (PTT9) opintoihin. Luennoidaan joka toinen vuosi.

P312014

PTT10 Teknologiajohtaminen

Laajuus

5 op

TTY:n koodi

TETAP-5200

Vastuuhenkilö

Heli Aramo-Immonen

Ajankohta

I-II periodi

Sisältö ja

osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija teknologiajohtamiseen. Opintojakson keskeisiä teemoja ovat mm. teknologioiden valinta, hankinta ja hyväksikäyttö sekä teknologioiden merkitys yrityksen kilpailukyvyyn ja -edun muodostuksessa. Kurssin suorittanut opiskelija hallitsee yrityksen teknologioiden valinnan, hankinnan ja hyväksikäytön.

Opetus

Luentoja 28 h

Suoritustapa

Hyväksytysti suoritettavat harjoitukset ja kirjallinen tentti. Osasuoritusten pitää liittyä samaan toteutuskertaan, 5 op.

Kirjallisuus

1. Strategic Technology Management. John Wiley & Sons, Chichester. Dussauge, Pierre; Hart, Stuart; Ramanantsoa, Bernard (1996), 0-471-93418-6.

Muu kuulustelu- ja oppimateriaali Huomautuksia

Luentokalvot

Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeutta.

MAISTERIOHJELMAT

TÄYDENTÄVÄT OPINNOT

Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelman ja Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman opiskelijoiden tulee tarvittaessa täydentää aikaisempaa tutkintoaan täydentävillä opinnoilla Turun yliopiston kauppakorkeakoulun tiede- ja opetusneuvoston päätöksen mukaisesti. Täydentävien opintojen tarkoituksena on antaa riittävät edellytykset kauppatieteiden maisterin tutkinnon suorittamiseen. Täydentävät opinnot eivät kuulu kauppatieteiden maisterin tutkintoon, vaan ne on suoritettava tutkintoon kuuluvien opintojen (120 op) lisäksi.

Täydentävien opintojen laajuus on enintään 60 opintopistettä ja ne määritellään opiskelijakohtaisesti hänen aikaisempien opintojensa perusteella. Ennen opintojen aloittamista opiskelija käy pääaineen edustajan kanssa henkilökohtaisen täydentävien opintojen keskustelun, jossa määritellään täydentävien opintojen sisältö ja laajuus. Täydentävät opinnot suositellaan suoritettavan ensimmäisen opiskeluvuoden aikana.

Täydentävät opinnot vähintään kandidaatin tai vastaavan ulkomaisen yliopistotutkinnon suorittaneille

Kauppatieteiden kandidaatin tutkinnon tai vastaavan ulkomaisen yliopistotutkinnon suorittaneet tekevät täydentäviä opintoja pääaineesta, jos maisteriohjelmaan valittu pääaine on eri kuin KTK-tutkinnossa tai sitä vastaavassa ulkomaisessa yliopistotutkinnossa. Pääaineen täydentäviä opintojen enimmäismäärä on 30 opintopistettä.

Kotimaassa tai ulkomailla vähintään muun soveltuvan kandidaatin tutkinnon suorittaneiden täydentävät opinnot muodostuvat pääaineen perus- ja aineopinnoista (31 op), liiketaloustieteellisistä ja kansantaloustieteen opinnoista (23 op) sekä toisen vieraan kielen opinnoista (6 op), mikäli vastaavia opintoja ei ole suoritettu aiemmin.

Koodi	Opintojaksot	Opintopisteet
	Pääaine	31 op
	Perus- ja aineopintoja (mahd. sis. kandidaatintutkielma)	
	Liiketalous- ja kansantaloustieteen opintoja:	23 op
	Pakolliset opintojaksot	12 op
PLRY1, osa 1	Kirjanpito ja tilinpäätös	3 op
PLRY1, osa 2	Kustannuslaskennan perusteet	3 op
PLRY1, osa 3	Rahoitus ja liiketoiminta	3 op
PKTY1	Mikrotalousteoria	3 op
	Valinnaiset opintojaksot	11 op
PJOY1	Johtaminen ja liiketoiminta	4 op
PJOY2	Liikkeenjohdon työ	4 op
PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op
PMAY1C	Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	3 op
PYRY1	Johdatus yrittäjyyteen	3 op
PKTY2	Makrotalousteoria	3 op
	Kieli- ja viestintäopinnot:	6 op
	Toisen vieraan kielen alkeisopinnot (RA/SA/ES)	6 op

Täydentävät opinnot tradenomin tutkinnon suorittaneelle

Tiede- ja opetusneuvoston päätöksen (9.5.2008) mukaisesti erillisvalinnan kautta Porin yksikköön KTM-tutkintoa suorittamaan valittavien tradenomien täydentävien opintojen määrä on enintään 60 opintopistettä siten, että ne koostuvat pääaineen opinnoista (31 – 48 op, sis. kandidaatintutkielma), toisen vieraan kielen alkeisopinnoista (6 op) sekä menetelmäopinnoista (6 op). Opinnot määritellään opiskelijakohtaisesti KTM-tutkinnon pääaineen ja suoritettun tradenomin tutkinnon perusteella.

Koodi	Opintojaksot	Opintopisteet
	Pääaine	31-48 op
	Perus- ja aineopintoja (sis. kandidaatintutkielma)	
	Menetelmäopinnot:	6 op
PTKMY2	Kuvaileva tilastotiede	3 op
MENY1	Tieteellisen tutkimuksen perusteet	3 op
	Kieli- ja viestintäopinnot:	6 op
	Toisen vieraan kielen alkeisopinnot (RA/SA/ES)	6 op

Liiketalouden ylemmän AMK-tutkinnon opinnot huomioidaan tapauskohtaisesti tradenomien täydentävien opintojen määrää vähentävästi niin, että opiskelijan pääaineen täydentäviä opintoja määrättäessä varmistetaan riittävät valmiudet KTM-tutkinnon pääaineen syventävien opintojen suorittamiseen. Ylemmän AMK-tutkinnon lopputyö otetaan huomioon kandidaatintutkielman laajuisena (10 op).

HYVINVOINTIALAN LIIKETOIMINTAOSAAMISEN MAISTERIOHJELMA

Opetussuunnitelma 2010-2011

Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelmassa opiskelija oppii tunnistamaan ja hallitsemaan hyvinvointialan palveluverkostoja ja johtamaan niitä ennakoivasti. Opiskelija syventää osaamistaan hyvinvointipalvelujen laadun asiakaslähtöisessä ja innovatiivisessa kehittämisessä. Maisteriohjelmassa suoritettavan 120 opintopisteen laajuisen ylemmän korkeakoulututkinnon (KTM) myötä opiskelija saa tieteelliset valmiudet itsenäiseen ja vaativaan tutkimustyöhön sekä jatko-opinto-kelpoisuuden (KTL, KTT). Maisteriohjelman tutkintorakenne:

Pääaineopinnot	60 op
Sivuaineopinnot	25 op
Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot	7 op
Kieli- ja viestintäopinnot	10 op
Tutkinnon muut opinnot	18 op
Yhteensä	120 op

Pääaineopinnot (60 op)

Maisteriohjelman pääainevaihtoehdot ovat johtaminen ja organisointi, laskentatoimi ja rahoitus, markkinointi sekä tietojärjestelmätiede. Opiskelija on tehnyt sitovan pääainevalintansa hakuvaiheessa.

Johtaminen ja organisointi

Pääaineen opinnot (Johtaminen ja organisointi)		60 op
Syventävät opintojaksot		Yht. 12 op
PJOS1	Organisaatioiden tutkimus	6 op
PJOS5	Hyvinvointialan organisaatiot ja niiden johtaminen	6 op
MENY 3-7 Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
	Opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä MENY6 tai MENY7.	
PHLMO1	Integroiva projektityö	6 op
HVPG	Pro gradu –tutkielmatyöskentely	30 op

Laskentatoimi

Pääaineen opinnot (Laskentatoimi ja rahoitus)		60 op
Syventävät opintojaksot		Yht. 12 op
PLRS2	Ulkoinen laskentatoimi yrityksen ja julkisen sektorin organisaation toiminnan kuvaajana	6 op
PLRS8	Liiketoiminnan strateginen ohjaus	6 op
PLRS9	Laskentatoimen etiikka	6 op
MENY 3-7 Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
	Opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä MENY6 tai MENY7.	
PHLMO1	Integroiva projektityö	6 op

HVPG Pro gradu –tutkielmatyöskentely	30 op
---	--------------

Markkinointi

Pääaineen opinnot (Markkinointi)		60 op
Syventävät opintojaksot (valitaan kaksi opintojaksoa á 6 op)		Yht. 12 op
Pakollinen opintojakso		
PMAS8	Yhteiskunnallinen markkinointi ja verkostojohtaminen	6 op
Valinnainen opintojakso (valitaan yksi opintojakso á 6 op)		
PMAS2	Markkinoinnin teoriat	6 op
PMAS3	Strateginen markkinointi	6 op
PMAS4	Tuotteiden ja liiketoimintakonseptien innovaatiot	6 op
MENY 3-7 Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
	Opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä MENY6 tai MENY7.	
PHLMO1	Integroiva projektityö	6 op
HVPG Pro gradu –tutkielmatyöskentely		30 op

Tietojärjestelmätiede

Pääaineen opinnot (Tietojärjestelmätiede)		60 op
Syventävät opintojaksot (valitaan kaksi opintojaksoa á 6 op)		Yht. 12 op
PTJS2	Tietotekniikka ja liiketoiminta	6 op
PTJS7	Tietotekniikka, etiikka ja yhteiskunta	6 op
PTJS6	Vaihtuva erikoiskurssi (esim. TJS5 Healthcare Information Systems/ TuKKK)	6 op
MENY 3-7 Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
	Opintojaksot MENY3, MENY4 ja MENY5 sekä MENY6 tai MENY7.	
PHLMO1	Integroiva projektityö	6 op
HVPG Pro gradu –tutkielmatyöskentely		30 op

Pääaineen syventävien opintojaksojen ja menetelmäopintojen opintojaksokuvaukset esitellään opinto-oppaassa kyseisten oppiaineiden kohdalla.

P013019 (LR)	PHLMO1 Integroiva projektityö
P033019 (MA)	
P093021 (TJ)	
P022021 (JO)	
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Arja Lemmetyinen
Ajankohta	Kevään 2011 IV periodi - syksyn 2011 II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija soveltaa opintojaksolla pääaineopintojen (johtaminen ja organisointi, markkinointi, laskentatoimi ja rahoitus tai tietojärjestelmätiede) sisältöjä hyvinvointialan toimintaympäristöön. Opiskelijalle muodostuu kuva liiketoimintaosaamisen roolista hyvinvointialan käytännön työssä. Opiskelija tutustuu hyvinvointiorganisaation ja/tai -palvelujen kehittämiseen ja soveltaa kehittämisen välineitä käytännössä. Projektityö voi liittyä esimerkiksi hyvinvointialan muutos-, kustannus- tai tulosjohtamiseen, tietojärjestelmien johtamiseen, hyvinvointipalvelujen tuottamiseen, ulkoistamiseen, yksityistämiseen, kilpailuttamiseen, tuotteistamiseen tai laadun turvaamiseen.
Opetus	Seminaarit 16 h

Suoritustapa	Aktiivinen seminaareihin (16 h) osallistuminen, ohjattu, noin kolmen viikon työpanoksen vaativa käytännön projektityö ja sen hyväksyty kirjallinen raportointi, 6 op. Projektityö toteutetaan vastuupettajan kanssa sovitusissa hyvinvointialan julkisen, yksityisen tai kolmannen sektorin organisaatioissa. Projektityön voi toteuttaa itsenäisesti tai pari-/pienryhmätyönä.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Vastuupettajan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelmaan hyväksytyille opiskelijoille.
P013023 (LR) P033024 (MA) P093028 (TJ) P023018 (JO)	HVPG Pro gradu - tutkielmatyöskentely Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelmassa
Laajuus	30 op
Vastuuhenkilö	Arja Lemmetyinen ja Kati Suomi
Ajankohta	I periodi; työskentely kestää kaksi lukukautta
Sisältö ja osaamistavoitteet	Pro gradu -tutkielmatyöskentelyn tarkoituksena on syventää opiskelijoiden valmiuksia itsenäisen tieteellisen tutkielman laadinnassa. Tutkielmien kehittymistä seurataan tutkielmaryhmässä, jossa opiskelijat paitsi esittävät väliraportteja omasta tutkielmastaan myös toimivat opponenteina muille ryhmäläisille. Istunnoilla käydään läpi tutkimussuunnitelman ja väliraporttien ohella myös muita tieteellisen tutkielman tekemiseen liittyviä teemoja. Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman pro gradu -tutkielmaryhmässä opiskelija perehtyy alan tutkimusongelmiin niiden monitieteisestä lähtökohdasta, pääpainon kuitenkin ollessa pääaineen teoreettisissa keskusteluissa. Graduohjaukseen osallistuu kunkin pääaineen opettaja. Opiskelija syventää gradutyöskentelyn aikana myös näkemystään hyvinvointialan substanssilähtöisestä ongelmanasettelusta osallistumalla lukuvuoden aikana kahteen Tampereen yliopiston Hyvinvointipalvelujen järjestämisen maisteriohjelman kanssa yhteistyössä järjestettävään seminaariin, joissa kummankin maisteriohjelman opiskelijat esittävät tutkimussuunnitelmiaan.
Edeltävät opinnot	Ennen osallistumista pro gradu - tutkielmatyöskentelyyn tulee olla suoritettuna maisteritason menetelmäopinnot, pääaineen syventävät opinnot ja sivuaineopinnot erillisen ohjeistuksen mukaisesti.
Opetus	Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman pro gradu-seminaarit 36-56 h (Arja Lemmetyinen ja Kati Suomi sl-kl 18 + 18 h) ryhmän koosta riippuen sekä yhteiset seminaarilaisuudet (2x4h) Tampereen yliopiston Porin yksikön Hyvinvointipalvelujen järjestämisen maisteriohjelman kanssa. Työskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun opastusta.
Suoritustapa	Aktiivinen seminaareihin osallistuminen, opponenttina toiminen sekä hyväksyty itsenäisesti laadittu pro gradu -tutkielma, 30 op.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelmaan hyväksytyille opiskelijoille.

Sivuaineopinnot (25 op)

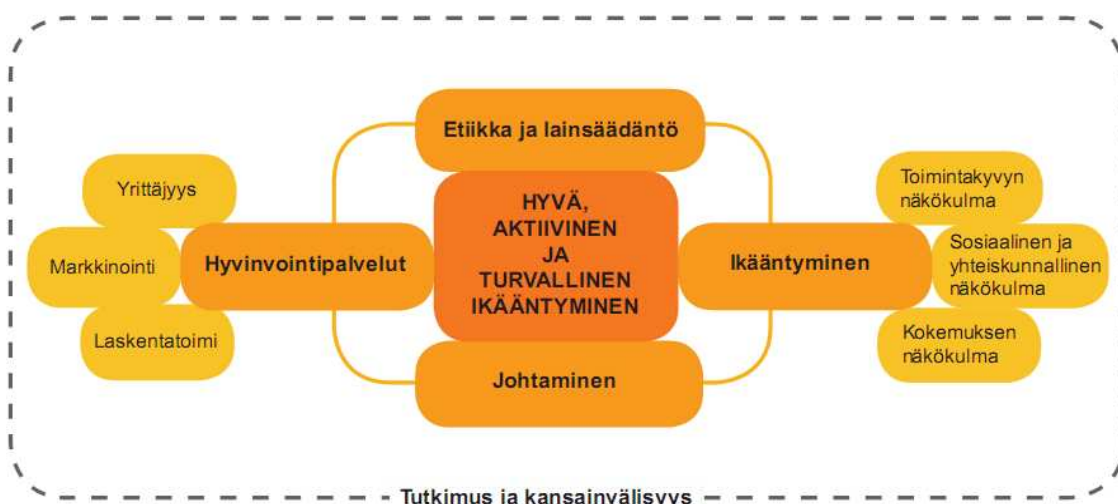
Maisteriohjelmassa pääaineenaan johtamista ja organisointia, laskentatoimea ja rahoitusta tai markkinointia opiskelevat suorittavat vaihtoehtoisesti joko Hyvinvointialan sivuaineopintokokonaisuuden I tai II. Pääaineen ollessa tietojärjestelmätiede opiskelija suorittaa sivuaineopintoina johtamisen ja organisoinnin opintoja. Opintojaksojen toteuttamisesta vastaavat Turun yliopiston kaupakorkeakoulun (TuKKK) ja Tampereen yliopiston (TaY) Porin yksiköt sekä Satakunnan ammattikorkeakoulu.

Hyvinvointialan sivuainekokonaisuus I (vähintään 25 op)

Opinnoissa opiskelija tarkastelee hyvinvointialan palvelujärjestelmiä, toimintakäytänteitä ja kehittämishaasteita yhteiskuntatieteiden, erityisesti sosiaalipolitiikan, sosiaalityön ja sosiologian näkökulmista. Opiskelija syventää osaamistaan hallita yhteiskunnallisia muutosprosesseja.

Hyvinvointialan sivuainekokonaisuus I		25 op	Vastuujärjestäjä
Pakolliset opintojaksot:		20 op	
PHLMO20	Johdatus hyvinvointipalvelujen kysymyksiin	2	TaY
PHLMO21	Sosiaalityön peruskurssi	2	TaY
PHLMO22	Sosiaalipolitiikan peruskurssi	2	TaY
PHLMO24	Julkisten hyvinvointipalvelujen tuottamisen organisointi	3	TuKKK
PHLMO26	Palvelujen järjestäminen kuntatalouden näkökulmasta	3	TaY
PHLMO28	Etiikka ja palvelujen tuottaminen	3	TaY
PHLMO29	Sosiaalipolitiikka eri maissa	5	TaY
Valinnaiset opintojaksot:		Väh. 5 op	
PHLMO27	Organisaatiokulttuurit ja tuloksellisuus sosiaalipalveluissa	3	TaY
PHLMO31	Toimeentuloturvan ja hyvinvointipalvelujen pääpiirteet	2	TaY
PHLMO32	Elämäkulkukirjallisuus	2	TaY
PHLMO33	Sosiaalityön sisältöalueiden syventävä essee	2	TaY
PHLMO34	Työelämän laatu ja kehittäminen	5	TaY
PHLMO35	Moderni työelämä	5	TaY

Hyvinvointialan sivuainekokonaisuus II (vähintään 25 op)



Opinnoissa opiskelija tarkastelee hyvinvointialan palvelujärjestelmiä, toimintakäytänteitä ja kehittämishaasteita monitieteisesti asiakkaan ja asiakkuuden näkökulmasta. Opiskelija syventää osaamistaan kehittää ja johtaa hyvinvointipalveluja sekä ymmärtää ikääntymisen voimavarana ja tulevaisuuden liiketoimintamahdollisuutena.

Hyvinvointialan sivuainekokonaisuus II		Väh. 25 op	Vastuu-järjestäjä
Pakolliset opintojaksot:		18 op	
PHLMO10	Ikääntymisen sosiaaliset ja yhteiskunnalliset näkökulmat	3	TuKKK
PHLMO20	Johdatus hyvinvointipalvelujen kysymyksiin	2	TaY
PHLMO24	Julkisten hyvinvointipalvelujen tuottamisen organisointi	3	TuKKK
PHLMO50	Ikääntyvien toimintakyky ja koettu ikääntyminen	4	SAMK
PHLMO51	Ikääntymisen ja ikääntyneille suunnattujen palvelujen etiikka	3	SAMK
PHLMO52	Kansainvälisyys hyvinvointialalla	3	TuKKK
Valinnaiset opintojaksot:		väh. 7 op	
PLR99	Laskentatoimen erityispiirteet hyvinvointialan organisaatioissa	3	TuKKK
PJO12	Johtaminen hyvinvointialalla	5	TuKKK
PYR12	Hyvinvointialan yrittäjyys	4	TuKKK
PHLMO12	Arviointi osana hyvinvointialan liiketoimintaosaamista	2	TuKKK

P432301	PHLMO10 Ikääntymisen sosiaaliset ja yhteiskunnalliset näkökulmat
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Heikki Suhonen
Ajankohta	I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija oppii hahmottamaan ikääntymistä sosiaalisena ja yhteiskunnallisena ilmiönä. Hän kykenee jäsentämään ikääntyvän väestön muuttuvia tarpeita ja sukupolvien välisiä jännitteitä myös yksityisten hyvinvointipalvelujen kehittämisen ja markkinoinnin näkökulmista. Opintokokonaisuuden yhteydessä tarkastellaan ikääntyvän väestön hyvinvointi- ja palvelutarpeita sekä toteutettuja käytäntöjä myös eurooppalaisessa kontekstissa.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille 12 h, ohjattu virtuaalityöskentely Moodle-oppimisympäristössä sekä palauteseminaari, jonka yhteydessä käsitellään erikseen tehty ryhmätyö, 3 op.
Huomautuksia	Luentojen yhteydessä jaettavat artikkelit ja muu oheismateriaali.

P432010	PHLMO12 Arviointi osana hyvinvointialan liiketoimintaosaamista
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Outi Seppä ja Maiju Salonen
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija saa perustiedot arvioinnista, arviointimenetelmistä ja arviointitiedon hyödyntämisestä hyvinvointialalla. Opiskelija ymmärtää arvioinnin merkityksen osana liiketoimintaosaamista ja osaa hyödyntää arviointia käytännön työssä. Liiketoimintaosaamisen näkökulma korostuu erityisesti opiskelijoiden laitimissa harjoituksissa.
Suoritustapa	Verkkokurssi. Aktiivinen osallistuminen akateemiseen keskustelupiiriin verkossa, arviointisuunnitelman laatiminen, 2 op.
Kirjallisuus	1. Käytännön arvioinnin perusteet: Opas evaluaation tekijöille ja tilaajille. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Tampere. , Robson, Colin (2001), 951-26-4671-4. 2. Evaluation and Social Research: Introducing Small-Scale Practice. Palgrave Macmillan , Hall, Irene & Hall, David (2004), 0333930959.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Kansainväliset journal-artikkelit ja muu kurssilla jaettava materiaali.
Huomautuksia	Osanottajien määrä on rajoitettu 15 opiskelijaan. Kurssi on ensisijaisesti suunnattu Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman opiskelijoille, mutta se soveltuu myös muille TuKKK:n Porin yksikön opiskelijoille.

P430001	PHLMO20 Johdatus hyvinvointipalvelujen kysymyksiin
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	STYPP5A: STYPP5A1 tai STYPP5A2
Vastuuhenkilö	Teppo Kröger
Ajankohta	I periodi

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee hyvinvointipalvelujen peruskäsitteet ja -määrittelyt sekä ymmärtää kunnan keskeisen roolin hyvinvointipalvelujen järjestäjänä. Sisältö: Hyvinvointipalvelujen peruskäsitteet ja -määrittelyt, kunta hyvinvointipalvelujen järjestäjänä ja tuottajana.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Luentoseminaari 12 h ja kirjallisuus, joka suoritetaan luennon loppukuulustelun yhteydessä, 2 op. Mikäli P5A1 luontoseminaaria ei järjestetä lukuvuoden aikana, niin kirjallisuuskuulustelu TaY:n Porin yksikön yleisenä tenttipäivänä.
Kirjallisuus	STYPP5A1 ja STYPP5A2: 1. Kunnalliset sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Suomen kuntaliitto, Helsinki. Eriksson, Rolf (2004) , 951-755-908-9. 2. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelukatsaus 2007, Helsinki 2007 (tai uudempi). Heikkilä, Matti - Lahti, Tuukka (toim.). STYPP5A2 lisäksi: 3. Hoiva - Tutkimus, politiikka ja arki. Tampere 2009. Anttonen, Valokivi & Zechner (toim.) (2009)
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Vsk 2006: sosiaalityö P410002.

P432002	PHLMO21 Sosiaalityön peruskurssi
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	STYPP1A2
Vastuuhenkilö	n n
Ajankohta	I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee sosiaalityön peruskäsitteet ja sosiaalityön toimintakentän. Sisältö: Sosiaalityön peruskäsitteet ja toimintakentät.
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Seminaari, osallistuminen opetukseen ja essee TAI kirjallisuuskuulustelu TaY:n yleisenä tenttipäivänä, 2 op.
Kirjallisuus	1. Olennainen sosiaalityössä. Gaudeamus, Helsinki. , Raunio, Kyösti, (2004 tai uudempi painos). 951-662-923-7. 2. Sosiaalisen vaihtuvat vastuut. PS-kustannus, Jyväskylä , Laitinen, Merja; Pohjola, Anneli (2003) , 952-451-080-4. Sivut 103-278
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Mikäli opiskelija on jo suorittanut tämän opintojakson luontoseminaarilla, hänen opintojensa mahdollisesti edellyttämän toisen suorituksen tapa on kirjatentti.

P430002	PHLMO22 Sosiaalipolitiikan peruskurssi
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	SPOPP1A2
Vastuuhenkilö	Satu Kalliola ja Ossi Eskelinen
Ajankohta	I ja II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Sosiaalipolitiikan perusteet suoritettuaan opiskelija tuntee oppiaineen peruskäsitteet ja lähtökohdat sekä tunnistaa sen erot ja yhtäläisyydet muihin yhteiskuntatieteisiin. Lisäksi hän oppii tunnistamaan sosiaalipolitiikkaa muovaavia ideologioita, hyvinvointipolitiikan ja työpolitiikan perusteita sekä sosiaalipolitiikan haasteita muuttuvassa maailmassa. Sisältö: Sosiaalipolitiikan peruskäsitteet ja teoreettisten lähestymistapojen moninaisuus, historiallisen kehityksen pääpiirteet ja käytäntöorientoituneisuus.
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Osallistuminen luento-opetukseen ja luentokuulustelu TAI Osallistuminen luento-opetukseen ja luento-/oppimispäiväkirja, 2 op.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Jos opiskelijan opinnot vaativat kurssin suorittamista toiseen kertaan ja hän on suorittanut tämän opintojakson luennoilla, hän sopii toisen suorituksen tavasta sosiaalipolitiikan opettajan kanssa. Vsk. 2006: sosiaalityö P410003, sosiaalipolitiikka P400001, sosiologia P420003

P432300	PHLMO24 Julkisten hyvinvointipalvelujen tuottamisen organisointi
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	n n
Ajankohta	Ilmoitetaan myöhemmin.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson aikana opiskelijat perehtyvät julkisten hyvinvointipalvelujen järjestämisen ja tuottamisen erilaisiin rakenteisiin ja tuottamismalleihin. Opiskelijat opivat tuntemaan palvelujen järjestäjäpuolen poliittisten päättäjien ja virkamiesten näkökulman palvelujen järjestämiseen. Opiskelijat ymmärtävät myös tuottajapuolen, sekä yksityisen että julkisen sektorin, palvelutuotantoon liittyvät haasteet ja tuotantoon osallistuvien toimijoiden erilaiset näkemykset ja niiden syyt. Kurssin opettajan ja vierailijaluennoitsijoiden vuorovaikutteisten luentojen kautta eri taustoista tulevat opiskelijat oppivat ymmärtämään moniammatillista toimintaa. Journal-artikkelien analyysi yksilötyönä lisää opiskelijoiden analyttisiä valmiuksia ja kontaktiopetus vuorovaikutustaitoja.
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (24 h), artikkelireferaatit (1/luentokerta, palautetaan luennon alussa) ja tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.
Kirjallisuus	Kunta ja kolmas sektori: yhteistyön uudet muodot. PS-kustannus, Jyväskylä , Möttönen, Sakari; Niemelä, Jorma (2005) , 952-451-121-5.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan osoittamat journal-artikkelit (5 kpl).
Huomautuksia	Opintojakson vastuujärjestäjä, nimi ja laajuus ovat muuttuneet. Lukuvuonna 2010-11 opintojakson järjestää Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikkö. Opiskelija, joka on suorittanut PHLMO24 Palvelujen tuottamisen uudet ratkaisut 4 op, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P432302	PHLMO26 Palvelujen järjestäminen kuntatalouden näkökulmasta
Laajuus	3 op
TaY:n koodi	HYHK2A
Vastuuhenkilö	Olavi Kallio
Ajankohta	I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hahmottaa julkisen talouden sekä sosiaali- ja terveydenhuollon talouden osana kansantalouden kokonaisuutta. Opiskelija tuntee sosiaali- ja terveydenhuollon päätöksenteon, palvelutuotannon ja talouden keskeiset yhteydet ja ymmärtää ne osana alueiden ja kuntien toimintaedellytyksiä. Opiskelija tuntee palvelujen järjestämistä koskevan kunnallisen talousajattelun ja taloudellisen vaikuttavuuden peruskysymykset sekä ohjausvälineiden perusteet. Sisältö: Julkisen talouden tehtävät kansantaloudessa, valtion ja kuntien suunnittelu- ja ohjausjärjestelmät sosiaali- ja terveystalouden määrittäjänä; kunta taloudellista toimintaa harjoittavana organisaationa, kunnan tehtävät; kuntatalouden suunnittelu-, ohjaus ja seurantajärjestelmät, kuntien ja valtion taloussuhteet, palveluiden tuotantotavat sekä julkisen talouden ja palvelutuotannon haasteet tulevaisuudessa.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Osallistuminen luento-opetukseen 12 h ja tenttikirjallisuus, joka tentitään luento-kuulustelun yhteydessä, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kuntatalouden ohjaus. Budjetoinnin ja kirjanpidon teoriaperusteita ja kehityssuuntia; luvut 1-7. Myllyntaus, Oiva. Suomen kuntaliitto, Helsinki , (2002) , 951-755-318-8. 2. Peruspalveluohjelmaa valmisteleavan ministerityöryhmän uusin raportti. 3. Toimiva kunta. Erityisesti "Kunnan talous"- luku. Helsinki, FCG Efeko 2008 (2008) , 978-952-5704-03-7.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. Opiskelija, joka on suorittanut PHLMO25/A1b Sosiaalipalvelujen järjestäminen, tuottaminen ja ohjaus 2 op ja PHLMO26/HK2a Palvelujen järjestäminen kuntatalouden näkökulmasta 2 op TAI PHLMO30 4 op, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P432303	PHLMO27 Organisaatiokulttuurit ja tuloksellisuus sosiaalipalveluissa
Laajuus	3 op
TaY:n koodi	HYHK2A
Vastuuhenkilö	Ilmari Rostila
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee organisaatiokulttuurin ja -ilmapiirin käsitteet ja niiden yhteyden palvelujen laatuun, vaikuttavuuteen ja työhyvinvointiin, sekä osaa soveltaa käsitteitä johtamisen ja vaikuttamisen haasteiden erittelyyn. Sisältö: Organisaatiokulttuuri, organisaatio- ja psykologinen ilmapiiri, työasenteet ja työsuoritusta selittävät yksilö-, vuorovaikutus- ja organisaatiotason mallit; organisaatiotason yhteys asiakaslähtöiseen vaikuttavuuteen, innovatiivisuuteen ja työmoraaliin; teoreettisten näkökulmien ja tutkimuksen tulosten merkitys johtamiselle ja kehittämislle.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Osallistuminen luentoseminaariin 12 h sekä luentoihin ja kirjallisuuteen perustuva essee, 3 op.
Kirjallisuus	1. Organisaatiokulttuuri ja johtaminen. Weilin & Göös, Espoo , Schein, Edgar H. (1987) , 951-35-3966-0. 2. Työ leipälajina: työhyvinvoinnin psykologiset perusteet. PS-Kustannus, Jyväskylä. Kinnunen, Ulla; Feldt, Taru; Mauno, Saija (2005), 952-451-117-7.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.
P430007	PHLMO28 Etiikka ja palvelujen tuottaminen
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Hannu Piironen
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää hyvinvointipalvelujen tuottamiseen liittyvät eettiset kysymykset ja valinnat sekä osaa perustellusti ja systemaattisesti käsitellä niitä. Sisältö: etiikan, erityisesti sosiaalialan etiikan kysymykset; eettiset sovellutukset hyvinvointipalvelujen tuottamiseen, aiheetta koskeva lainsäädäntö.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (12 h) ja kirjallisuus, joka tentitään luentokuulustelun yhteydessä tai luento-/oppimispäiväkirjan kirjoittaminen, 3 op. Luennoitsija tarkentaa opintojakson suoritusastavan.
Kirjallisuus	The Handbook of Social Welfare Management. Sivut 69-85. Sage Publications, Thousand Oaks. Patti, Rino J. (ed.) (2000), 0-7619-1470-6.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan osoittama mahdollinen lisämateriaali
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PHLMO50 Ikääntymisen ja ikääntyneille suunnattujen palvelujen etiikka, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P432312	PHLMO29 Sosiaalipolitiikka eri maissa
Laajuus	5 op
TaY:n koodi	SPOPP4
Vastuuhenkilö	Vieraileva luennoitsija Yhdyshenkilö Satu Kalliola
Ajankohta	Ilmoitetaan myöhemmin
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opintojakson suorittuaan opiskelija osaa jäsentää sosiaalipolitiikan kansainvälistä toimintaympäristöä. Hän osaa tunnistaa Euroopan unionin laajentumisen, yleisen kansainvälistymisen sekä talouden, politiikan ja kulttuurin globalisaation vaikutuksia ja sosiaalipolitiikan uusia haasteita. Lisäksi opintojakson suorittanut on omaksunut Euroopan unionin sosiaalipolitiikan pääpiirteet ja hallitsee sosiaalipolitiikan peruskäsitteet englannin kielellä. Sisältö: Sosiaalipolitiikan kansainvälinen toimintaympäristö, erityisesti EU-järjestelmä sekä näihin liittyvät muutostekijät vaikutuksineen.
Suoritustapa	Kirjallisuuskuulustelu TaY:n yleisenä tenttipäivänä tai korvaavan opetuksen suorittaminen tentaattorin ohjeiden mukaisesti, 5 op.

Kirjallisuus	<p>1. Sosiaaliturvajärjestelmät eri maissa. Finanssi- ja vakuutuskustannus Oy. Kari & Markwort (2008).</p> <p>2. Europeanisation of social protection. Policy Press, Bristol. Kvist, Jon; Saari, Juho (eds.) (2007), 978-1-84742-020-6.</p> <p>3. Boundaries of welfare European integration and the new spatial politics of social protection. Ferrera, Maurizio (2005), 978-0-19-928467-2.</p>
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Vsk. 2006: Sosiaalipolitiikka P400006

P430019	PHLMO31 Toimeentuloturvan ja hyvinvointipalvelujen pääpiirteet
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	SPOPP2A
Vastuuhenkilö	Ossi Eskelinen ja Satu Kalliola
Ajankohta	I ja II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy suomalaisen yhteiskunnan tapoihin toteuttaa sosiaali- ja työpolitiikkaa toimeentuloturvana, julkisina ja yksityisinä hyvinvointialan palvelujärjestelminä sekä ohjelma- ja projektiperustaisena toimintana. Sisältö: Suomalainen sosiaali- ja työpolitiikka toimeentuloturvana, palvelujärjestelmät ja niiden muutokset, ohjelma- ja projektiyhteiskunnan perusteet.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Luentoihin perustuva luento-/oppimispäiväkirja, 2 op.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.

P432304	PHLMO32 Elämänkulkukirjallisuus
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	STYPA2B2
Vastuuhenkilö	nn
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee ihmisen elämänkulun eri vaiheet sekä niiden erilaisia teoreettisia ja temaattisia jäsenystapoja. Hän ymmärtää valitsemiinsa elämänvaiheisiin liittyviä sosiaalisia tilanteita, kysymyksiä ja ongelmia sekä hahmottaa sosiaalityön toimintakenttää kyseisissä elämänkulun vaiheessa. Sisältö: Ihmisen elämänkulun eri vaiheet, niiden teoreettiset ja temaattiset jäsenystavat sekä sosiaalityön rooli eri elämänvaiheissa.
Suoritustapa	Kirjallisuuskuulustelu TaY:n yleisenä tenttipäivänä, 2 op.
Kirjallisuus	<p>1. Lapsuudesta vanhuuteen. Iän sosiologiana. Vastapaino, Tampere, Sankari, Anne; Jyrkämä, Jyrki (toim.) (2001), 951-768-097-X. JA 1 kirja seuraavista:</p> <p>2. Lapset ja sosiaalityö. Kohtaamisia, menetelmiä ja tiedon uudelleenarviointia. PS-kustannus. Forsberg, Ritala-Koskinen & Törrönen (toim.) (2006).</p> <p>3. Sosiaalityö aikuisten parissa. Jokinen & Juhila (toim.) Vastapaino 2008 (2008)</p> <p>4. Nuorisotyön ja sosiaalityön jaetut kentät Puheenvuoroja asiantuntijuudesta, käytännöistä ja kohtaamisista. Nuorisotutkimusverkosto 2009. Raitakari & Virokannas (toim.) (2009)</p> <p>5. Vanhuus ja sosiaalityö Sosiaalityö avuttomuuden ja toimijuuden välissä. PS-kustannus 2007. Seppänen, Karisto & Kröger (2007).</p>
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. Opintojakso PHLMO32 vastaa opintojaksoa P2a. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson P2a Elämänkulku ja sen murrokset, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P432305	PHLMO33 Sosiaalityön sisältöalueiden syventävä essee
Laajuus	2 op
TaY:n koodi	STYPA2C
Vastuuhenkilö	nn
Ajankohta	Ajankohta sovitaan vastuuopettajan kanssa.

Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija omaa perusteelliset tiedot ja syventyneen ymmärryksen valitsemastaan sosiaalisesta ongelmatilanteesta tai sosiaalityön kohderyhmästä. Sisältö: Sosiaalisen ongelman jäsentäminen ja johonkin sosiaalityön erityiskysymykseen syventyminen. Vaihtoehdot: STYPA2C1 Lapset, nuoret ja lastensuojelu STYPA2C2 Aikuissosiaalityö ja kuntouttava sosiaalityö STYPA2C3 Gerontologinen sosiaalityö STYPA2C4 Marginalisaatiokysymysten sosiaalityö STYPA2C5 Monikulttuurinen sosiaalityö STYPA2C6 Terveysosiaalityö STYPA2C7 Yhteisöosiaalityö STYPA2C8 Vammaisuus ja sosiaalityö
Kirjallisuus Suoritustapa	Kirjallisuusvaihtoehdot tarkastettava TaY:n Porin yksikön opetussuunnitelmasta. Opiskelija kirjoittaa yhdestä vieraskielisestä tai kahdesta suomenkielisestä kirjasta 5-10 sivun esseiden, 2 op. Esseestä sovitaan etukäteen kohdasta vastaavan opettajan kanssa.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.

P432306	PHLMO34 Työelämän laatu ja kehittäminen
Laajuus	5 op
TaY:n koodi	SOSPA2C
Vastuuhenkilö	n n
Ajankohta	Ilmoitetaan myöhemmin
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee asianomaisen sosiologian erityisalan, kysymyksenasettelut ja tutkimustulokset pääpiirteissään. Sisältö: Asianomaisen sosiologian erityisalan teorioita, kysymyksenasetteluja ja tutkimustuloksia.
Suoritustapa	Kirjallisuuskuulustelu TaY:n yleisenä tenttipäivänä osallistuminen, 5 op. On suositeltavaa, että ainakin osa jaksojen kirjallisuudesta suoritetaan esseillä, korvaavilla luennoilla tai osallistumalla teemaseminaareihin. Tarkemmat tiedot näistä suoritusmahdollisuuksista löytyvät TaY:n Porin yksikön opetusohjelmasta.
Kirjallisuus	1. Employment Regimes and the Quality of Work. Oxford university Press 2009. Gallie, Duncan (toim.) (2009). 2. Demanding Work. The Paradox of Job Quality in the Affluent Economy. Princeton University Press 2006. Green, Francis (2006). 3. Työelämän tutkimusavusteinen kehittäminen Suomessa. Tykes 2007, Rammstad, & Alasoini (toim.) (2007) TAI Kaikilla mausteilla. Artikkeleita työolotutkimuksesta. Tilastokeskus 2006. Lehto, Sutela ja Miettinen (toim.) (2006).
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.

P432307	PHLMO35 Moderni työelämä
Laajuus	5 op
TaY:n koodi	SOSPA2A
Vastuuhenkilö	n n
Ajankohta	Ilmoitetaan myöhemmin
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee asianomaisen sosiologian erityisalan, kysymyksenasettelut ja tutkimustulokset pääpiirteissään. Sisältö: Asianomaisen sosiologian erityisalan teorioita, kysymyksenasetteluja ja tutkimustuloksia.
Suoritustapa	Kirjallisuuskuulustelu TaY:n yleisenä tenttipäivänä osallistuminen, 5 op. On suositeltavaa, että ainakin osa jaksojen kirjallisuudesta suoritetaan esseillä, korvaavilla luennoilla tai osallistumalla teemaseminaareihin. Tarkemmat tiedot näistä suoritusmahdollisuuksista löytyvät TaY:n Porin yksikön opetusohjelmasta.

Kirjallisuus	Kolme kirjaa seuraavista: 1. Flexibility and stability in working life, NY, Palgrave Macmillan , Furåker, Bengt et al. (2007) , 978-0-230-01364-3. 2. Uuden työn paradoksit. Keskusteluja 2000-luvun työprosesseista. Vastapaino 2008. Julkunen (2008). 3. Myths at work. Polity Press 2000. Bradley (2000). 4. Understanding Work in the Age of Information. VDM 2007. Pyöriä (2007).
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskeluoikeus.

P432308	PHLMO50 Ikääntyvien toimintakyky ja koettu ikääntyminen
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Hanna Hyttinen
Ajankohta	I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Toimintakyvyn näkökulmasta opiskelija tuntee yleisimmät iäkkäiden sairaudet, niiden hoidot ja vaikutukset toimintakykyyn. Opiskelija tuntee iäkkään toimintakyvyn osa-alueet ja niiden mittaamiskeinot ja ravinnon ja ravitsemustilan sekä liikunnan merkityksen ja mahdollisuudet. Opiskelija perehtyy iäkkään lääkityksen erikoispiirteisiin. Kokemuksen näkökulmasta opiskelija tuntee kokemuksen merkityksen ikääntymisessä. Hän perehtyy ikääntymiseen yksilön kokemuksena ja ympäristön osuuteen kokemuksen muodostajana. Opiskelija ymmärtää koetun ikääntymisen merkityksen yhtenä liiketoimintaosaamisen edellytyksenä ja hyvinvointipalvelujen suunnittelussa. Opinnoissa tarkastellaan koettua ikääntymistä, symbolista ympäristöä ja kulttuuria, elämänlaatua sekä esteettömyyttä ja turvallisuutta.
Opetus	Luennot 48 h, joista osa toteutetaan verkkoluentoina. Osa luennoista mahdollisia vierailuluentoja.
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (48 h), verkkotyöskentely, opintoryhmätyöskentely, valituista aihealueista tehty itsenäinen arvioitava kirjallinen työ, 4 op. Opintojakso koostuu; toimintakyvyn näkökulmasta, 1 op ja kokemuksen näkökulmasta, 3 op.
Kirjallisuus	1. Geriatria arvioinnista kuntoutukseen , Hartikainen, S.; Lönnroos, E. (2008) , 9789513749309. 2. Geropsykologia - Vanhenemisen ja vanhuuden psykologia. WS Bookwell Oy, Porvoo. Raitanen T.; Hänninen T.; Pajunen H. & Suutama T. (toimittajat) (2004) sivut 76-180 ja 446-528. 3. Quality of Life in Old Age. International and Multi-Disciplinary Perspectives. Dordrecht. The Netherlands: Springer (2007). Mollenkopf, H; Walker, A. (Eds.) (2007). 4. Muistot näkyviksi. Muistelutyön menetelmiä ja merkityksiä. Hohenthal-Antin, L. (2009). 978-952-451-411-8.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Artikkelit ja muu oheismateriaali.
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Satakunnan ammattikorkeakoulu. Ilmoittautuminen ei tapahdu WebOodin kautta. Poikkeavasta ilmoittautumiskäytänteestä ilmoitetaan myöhemmin.

P432309	PHLMO51 Ikääntymisen ja ikääntyneille suunnattujen palvelujen etiikka
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Sari Teeri
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija ymmärtää etiikan merkityksen ikääntyneiden hyvinvointipalvelujen tuottamisessa. Opiskelija kykenee tunnistamaan ikääntyneiden hyvinvointipalvelujen tuottamiseen liittyviä eettisiä ongelmia, perustelevaan niiden ratkaisuvaihtoehtoja sekä arvioimaan ratkaisuvaihtoehtojen seuraamuksia. Opiskelija kykenee kehittämään toimintatapoja, jotka takaavat eettisesti tietoisien kulttuurin ottamisen huomioon yksilö, organisaation ja yhteiskunnan näkökulmat. Opiskelija hallitsee eettisen toiminnan periaatteet ja tuntee keskeiset eettiset normit.
Opetus	Luennot 12 h

Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (12 h) ja tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 3 op.
Kirjallisuus	1. Eettinen herkkyys ammatillisessa toiminnassa. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki. Juujärvi, S.; Myyry, L.; Pessa, K. (2007). Soveltuvin osin. 2. The responsible of administrator. An approach to ethics for the administrative role. Fifth edition. Wiley & Sons Imprint. San Francisco. Cooper, T. L. (2006). Luennoitsijan osoittama mahdollinen lisämateriaali.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	
Huomautuksia	Vastuullinen järjestäjä: Satakunnan ammattikorkeakoulu. Ilmoittautuminen ei tapahdu WebOodin kautta. Poikkeavasta ilmoittautumiskäytännestä ilmoitetaan myöhemmin. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PHLMO28 Etiikka ja palvelujen tuottaminen, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.

P432310	PHLMO52 Kansainvälisyys hyvinvointialalla
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Päivikki Kuoppakangas
Ajankohta	IV periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy Euroopan unionin toimintaan, toimielimiin, päätöksentekoprosesseihin sekä eri tahojen vaikutusmahdollisuuksiin. Opiskelija ymmärtää verkottumisen merkityksen EU-rahoitushauissa ja saa perusvalmiudet EU-rahoitusten hakuun. Opiskelija hahmottaa tutkimusten avulla hyvinvointialan palvelujärjestelmien erot ja yhtäläisyydet eri EU-maissa tarkastellen erityisesti ikääntyneille suunnattuja hyvinvointipalveluja. Opintojakson keskeisiä sisältöjä ovat ikääntymiseen ja väestönmuutokseen liittyvät kansainväliset EU-asiakirjat, EU-rahoitusmahdollisuudet sekä EU:n strategiat.
Opetus	Luennot 24 h, osa mahdollisesti vierailijaluentoja
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (läsnäolovelvollisuus 50%), ryhmätyö ja oppimispäiväkirja, 3 op.
Kirjallisuus	1. EU-perusteos (2. painos) Ulkoasianministeriön Eurooppatiedotus, Sastamala. Ruonala, Marko (2009). 978-951-724-639-2. 2. Joint Report on Social Protection and Social Inclusion 2009, European Union (2009). 978-92-79-12031-2.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muu luennoitsijan ilmoittama materiaali.

Opintojaksojen PYR12 Hyvinvointialan yrittäjäyys, PLR99 Laskentatoimen erityispiirteet hyvinvointialan organisaatioissa ja PJO12 Johtaminen hyvinvointialalla opintojaksokuvaukset esitellään opinto-oppaassa ko. oppiaineiden kohdalla.

Johtaminen ja organisointi sivuaineena (tietojärjestelmätiede pääaineena)

Pääaineen ollessa tietojärjestelmätiede opiskelija suorittaa sivuaineopinnoina johtamisen ja organisoinnin opintoja.

Johtaminen ja organisointi/sivuaineopinnot		25 op
PJO1	Henkilöstöjohtaminen	5 op
PJO3	Työhyvinvointi	5 op
PJO7	Strateginen johtaminen	5 op
PJO13	Muutoksen johtaminen	5 op
PJO12	Johtaminen hyvinvointialalla	5 op

Tarkemmat opintojaksokuvaukset esitellään opinto-oppaassa kohdassa *Johtaminen ja organisointi*.

Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot (7 op)

Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot muodostuvat seuraavista opintojaksoista:

Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot		7 op
PTKMSY	Tilastollinen päättely	3 op
MENY2	Tieteenfilosofian perusteet	4 op

Tarkemmat opintojaksokuvaukset esitellään opinto-oppaassa kohdissa *Menetelmäopinnot* ja *Taloustieteiden kvantitatiiviset menetelmät*.

Kieliopinnot (10 op)

Kieliopinnot koostuvat englannin kielen 6 op ja vieraan kielen 4 op opinnoista. Englannin kielestä valitaan vähintään 6 op vaihtoehtoisista opintojaksoista. Vieraskieli voi olla TuKKK:n Porin yksikössä opetettavista kielistä espanja, ranska tai saksa. Vieraan kielen 4 op opinnot valitaan vapaasti kyseisen kielen pakollisista ja valinnaisista opintojaksoista, ei kuitenkaan alkeisopinnoista. Lisätietoja ja tarkemmat opintojaksokuvaukset löytyvät opinto-oppaan kohdasta *Kieliopinnot*.

Tutkinnon muut opinnot (18 op)

Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelmaan sisältyy vähintään 18 op muita opintoja, joista osa on kaikille maisteriohjelman opiskelijoille pakollisia ja osa on valinnaisia. Pakollisia opintojaksoja ovat PHLMO4 Asiantuntijaksi hyvinvointialalle (1 op), PHLMO6 Kehittämisen ja johtamisen kontekstit ja menetelmät (3 op) ja PHLMO9 Palvelujen järjestämisen kustannustehokkuus (2 op). Lisäksi tietojärjestelmätiedettä pääaineenaan lukeville on pakolliseksi opinnoiksi määritelty opintojaksot PHLMO20 Johdatus hyvinvointipalvelujen kysymyksiin (2 op) ja PHLMO22 Sosiaalipoliittikan peruskurssi (2 op) (tarkemmat opintojaksokuvaukset löytyvät opinto-oppaan kohdasta *Hyvinvointialan sivuainekokonaisuus*).

P432311	PHLMO4 Asiantuntijaksi hyvinvointialalle
Laajuus	1 - 3 op
Vastuuhenkilö	A-osa (1 op): Arja Lemmetyinen ja Sini Lehto B-osa (2 op): Reeta Hautaniemi
Ajankohta	A-osa (1 op): 1. vuosi, I-IV B-osa (2 op): 2. vuosi, I-IV
Sisältö ja osaamistavoitteet	A-osa: Opiskelija tuntee Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman tavoitteet, rakenteen ja sisällön sekä Porin yliopistokeskuksen opiskeluympäristönä. Opiskelija sisäistää akateemisen opiskelun käytänteet ja toimintamallit sekä pääsee opinnoissaan sujuvaan alkuun. Opiskelija syventää opiskeluun ja työelämään liittyviä tavoitteitaan, joiden pohjalta opiskelija laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman. Oppimispäiväkirjan avulla opiskelija tekee omaa oppimisprosessiaan näkyväksi sekä reflektoi ja arvioi omaa kehittymistään. Opiskelija perehtyy ryhmätyöskentelyyn ja ryhmäytymiseen. B-osa: Opiskelija integroi Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman monitieteiset opinnot ja tekee oman oppimisensa näkyväksi siten, että opiskelijalle hahmottuu kokonaiskuva opinnoista. Portfolion avulla opiskelija syventyy oman kehittymisensä seuraamiseen ja arviointiin. Opiskelija rakentaa monitieteistä ammatillista identiteettiä kehittymistään dokumentoimalla ja oppimistaan kriittisesti refleктоimalla.
Opetus	A-osa (1 op): Luennot ja ohjattu ryhmätyöskentely 24 h, verkkotyöskentelyä B-osa (2 op): Verkkokurssi.
Kirjallisuus	Vastuuolettajien ohjeiden mukaan.

Suoritustapa	A-osa (1 op): Aktiivinen osallistuminen perehdytyspäivien ohjelmaan sekä Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman yhteistilaisuuksiin (väh. 2 tilaisuutta), henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) ja oppimispäiväkirjan (n. 5-10 sivua) laatiminen hyväksytysti, täydentävien opintojen keskusteluun (1 h) ja HOPS-keskusteluun (1,5 h) osallistuminen, 1 op. Opintojakso sisältää lisäksi itsenäistä työskentelyä, esimerkiksi oppaisiin ja verkossa olevaan materiaaliin tutustumista, omien opiskeluvalmiuksien kehittämistä sekä omien tavoitteiden pohdintaa. B-osa (2 op): Hyväksytty portfolio, 2 op.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman hyväksytyille opiskelijoille. Vuosikurssille 2010 A-osa (1 op) on pakollinen. Lisäksi opiskelija voi halutessaan suorittaa B-osan (2 op). Vuosikurssien 2006-2009 opiskelijat, joilta puuttuu PHLMO4-opintosuoritus, suorittavat osat A ja B (3 op). PHLMO4 vastaa opintojaksoa PHLMO2. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson PHLMO2 Digitaalinen portfolio, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P430015 PHLMO6 Kehittämisen ja johtamisen kontekstit ja menetelmät	
Laajuus	3 op
TaY:n koodi	STYPS1D
Vastuuhenkilö	Ilmari Rostila
Ajankohta	I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tuntee ja osaa arvioida asiakasprosessien tutkimustietoa soveltavan kehittämisen ja johtamisen haasteita ja menetelmiä hyvinvointipalvelujen ja sosiaalitoimen organisaatioiden konteksteissa. Sisältö: Kehittämisen käsite hyvinvointipalveluorganisaatioissa, kunta, kehittäminen ja sosiaalialan ohjelmat, palvelujen kehittäminen tuottajaorganisaatioissa, laatutyö, arviointi ja kehittäminen, kuntalaisten hyvinvoinnin seuraaminen, työhyvinvointi ja sen kehittäminen.
Opetus	Luennot 24 h
Suoritustapa	Luentoseminaari 24 h ja kirjallisuuteen perustuva essee, 3 op.
Kirjallisuus	1. Kehittämistyön risteyskiä. Stakes, Helsinki. Seppänen-Järvelä, Riitta; Karjalainen, Vappu (2006). 951-33-1853-2. 2. Toikko & Rantanen, Tutkimuksellinen kehittämistoiminta. Tampere University Press 2009. 3. Luentoseminaarissa jaettavat artikkelit.
Huomautuksia	Vastuujärjestäjänä Tampereen yliopiston Porin yksikkö. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu-oikeus. PHLMO6 vastaa opintojaksoa HK1. Opiskelija, joka on suorittanut opintojakson HK1, ei voi suorittaa tätä opintojaksoa.
P430016 PHLMO9 Palvelujen järjestämisen kustannustehokkuus	
Laajuus	2 op
Vastuuhenkilö	Pentti Meklin
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija syventää tietämystään taloudellisesta ajattelusta palvelujen järjestämisessä sekä palvelujen allokatiivisen tehokkuuden ja kustannustehokkuuden sisällöstä ja suhteesta palvelujen vaikuttavuuteen.
Opetus	Luennot 12 h
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luennoille (12 h) ja tentti luennoista ja kirjallisuudesta, 2 op.
Kirjallisuus	1. Taloudellinen arviointi sosiaalialalla. FinSoc arviointiraportteja 6/2004. Stakes, Helsinki. Sefton, Tom../et al./ (2004). 951-33-1754-4.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Luennoitsijan ilmoittama yksi englanninkielinen artikkeli tai kaksi suomenkielistä artikkelia.

Valinnaiset opinnot (valitaan vain yksi opintojakso/aine)			Väh. 12 op (TJT väh. 8 op)
Kansantaloustiede:	PKT3	Julkinen sektori modernissa markkina- taloudessa: hyvinvointitaloustieteen perusteet	5 op
	PKT10	Terveystaloustieteen perusteet	5 op
Johtaminen ja organisoin- ti:	PJO3	Työhyvinvointi	5 op
	PJO7	Strateginen johtaminen	5 op
	PJO12	Johtaminen hyvinvointialalla	5 op
	PJO13	Muutoksen johtaminen	5 op
	PJO18	Projektiliiketoiminta	5 op
Laskentatoimi:	PLR99	Laskentatoimen erityispiirteet hyvin- vointialan organisaatioissa	3 op
Yrittäjyys:	PYR12	Hyvinvointialan yrittäjyys	4 op
Yritysjuridiikka:	PYJ2	Sopimusoikeus	6 op
	PYJ11	Vastuullinen liiketoiminta	6 op
Tietojärjestelmätiede: (vastuujärjestäjänä SAMK)	PHLMO5/ PTJ29	Hyvinvointialan tietojärjestelmät	3 op
Hyvinvointialan opinnot:	PHLMO11	Näkökulmia hyvinvointialan ajankoh- taisiin teemoihin	1-3 op
	PHLMO3	Vaihtuvat erikoiskurssit	2-6 op
Luovan talouden opinnot:	CBM7	Brändinhallinta palvelukonseptien ke- hittämisessä ja paikan markkinoinnissa	4 tai 6 op

Tarkemmat opintojaksokuvaukset esitellään opinto-oppaasta kyseisten aineiden kohdalta.

P432009	PHLMO11 Näkökulmia hyvinvointialan ajankohtaisiin teemoihin
Laajuus	1 - 3 op
Vastuhenkilö	Reeta Hautaniemi
Ajankohta	sl-kl
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy hyvinvointialan ajankohtaiseen tutkimus- ja kehittämistoimintaan osallistumalla hyvinvointialan seminaareihin, konferensseihin, väitöstilaisuuksiin tai vierailuluentoihin. Opiskelija kehittää monitieteistä asiantuntijuuttaan kirjoittamalla tilaisuuksien sisällöistä oppimispäiväkirjaa. Tilaisuuksiin osallistuttuaan opiskelija ymmärtää hyvinvointialan ajankohtaisia kysymyksiä ja niihin kohdistuvaa tutkimus- ja kehittämistoimintaa ja asiantuntijanäkökulmia.
Opetus	Verkkokurssi. Orientaatiomateriaali, ohjausprosessi ja oppimispäiväkirjan palautus toteutetaan Moodlessa.
Suoritustapa	Erilaisiin luento-/seminaaritilaisuuksiin osallistuminen, opintopassi-merkintöjen kerääminen sekä oppimispäiväkirjan kirjoittaminen, 1-3 op. Opintojakson vastuuo- pettajan kanssa on sovittava etukäteen jokaisesta opintopassiin sisällytettävästä suorituksesta (seminaari, kurssi, vierailuluento, artikkeli, jne.). Opintopassin osasuorituksena voidaan hyväksyä myös opintosisältöihin liittyvää julkaisutoimintaa (esim. raportti tai suullinen esitys sidosryhmille, artikkeli alan lehdessä).
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohjelman hyväksytyille opiskelijoille.
P432005	PHLMO3 Vaihtuvat erikoiskurssit
Laajuus	2 - 6 op
Sisältö ja osaamistavoitteet	Vuosittain vaihtuvat erikoiskurssit luennoitsijan mukaan, järjestetään tarvittaessa.

LUOVAN TALouden JA JOHTAMISEN MAISTERIOHJELMA

CREATIVE BUSINESS MANAGEMENT (CBM)

Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelma, Creative Business Management (CBM), käynnistyi syksyllä 2009. Maisteriohjelma toteutetaan Turun yliopiston Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikön ja Aalto-yliopiston Taideteollisen korkeakoulun Porin taiteen ja median laitoksen yhteistyönä. Turun kauppakorkeakoulun opiskelijat suorittavat kauppatieteiden maisterin tutkinnon (KTM) ja Taideteollisen korkeakoulun opiskelijat taiteiden maisterin tutkinnot (TaM). Tutkintojen rakenteellisista eroista huolimatta maisteriohjelman opiskelijat jakavat asiantuntijuuttaan ja kohtaavat yhteisillä opintojaksoilla. Maisteriohjelman opintojaksoja voidaan toteuttaa myös englanniksi.

Turun kauppakorkeakoulun puolelta maisteriohjelmasta valmistuneet työllistyvät luoville aloille, teollisuuteen tai palvelualoille esimerkiksi tuotekehitykseen, muotoiluun, markkinointiin, henkilöstöjohtoon, tai yrittäjiksi. Suoritettu maisterin tutkinto antaa myös jatkotutkintokelpoisuuden (KTL, KTT).

Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelmassa suoritetaan 120 opintopisteen laajuinen ylempi korkeakoulututkinto (KTM):

Pääaineopinnot	60 op
Sivuaineopinnot	25 op
Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot	7 op
Kieli- ja viestintäopinnot	10 op
Tutkinnon muut opinnot	18 op
Yhteensä	120 op

Pääaineopinnot (60 op)

Maisteriohjelman pääainevaihtoehdot ovat johtaminen ja organisointi tai markkinointi. Opiskelija on tehnyt sitovan pääainevalintansa hakuvaiheessa. Pääaineopintojen laajuus on 60 opintopistettä:

Pääaineen syventävät opintojaksot	12 op
Luovan talouden johtaminen	6 op
Menetelmäopinnot	12 op
Pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte	30 op
Yhteensä	60 op

Johtamisen ja organisoinnin pääaineopiskelijat

Pääaineopinnot		60 op
Syventävät opintojaksot		Yht. 18 op
PJOS1	Organisaatioiden tutkimus	6 op
PJOS3	Organisatorinen luovuus	6 op
CBM1	Luovan talouden johtaminen	6 op
Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
Opintojaksot MENY6 tai MENY7 sekä CBM2, MENY3 ja MENY4		
Pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte (CBMPG)		30 op

Markkinoinnin pääaineopiskelijat

Pääaineopinnot		60 op
Syventävät opintojaksot		Yht. 18 op

Pakolliset opintojaksot		
PMAS4	Tuotteiden ja liiketoimintakonseptien innovaatiot	6 op
CBM1	Luovan talouden johtaminen	6 op
Valinnainen opintojakso (valitaan yksi opintojakso á 6 op)		
PMAS2	Markkinoinnin teoriat	6 op
PMAS3	Strateginen markkinointi	6 op
PMAS7	E-kaupankäynti	6 op
Menetelmäopinnot		Yht. 12 op
Opintojaksot MENY6 tai MENY7 sekä CBM2, MENY3 ja MENY4		
Pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte (CBMPG)		30 op

Kaikille yhteinen opintojakso

P033021 (MA) P023015 (JO)	CBM1 Luovan talouden johtaminen
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Arja Lemmetyinen
Ajankohta	III periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy tulevaisuuden johtamiseen sekä kehittää asiantuntemustaan uusien tuotekonseptien ja liiketoimintamallien kehittämisessä luovilla aloilla strategisen johtamisen näkökulmasta. Opiskelija tunnistaa luovien alojen johtamisen erityishaasteet teoreettisten viitekehysten ja käytännön esimerkkien avulla.
Opetus	Luentoja 10 h, ryhmätyöt ja niihin liittyvät yritysvierailut 14 h.
Suoritustapa	Tentti ja ryhmätöiden hyväksyty suorittaminen, 6 op.
Kirjallisuus	1. Managing Strategic Innovation and Change. A Collection of Readings (2nd edition). Oxford University Press. Edited by Tushman, Michael L.; Anderson, Philip (2004), ISBN13: 9780195135787, ISBN10: 0195135784 2. The Future of Management. Harvard Business Plan. Hamel, Gary & Breen, Bill (2007), 978-1-4221-0250-3.
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muu erikseen ilmoitettu materiaali sekä ryhmätöiden suorittamiseen käytettävä materiaali.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille, ja se sisältyy pääaineopintoihin.

Menetelmäopinnot

Menetelmäopintojen tavoitteena on perehdyttää opiskelija tieteellisen tutkimuksen perusteisiin ja antaa valmiudet tutkielmatyöskentelyyn. Menetelmäopinnot sisältyvät pääaineen syventäviin opintoihin.

Menetelmäopinnot		12 op	Suoritusajankohta
MENY6 tai MENY7	Kvalitatiivisen menetelmän harjoitustyö / Kvantitatiivisen menetelmän harjoitustyö	á 3 op	opintojen alussa
CBM2	CBM-tutkimusmenetelmät	3 op	toisena opiskeluvuotena
MENY3	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia I	3 op	pro gradu -tutkielman yhteydessä
MENY4	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia II	3 op	

Tarkemmat kurssikuvaukset esitellään opinto-oppaassa kohdassa *menetelmäopinnot*.

P033022 (MA) P023016 (JO)	CBM2 CBM-tutkimusmenetelmät
Laajuus	3 op
Vastuuhenkilö	Taina Rajanti
Ajankohta	vsk. 2009, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin aikana opiskelija tutustuu erilaisiin poikkiteolliseen kenttään kuuluviin tutkimusmenetelmiin luentojen ja case-harjoitusten kautta. Opintojakson suoritettuaan hän tuntee mm. liiketaloustieteen tutkimustraditioita, design-menetelmiä, teatteri- ja draamamenetelmiä sekä tulevaisuudentutkimuksen tutkimusmenetelmiä. Kurssin suoritettuaan opiskelijalla on valmiudet käyttää poikkiteollisiä menetelmällisiä lähestymistapoja sekä liiketaloustieteiden tutkimuksessa että muilla tieteen- ja taiteenaloilla.
Opetus	Luennot 10 h, case-harjoitukset 4 h
Suoritustapa	Luennot ja kirjallinen raportti, 3 op
Kirjallisuus	1. Doing Qualitative Research: A Practical Handbook. Sage, London. Silverman, David (2004), 1-412-90196-0. (luennoitsijan ilmoittamin osin) 2. Artikkelipaketti
Muu kuulustelu- ja oppimateriaali	Muuta kirjallisuutta luennoitsijan ohjeiden mukaan.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille. Vastuujärjestäjänä Taideteollisen korkeakoulun Porin taiteen ja median laitos. Opintojaksolle tulee hakea ristiinopiskelu oikeus.
P033023 (MA) P023017 (JO)	CBMPG Pro gradu -tutkielmatyöskentely
Laajuus	30 op
Vastuuhenkilö	Arja Lemmetyinen ja Kati Suomi
Ajankohta	kevät 2010-syky 2011
Sisältö ja osaamistavoitteet	Pro gradu -tutkielmatyöskentelyn tarkoituksena on syventää opiskelijoiden valmiuksia itsenäisen tieteellisen tutkielman laadinnassa. Tutkielmien kehittymistä seurataan tutkielmaryhmässä, jossa opiskelijat paitsi esittävät väliraportteja omasta tutkielmastaan myös toimivat opponenteina muille ryhmäläisille. Seminaareissa käydään läpi tutkimussuunnitelman ja väliraporttien ohella myös muita tieteellisen tutkielman tekemiseen liittyviä teemoja. Luovan talouden ja johtamisen (CBM) maisteriohjelman pro gradu -tutkielmaryhmässä opiskelija perehtyy alan tutkimusongelmiin niiden monitieteisestä ja kontekstisidonnaisesta lähtökohdasta, pääpainon kuitenkin ollessa pääaineen, joko markkinoinnin tai johtamisen ja organisoimisen teoreettisissa keskusteluissa. Graduohjaukseen osallistuu kummankin pääaineen opettaja.
Edeltävät opinnot	Ennen osallistumista pro gradu -tutkielmatyöskentelyyn tulee olla suoritettuna menetelmäopinnot, pääaineen syventävät opinnot ja sivuaineopinnot erillisen ohjeistuksen mukaisesti.
Opetus	Seminaarit 36- 56 h (kl 16 h Kati Suomi ja Arja Lemmetyinen) ryhmän koosta riippuen. Työskentelyyn kuuluu pakollisena tiedonhaun koulutusta.
Suoritustapa	Aktiivinen seminaareihin osallistuminen, opponentinä toiminen sekä hyväksytyt itsenäisesti laadittu pro gradu -tutkielma, 30 op.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille.

SIVUAINEOPINNOT (25 op)

Turun kauppakorkeakoulun Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelman opiskelijoiden sivuaineopinnot koostuvat Taideteollisen korkeakoulun Porin taiteen ja median laitoksen tarjoamasta Luovan talouden sivuainekokonaisuudesta (25 op).

Luovan talouden sivuainekokonaisuus (25 op)

CBM-sivuainekokonaisuus			25 op
Pakolliset opintojaksot		Ajankohta	15 op
CBM20	Design Thinking	II periodi	3 op
CBM21	CBM Concept Design	I periodi	3 op
CBM22	Creative Producer	III periodi	6 op
CBM23	Knowledge Managemet	II periodi	3 op
Valinnaiset opintojaksot			väh. 10 op
CBM27	Media Design: Media Narration	IV periodi	4–6 op
CBM28	Media Culture: Culture as Production	II periodi	4 op
CBM29	Media Culture: Media and Gender	III periodi	4 tai 6 op
CBM30	Media Culture: History of Mass and Multimedia	III–IV per.	4 tai 6 op
CBM31	Media Project: Cross Media Production	III–IV per.	4–6 op

Näille opintojaksoille tulee hakea ristiinopiskelu-oikeutta. Opinto-oikeutta haetaan ristiinopiskeluhakemuksella, joka löytyy verkosta <http://edu.tse.fi/pori> > lomakkeet.

Tarkemmat kurssikuvaukset esitellään Taideteollisen korkeakoulun Porin taiteen ja median laitoksen opetusohjelmassa. Lisätietoa TaiKin opinnoista:

http://www.taik.fi/osastot/porin_taide_ ja_media/opiskelu/opetusohjelmat.html

TUTKINNON YHTEISET MENETELMÄOPINNOT (7 op)

Kaikille yhteiset menetelmäopinnot sisältävät opintojaksot:

Tutkinnon yhteiset menetelmäopinnot		7 op
MENY2	Tieteenfilosofian perusteet	4 op
PTKMSY	Tilastollinen päättely	3 op

Tarkemmat kurssikuvaukset esitellään opinto-oppaassa kohdassa *menetelmäopinnot* ja *taloustieteiden kvantitatiiviset menetelmät*.

KIELIOPINNOT (10 op)

Kieliopinnot		10 op
Englannin kieli		väh. 6 op
Toinen vieras kieli: saksa, ranska tai espanja (Huom! Vieraan kielen alkeet sisältyvät täydentäviin opintoihin, eivät kieli- ja viestintäopintoihin)		väh. 4 op

Tarkemmat kurssikuvaukset esitellään opinto-oppaassa kohdassa *kieliopinnot*.

TUTKINNON MUUT OPINNOT (18 op)

Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelmaan sisältyy vähintään 18 op verran muita opintoja, joista osa on yhteisiä kaikille maisteriohjelman opiskelijoille ja osa valinnaisia.

Kaikille yhteiset opintojaksot		15 op
CBM3	Kick-Off	1 op
CBM4	Johdatus luovaan talouteen	3 op
CBM5	Luovan talouden projekti	6 op
PJO19	Johtaminen ja luovuus	5 op
Valinnaiset opintojaksot (vähintään 3 op)		väh. 3 op
PJO18	Projektiliiketoiminta	5 op
PJO20	Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi	6 op
PYR6	Kulttuuriyrittäjyys	3 op
PTJ31E	Johdatus digitaaliseen kulttuuriin	5 op
CBM7	Brändinhallinta palvelukonseptien kehittämisessä ja paikan markkinoinnissa	4 tai 6 op
CBM8	Verkotu luovaan kenttään	1–3 op
CBM9	Pori Jazz for Professionals -kesäseminaari	1 tai 3 op

Tarkemmat opintojakso-kuvaukset löytyvät opinto-oppaasta kyseisen oppiaineen kohdalta.

Huom! Mikäli kurssi (PJO19, PJO18, PJO20 tai CBM7) on määritelty opiskelijan täydentäviin opintoihin, sitä ei voi sisällyttää KTM-tutkintoon.

Kaikille maisteriohjelman opiskelijoille yhteiset opinnot (15 op)

P442001	CBM3 Kick-Off
Laajuus	1 op
Vastuhenkilö	Nora Heino ja Arja Lemmetyinen
Ajankohta	vsk. 2010, I – II periodit
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija tutustuu luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelman sisältöön ja tavoitteisiin sekä tuntee TuKKK:n ja TaiK:n opiskeluympäristöinä. Opiskelija syventää henkilökohtaisia opiskeluun ja työelämään liittyviä tavoitteitaan sekä visioi erilaisia tulevaisuuskuvia ja urapolkuja luovilla aloilla. Opiskelija perehtyy myös ryhmätyöskentelyyn ja ryhmäytymiseen.
Opetus	Luentoja, verkkotyöskentelyä, itsenäistä työskentelyä ja ohjattua ryhmätyöskentelyä.
Kirjallisuus	Vastuunopettajan ohjeiden mukaan
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen perehdytyspäivien ohjelmaan sekä maisteriohjelman yhteistilaisuuksiin, henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatiminen, HOPS-keskustelu ja harjoitustyöt, 1op.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille.
P442002	CBM4 Johdatus luovaan talouteen
Laajuus	3 op
Vastuhenkilö	Lenita Nieminen ja Arja Lemmetyinen
Ajankohta	vsk. 2010, I periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija hallitsee keskeiset luovuuden ja innovatiivisuuden, luovan talouden, hybriditalouden, immateriaalisen tuotannon ja luovan johtamisen käsitteet ja osaa liittää ne liike-elämän ja/tai taiteellisen ja mediatuotannon kontekstiin. Opiskelija osaa analysoida luovan talouden ilmiöiden kenttää ja kehittää taitojaan osallistua alan ajankohtaiseen keskusteluun.
Opetus	Luennot 14 h, Arja Lemmetyinen 6 h
Suoritustapa	Kurssin suorittaminen edellyttää 80 % läsnäoloa ja osallistumista kirjallisiin ryhmätöihin. Loppuraportti.
Kirjallisuus	1. Managing Creativity in Organizations: Critique and Practices. Palgrave Macmillan: Basingstoke, Styhre, Alexander; Sundgren, Mats (2005), 1-4039-4768-6. (luennoitsijan ilmoittamin osin) 2. MyCreativity Reader: A Critique of Creative Industries. Amsterdam, Institute of Network Cultures. Lovink, Geert & Rossiter, Ned (2007), 987-90-78146-04-9. (luennoitsijan ilmoittamin osin) 3. Ajankohtainen artikkelipaketti

Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille.
P442003	CBM5 Luovan talouden projekti
Laajuus	6 op
Vastuhenkilö	Arja Lemmetyinen ja Kati Suomi
Ajankohta	Vsk. 2010. Ensimmäinen kokoontuminen III periodilla, jatkuu I periodilla syksyllä 2011.
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija kehittää taitojaan toimia monialaisessa työryhmässä tuoden oman opiaineensa osaamista ryhmän käyttöön. Hän osaa siirtää teoreettista tietoaan käytäntöön sekä kehittää käytännön ongelmanratkaisukykyä ja vuorovaikutustaitoja. Projektityön kohteeksi valitaan luovan talouden hanke tai suunnittelutyö. Projektityö voi liittyä esimerkiksi uusiin tuotekonsepteihin, markkina-analyysiin, asiakaspalautteeseen, yritysidentiteetin ja imagon tutkimukseen, mediaan, muotoiluun tai design managementiin.
Opetus	Seminaarit (16 h) ja ohjattu projektityö. Projektityö toteutetaan monitieteisissä n. 3-5 hengen ryhmissä vastuuolettajan kanssa sovitussa organisaatiossa.
Kirjallisuus	Vastuuolettajan ohjeiden mukaan.
Suoritustapa	Seminaareihin osallistuminen, käytännön projektityö ja sen hyväksytyt kirjallinen raportointi sekä projektityön esittely seminaarissa, 6 op.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille. III periodissa järjestetään infotilaisuus, jossa projektitöiden suunnittelu käynnistetään.

Valinnaiset opinnot (vähintään 3 op)

P442012	CBM7 Brändinhallinta palvelukonseptien kehittämisessä ja paikan markkinoinnissa
Laajuus	4 tai 6 op
Vastuhenkilö	Arja Lemmetyinen ja Kati Suomi
Ajankohta	II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Opiskelija perehtyy brändin rakentumisen vaiheisiin erilaisissa luovan talouden ja hyvinvointialan palveluissa sekä paikan markkinoinnissa. Opiskelija syventää valmiuksiaan kehittää palvelukonsepteja sekä käytännön että teorian tasolla. Palvelukonseptien kehittämisessä edetään käytännön projektityöstä brändinhallinnan teoreettiseen tarkasteluun. Oppimismenetelmänä on tutkiva oppiminen, jossa ajankohtaisten tieteellisten artikkelien analyysin avulla ja tukeutumalla opintojakson kirjallisuuteen opiskelija saavuttaa brändinhallinnan teoretietämyksen ja osaa soveltaa sitä palvelukonseptien tuotteistamisessa ja kaupallistamisessa. Opiskelija kehittyy vuorovaikutustaidoissaan, joita edistää kontaktiopetuksen interaktiivisuus ja projektityön esittäminen opintojakson päättävässä brändiseminaarissa.
Opetus	Luennot (6 x 2 h) Kati Suomi, seminaariin osallistuminen (6 h) Arja Lemmetyinen, projektityö ja artikkelianalyysi, 4 op. Projektityöraportin laajentaminen artikkeliksi tai kahden kirjallisuudeksi valitun kirjan tenttiminen, 2 op.
Suoritustapa	Aktiivinen osallistuminen luentoihin, brändiseminaariin ja verkkotyöskentelyyn Moodle-oppimisympäristöllä sekä artikkelianalyysi ja projektityö. Lisäsuorituksena (2 op) joko projektityöraportin laajentaminen artikkeliksi tai kahden kirjallisuusluettelon kirjan tenttiminen
Kirjallisuus	1. Brand leadership. New York, The Free Press. Aaker, David A.; Joachimsthaler, Erich (2000), 074320767X. 2. Towards effective place brand management. Ashworth, Gregory J. (2010), 9781848442429. 3. Branding health services defining yourself in the marketplace. Gil Blashe, Nancy J. Hicks (2000), 0-8342-1175-0. 4. Brands and branding, New York: Bloomberg Press. Rita Clifton (2009) , 978-1-84668-119-6 . 5. Creating powerful brand: in consumer, service and industrial markets. De Chernatony, Leslie (2003), 0-7506-5980-7 . 6. From Products to Services. Young, Laurie (2008), John Wiley & Sons, Chichester. 978-0-470-02668-7.

Huomautuksia Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM:n ja Hyvinvointialan liiketoiminta-osaamisen maisteriohjelman opiskelijoille.

P442013 CBM8 Verkotu luovaan kenttään

Laajuus 1 - 3 op

Vastuhenkilö Lenita Nieminen

Ajankohta sl-kl

Sisältö ja osaamistavoitteet Opiskelija tutustuu luovan kentän verkostoihin ja perehtyy itselleen merkittäviin toimijoihin. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa analysoida luovan talouden ilmiöiden kenttää ja osallistuu alan ajankohtaiseen keskusteluun. Opiskelija kehittää yhteisöllisen tiedonrakentelun taitoja tuomalla omat verkostonsa ja osaamisensa ryhmän käyttöön.

Opetus Verkkokurssi. Ohjaus, oppimispäiväkirjojen palautus ja muiden oppimispäiväkirjoihin tutustuminen toteutetaan Moodlessa

Suoritustapa Osallistuminen luovan kentän seminaareihin, työpajoihin, vierailuluentoisiin, konferensseihin ym., joista kerätään opintopassimerkintöjä. Opiskelija tuottaa tilaisuuksien sisällöistä oppimispäiväkirjan ja tutustuu muiden oppimispäiväkirjoihin. Opintopassisuorituksena hyväksytään myös opintosisältöihin liittyviä julkaisuja, esim. raportti, artikkeli alan lehdessä tai esitys alan sidosryhmille. Opintojakson vastuuopettajan kanssa sovitaan etukäteen jokaisesta opintopassiin sisällytettävästä suorituksesta (seminaari, kurssi, vierailuluento, artikkeli, jne.).

Huomautuksia Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille.

P442014 CBM9 Pori Jazz for Professionals -kesäseminaari

Laajuus 1 tai 3 op

Vastuhenkilö Arja Lemmetyinen

Ajankohta Kesä 2011

Sisältö ja osaamistavoitteet Opiskelija perehtyy tapahtumatuotannon toimintaympäristöön ja oppii sen käytäntöjä. Hän oppii erittelemään tapahtumatuotannon haasteita ja mahdollisuuksia osallistumalla seminaariin ja raporttoimalla niistä. Raportin muoto voi olla perinteinen luentopäiväkirja tai virtuaalinen kuten esim. verkkoblogi. Opiskelija tutustuu tapahtumatuotannon teoreettisena ilmiönä analysoimalla 6-10 tieteellistä artikkelia ja soveltamalla seminaarissa esillä olleita käytännön tapauksia teoriaan. Opiskelija laatii n. 15 sivun esseen, jossa hän analysoi tapahtumatuotannon käytännön tapauksia teorian avulla.

Opetus Pori Jazz for Professionals (PJfP) -seminaariin osallistuminen kolmen päivän aikana (20 h).

Kirjallisuus Opiskelija valitsee itsenäisesti tieteelliset artikkelit ja teoreettisen näkökulmansa ja hyväksyttää valintansa vastuuopettajalla.

Suoritustapa Aktiivinen osallistuminen seminaariin ja siitä raportointi (1 op) ja essee (3 op)

Huomautuksia Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan CBM-maisteriohjelman opiskelijoille.

KAUPPATIETEELLISEN OSAAMISEN OPINTOKOKONAISUUS

Turun yliopiston kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö tarjoaa yliopistokeskuksen muiden yksiköiden (TaY, TY, TTY, TaiK) opiskelijoille mahdollisuuden suorittaa 25 op:n opintokokonaisuus kauppatieteellisissä aineissa. Opinto-kokonaisuuden tavoitteena on luoda sivuaineopiskelijalle perusymmärrys laaja-alaisesta kauppatieteellisestä osaamisesta, jota tarvitaan menestyksekkään liiketoiminnan harjoittamisessa.

Opintokokonaisuus koostuu pakollisista johtamisen ja organisoinnin, laskentatoimen ja rahoituksen ja markkinoinnin opinnoista sekä vapaasti valittavista opintojaksoista.

Opintokokonaisuuden **pakollisia** opintojaksoja ovat:

Johtaminen ja organisointi	PJOY1	Johtaminen ja liiketoiminta	4 op
Laskentatoimi ja rahoitus	PLR0	Laskentatoimen perusteet	4 op
Markkinointi	PMAY1A	Markkinoinnin perusteet	3 op

Vapaasti valittavia opintojaksoja opiskelija valitsee kiinnostuksensa mukaisesti vähintään 14 op:n edestä.

Johtaminen ja organisointi	PJOY2	Liikkeenjohdon työ	4 op
Kansantaloustiede	PKTY1	Mikrotalousteoria	3 op
	PKTY2	Makrotalousteoria	3 op
Laskentatoimi ja rahoitus	PLRY1, osa 1	Kirjanpito ja tilinpäätös	3 op
	PLRY1, osa 2	Kustannuslaskennan perusteet	3 op
	PLRY1, osa 3	Rahoitus ja liiketoiminta	3 op
Markkinointi	PMA6	Markkinointiviestintä	6 op
Tietojärjestelmätiede	PTJ2	Yrityksen tietojärjestelmät	6 op
Yrittäjyys	PYRY1	Johdatus yrittäjyyteen	3 op
Yritysjuridiikka	PYJY1	Yritysjuridiikan perusteet	3 op

Turun yliopiston kauppakorkeakoulun Porin yksikön opintojaksoille haetaan aina ristiinopiskeluuikeutta. Opiskelijan tulee selvittää omasta kotiyliopistostaan, voiko kauppatieteellisen osaamisen opintokokonaisuuden sisällyttää omaan tutkintoon ja saako siitä sivuaineen.

Opiskelija saa pyytäessään todistuksen kokonaisuuden suorittamisesta arvosanalla hyväksytty. Todistukseen liitetään opintosuoritusote, josta käyvät ilmi yksittäisten opintojaksojen arvosanat.

P010009	PLR0 Laskentatoimen perusteet
Laajuus	4 op
Vastuhenkilö	Anu Ikonen-Kullberg
Ajankohta	II periodi
Sisältö ja osaamistavoitteet	Kurssin käytyään opiskelija hallitsee laskentatoimen peruskäsitteet ja ymmärtää eri laskentatoimen eri osa-alueiden merkityksen yritystoiminnassa. Opiskelija kykenee tekemään yksinkertaisia kirjauksia sekä ymmärtää kirjanpitoon liittyvän normiston. Opiskelija osaa laatia yksinkertaisia kustannuslaskelmia sekä budjetin. Hän osaa tunnistaa erilaisia yrityksen rahoituksen lähteitä. Kurssin käytyään opiskelija voi syventää osaamistaan laskentatoimen jatkokursseilla.
Opetus	Luentoja (sisältäen harjoituksia) 24 h
Suoritustapa	Tentti ja harjoitustyö, 4 op.
Kirjallisuus	Yrityksen laskentatoimi. WSOY, Helsinki. Ikäheimo, Seppo; Lounasmeri, Sari & Walden, Risto (2007) , 978-951-0-30814-1.
Huomautuksia	Opintojakso on tarkoitettu ainoastaan Porin yliopistokeskuksen muiden yksiköiden opiskelijoille, ja siihen tulee hakea ristiinopiskeluoikeus. TuKKK:n tutkinto-opiskelijat eivät voi suorittaa tätä opintojaksoa.

YHTEYSTIEDOT

Opiskelijapalvelut

opiskelijasihteeri Miina Salminen	opiskelijasihteeri@ucpori.net	(02) 627 2803
rekryointipalvelut Leena Juurikas	leena.juurikas@utu.fi	(02) 481 4426
opiskelijaterveydenhoitaja Eija Tarri	eija.tarri@pori.fi	(02) 621 3943
Palvelukeskus	palvelukeskus.pori@prizz.fi	(02) 627 2900
Porin tiedekirjasto	kirjasto-pori@tut.fi	(02) 627 2780

Taideteollinen korkeakoulu, Porin taiteen ja median osasto

etunimi.sukunimi@uia.fi	627 2980
Siltapuistonkatu 2	
28100 PORI	
www.taik.fi/pori	

Tampereen teknillinen yliopisto, Porin yksikkö

opintotoimisto

etunimi.sukunimi@tut.fi	627 2726
Pohjoisranta 11 A (PL 300)	
28100 PORI	
www.tut.fi/pori	

Tampereen yliopisto, Porin yksikkö

627 2989

etunimi.sukunimi@uta.fi
Pohjoisranta 11 E (PL 181)
28100 PORI
www.uta.fi/laitokset/pori

Turun kauppakorkeakoulu, Porin yksikkö

Turun kauppakorkeakoulu

etunimi.sukunimi@utu.fi	
Pohjoisranta 11 A (PL 170)	Rehtorinpellonkatu 3
28101 PORI	20500 TURKU
www.tse.utu.fi/pori	www.tse.utu.fi

Turun yliopisto/Kulttuurituotannon ja maisematutkimuksen laitos

toimisto

etunimi.sukunimi@utu.fi	333 8129
Siltapuistonkatu 2 (PL 124)	
28100 PORI	
www.hum.utu.fi/satakunta	

MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (KANDI)

**TURUN YLIOPISTO
TURUN KAUPPAKORKEAKOULU
PORIN YKSIKKÖ**

TODISTUS KAUPPATIETEIDEN KANDIDAATIN TUTKINNOSTA

Oili Olivia Opiskelija
(080808-0808)

joka on merkitty opiskelijaksi Turun kauppakorkeakouluun syyslukukaudella 2007, on suorittanut yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (794/2004) mukaisen kauppätieteiden kandidaatin tutkinnon pääaineena

LIIKETALOUSTIEDE, JOHTAMINEN JA ORGANISOINTI

Tutkinnon suorittanut on saanut suomenkielisen koulusivistyksen ja kirjoittanut tutkintoon sisältyvän kypsyysnäytteen suomen kielellä.

Tutkinnon suorittanut on osoittanut julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) 6 §:n 1 momentin mukaan toisen kotimaisen kielen taidon, joka vaaditaan valtion henkilöstöltä kaksikielisessä viranomaisessa. Kielitaito on arvioitu seuraavasti: ruotsin kielen hyvä suullinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen taito.

Turussa 25. maaliskuuta 2010

Satu Lähteenmäki
johtaja

Veronika Ståhlberg
Opintoasiainpäällikkö

Oili Olivia Opiskelija

on suorittanut Turun kauppakorkeakoulussa kauppätieteiden kandidaatin tutkinnossa seuraavat opinnot:

Pääaineopinnot

Liiketaloustiede, Johtaminen ja organisointi	60 op	erinomaiset tiedot
Pääaineen aineopintoihin sisältyvä kandidaatintutkielma "Kauppätieteellisen alan kandidaatin tutkielman nimi"		

on hyväksytty arvosanalla kiitettävät tiedot

Sivuaineopinnot

Liiketaloustiede, laskentatoimi ja rahoitus	29 op	kiitettävät tiedot
Yritysjuridiikka	25 op	tydyttävät tiedot

Kieli- ja viestintäopinnot

Suomen kieli ja viestintä	3 op	hyvät tiedot
Ruotsin kieli ja viestintä	6 op	erinomaiset tiedot
Englannin kieli ja viestintä	9 op	kiitettävät tiedot
Saksan kieli ja viestintä	6 op	hyvät tiedot

Tutkinnon muut opinnot 46 op

Tutkinnon opinnot yhteensä 184 op

Tutkinnon opinnoista 12 opintopistettä on suoritettu ulkomaisessa yliopistossa (Universität des Saarlandes, Saarbücken, Saksa).

Liitteet: Ote opintosuoritusrekisteristä
Diploma Supplement

MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (MAISTERI)

**TURUN YLIOPISTO
TURUN KAUPPAKORKEAKOULU
PORIN YKSIKKÖ**

**TODISTUS
KAUPPATIETEIDEN MAISTERIN
TUTKINNOSTA**

**KTK
Maija Maarit Meikäläinen
(080808-0808)**

on suorittanut yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (794/2004) mukaisen kauppatieteiden maisterin tutkinnon pääaineena

LIIKETALOUSTIEDE, LASKENTATOIMI JA RAHOITUS

Tutkintoon sisältyvän kypsyysnäytteen hän on kirjoittanut suomen kielellä.

Turussa 9. kesäkuuta 2010

Satu Lähteenmäki
johtaja

Veronika Ståhlberg
Opintoasiainpäällikkö

*MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (HYVINVOINTIALAN
LIIKETOIMINTAOSAAMISEN MAISTERIOHJELMA)*

**TURUN YLIOPISTO
TURUN KAUPPAKORKEAKOULU
PORIN YKSIKKÖ**

**TODISTUS
KAUPPATIETEIDEN MAISTERIN
TUTKINNOSTA**

**VTM
Maija Maarit Meikäläinen**
(080808-0808)

on suorittanut yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (794/2004) mukaisen kauppatieteiden maisterin tutkinnon

**HYVINVOINTIALAN LIIKETOIMINTAOSAAMISEN
MAISTERIOHJELMASSA
pääaineena Laskentatoimi ja rahoitus**

Turussa 9. kesäkuuta 2010

Satu Lähteenmäki
johtaja

Veronika Ståhlberg
Opintoasiainpäällikkö

*MALLI TUTKINTOTODISTUKSESTA (LUOVAN TALOUDEN JA
JOHTAMISEN MAISTERIOHJELMA)*

**TURUN YLIOPISTO
TURUN KAUPPAKORKEAKOULU
PORIN YKSIKKÖ**

**TODISTUS
KAUPPATIETEIDEN MAISTERIN
TUTKINNOSTA**

**Tradenomi
Maija Maarit Meikäläinen**
(080808-0808)

on suorittanut yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (794/2004) mukaisen kauppatieteiden maisterin tutkinnon

**LUOVAN TALOUDEN JA JOHTAMISEN
MAISTERIOHJELMASSA
pääaineena liiketaloustiede, markkinointi**

Turussa 9. kesäkuuta 2010

Satu Lähteenmäki
johtaja

Veronika Ståhlberg
Opintoasiainpäällikkö

Maija Maarit Meikäläinen

on suorittanut Turun kauppakorkeakoulussa Luovan talouden ja johtamisen maisteriohjelmassa seuraavat opinnot:

Pääaineopinnot

Liiketaloustiede, markkinointi 60 op erinomaiset tiedot

Pääaineen syventäviin opintoihin sisältyvä pro gradu -tutkielma
"Kauppätieteellisen alan maisterin tutkielman nimi"

on hyväksytty arvosanalla cum laude approbatur

Sivuaineopinnot

Luovan talouden ja johtamisen sivuainekokonaisuus 25 op kiitettävät tiedot

Kieli- ja viestintäopinnot

Englannin kieli ja viestintä 6 op kiitettävät tiedot
Saksan kieli ja viestintä 4 op hyvät tiedot

Tutkinnon muut opinnot 25 op

Tutkinnon opinnot yhteensä 120 op

Tutkintoon sisältyy tutkimusmenetelmien opintoja 19 opintopistettä.

Tutkinnon opinnoista 25 opintopistettä on suoritettu Aalto-yliopiston Taideteollisen korkeakoulun Porin taiteen ja median laitoksessa.

Tutkintoon sisällyttämättömiä, aikaisempaa tutkintoa täydentäviä opintoja on suoritettu 43 opintopistettä.

Liitteet: Ote opintosuoritusrekisteristä
Diploma Supplement

TURUN YLIOPISTON OPINTOJOHTOSÄÄNTÖ

Sen lisäksi mitä lainsäädännössä on säädetty, opinnoista Turun yliopistossa ovat voimassa tämän johtosäännön määräykset. Johtosäännön alan keskeiset säädökset ovat yliopistolaki (558/2009), valtioneuvoston asetus yliopistoista (770/2009), valtioneuvoston asetus yliopistojen tutkinnoista (794/2004) sekä opetusministeriön asetus koulutusvastuun täsmentämisestä, yliopistojen koulutusohjelmista ja erikoistumiskoulutuksista (568/2005).

Tässä johtosäännössä tiedekunnalla tarkoitetaan kaikkia Turun yliopiston tutkinto-opetuksesta vastaavia yksiköitä eli tiedekuntia ja Turun kauppar korkeakoulua.

Johdanto

Turun yliopiston perustehtävänä on vapaan tutkimuksen ja tieteellisen sivistyksen edistäminen sekä tutkimukseen perustuvan ylimmän opetuksen antaminen. Tehtäviään toteuttaessaan yliopisto edistää elinikäistä oppimista ja tutkimustulosten yhteiskunnallista vaikuttavuutta.

Tiedekuntien tehtävänä on myös arvioida ja kehittää tutkintoja, opintoja ja opetusta.

1 § Johtosäännön tavoitteet ja soveltaminen

Opintojohtosäännön tavoitteena on edistää oikeusturvaa ja opintojen sujuvuutta antamalla selkeät hallinnolliset ohjeet opiskelun eri tilanteisiin. Yliopiston rehtori ja tiedekunnat antavat erikseen yksityiskohtaisempia ohjeita. Johtosääntöä ja sen nojalla annettavia muita määräyksiä tulee soveltaa siten, että tulkinta edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Tätä johtosääntöä sovelletaan Turun yliopistossa suoritettaviin tutkintoihin ja niihin kuuluviin opintoihin sekä soveltuvin osin myös erillisiin opintoihin ja avoimena yliopisto-opetuksena ja täydennyskoulutuksena järjestettäviin opintoihin.

2 § Yliopiston koulutusalat ja tutkinnot

Yliopistossa vallitsee tutkimuksen ja opetuksen vapaus, ja opetus on julkista.

Yliopistossa suoritetaan alempia ja ylempiä korkeakoulututkintoja sekä tieteellisiä ja ammatillisia jatkotutkintoja. Ylempi korkeakoulututkinto suoritetaan alemman korkeakoulututkinnon tai sitä vastaavan koulutuksen jälkeen. Alemman korkeakoulututkinnon tavoitteellinen suoritus aika on kolme lukuvuotta ja ylempään kaksi lukuvuotta (psykologian maisterin tutkinnon kaksi ja puoli lukuvuotta). Lääketieteen lisensiaatin tutkinnon tavoitteellinen suoritus aika on kuusi lukuvuotta ja hammaslääketieteen lisensiaatin tutkinnon viisi. Tiedekuntien tulee järjestää opetus ja opintojen ohjaus siten, että tutkinnot on mahdollista suorittaa päätoimisesti opiskellen tavoiteajassa, tarkoituksenmukaisessa järjestyksessä ja keskeytyksettä.

Tieteellinen ja ammatillinen jatkotutkinto suoritetaan ylempään korkeakoulututkinnon tai sitä tasoltaan vastaavan koulutuksen jälkeen. Tiedekunta päättää edellytyksistä, joilla tieteellisen jatkotutkinnon voi suorittaa suoraan alemman korkeakoulututkinnon tai sitä vastaavan koulutuksen jälkeen.

Lisäksi yliopisto järjestää avointa yliopisto-opetusta, täydennyskoulutusta ja erikoistumisopintoja.

Tämän johtosäännön liitteenä on luettelo yliopiston tiedekunnissa edustettuina olevista pääaineista, koulutusohjelmista ja koulutusaloista sekä niistä alemmista ja ylempistä korkeakoulututkinnoista ja tieteellisistä ja ammatillisista jatkotutkinnoista, joita yliopistossa voi suorittaa. Osalla koulutusaloista järjestetään myös aineenopettajankoulutusta.

Alempia korkeakoulututkintoja ei voi suorittaa lääketieteen eikä hammaslääketieteen alalla, mutta

tiedekunta voi myöntää lääketieteen ja hammaslääketieteen kandidaatin arvoja.

Koulutus voidaan järjestää myös kotimaisina tai kansainvälisinä yhteistutkintoina. Yhteistutkinnolla tarkoitetaan sekä yhteis- että kaksoistutkintoja.

Yhteistutkintona järjestettävän alemman korkeakoulututkinnon laajuus on vähintään 180 opintopistettä ja ylempään korkeakoulututkinnon laajuus vähintään 120 opintopistettä. Ylempään korkeakoulututkintoon johtavat yhteistutkinnot suunnitellaan ja järjestetään siten, että ne antavat kelpoisuuden tieteelliseen jatkokoulutukseen.

Hallitus päättää tiedekuntia kuultuaan yliopiston pääaineiden ja koulutusohjelmien ja niihin rinnastettavien kokonaisuuksien perustamisesta ja lakkauttamisesta, ellei niistä ole säädetty asetuksella. Hallitus päättää tiedekuntia kuultuaan myös opetusministeriölle tehtävistä yliopiston koulutusvastuuta ja maisteriohjelmia koskevista muutosesityksistä.

Jos oppiaine tai koulutusohjelma lakkautetaan, yliopiston tulee järjestää sen opiskelun aloittaneille opiskelijoille mahdollisuus suorittaa opinnot loppuun kohtuullisen ajan kuluessa. Tiedekunta päättää siirtymäkauden järjestelyistä.

3 § Opintoasiainneuvosto

Yliopistossa on opintoasiainneuvosto, joka valmisteleo koulutusta koskevia asioita hallituksen tai rehtorin päätöksentekoa varten. Neuvoston tehtävänä on myös yliopiston koulutukseen liittyvien strategisten linjausten valmistelu, niiden toteutumisen seuranta sekä opetuksen ja oppimisen laadun edistäminen ja seuraaminen.

Opintoasiainneuvosto seuraa myös opiskelijavalinnoille asetettujen tavoitteiden toteutumista ja antaa tarvittaessa tiedekunnille suosituksia valintojen kehittämisestä.

Opintoasiainneuvoston asettaa rehtori, ja sen toimikausi on sama kuin rehtorin. Opintoasiainneuvoston puheenjohtajana toimii koulutuksesta vastaava vararehtori, ja sen jäsenistössä ovat edustettuina kaikki tiedekunnat, opettajat, opiskelijat ja opintohallinto.

4 § Opintojen maksuttomuus

Tutkintoon johtava opetus ja opiskelijoiden valintaan liittyvät valintakokeet ovat opiskelijalle maksuttomia. Muuhun kuin suomen- tai ruotsinkieliseen koulutukseen hakevalta voidaan edellyttää kansainvälisen maksullisen testin suorittamista.

Maksuttomuuden piiriin kuuluvat varsinaisen tutkintoihin kuuluvan opetuksen lisäksi sen edellyttämät tai siihen liittyvät tehtävät, kuten kuulustelut, arviointit, opinnäytetöiden ohjaus ja tarkastus, opintoneuvonta, todistukset opintosuorituksista sekä tutkintotodistukset.

Maksua ei myöskään voida periä maksuttomaan opetukseen kuuluvista opetuksen järjestämisen edellyttämistä työvälineistä, koneista, laitteista, suojavaatteista, työturvallisuussäännöksissä edellytetyistä varusteista, opetuksessa käytettävistä yliopistolle kuuluvista materiaaleista ja tarvikkeista eikä muista vastaavista opetusvälineistä.

Jos opiskelijalle annetaan hänen henkilökohtaiseen käyttöön sellaisia oppimateriaaleja taikka työvälineitä, laitteita, materiaaleja tai muita tarvikkeita, jotka opintojen päätyttyä jäävät opiskelijalle, niistä voi periä maksun todellisten hankinta- tai tuotantokustannusten mukaisesti.

Muusta kuin tässä pykälässä tarkoitettusta maksuttomasta toiminnasta saadaan periä maksuja. Maksuista säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella noudattaen mitä laissa säädetään julkisoikeudellisten suoritteiden omakustannusarvosta.

Vieraskieliseen ylempään korkeakoulututkintoon johtavaan koulutusohjelmaan hyväksytyltä opiskelijalta voidaan periä maksuja lainsäädännössä erikseen määrätyin edellytyksin.

5 § Opiskelijavalinta

Yliopiston hallitus päättää tiedekuntien johtokuntien esityksestä yliopistoon vuosittain alempaa ja ylempää korkeakoulututkintoa suorittamaan otettavien opiskelijoiden määrästä.

Tiedekunta päättää tiedekunnan opiskelijavalinnan perusteista ja hyväksyy opiskelijat tiedekuntaan. Tätä määräystä sovelletaan sekä tutkintoon johtavaan opiskeluoikeuteen että muuhun oikeuteen suorittaa opintoja tiedekunnassa.

Valittaessa opiskelijoita suorittamaan tutkintoa käytetään etukäteen päätettyjä ja julkistettuja valintaperusteita.

Alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon opiskelijoita valittaessa valintaperusteina käytetään aiemman koulutuksen todistuksia, valintakoetta tai aiempia opintosuorituksia taikka näiden yhdistelmiä tai muita tiedekunnan päättämiä perusteita. Jatkotutkintoon opiskelijoita valittaessa valintaperusteina voivat olla aiemmat opinnot, opintomenestys, opinto- ja tutkimussuunnitelma tai muu jatko-opintokelpoisuutta osoittava selvitys. Jatko-opintoihin valittaessa varmistetaan, että opiskelijalla on mahdollisuus saada tutkimuksensa aihepiiristä korkeatasoista ohjausta.

Opiskelija voi ottaa vastaan vain yhden yliopistojen tai ammattikorkeakoulujen valtakunnallisessa yhteishaussa mukana olevan korkeakoulututkintoon johtavan opiskelupaikan samana lukukautena alkavasta koulutuksesta.

6 § Opiskelijaliikkuvuus

Yliopisto tarjoaa opiskelijoilleen hyvät mahdollisuudet sivuaineopintojen suorittamiseen myös yli tiedekuntarajojen.

Tiedekunnat päättävät perusteista, joita noudatetaan myönnettäessä yliopiston sisäisiä sivuaineopiskeluoikeuksia.

Tiedekunnat päättävät perusteista, joiden mukaan joustavaa opinto-oikeutta (JOO) koskevien sopimuksien mukaisia opinto-oikeuksia muissa korkeakouluissa puolletaan.

Yliopistopalvelut päättää yleisistä perusteista, joiden mukaan opiskelijat voivat osallistua kansainvälisiin opiskelijavaihto-ohjelmiin. Tiedekunnat päättävät perusteista, joiden mukaan opiskelijat voivat osallistua tiedekunnan omiin opiskelijavaihto-ohjelmiin ja siitä, millä perusteilla opiskelijan vaihto-opiskelunsa aikana suorittamat opinnot hyväksiluetaan tutkintoon.

7 § Opiskeluoikeus

Oikeus suorittaa opintoja on yliopistoon läsnäolevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla.

Opiskelijalla tulee olla opintosuorituksen edellyttämä opiskeluoikeus. Jatko-opiskelijan opiskeluoikeus määräytyy tiedekunnan hyväksymän jatko-opintosuunnitelman mukaan.

Opiskelijalla voi samanaikaisesti olla voimassa vain yksi tohtorin tutkinnon suoritusoikeus Turun yliopistossa.

Perustutkinto-opiskelijan opinto-oikeus on yliopistolaisissa säädetyllä tavalla ajallisesti rajattu vuoden 2005 opiskelijavalinnassa ja sen jälkeen opiskelupaikan vastaanottaneilla opiskelijoilla. Opiskeluoikeuden lisääjän myöntämisestä päättää tiedekunta opiskelijan hakemuksesta. Opiskelijoiden yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi keskushallinnon opiskelijapalvelut ohjeistaa ja seuraa päätöksentekoa.

Opiskelija voi hakea yliopistolta kirjallisesti oikaisua opiskeluoikeuden menettämisestä koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisua haetaan päätöksen tehneeltä.

Opiskelija voi vapaaehtoisesti luopua opiskeluoikeudestaan. Luopumisilmoitus tehdään kirjallisesti keskushallinnon opiskelijapalveluihin, joka myös antaa menettelyohjeita.

8 § Passiivirekisteri

Perus- ja jatkotutkinto-opiskelijan, joka ei opiskele aktiivisesti, opinto-oikeus voidaan siirtää passiiviseksi. Tällöin opiskelija ei ole yliopistossa kirjoilla läsnä- tai poissaolevana, ei voi kuulua ylioppilaskuntaan eikä näy tilastoissa opiskelijana. Merkintä on opinto-oikeuskohtainen, eli opiskelijalla voi samanaikaisesti olla muita aktiivisia opiskeluoikeuksia.

Perustutkinto-opiskelijoista passiivirekisteri koskee vain niitä opiskelijoita, jotka ovat vastaanottaneet opiskelupaikkansa ennen lukuvuoden 2005-2006 opiskelijavalintaa, jolloin opintoajan rajausjärjestelmä tuli voimaan.

Perustutkinto-opiskelijan opinto-oikeus siirretään passiiviseksi, jos hänen kyseinen opinto-oikeutensa on alkanut vähintään 10 lukuvuotta sitten tai jos hän on ilmoittautunut poissaolevaksi tai laiminlyönyt ilmoittautumisen viimeisenä kolmena lukuvuotena.

Jatko-opiskelijan opinto-oikeus siirretään passiiviseksi, jos opiskelija ei ole viimeisen kolmen lukuvuoden aikana suorittanut jatko-opintoja tai osallistunut ohjaukseen sovitulla tavalla. Opinto-oikeus siirretään passiiviseksi myös, jos opiskelija on ilmoittautunut poissaolevaksi tai laiminlyönyt ilmoittautumisen viimeiset kolme lukuvuotta.

Sekä perustutkinto-opiskelijan että jatko-opiskelijan opiskeluoikeuden palauttaminen aktiiviseksi edellyttää opintosuunnitelman laatimista ja sen hyväksymistä tiedekunnassa. Passiivirekisteristä ja opinto-oikeuden palauttamisesta aktiiviseksi keskushallinnon opiskelijapalvelut antaa tarkemmat menettelyohjeet erikseen. Opiskeluoikeuksia siirretään passiiviksi kunkin lukuvuoden alussa, ja niille opiskelijoille, joita asia koskee, tiedotetaan ja annetaan toimenpideohjeet edellisen lukuvuoden syyslukukauden aikana.

9 § Muutoksenhaku opiskelijavalintapäätöksiin

Tutkintoa tai muita opintoja suorittamaan otettavien opiskelijoiden valintaan tyytymätön voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua tiedekunnalta tai muulta opiskelijavalintapäätöksen tehneeltä yksiköltä 14 päivän kuluessa tulosten julkistamisesta. Tulosta julkistettaessa on ilmoitettava, miten hakija voi saada tiedon valinnassa noudatettujen perusteiden soveltamisesta häneen sekä miten valintaan voi pyytää oikaisua.

Oikaisupyynnön koskevaan päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeudelta niin kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) ja yliopistolaisissa (558/2009) säädetään.

Valinnan tulosta ei saa oikaisupyynnön johdosta muuttaa kenenkään opiskelemaan valitun vahingoksi.

10 § Opiskelijaksi ilmoittautuminen

Opiskelijan on joka lukuvuosi ilmoitauduttava läsnäolevaksi tai poissaolevaksi yliopistopalveluiden määräämällä tavalla.

Opiskelija, joka ei ole ilmoittautunut yliopistopalveluiden määräämällä tavalla, menettää opiskeluoikeutensa. Jos tällainen opiskelija haluaa myöhemmin aloittaa opintonsa tai jatkaa niitä, hänen on haettava kirjallisesti oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi. Hakemus toimitetaan keskushallinnon

opiskelijapalveluihin, ja myös päätökset tehdään yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi keskitysti.

Passiivirekisterissä oleva opiskelija ei voi ilmoittautua eikä hän voi menettää opiskeluoikeuttaan 2 momentissa kuvatulla tavalla.

11 § Lukuvuosi

Yliopiston lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Syyslukukausi alkaa 1.8. ja päättyy 31.12., kevätlukukausi alkaa 1.1. ja päättyy 31.7. Tiedekunta päättää viimeistään edellisen lukuvuoden joulukuun loppuun mennessä ajanjaksoista, jolloin opetusta annetaan ja lukuvuoden mahdollisesta jakamisesta opetusperiodeihin.

Opetus on järjestettävä siten, että opiskelijat voivat harjoittaa opintoja tarkoituksenmukaisessa järjestyksessä ja tehokkaasti.

12 § Opetussuunnitelmat

Opetussuunnitelman laatimisen tavoitteena on varmistaa sekä tutkinnon sisällön että koulutuksen toteuttamisen laadukkuus. Opetussuunnitelmassa määritellään tutkinnon tavoitteet, tutkinnon rakenne, tutkintoon vaadittavat opinnot ja niiden sisältö, opintojen laajuus, suoritustavat, opetusmenetelmät, oppimateriaalit, osaamistavoitteet ja arviointimenetelmät.

Opetussuunnitelmista päättää tiedekunnan johtokunta. Opetussuunnitelmien valmistelua varten tiedekunnassa voidaan asettaa työryhmiä tai muita toimielimiä, joissa on jäsenenä sekä opettajia että opiskelijoita. Seuraavan lukuvuoden opetussuunnitelmat tulee hyväksyä toukokuun loppuun mennessä. Opetusohjelmat pyritään julkistamaan opetussuunnitelmien julkistamisen yhteydessä, kuitenkin syyslukukauden opetusohjelma viimeistään 15.8. ja kevätlukukauden 15.12. Opettajien työsuunnitelmat tulee laatia siten, että opetussuunnitelmien edellyttämät opetustehtävät kyetään toteuttamaan. Tiedekunta voi hyväksyä vain sellaisia opetussuunnitelmia, joiden toteuttamiseen tiedekunnalla on osoittaa resurssit.

Opetussuunnitelmassa määrätään opintosuorituksen vastaanottava henkilö tai henkilöt, joiden tulee olla palvelussuhteessa yliopistoon ja joiden pätevyyden tulee vastata opintosuorituksen tasoa. Opettajan ollessa esteellinen tai tilapäisesti estynyt laitos tai oppiaine vastaa siitä, että toinen saman aineen opettaja tai muu pätevä henkilö vastaanottaa opintosuoritukset.

13 § Opintojen ohjaus

Opiskelijat laativat tiedekunnan ohjeiden mukaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) erikseen kutakin suoritettavaa tutkintoa varten. Opintosuunnitelman tarkoituksena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan tutkinnon ja opiskelun kokonaisuutta, tehostaa opintojen ohjausta sekä lisätä opiskelijan valmiuksia opintojen etenemisen tavoitteelliseen ja realistiseen suunnitteluun.

Tiedekunnan tulee varmistaa riittävä ohjaus opintosuunnitelman laatimiseen ja päivittämiseen. Jokaisessa pääaineessa ja koulutusohjelmassa tulee olla yksi tai useampi HOPS-ohjaaja.

Tiedekunnat seuraavat ja tukevat omien opiskelijoidensa opintojen etenemistä ja valmistumista suunnitelmallisesti. Opiskelijalle tarjotaan mahdollisuus opintojen ohjaukseen opiskelun kaikissa vaiheissa ja hänelle tiedotetaan muista opiskelua ja opiskeluaikaista elämää tukevista palveluista.

14 § Opetuksen kehittäminen

Tiedekunta vastaa koulutuksen ja opetuksen laadusta ja sen seurannasta yliopiston strategian mukaisesti.

Koulutuksesta ja opetuksesta kerätään opiskelijoilta säännöllisesti palautetta, ja sitä hyödynnetään koulutuksen kehittämisessä. Koulutuksen kehittämisessä hyödynnetään myös sidosryhmiltä saata-

vaa palautetta. Yliopistopalvelut ja tiedekunta antavat tarkemmat ohjeet palautteen keräämiseksi ja siitä raportoimiseksi.

Opettajille annetaan mahdollisuus sisällyttää työsuunnitelmaan aikaa oman opetuksen kehittämiseen ja pedagogiseen kouluttautumiseen.

Opintoasioita valmisteleivissa tai niistä päättävissä toimielimissä tulee olla opiskelijaedustus.

15 § Opintojen mitoitus

Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste. Opintojaksot pisteytetään niiden edellyttämän työmäärän mukaan. Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä. Yksi opintopiste vastaa yhtä European Credit Transfer System (ECTS) -järjestelmän pistettä.

16 § Opintosuoritukset

Tässä johtosäännössä olevia määräyksiä sovelletaan kirjallisiin, suullisiin ja muihin opintosuorituksiin, jotka sisältyvät tiedekuntien ja erillisten laitosten hyväksymiin opetussuunnitelmiin.

Tiedekunta tai muu opetusta antava yksikkö ratkaisee opintosuoritusten yleistä järjestelyä koskevat asiat, ja antaa sitä koskevat ohjeet. Laitos, erillinen laitos tai tiedekunta päättää kuulustelutilaisuuksien järjestämisestä.

17 § Opetus- ja tutkintokieli

Yliopiston opetus- ja tutkintokieli on suomi. Tiedekunnalla on oikeus, jos opintosuorituksen tarkoitus sitä vaatii tai muusta painavasta syystä, päättää muun kielen käyttämisestä koulutusohjelman, opintokokonaisuuden tai opintojakson kielenä. Päätös muun kielen käyttämisestä on tehtävä opetussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Vapaaehtoisena opintojakson kielenä voidaan käyttää myös muuta kuin opetussuunnitelmassa hyväksyttyä kieltä.

18 § Kuulustelut

Tehtäviä laadittaessa on huolehdittava siitä, että tentti tai muu vaadittava opintosuoritus vastaa opetussuunnitelmassa määrättyjä osaamistavoitteita. Kuulustelutilaisuuden kesto tulee suhteuttaa vaadittavien suoritusten tasoon ja määrään.

Vammaisille ja oppimisvaikeuksisille opiskelijoille tulee tarjota sellaiset opintoja koskevat esteettömät järjestelyt, jotka tenttiä tai muuta vastaavaa opintosuoritusta varten ovat opiskelijalle hänen vammansa vuoksi tarpeen. Suoritustavassa ja tenttitilaisuuden kestossa esteettömyys ja vammaisten ja oppimisvaikeuksisten opiskelijoiden yksilölliset toimintaedellytykset tulee ottaa huomioon. Erityisjärjestelyjä hakevan opiskelijan tulee olla hyvissä ajoin yhteydessä yliopiston vammaisasiemiehen tai opetus- tai kuulustelujärjestelyistä vastaavaan yksikköön.

Kuulusteluun osallistuvan on vaadittaessa todistettava henkilöllisyytensä.

Kuulustelukerroista määrätään opetussuunnitelmassa. Jos opintojakson suorittamiseksi pidetään kuulustelu, se on järjestettävä samoin vaatimuksin vähintään kolme kertaa yhden vuoden aikana luentosarjan tai kurssin päättymisestä. Nämä kolme ajankohtaa on ilmoitettava kunkin opintojakson alussa, ja niiden ajankohtaa päätettäessä on otettava huomioon, että opiskelijoille jää riittävästi aikaa valmistautumiseen kuulustelukertojen välillä.

Samana opintosuorituksen useista suorituksista on voimassa korkein arvosana.

Sähköisestä tenttimisestä annetaan erilliset ohjeet.

19 § Opintosuoritusten arvostelu, tulosten julkistaminen ja muutoksenhaku

Opintosuoritusten arvostelu

Opintosuoritusten arvostelussa käytetään asteikkoa

5=erinomainen (A); 4=kiitettävä (B); 3=hyvä (C); 2=tydyttävä (D); 1=välttävä (E); 0=hylätty (F); tai asteikkoa hyväksytty/hylätty. Ruotsin kielen arvostelussa voidaan käyttää myös asteikkoa "hyvä taito" ja "tydyttävä taito".

Tiedekunta antaa määräykset opinnäytteiden arvostelusta. Jos opinnäytteiden arvostelussa käytetään muuta asteikkoa kuin hyväksytty/hylätty, tiedekuntien tulee määritellä arvosanojen perusteet.

Opintosuoritusten arvosteluperusteet ovat julkisia, ja opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta opintosuoritukseensa. Opiskelijalle on varattava tilaisuus tutustua arvosteltuun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen.

Opintosuorituksen arvostelijan esteellisyttä arvioitaessa sovelletaan hallintolain esteellisyyttä koskevia säännöksiä.

Tulosten julkistaminen

Opintosuoritusten tulokset on julkistettava ja toimitettava opiskelijatietojärjestelmään kahden viikon kuluessa suorituksesta. Tiedekunta, laitos tai oppiaine voi painavasta syystä pidentää tulosten julkistamisen määräaika. Määräajan pidentämisestä ja sen kestosta on ilmoitettava viimeistään kuulustelutilaisuudessa. Sähköisten kuulustelujen tulosten julkistamisesta annetaan ohjeet erikseen. Kesätenttien tulosten julkistamisesta tiedekunnat antavat määräajat erikseen.

Opinnäytteet on arvosteltava kunkin tiedekunnan erikseen päättämässä ja opiskelijoille ilmoittamassa kohtuullisessa määräajassa.

Ilmoitustaululla tuloksia julkistettaessa käytetään opiskelijanumeroa. Tulosten julkistamisen yhteydessä ilmoitetaan myös hylättyjen lukumäärä, mutta heidän opiskelijanumeroaan tai muuta tunnistetietoa ei käytetä.

Muutoksenhaku

Opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua muun opintosuorituksensa kuin alla mainitun opinnäytteen arvosteluun tai muulla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen arvostelun suorittaneelta opettajalta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä. Opintosuorituksen arvostelua koskeva oikaisupyynnö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa. Hyväksilukemista koskeva oikaisupyynnö on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisupyynnöä koskeva päätös annetaan kirjallisena. Oikaisupyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön voi saattaa asian tutkintolautakunnan käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

Opintosuorituksen arvostelua tai hyväksilukemista koskevaan oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhaku, ylemmän korkeakoulututkinnon ja jatkotutkintojen opinnäytteet

Syventäviin opintoihin kuuluvan tutkielman arvostelusta opiskelija voi tehdä kirjallisesti oikaisupyynnön tutkintolautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ennen lisensiaatintutkimuksen ja väitöskirjan arvostelua tekijälle on varattava tilaisuus vastineen antamiseen esitarkastajan, tarkastajan tai vastaväittäjän lausunnosta.

Väitöskirjan ja lisensiaatintutkimuksen arvostelusta opiskelija voi tehdä kirjallisesti oikaisupyynnön sille hallintoelimelle, joka päättää opinnäytteen arvostelusta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Opinnäytteen arvostelua koskevaan oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

20 § Tutkintolautakunta

Opintosuoritusten arvostelua ja opintojen tai osaamisen hyväksilukemista koskevien oikaisupyyntöjen ja niiden johdosta tehtyjen päätösten käsittelyä varten yliopistossa on tutkintolautakunta, jonka kokoonpanosta säädetään yliopiston johtosäännössä. Tutkintolautakunnassa käsiteltävistä asioista säädetään 19 §:ssä.

Tutkintolautakunnan toimikausi on neljä vuotta kuitenkin siten, että opiskelijajäsenten toimikausi on kaksi vuotta.

Tutkintolautakunnan tulee päätöksentekoaan varten kuulla arvostelusta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehnyttä. Tutkintolautakunta voi käyttää myös ulkopuolista asiantuntija-apua.

21 § Opintosuoritusten arkistointi, julkisuus ja opinnäytteiden julkaiseminen

Kirjalliset ja muulla tavoin tallennetut opintosuoritukset säilytetään kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta. Opiskelijatietojärjestelmään tallennetut tiedot säilytetään 50 vuoden ajan. Valmistumisen yhteydessä tutkintotodistuksen arkistokappaleeseen liitetään myös englanninkielinen Diploma Supplement ja opintorekisteriote liitteineen. Tutkintotodistus ja Diploma Supplement on tulos-tettava arkistokelpoiselle paperille.

Opinnäytteen tekijällä on oikeus määrätä teoksensa julkaisemistavasta. Julkaisemisesta sovitaan tekijän kanssa, mutta väitöskirjat ja lisensiaatintutkimukset pyritään julkaisemaan sähköisessä muodossa yliopiston julkaisuarkistossa. Julkaisuarkistossa julkaiseminen ei ole opinnäytteen hyväksymisen edellytys. Kaikista opinnäytetöistä toimitetaan yksi kansitettu kappale tiedekunnan ohjeistamalla tavalla yliopiston kirjastoon pysyvästi säilytettäväksi. Pro gradu –tutkielmaa alempia opinnäytteitä voidaan kuitenkin säilyttää pelkästään sähköisessä muodossa, jos niiden säilyminen muuttumattomana voidaan taata 50 vuoden ajaksi.

Kaikista opinnäytteistä, lukuun ottamatta alemman korkeakoulututkinnon tutkielmia, laaditaan sähköisessä muodossa tiivistelmä, joka toimitetaan kirjastoon.

Opinnäytteet ovat kokonaan julkisia asiakirjoja sen jälkeen, kun ne on hyväksytty. Opinnäytetyöhön ei voi sisällyttää esimerkiksi sellaista aineistoa, jonka osalta opinnäytetyötä tukenut yhteisö edellyttää salassapitoa.

Opinnäytteitä lukuun ottamatta opintosuorituksia ei saa luovuttaa tai näyttää ilman asiallista perustetta eikä muutoinkaan julkistaa ilman opiskelijan lupaa.

22 § Muiden opintojen ja osaamisen hyväksilukeminen

Opiskelija saa tutkintoa suorittaessaan tiedekunnan päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Opiskelija saa

tiedekunnan päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella.

Muulla suoritettujen opintojen ja muulla tavoin hankitun osaamisen tulee täyttää tutkinnolle ja sen osille asetetut osaamistavoitteet.

Aiemmat opinnot tai muulla tavoin hankittu osaaminen sisällytetään opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.

Toiseen, vähintään samantasoiseen yliopistotutkintoon sisältyvillä opinnoilla opiskelija voi korvata enintään 30 opintopistettä samansisältöisiä, opetussuunnitelmassa pakolliseksi määrättyjä opintoja. Tämä määräys ei koska hammaslääke- ja lääketieteen lisensiaatin tutkinnon opintojen keskinäistä korvaamista eikä yliopistojen välisiin sopimuksiin perustuvia yhteistutkintoja. Tämän lisäksi opiskelija voi toiseen tutkintoon sisältyvillä opinnoilla korvata pakollisia kieli- ja viestintäopintoja.

Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvien opintojen käyttämisestä yliopiston tutkintoon päättää tiedekunta.

Tutkinnosta vähintään opinnäytetyö on suoritettava Turun yliopiston opintoina. Lisäksi tiedekunnat voivat määrätä, kuinka suuri osa tutkinnosta on opinnäytteen lisäksi suoritettava Turun yliopistossa.

Tiedekunta päättää aiemmin hankitun osaamisen osoittamisesta, arvioinnista ja hyväksymisestä sekä menettelytavoista kunkin tieteenalan erityistarpeet huomioon ottaen.

23 § Perustutkinto-opiskelijalta vaadittava kielitaito

Opiskelijan tulee alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa:

1. suomen ja ruotsin kielen taidon, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään valtion virka- tai työsuhteeseen kaksikielisessä viranomaisessa ja joka on tarpeen oman alan kannalta; sekä
2. vähintään yhden vieraan kielen sellaisen taidon, joka mahdollistaa oman alan kehityksen seuraamisen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimisen.

Mitä 1 momentissa määrätään, ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta määrää tiedekunta.

Tiedekunta voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan 1 momentissa määrätyistä kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan.

Kun opiskelijalta ei vaadita 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa, tiedekunta määrää kypsyysnäytteen kielestä erikseen.

24 § Todistukset

Tiedekunta antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan alemmasta ja ylemmästä korkeakoulututkinnosta sekä jatko-tutkinnoista tutkintotodistuksen opiskelijan omasta hakemuksesta tai tiedekunnan muutoin määräämällä tavalla.

Tutkintotodistuksista tulee käydä ilmi:

1. tutkintonimike ja koulutusala;
2. tutkinnon pääaine tai siihen rinnastettava kokonaisuus taikka koulutusohjelma;
3. tutkintoon mahdollisesti sisältyvä erikoistumiskoulutus ja sen erikoisala

4. tutkinnon keskeinen sisältö; sekä
5. opiskelijan osoittama kielitaito; kielitaitoa merkittäessä on otettava huomioon suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa annettu valtioneuvoston asetus.

Jatkokoulutuksena suoritettujen tutkintojen todistuksiin sovelletaan edellisen momentin kohtia 1–4.

Turun yliopistossa tutkinnon suorittaneille annetaan aina suomenkielinen tutkintotodistus. Tämän lisäksi vieraskielisestä koulutuksesta annetaan myös vieraskielinen tutkintotodistus.

Yhteistutkinnosta annetaan yksi tai useampi todistus sen mukaan, onko kyseessä useamman korkeakoulun yhteistyössä kehittämä ja järjestämä tutkinto, joka johtaa yhteen tutkintotodistukseen vai kaksoistutkinto-ohjelma, jossa tutkinnon suorittamisen jälkeen annetaan kaksi tai useampia tutkintotodistuksia.

Kaikkien tutkintotodistusten liitteenä myönnetään erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitettu liite, Diploma Supplement, jossa annetaan riittävät tiedot yliopistosta samoin kuin tutkintotodistuksessa tarkoitetuista opinnoista ja opintosuorituksista sekä niiden tasosta asemasta koulutusjärjestelmissä.

Tiedekunta antaa pyynnöstä erikseen säädetyistä maksusta vastaavuustodistuksen, jolla voidaan osoittaa suoritettujen opintojen tuottama kelpoisuus sellaisiin tehtäviin, joiden edellyttämästä kelpoisuudesta on säädetty lailla tai asetuksella.

25 § Kurinpitoa koskevia määräyksiä

Opiskelijan, joka tentissä syyllistyy vilppiin tai käyttäytyy häiritsevästi, voi valvoja välittömästi poistaa tenttitilaisuudesta, ja hänen suorituksensa hylätään. Opintosuoritus hylätään myös silloin, kun vilppi havaitaan vasta tenttitilaisuuden jälkeen. Myös muu opintosuoritus hylätään, mikäli opiskelijan voidaan todeta sitä suorittaessaan syyllistyneen vilppiin. Hylkäämispäätös on tehtävä viivytyksettä. Nämä määräykset koskevat myös valintakoetta.

Opiskelijalle, joka on syyllistynyt yliopiston opetus- tai tutkimustoimintaan kohdistuvaan rikkomukseen tai muutoin rikkonut yliopiston järjestystä, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos teko tai laiminlyönti on vakava, hänet voidaan erottaa enintään yhden vuoden määräajaksi. Varoituksesta päättää yliopiston rehtori ja opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta yliopiston hallitus.

Ennen asian ratkaisemista opiskelijalle on todisteellisesti toimitettava tiedoksi, mistä rikkomuksesta häntä syytetään, sekä varattava hänelle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi.

26 § Avoin yliopisto-opetus, erilliset opinnot, täydennyskoulutus ja tutkintojen täydentäminen

Yliopistossa voidaan suorittaa myös erillisiä opintoja, joustavan opinto-oikeuden (JOO) piiriin kuuluvia opintoja sekä järjestää täydennyskoulutusta ja avointa yliopisto-opetusta.

Tiedekunta ottaa opiskelijat järjestämäänsä täydennyskoulutukseen sekä suorittamaan erillisiä opintoja ja JOO-opintoja. Yliopiston koulutus- ja kehittämiskeskus ja asianomaiset erilliset laitokset ottavat opiskelijat omaan koulutukseensa.

Täydennyskoulutuksen ja avoimen yliopisto-opetuksen valintaperusteet hyväksyy opetuksen järjestäjä eli tiedekunta, koulutus- ja kehittämiskeskus, kielikeskus tai muu erillinen laitos.

Avoimen yliopiston opetus suunnitellaan tiedekuntien ja koulutus- ja kehittämiskeskuksen sekä erillisen laitoksen yhteistyönä ja se perustuu näiden välisiin sopimuksiin. Tiedekunta hyväksyy omien oppiaineidensa avointa yliopisto-opetusta koskevat opetussuunnitelmat.

Koulutus- ja kehittämiskeskus koordinoi ja kokoaa lukuvuosittain yliopiston avoimen yliopisto-opetuksen toimeenpanosuunnitelman sen jälkeen kun tiedekunnat ovat hyväksyneet opetussuunnitelmat ja opetuksen järjestämisen. Toimeenpanosuunnitelmaan sisällytetään myös sellainen avoimen yliopiston opetus, joka tapahtuu yhteistyössä yliopiston ulkopuolisen oppilaitoksen tai muun opetuksen järjestäjän kanssa.

Tiedekunnat antavat tarvittaessa todistukset suoritetuista erillisistä opinnoista. Koulutus- ja kehittämiskeskus antaa tarvittaessa todistuksen järjestämistään avoimena yliopisto-opetuksena suorituista opintokokonaisuuksista. Todistuksiaavan hyväksyy asianomainen tiedekunta.

Avoimen yliopisto-opetuksen ja erillisten opintojen maksuista päättää rehtori, ellei niistä ole muualla säädetty.

Opiskelijalla, joka on suorittanut Turun yliopistossa ylemmän korkeakoulututkinnon tai sellaisen alemman tutkinnon, jonka suorittaneella ei ole oikeutta suorittaa ylempää korkeakoulututkintoa, on oikeus maksutta täydentää opintojaan tutkinnon suorittamislukuvuoden ja tutkinnon suorittamista seuraavan kolmen lukuvuoden ajan.

27 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2010 lukien, mihin asti 31.12.2009 voimassa olleet johtosäännöt ovat soveltuvien osin voimassa. Ennen tämän johtosäännön voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin. Vuoden 2010 opiskelijavalinnassa sovelletaan kuitenkin tämän johtosäännön määräyksiä.

Tällä johtosäännöllä kumotaan Turun yliopiston hallituksen 2.12.2004 hyväksymä ja kanslerin 22.12.2004 vahvistama johtosääntö koulutuksesta ja tutkinnoista siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen sekä Turun kauppakorkeakoulun hallituksen 10.6.2005 hyväksymät tutkintosääntö ja opintosuorituksia koskeva johtosääntö niihin myöhemmin tehtyine muutoksineen.

TURUN KAUPPAKORKEAKOULUN TUTKINTOJA JA OPINTOSUORITUKSIA KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET

Turun kauppakorkeakoulun johtokunta on 18.6.2010 antanut Turun yliopiston johtosäännön ja opintojohtosäännön perusteella seuraavat määräykset

Tutkinto-opinnot

1 § Tutkinnot

Turun kauppakorkeakoulussa voidaan suorittaa kauppatieteiden kandidaatin ja valtiotieteiden kandidaatin, kauppatieteiden maisterin ja valtiotieteiden maisterin, kauppatieteiden lisensiaatin ja valtiotieteiden lisensiaatin, kauppatieteiden tohtorin ja valtiotieteiden tohtorin sekä filosofian tohtorin tutkinto siten kuin asetuksessa (A 794/2004) ja näissä määräyksissä tarkemmin säädetään.

Näitä määräyksiä noudatetaan myös Turun kauppakorkeakoulun Porin yksikössä järjestettävässä tutkintokoulutuksessa.

Tutkintoon johtava koulutus voidaan järjestää myös yhteistyössä kotimaisen tai ulkomaisen yliopiston kanssa.

Turun yliopiston opetus- ja tutkintokieli on suomi. Tutkinnon ja opintojakson opetus- ja opintosuorituskieli voi olla opetus- ja tutkintokielestä poikkeava siten kuin vahvistetusta opetussuunnitelmasta ilmenee.

Tarkoituksenmukaisesta syystä tutkinto voidaan suorittaa englannin kielellä, jolloin siitä annetaan suomenkielisen tutkintonimikkeen ja -todistuksen lisäksi myös englanninkielinen tutkintonimike ja -todistus.

2 § Tutkintoon johtavat opinnot

Tutkintoihin johtaviin opintoihin voi kuulua:

- 1) kauppatieteiden tai valtiotieteiden perusopintoja, aineopintoja ja syventäviä opintoja
- 2) kauppatieteellisen tai valtiotieteellisen jatkokoulutuksen opintoja, lisensiaatintutkimus ja väitöskirja
- 3) kieli- ja viestintäopintoja
- 4) monitieteisiä opintokokonaisuuksia
- 5) muiden tieteenalojen opintoja
- 6) muita opintoja
- 7) asiantuntijuutta kehittävää tai syventävää harjoittelua.

3 § Oppiaineet

Turun kauppakorkeakoulun opetussuunnitelmaan voivat järjestää opintoja seuraavat oppiaineet:

liiketaloustieteelliset aineet: johtaminen ja organisointi, kansainvälinen liiketoiminta, laskentatoimi ja rahoitus, logistiikka, markkinointi sekä yrittäjyys;
muut kauppatieteelliset aineet: kansantaloustiede, talousmaantiede, taloussosiologia, taloustieteiden kvantita-

tiiviset menetelmät, tietojärjestelmätiede sekä yritys juridiikka;

kielet: englannin kieli ja liikeviestintä, espanjan kieli ja liikeviestintä, ranskan kieli ja liikeviestintä, ruotsin kieli ja liikeviestintä, saksan kieli ja liikeviestintä, suomen kieli ja viestintä sekä venäjän kieli ja liikeviestintä.

Johtokunnan päätöksellä TuKKK:n opetussuunnitelmaan voi sisältyä myös muita kuin yllä olevien oppiainneiden opintoja.

4 § Perus-, aine- ja syventävät opinnot Kauppatieteiden kandidaatin ja valtiotieteiden kandidaatin tutkinnossa oppiaineiden opinnot muodostuvat perus- ja aineopinnoista:

Perusopintojen laajuus on vähintään 25 opintopistettä; perusopintojen tavoitteena on, että opiskelija saa yleiskuvan oppiaineen keskeisistä käsitteistä, teorioista ja tutkimustuloksista.

Aineopintojen laajuus yhdessä perusopintojen kanssa on vähintään 60 opintopistettä; aineopintojen tavoitteena on, että opiskelija saa kokonaiskuvan oppiaineen sisältämisestä keskeisistä ongelmakokonaisuuksista sekä kyvyn soveltaa aineen teoriaa, menetelmiä ja tutkimustuloksia käytännön ongelmien analysointiin ja ratkaisemiseen sekä ratkaisujen perustelujen esittämiseen kirjallisesti ja suullisesti.

Kauppatieteiden maisterin ja valtiotieteiden maisterin tutkinnossa oppiaineiden opinnot muodostuvat edellä kuvattujen opintojen lisäksi syventävistä opinnoista:

Syventävien opintojen laajuus on vähintään 60 opintopistettä ja ne pohjautuvat perus- ja aineopintoihin; syventävien opintojen tavoitteena on, että opiskelija saa syvällisen teoreettisen tietämyksen oppiaineesta sekä kyvyn itsenäisesti hankkia tieteellistä tietoa sekä tunnistaa, eritellä ja soveltaa sitä ongelmien ratkaisemisessa uusissa tilanteissa.

Perus-, aine- tai syventävät opinnot voivat koostua myös tutkinnon tavoitteisiin soveltuvista monitieteisistä opintokokonaisuuksista siten kuin opetussuunnitelmassa määrätään.

Kauppatieteiden kandidaatin ja valtiotieteiden kandidaatin tutkinnot

5 § Tutkintojen tavoitteet

Kandidaatin tutkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelijalle annetaan

- 1) tutkintoon kuuluvan pää- ja sivuaineiden tai niihin rinnastettavien kokonaisuuksien perusteiden tuntemus sekä edellytykset alan kehityksen seuraamiseen
- 2) valmiudet tieteelliseen ajatteluun ja tieteellisiin työskentelytapoihin
- 3) edellytykset ylempään korkeakoulututkintoon johtavaan koulutukseen ja jatkuvaan oppimiseen
- 4) edellytykset soveltaa hankkimaansa tietoa työelämässä
- 5) riittävä viestintä- ja kielitaito.

6 § KTK- ja VTK -tutkintojen laajuus

Kauppatieteiden kandidaatin ja valtiotieteiden kandidaatin tutkinnon laajuus on 180 opintopistettä. Koulutus järjestetään siten, että opiskelija voi suorittaa tutkinnon päätoimisesti opiskellen kolmessa vuodessa.

7 § KTK- ja VTK-tutkinnon pää- ja sivuaineen opinnot

KTK- tutkinnon pääaineena voi olla jokin 3 §:ssä mainittu liiketaloustieteellinen aine tai muu kauppatieteellinen aine. KTK-tutkintoon tulee sisältyä pääaineen perus- ja aineopinnot ja vähintään yhden sivuaineen perusopinnot. Pääaineen aineopintoihin sisältyy kandidaatin tutkielma, jonka laajuus on 10 opintopistettä. Tutkintoon tulee aina sisältyä yksi liiketaloustieteellinen aine ja yksi muu kauppatieteellinen aine vähintään sivuaineena.

VTK-tutkinnon pääaineena on kansantaloustiede. VTK-tutkintoon tulee sisältyä pääaineen perus- ja aineopinnot ja vähintään kahden pakollisen sivuaineen perusopinnot sekä yhden valinnaisen sivuaineen tai sivuaineeseen rinnastettavan opintokokonaisuuden perusopinnot. Pääaineen aineopintoihin sisältyy kandidaatin tutkielma, jonka laajuus on 10 opintopistettä.

8 § KTK- ja VTK-tutkinnon kieli- ja viestintäopinnot

KTK-tutkintoon tulee sisältyä kieli- ja viestintäopintoja vähintään 24 opintopistettä. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään 3 opintopisteen laajuinen suoritus suomen kielessä ja viestinnässä sekä 6 opintopisteen laajuinen suoritus ruotsin kielessä ja liikeviestinnässä. Edelleen tutkintoon tulee sisältyä kahden vieraan kielen opintoja, joissa kummassakin vähintään 6 opintopisteen laajuinen suoritus. Loput kieliopintojen vähimmäismäärään vaadittavat 3 opintopistettä opiskelija voi suorittaa oman valintansa mukaan.

VTK-tutkintoon tulee sisältyä kieli- ja viestintäopintoja vähintään 15 opintopistettä. Tutkintoon tulee sisältyä opintoja suomen ja ruotsin kielessä sekä yhdessä vieraassa kielessä.

Opiskelija voi lisäksi suorittaa yhden tai useamman kielen alkeisopinnot 6 opintopisteen laajuisesti. Nämä opinnot eivät sisälly tämän pykälän 1 ja 2 momentissa määriteltyihin kieli- ja viestintäopintojen laajuuteen. Korkeakoulutasoiset kielten alkeisopinnot voidaan sisällyttää tutkintoon, mikäli ko. kielessä on suoritettu alkeisopintoja vähintään 6 opintopistettä.

9 § KTK-tutkinnon kaikille yhteiset opinnot

KTK-tutkinnon kaikille yhteisten opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle keskeisten kauppatieteellisten oppiaineiden perusteiden tuntemus ja hallinta. Kaikille yhteisten opintojen laajuus on KTK-tutkinrossa vähintään 60 opintopistettä siten, että liiketaloustieteellisten opintojen osuus on vähintään 35 opintopistettä ja muiden kauppatieteellisten opintojen osuus vähintään 25 opintopistettä.

Kauppatieteiden maisterin ja valtiotieteiden maisterin tutkinnot

10 § Tutkintojen tavoitteet

Kauppatieteiden maisterin ja valtiotieteiden maisterin tutkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelijalle annetaan

- 1) pääaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden hyvä tuntemus ja sivuaineen perusteiden tuntemus
- 2) valmiudet tieteellisen tiedon ja tieteellisten menetelmien soveltamiseen

- 3) valmiudet toimia työelämässä oman alansa asiantuntijana ja kehittäjänä
- 4) valmiudet tieteelliseen jatkokoulutukseen
- 5) hyvä viestintä- ja kielitaito.

11 § KTM- ja VTM-tutkintojen laajuus

Kauppatieteiden maisterin ja valtiotieteiden maisterin tutkinnon laajuus on 120 opintopistettä. Koulutus järjestetään siten, että opiskelija voi suorittaa tutkinnon päätoimisesti opiskellen kahdessa vuodessa.

Maisterin tutkinto voidaan suorittaa myös maisteriohjelmalla, joka toteutetaan niin, että siinä saavutetaan maisterin tutkinnolle asetetut tavoitteet.

12 § KTM- ja VTM-tutkinnon pää- ja sivuaineen opinnot

KTM-tutkinnon pääaineena voi olla jokin 3 §:ssä mainittu liiketaloustieteellinen aine tai muu kauppatieteellinen aine. KTM-tutkintoon tulee sisältyä pääaineen syventävät opinnot. Pääaineen syventäviin opintoihin sisältyy pro gradu -tutkielma, jonka laajuus on 30 opintopistettä sekä vähintään 6 opintopistettä pääainekohtaisesti määriteltäviä menetelmäopintoja. Edelleen KTM-tutkintoon tulee sisältyä vähintään yksi sivuaine, jossa suoritetaan opintoja vähintään 25 opintopisteen laajuisesti. Sivuaineeseen voi sisältyä syventäviä opintoja vasta kun sivuainetta on pääsääntöisesti suoritettu 25 opintopisteen laajuisesti.

VTM-tutkinnon pääaineena on kansantaloustiede. VTM-tutkintoon tulee sisältyä pääaineen syventävät opinnot. Pääaineen syventäviin opintoihin sisältyy pro gradu -tutkielma, jonka laajuus on 30 opintopistettä. VTM-tutkintoon sisältyy tutkinnon laajuuden edellyttämässä määrin muita valinnaisia opintoja.

13 § KTM-tutkinnon kieli- ja viestintäopinnot

KTM-tutkintoon tulee sisältyä kieli- ja viestintäopintoja vähintään 10 opintopistettä. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään 6 opintopistettä yhdessä vieraassa kielessä kielten ja liikeviestinnän yksikön määrittelemällä tavalla. Loput KTM-tutkinnon kieliopintojen vähimmäismäärään vaadittavat 4 opintopistettä opiskelija suorittaa oman valintansa mukaan kielten alkeisopinnoille määritellyt rajoitukset huomioiden.

14 § KTM-tutkinnon menetelmäopinnot

KTM-tutkinnon menetelmäopintojen tavoitteena on kehittää opiskelijan taitoja tieteellisen tiedon tuottajana ja välittäjänä. Tavoitteena on antaa opiskelijalle tieteellisen tutkimuksen perusteiden tuntemus ja hallinta sekä kyky soveltaa tieteellistä tietoa pääaineen alalla. Kaikille yhteisten menetelmäopintojen laajuus on KTM-tutkinrossa vähintään 7 opintopistettä. Lisäksi tutkinnon pääaineeseen sisältyy pääainekohtaisesti määriteltäviä menetelmäopintoja.

15 § Tutkintorakenteen laadinta

Sikä kandidaatin että maisterin tutkinto-opinto-oikeuden saaneen opiskelijan tulee ensimmäisen opiskeluvuoden aikana laatia tutkintorakenne ja henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS). Kauppatieteiden opiskelijan tulee tässä yhteydessä tehdä esitys tutkintojensa pääaineeksi. Opetuksesta vastaava varajohdaja vahvistaa oppiaineita kuultuaan vuosikurssin pääainejakautuman.

Kauppatieteiden opiskelija voi opintojen kuluessa muuttaa tutkintorakennettaan sekä tietyin edellytyksin hake-

muksesta vaihtaa pääainettaan. Opetuksesta vastaava varajohtaja hyväksyy pääainevaihdokset pääainetta kuultuaan.

Pelkästään maisterin tutkintoa suorittavan opiskelijan tulee tutkintoon johtavien opintojen alkaessa laatia henkilökohtainen opintosuunnitelma, joka sisältää myös mahdolliset täydentävät opinnot. Opetuksesta vastaava varajohtaja vahvistaa opiskelijan opintosuunnitelman.

Johtokunta voi myöntää opiskelijalle luvan poiketa yleisestä tutkintorakenteesta, jos siihen on erityisiä syitä ja opiskelija saavuttaa tutkinnolle asetetut perustavoitteet.

16 § Muiden opintojen ja osaamisen hyväksilukeminen

Opiskelija voi tutkintoa suorittaessaan lukea hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla.

Opiskelija voi lukea hyväkseen tai korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella. Muualla suoritettujen opintojen ja muulla tavoin hankitun osaamisen tulee täyttää tutkinnolle ja sen osille asetetut osaamistavoitteet.

Toiseen, vähintään samantasoiseen yliopistotutkintoon sisältyvillä opinnoilla opiskelija voi korvata enintään 30 opintopistettä samansisältöisiä, opetussuunnitelmassa pakolliseksi määrättyjä opintoja. Tämän lisäksi opiskelija voi toiseen tutkintoon sisältyvillä opinnoilla korvata pakollisia kieli- ja viestintäopintoja.

Suoritettavan tutkinnon laajuudesta vähintään puolet, mukaan lukien tutkintoon sisältyvä opinnäytetyö, on suoritettava Turun kauppakorkeakoulun opintoina.

Opiskelijan on tehtävä muualla suoritettujen opintojensa ja osaamisensa hyväksilukemisesta hakemus opetuksesta vastaavalle varajohtajalle, joka aineita kuultuaan tekee päätöksen hyväksilukemisesta.

Opintojen ja osaamisen hyväksilukemisesta määrätään tarkemmin johtokunnan antamassa erillisohjeessa.

17 § Harjoittelu

Harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija käytännön työelämään ja kehittää opiskelijan valmiuksia soveltaa ja käyttää tieteellistä tietoa. Harjoittelun on vastattava tutkinnon ja opintojen osaamistavoitteita.

Ennen harjoittelun suorittamista opiskelijan suositellaan ottavan yhteyttä siihen oppiaineeseen, johon harjoittelu sijoittuu. Harjoittelujakson jälkeen opiskelijan tulee laatia harjoittelusta tieteellinen raportti osoittamaan, onko hän saavuttanut harjoittelulle asetetut tavoitteet.

Erityisestä syystä harjoitteluksi voidaan hyväksyä myös sellaista tutkintoalan opintojen mukaista osaamista ja ammattitaitoa kehittävää työkokemusta tai koulutusta, joka on hankittu ennen opintojen alkamista.

Harjoittelun määrä sekä kandidaatin että maisterin tutkinnossa voi olla enintään kuusi opintopistettä.

Harjoittelun hyväksymisestä tutkintoon määrätään tarkemmin erillisohjeessa.

Jatkotutkinnot

18 § Jatko-opinto-oikeus

Turun kauppakorkeakoulussa voidaan suorittaa kauppatieteiden lisensiaatin ja valtiotieteiden lisensiaatin, kauppatieteiden tohtorin ja valtiotieteiden tohtorin sekä filosofian tohtorin tutkinto.

TuKKK:ssa suoritettavan jatkotutkinnon pääaineena on jokin 3 §:ssä mainituista liiketaloustieteellisistä tai muista kauppatieteellisistä oppiaineista.

Tieteellisen jatkokoulutuksen perustana on yliopistossa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, joka antaa jatkotutkintokelpoisuuden pääaineen syventävien opintojen alalla. Monialaisen maisteriohjelman kohdalla tehdään harkinta erikseen.

Tieteelliseen jatkokoulutukseen voidaan ottaa henkilö, joka on suorittanut ylemmän korkeakoulututkinnon tai joka on ulkomaisessa yliopistossa suorittanut vastaavan tutkinnon ja jolla korkeakoulu muuten toteaa olevan riittävät tiedot ja valmiudet siten, kuin tutkimus- ja jatkokoulustuomikunta on tarkemmin määritellyt.

Kauppatieteiden tohtorin tai valtiotieteiden tohtorin tutkinto voidaan suorittaa kauppatieteiden lisensiaatin tai valtiotieteiden lisensiaatin tutkinnon jälkeen tai ilman lisensiaattivaihetta.

Muun kuin kauppatieteellisen alan tutkinnon—suorittaneen tulee ennen KTT- tai KTL-tutkinto-opinto-oikeuden myöntämistä suorittaa liiketaloustieteellisten oppiaineiden perusteet yhden liiketaloustieteellisen aineen perusopinnot sekä pääaineen alalta erikseen määritetyt täydentävät opinnot mukaan lukien pääaineen opintoihin liittyvät menetelmäopinnot. Myös pääainetta vaihtavan kauppatieteellisen tutkinnon suorittaneen tulee ennen jatko-opinto-oikeuden saamista suorittaa pääaineen alalta erikseen määritetyt täydentävät opinnot.

Oikeutta tieteelliseen jatkokoulutukseen on haettava kirjallisesti johtajalta, joka suorittaa valinnan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varajohtajaa ja tieteenalan edustajaa kuultuaan. Hakemuksessa on esitettävä suunniteltu pääaine, jatkotutkintorakenne ja alustava tutkimussuunnitelma.

Jatkokoulutukseen valinnan perusteina ovat hakijan opintomenestys tai muutoin osoitettu valmius jatko-opintoihin sekä tutkimussuunnitelmalla osoitettava tutkimuksen aihepiiriin soveltuvuus. Ylempään korkeakoulututkintoon kuuluvan pro gradu -tutkielman vähimmäisarvosanaksi suositellaan arvolausetta cum laude approbatur tai vastaavaa sekä pääaineen opinnoista vähintään arvosanaa hyvät tiedot. Hakemukseen liitettävästä tutkimussuunnitelmasta tulee käydä ilmi tutkimuksen aihe ja perustelut aiheen valinnalle ja tutkimuksen teoreettinen perusta, metodit sekä yhteiskunnallinen ja tieteellinen merkitys. Valinnassa voidaan ottaa huomioon myös muita sellaisia lisäansioita, jotka täydentävät kuvaa hakijan jatko-opintoedellytyksistä.

Tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varajohtaja vahvistaa jatko-opiskelijan tutkintorakenteen. Jatko-opiskelijalle nimetään tällöin myös ohjaaja tai ohjaajat. Yhden ohjaajista tulee olla

korkeakoulun opetus- ja tutkimushenkilökuntaan kuuluva. Jatko-opintojen alkaessa jatko-opiskelija laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS). Tässä yhteydessä jatko-opiskelija ja ohjaaja laativat myös ohjaussuunnitelman, jossa määritellään sekä ohjaajan että ohjattavan vastuut ja sovitaan jatko-opintojen aikataulusta.

19 § Jatko-opintojen tavoitteet ja vaatimukset

Opinnoissaan jatkotutkintoa varten opiskelijalta edellytetään:

1. hyvä perehtyneisyys omaan tutkimusalaansa sekä valmius sen piirissä itsenäisesti ja kriittisesti soveltaa tieteellisen tutkimuksen menetelmiä
2. perehtyneisyys omaan tutkimusalaansa liittyvien tieteenalojen historialliseen kehitykseen, perusongelmiin ja tutkimusmenetelmiin sekä niiden yhteiskunnalliseen merkitykseen
3. perehtyneisyys yleiseen tieteenteoriaan
4. sellainen kauppatieteiden/valtiotieteiden ja niihin liittyvien muiden tieteenalojen tuntemus, joka mahdollistaa niiden tutkimustulosten ymmärtämisen ja kehityksen seuraamisen.

Jatko-opinnot koostuvat edellä mainittuja tavoitteita vastaavista osasuorituksista seuraavasti:

- 1) yleistieteelliset opinnot 16 op, joita varten vahvistetaan yhteiset tutkintovaatimukset
- 2) pääaineen jatko-opinnot 32 op, joiden vaatimukset vahvistetaan erikseen ja joita syvennetään ohjaajan määräämällä tavalla
- 3) valinnaiset opinnot 12 op, jotka koostuvat nimennomaan jatko-opiskelijoille suunnitelluista opintosuorituksista tai syventävistä opinnoista
- 4) väitöskirja/lisensiaatintutkimus

Johtokunta voi hyväksyä myös opinto-ohjelman, joka osasuoritusten keskinäisten laajuuksien osalta poikkeaa yllä kohdissa 1 - 3 esitetystä, jos on kysymys jatko-opinnoista muun aineen kuin ylempään korkeakoulututkinnon pääaineen alalta tai jos sitä muuten pidetään erityisten syiden vuoksi aiheellisenä.

Väitöskirjaksi tai lisensiaatintutkimukseksi voidaan hyväksyä myös useita samaan aihepiiriin kuuluvia tieteellisiä julkaisuja, julkaistaviksi hyväksytyjä käsikirjoituksia tai muita vastaavat tieteelliset kriteerit täyttäviä töitä sekä niistä laadittu yhteenveto, jossa esitetään tutkimuksen ongelma, sen motivointi ja tieteellinen aseointi sekä tutkimuksen tavoitteet, menetelmät, tulokset ja johtopäätökset. Julkaisuihin voi kuulua myös yhteisjulkaisuja, jos tekijän itsenäinen osuus on niissä osoitettavissa. Kokoomajulkaisujen tunnuspiirteet määritellään yksityiskohtaisemmin erillisohjeessa.

20 § Lisensiaatin tutkinto

Lisensiaatin tutkintoon tähtäävät opinnot järjestetään siten, että tutkinto voidaan suorittaa noin kahdessa ja puolessa vuodessa. Lisensiaatin tutkinnon kokonaislaajuus on vähintään 150 opintopistettä.

Kauppatieteiden lisensiaatin ja valtiotieteiden lisensiaatin tutkinnon suorittamiseksi opiskelijan on

- 1) osallistuttava tutkintovaatimusten mukaisesti tutkintoa varten järjestettävään opetukseen
- 2) laadittava lisensiaatintutkimus (90 op), osallistuttava lisensiaattiseminaariin ja suoritettava muut opetussuunnitelmassa määrättyt opintosuoritukset jotka yhdessä

osoittavat, että hänellä on tutkinnon edellyttämät tiedot ja valmiudet.

21 § Lisensiaatintutkimus

Lisensiaatintutkimuksen tulee osoittaa opiskelijan hyvää perehtyneisyyttä tutkimusalaansa sekä valmius itsenäisesti ja kriittisesti soveltaa tieteellisen tutkimuksen menetelmiä sekä kykyä käsitellä tieteellisesti tutkimustehdävää.

Hakemus lisensiaatintutkimuksen tarkastajien määräämiseksi osoitetaan tutkimus- ja jatkokoulutustoimikunnalle ja siihen liitetään valmis lisensiaatintutkimus yhtenä täydellisenä kappaleena. Tutkimus- ja jatkokoulutustoimikuntaa kuultuaan tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varajohtaja määrää lisensiaatintutkimukselle kaksi tarkastajaa, joista ainakin toisen on oltava korkeakoulun ulkopuolelta.

Lisensiaatintutkimus käsitellään asianomaisen aineen järjestämässä lisensiaattiseminaarissa, joka on julkinen. Tilaisuudesta on ilmoitettava korkeakoulussa vähintään kaksi viikkoa aikaisemmin.

Tarkastajien tulee antaa lisensiaatintutkimuksesta perusteltu kirjallinen lausunto kuukauden kuluessa lopullisen tutkimuksen jättämisestä tarkastajille. Johtokunta arvostelee lisensiaatintutkimuksen tarkastajien lausunnon perusteella. Lisensiaatintutkimuksen hyväksyttyään johtokunnalla tulee olla käytössään lopullinen, kansiin nidottu opinnäytetyö, joka käsittelyn jälkeen toimitetaan kirjastoon. Ennen arvosanan määräämistä lisensiaatintutkimuksen laatijalle tulee antaa mahdollisuus vastineensa esittämiseen.

22 § Tohtorin tutkinto

Tohtorin tutkintoon tähtäävät opinnot järjestetään siten, että tutkinto voidaan suorittaa neljässä vuodessa. Tohtorin tutkinnon kokonaislaajuus on vähintään 240 opintopistettä. Tohtorin tutkinnon suorittamiseksi opiskelijan on

- 1) osallistuttava säännöllisesti opetussuunnitelmassa määrättyllä tavalla tutkintoa varten järjestettävään opetukseen
- 2) laadittava ja julkaistava väitöskirja, joka osoittaa kykyä luoda uutta tieteellistä tietoa. Väitöskirjan tulee olla itsenäiseen tutkimukseen perustuva esitys aiheesta, joka kuuluu johonkin TuKK:n tieteenalaan.
- 3) suoritettava muut opetussuunnitelmassa määrättyt opintosuoritukset, jotka yhdessä väitöskirjan kanssa osoittavat itsenäistä ja kriittistä ajattelua sekä syvällisempää perehtyneisyyttä opiskelijan tutkimusalalla.

23 § Väitöskirja

Hakemus väitöskirjan esitarkastusta varten on jätettävä tutkimus- ja jatkokoulutustoimikunnalle. Siihen liitetään väitöskirjan käsikirjoitus yhtenä täydellisenä kappaleena.

Tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varajohtaja määrää tutkimus- ja jatkokoulutustoimikuntaa kuultuaan väitöskirjalle vähintään kaksi korkeakoulun ulkopuolista esitarkastajaa, joista molemmilla on vähintään tohtorin pätevyys ja joista ainakin toinen on vähintään dosentti.

Tarkastuksen suoritettuaan esitarkastajien tulee ilmoittaa, onko opinnäytteellä katsottava olevan

sellainen tieteellinen arvo, että sitä on pidettävä väitöskirjalle asetettavat vaatimukset täyttävänä. Esitarkastajien tulee antaa perusteltu lausuntonsa pääsääntöisesti kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun lopullinen käsikirjoitus on jätetty esitarkastajille. Esitarkastajien kirjallisen lausunnon perusteella tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varajohtaja myöntää tutkimus- ja jatkokoulustustoimikuntaa kuultuaan väittelyluvan väitöskirjan julkistamiseen.

Ennen väittelyluvan myöntämistä väitöskirjaksi aikoman tutkimuksen laatijalle tulee antaa mahdollisuus vastineensa esittämiseen.

Tutkimus- ja jatkokoulustustoimikuntaa kuultuaan varajohtaja antaa väittelyluvan väitöskirjan esittämiseen ja määrää väitöskirjan tarkastajaksi yhden tai kaksi vastaväittäjää, joista ainakin toinen on vähintään dosentti.

Edelleen varajohtaja määrää TuKKK:n professorin, myös emeritus/emerita, tai erityisestä syystä muun tohtorin tutkinnon suorittaneen valvojan eli kustoksen väitöstilaisuuteen. Pääsääntöisesti kustoksena toimii väitöskirjan ohjaaja.

Väitöskirja on julkaistava johtokunnan hyväksymällä tavalla. Tämän lisäksi teos on pidettävä saatavilla vähintään 10 päivän ajan ennen väitöstilaisuutta korkeakoulun osoittamassa paikassa, mikäli tästä ei myönnetä poikkeusta.

Väitöstilaisuudessa on, väitöskirjan tekijän pitämän alkajaisesityksen jälkeen, vastaväittäjien esiinnyttävä ensimmäisinä. Sen jälkeen voivat muut tehdä huomautuksia väitöskirjan johdosta. Väitöstilaisuus saa kestää enintään kuusi tuntia, josta ajasta viralliset vastaväittäjät saavat käyttää korkeintaan neljä tuntia.

Julkisen tarkastuksen tapahduttua vastaväittäjien on kuukauden kuluessa annettava kirjallinen lausuntonsa, jonka tulee sisältää perusteltu arvostelu väitöskirjan tieteellisestä arvosta ja siitä, vastaako se tarkoitustaan, sekä myös puolustuksesta.

Johtokunta arvostelee väitöskirjan vastaväittäjien lausunnon perusteella. Ennen arvosanan määräämistä väittelijälle tulee antaa mahdollisuus vastineensa esittämiseen.

24 § Tutkinnon suorittaminen ja tutkintotodistus

Suoritettuaan kaikki tutkintoon vaaditut opinnot opiskelijan tulee jättää hakemus tutkinnon hyväksymistä varten opintotoimistoon.

Johtaja myöntää opiskelijalle hänen suorittamastaan tutkinnosta tutkintotodistuksen. Todistuksesta käy ilmi

- 1) tutkintonimike ja koulutusala
- 2) tutkinnon pääaine tai siihen rinnastettava kokonaisuus taikka koulutusohjelma
- 3) tutkinnon keskeinen sisältö
- 4) alemmassa ja ylemmässä korkeakoulututkinnoissa myös opiskelijan osoittama kielitaito.

Tutkintotodistuskaavat vahvistaa korkeakoulun johtokunta.

Kaikkien tutkintotodistusten liitteenä myönnetään erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitettu liite, Diploma Supplement, jossa annetaan riittävät tiedot yliopistosta samoin kuin tutkintotodistuksessa tarkoitetuista opinnoista ja opintosuorituksista sekä niiden tasosta ja asemasta koulutusjärjestelmissä.

Opintosuoritukset

25 § Opintosuoritus

Opintosuorituksella tarkoitetaan opinnäytetyötä taikka sellaista kirjallista tai suullista kuulustelua, esitystä tai muuta suoritusta, joka sisältyy korkeakoulun opetussuunnitelmaan.

Opintosuoritukset liittyvät voimassa oleviin tutkintovaatimuksiin ja opetussuunnitelmiin, jotka johtokunta hyväksyy ja hallintopalveluyksikkö julkaisee kunkin lukuvuoden alkaessa.

Opiskelijalle on varattava tilaisuus samojen tutkintovaatimusten mukaisiin kolmeen peräkkäiseen kuulustelukertaan. Mikäli kyseisen opintojakson tutkintovaatimukset tämän jälkeen ovat muuttuneet eikä opiskelija ole kuulustelua tai muita opintojaksoon kuuluvia suorituksia läpäissyt, on opiskelijan suoritettava opintojakso muuttuneiden tutkintovaatimusten mukaisesti. Tutkintovaatimusten tulkintakysymyksistä päättää aineen vastuhenkilö.

Opintojakson suoritustapa määritellään opetussuunnitelmassa. Kaikki opintojaksoon kuuluvat suoritukset tulee tehdä ohjeiden mukaisesti määräaikaan mennessä. Poikkeuksen tämän momentin säännöksistä voi myöntää opintojakson opettaja.

Opintojaksot suoritetaan pääsääntöisesti opetussuunnitelmassa esitetystä suoritusjärjestyksessä.

26 § Kuulustelut

Opetuksesta vastaava varajohtaja vahvistaa kuulustelujen ajankohdat.

Kuulustelutilaisuus voidaan siirtää vain painavista syistä. Siirrosta on, mikäli mahdollista, tiedotettava hyvissä ajoin.

Laitoksen oppiaineet huolehtivat kuulusteluihin liittyvistä käytännön järjestelyistä. Kuulustelutilaisuuksia järjestettäessä tulee huolehtia siitä, että kuhunkin kuulustelusaliiin määrätään riittävästi valvoja (yli 50 osallistujaa - vähintään 2 valvojaa). Oppiaineet hoitavat valvojat kuulusteluihin.

Kukin opettaja valmistelee ja arvostelee kuulustelut siten kuin opetussuunnitelma määrää. Opettajan ollessa esteellinen tai tilapäisesti estynyt määrää laitoksen johtaja toisen saman aineen opettajan tai muun pätevän henkilön toimittamaan kuulustelut.

Kuulustelutehtäviä laadittaessa on huolehdittava siitä, että kuulustelu vastaa kyseessä olevalle opintojaksolle määriteltyjä osaamistavoitteita ja tutkintovaatimuksia. Kuulustelutehtävien taso ja määrä tulee myös suhteuttaa kuulustelutilaisuuden kestoan.

Opintojakson kuulustelujen yrityskertoja ei saa rajoittaa. Kuulustelun tuloksesta riippumatta opiskelija voi uusia

kuulustelun. Saman kuulustelun useista suorituksista on voimassa korkein arvosana.

Turun kauppatieteiden ylioppilaat ry:llä ja VTK/VTM-tutkinto-opiskelijoiden edustajilla on oikeus saada kuulustelun jälkeen jäljennös kuulustelukysymyksistä.

Opiskelija voi kirjoittaa kypsyysnäytteen sen jälkeen, kun hän on jättänyt valmiin opinnäytetyönsä tarkastettavaksi.

27 § Ilmoittautuminen kuulusteluun ja muuhun opintosuoritukseen

Oikeus ilmoittautua, osallistua ja suorittaa opintoja on yliopistoon läsnäolevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla. Opiskelijalla tulee olla tutkinnon tai opintojakson edellyttämä opiskeluoikeus.

Kuulusteluun on ilmoittauduttava viimeistään seitsemän päivää ennen kuulustelutilaisuutta. Ilmoittautuminen tapahtuu pääsääntöisesti opintotietojärjestelmän kautta.

Myöhästyneiden kuulusteluilmoittautumisten mahdollisesta hyväksymisestä päättää opintojakson opettaja.

Opiskelija voi ilmoittautua vain yhteen samassa tilaisuudessa järjestettävään kuulusteluun. Poikkeuksen tästä voivat myöntää kuulustelijat.

28 § Kuulustelutilaisuus

Kuulusteluaika luetaan alkavaksi siitä hetkestä, jolloin kuulusteltavat ovat saaneet kysymykset.

Kuulustelutilaisuus saa kestää enintään neljä tuntia.

Kuulustelutilaisuudesta ei saa poistua ennen kuin 20 minuuttia on kulunut kuulustelun alkamisesta. Kuulustelun alkamisen jälkeen saapuneelle opiskelijalle valvoja voi antaa mahdollisuuden osallistua kuulusteluun. Edellytyksenä osallistumiselle on, ettei siitä aiheudu huomattavaa haittaa eikä samaan kuulusteluun osallistuneita ole jo poistunut kuulustelusta.

Kirjallisessa kuulustelussa opiskelijan tulee käyttää Turun kauppakorkeakoulun jakamaa vastauspaperia tai muuta kuulustelijan jakamaa vastauslomaketta. Opiskelija tuo mukanaan kuulustelutilaisuuteen vain kuulustelussa käytettävät kirjoitusvälineet. Muut tavaransa opiskelijan tulee asettaa kuulustelun valvojan osoittamaan paikkaan.

Jos kuulustelutilaisuudessa tarvittavien kirjoitusvälineiden lisäksi sallitaan tai edellytetään muita välineitä, on siitä opintojakson opettajan tiedotettava etukäteen kuulusteluun osallistuville opiskelijoille ja valvojille.

Opiskelijan tulee vastauspaperiinsa merkitä nimensä, opiskelijanumeronsa, opintojensa aloitusvuosi sekä kuulusteltava opintojakso. Kaikki kuulustelupaperit palautetaan henkilökohtaisesti kuulustelun valvojalle. Myös kuulustelusta luopuneiden tulee jättää saamansa kuulustelupaperit kuulustelun valvojalle sekä merkitä vastauspaperiin edellä mainittujen tietojen lisäksi, että hän luopuu kuulustelusta.

Opiskelijan tulee todistaa henkilöllisyytensä kuulustelussa ja kuulustelun valvojalla on velvollisuus tarkastaa

kuulusteltavan henkilöllisyys. Jos opiskelija ei voi todistaa henkilöllisyyttään, kuulustelun valvoja sopii opiskelijan kanssa tavasta, jolla henkilöllisyys myöhemmin todistetaan. Jos henkilöllisyyttä ei tälläkään tavalla osoiteta, kuulustelu hylätään.

Kuulustelujen valvonnasta on annettu tarkemmat erillisohjeet.

29 § Vilppi/rikkomukset kuulusteluissa ja muissa opintosuorituksissa

Opiskelijan, joka kuulustelussa syyllistyy vilppiin, voi kuulustelutilaisuuden valvoja välittömästi poistaa kuulustelutilaisuudesta ja hänen suorituksensa hylätään. Jos kuulusteltava aiheuttaa häiriötä kuulustelutilaisuudessa eikä häirintä huomautuksen jälkeen lakkaa, voi valvoja poistaa hänet kuulustelutilaisuudesta ja hänen suorituksensa hylätään. Kun opiskelijan kuulustelu keskeytetään vilpin tai häiritsemisen takia, valvojan on merkittävä vastauspapereihin keskeytyksen syy.

Opintosuoritus hylätään myös silloin, kun vilppi havaitaan vasta kuulustelutilaisuuden jälkeen. Myös muu opintosuoritus hylätään, mikäli opiskelijan voidaan todeta sitä suorittaessaan syyllistyneen vilppiin.

Kuulustelujen valvojat tai vilpin huomanneet opettajat tekevät kuulusteluissa, harjoitustehtävissä tai muissa kirjallisissa opintosuorituksissa ilmenneistä vilppitapauksista viipymättä kirjallisen selvityksen opintotoimistoon.

30 § Opintosuoritusten arvostelu

Opintosuoritus ja kandidaatintutkielma arvostellaan käyttäen arvosteluasteikkoa 5-0. Opintosuoritusten yhteismäärän arvosana määräytyy siten, että 5 vastaa arvosanaa erinomaiset tiedot, 4 vastaa arvosanaa kiitettävät tiedot, 3 vastaa arvosanaa hyvät tiedot, 2 vastaa arvosanaa tyydyttävät tiedot ja 1 vastaa arvosanaa välttävät tiedot. 0 merkitsee hylättyä opintosuoritusta. Opintosuorituksen luonteesta johtuen voidaan käyttää myös arvosanaa hyväksytyt. Tutkintotodistuksen englanninkielisessä liitteessä voidaan käyttää vastaavasti kansainvälistä ECTS-arvosteluasteikkoa A, B, C, D E ja F.

Useasta osasta koostuvan opintosuorituksen arvosana määräytyy sen mukaan, millaiseksi opintosuorituksen eri osien painotus on määritelty tai painotetun keskiarvon perusteella.

Toisen kotimaisen kielen taidon arvioinnissa otetaan huomioon, mitä laissa julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta (424/2003) sekä asetuksessa suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa (481/2003) säädetään.

Syventäviin opintoihin kuuluva pro gradu -tutkielma arvostellaan käyttäen arvolauseita laudatur (7), eximia cum laude approbatur (6), magna cum laude approbatur (5), cum laude approbatur (4), non sine laude approbatur (3), lubenter approbatur (2) ja approbatur (1).

Pro gradu -tutkielman voi laatia myös kaksi opiskelijaa yhdessä, mutta tällöin molempien itsenäinen panos on voitava osoittaa.

Asetuksen (A 794/2004) 10 §:n ja 16 §:n tarkoittaman kypsyysnäytteen asiasisällön tarkastaa ja hyväksyy toinen tutkielman tarkastajista ja kieliasun äidinkielen

opettaja. Koulusivistyksensä ruotsin kielellä saanut opiskelija voi kirjoittaa kypsyysnäytteen ruotsiksi.

Opiskelija, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai opiskelija, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla, kirjoittaa kypsyysnäytteesä pääsääntöisesti englannin kielellä, kuten pro gradu -tutkielmansakin. Tällöin kypsyysnäyteestä tarkastetaan ainoastaan opiskelijan perehtyneisyys tutkielman aihepiiriin ja tutkintotodistukseen ei tule erillistä mainintaa kypsyysnäytteen suorittamisesta.

Lisensiaatintutkimuksesta ja väitöskirjasta arvolauseeksi annetaan laudatur, jos tutkimuksella on havaittu olevan huomattava tieteellinen arvo, eximia cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, cum laude approbatur tai non sine laude approbatur, jos tutkimus on voitu epäroimattä hyväksyä, sekä lubenter approbatur tai approbatur, jos tutkimuksen voidaan katsoa vain täyttävän ne vaatimukset, jotka tätä tarkoitusta varten laaditulle teokselle on asetettava.

31 § Opintosuoritusten julkistaminen

Opintosuoritusten tulokset on vietävä suoritusrekisteriin ja ne on julkistettava kahden viikon kuluessa suorituksesta. Laitos, yksikkö tai oppiaine voi painavasta syystä pidentää tulosten julkistamisen määräaika. Määräajan pidentämisestä ja sen kestosta on ilmoitettava viimeistään kuulustelutilaisuudessa. Kesällä järjestettävien kuulustelujen tulokset voidaan julkistaa edellä mainittua pidemmän ajan kuluttua ja niistä annetaan määräajat erikseen.

Opintosuoritusten tuloksia julkistettaessa on niistä käytävä ilmi opintojakson nimi, kuulustelun pito- ja julkaisupäivämäärät, opintosuorituksen arvostelleen opettajan nimi ja opintosuorituksen läpäisseiden opiskelijanumerot sekä hylättyjen suoritusten lukumäärä. Tulosten tulee olla nähtävillä vähintään viikon ajan, elleivät erityiset syyt muuta vaadi.

Lukuvuoden työskentelyaika-ajan aikana tarkastukseen jätetty valmis opinnäytetyö tulee arvostella pääsääntöisesti kuukauden kuluessa siitä kun se on jätetty tarkastettavaksi.

Laitosten ja yksiköiden toimistot säilyttävät ja arkistovat opintosuoritusten tulokset. Kirjalliset ja muulla tavoin tallennetut opintosuoritukset on säilytettävä vähintään

kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta. Opinnäytetyöt säilytetään pysyvästi.

Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta opintosuoritukseensa. Hänelle on myös varattava tilaisuus tutustua arvosteltuun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen. Opiskelijalla on oikeus omalla kustannuksellaan saada jäljennös suorituspapereistaan.

32 § Arvostelun oikaisu ja muutoksenhaku

Opiskelija voi pyytää kirjallisesti oikaisua muun opintosuoritukseensa kuin alla mainitun opinnäytteen arvosteluun tai muualla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen arvostelun suorittaneelta opettajalta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä.

Opintosuorituksen arvostelua koskeva oikaisupyynnö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa. Hyväksilukemista koskeva oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisupyynnöä koskeva päätös annetaan kirjallisena. Oikaisupyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön voi saattaa asian tutkintolautakunnan käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

Opintosuorituksen arvostelua tai hyväksilukemista koskevaan oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Syventäviin opintoihin kuuluvan tutkielman arvostelusta opiskelija voi tehdä kirjallisesti oikaisupyynnön tutkintolautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Väitöskirjan ja lisensiaatintutkimuksen arvostelusta opiskelija voi tehdä kirjallisesti oikaisupyynnön johtokunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Opinnäytteen arvostelua koskevaan oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

33 § Voimaantulo

Nämä määräykset tulevat voimaan 1.8.2010. Näillä määräyksillä kumotaan Turun kauppakorkeakoulun hallituksen 10.6.2005 hyväksymä tutkintosääntö ja tutkintosäännön jatkotutkintovaatimusten soveltaminen sekä opintosuorituksia koskeva johtosääntö niihin myöhemmin tehtyine muutoksineen.

MUIDEN OPINTOJEN JA OSAAMISEN HYVÄKSILUKEMINEN TUTKINTOON

Turun yliopiston opintojohtosäännön 22 §:n mukaisesti opiskelija voi tutkintoa suorittaessaan lukea hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Opiskelija saa lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella. Muualla suoritettujen opintojen ja muulla tavoin hankitun osaamisen tulee täyttää tutkinnolle ja sen osille asetetut osaamistavoitteet.

Opintojen ja osaamisen hyväksilukua sovelletaan Turun kauppakorkeakoulun tutkinto-opiskelijoihin.

Hyväksilukeminen toisesta samantasoisesta yliopistotutkinnosta

Toiseen, vähintään samantasoiseen yliopistotutkintoon sisältyvillä opinnoilla opiskelija voi korvata enintään 30 opintopistettä samansisältöisiä, opetussuunnitelmassa pakolliseksi määrättyjä opintoja. Tämän lisäksi opiskelija voi toiseen tutkintoon sisältyvillä opinnoilla korvata pakollisia kieli- ja viestintäopintoja.

Hyväksilukeminen opinnoista, jotka eivät sisälly toiseen yliopistotutkintoon

Yliopistotasoiset opinnot voidaan hyväksilukea, mikäli ne eivät sisälly tai niitä ei aiota sisällyttää toiseen yliopistotutkintoon. KTK- ja VTK-tutkinnon opinnoista vähintään 90 opintopistettä, mukaan lukien kandidaatintutkielma, ja KTM- ja VTM-tutkinnon opinnoista vähintään 60 opintopistettä, mukaan lukien pro gradu –tutkielma, tulee kuitenkin suorittaa TuKKK:ssa.

Opintojakson korvaaminen

Mikäli muualla suoritetun opintojakson laajuus ja sisältö vastaavat olennaisilta osin TuKKK:n opetustarjonnassa olevaa opintojaksoa, voidaan suorituksella korvata TuKKK:n vastaava opintojakso. Korvaavuutta haetaan yleensä tutkinnon/pääaineen/sivuaineen pakollisiin opintoihin. Tällöin opintojaksoja korvaavat opinnot hyväksiluetaan saman laajuisina kuin vastaavat TuKKK:n opinnot (op-määrät opinto-oppaassa).

Hakemukset käsitellään ja puollot myönnetään ko. ainetta opetettavassa aineessa.

Sisällyttäminen tutkintoon

Mikäli muualla suoritettu opintojakso on suoritettu TuKKK:ssa opetettavassa aineessa, mutta se ei vastaa mitään opetustarjonnassa olevaa opintojaksoa ja se täyttää sisällölle ja tasolle asetetut vaatimukset, voidaan se sisällyttää ko. aineen valinnaisiin opintoihin. Tutkintoon sisällytettävät opinnot korvataan pääsääntöisesti suoritusten laajuisina.

Puollosta vastaa kyseinen aine.

KTK- tai KTM-tutkintoon voidaan hyväksyä muiden kuin kauppatieteellisten oppiaineiden opintoja, mikäli niiden katsotaan tukevan KTK- tai KTM-tutkinnoille asetettuja tavoitteita ja soveltuvan osaksi suoritettavaa tutkintoa. Myös toisessa yliopistossa suoritettu sivuainekokonaisuus sellaisessa oppiaineessa, jota ei ole TuKKK:n opetustarjonnassa, voidaan sisällyttää KTK-/KTM-tutkintoon.

Turun yliopiston tiedekunnissa suoritetusta sivuaineesta, jonka sopivuuden TuKKK:ssa suoritettavaan tutkintoon on opiskelija etukäteen pääaineesta varmistanut, toimitetaan opintosuoritusote ja mahdollinen todistus pääaineen laitokselle. Opiskelijan ei tarvitse täten erikseen hakea hyväksilukua.

Muiden kuin kauppatieteellisten aineiden opintojen hyväksilukemisen puollosta vastaa opiskelijan pääaine.

Mualla suoritettujen kieli- ja viestintäopintojen hyväksilukeminen

Opiskelijat voivat sisällyttää tutkintoonsa ulkomailla tai kotimaassa suoritettuja korkeakoulutasoisia kielten opintojaksoja tai korvata niillä tutkintorakenteeseen kuuluvia opintojaksoja. Mikäli opintopakso vastaa opinto-ohjelmassa olevaa jaksoa, voidaan sillä korvata ko. pakso. Ellei vastaavuutta ole, voidaan suoritettut opintopakset sisällyttää kieliopintoihin merkinnällä muualla suoritettuja opintoja, kuitenkin vain mikäli niiden sisältö ja taso täyttävät tutkinnoille asetettut vaatimukset.

Hyväksilukemiset käsittelee ko. kielen vastuuhenkilö.

Tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin voidaan sisällyttää korkeakoulutasoiset kielten alkeisopinnot ja myös muiden kuin Turun kaupparkeakoulussa opiskeltavien kielten opintoja. Tällöin edellytetään, että ko. kieltä on suoritettu vähintään 6 op.

Myös muu kuin TuKKK:n kieliaine voidaan hyväksyä sivuaineeksi, mikäli kieliopinnot sisältö ja taso täyttävät asetettut vaatimukset. Kielten sivuaineopintoihin tulee sisältyä vähintään 6 op liikeviestinnän opintoja. Kielen alkeisopintoja ei voi sisällyttää sivuaineeseen. Puollon opintojen hyväksilukemisesta antaa kielten ja liikeviestinnän yksikön johtaja. Lisäksi tarvitaan pääaineen puolto.

Opiskelusta ulkomaisessa yliopistossa KTK- tai KTM-opintojen aikana opiskelija saa opiskeluajan pituudesta riippuen sisällyttää joko 2 tai 4 opintopistettä opetusohjelmaan hyväksytyssä kielessä sillä edellytyksellä, että kyseessä oleva kieli on ollut sekä opiskelukieli (hyväksytty opintosuoritus jossakin kauppatieteellisessä aineessa) että maan virallinen kieli.

Hyväksilukeminen liiketalouden tradenomin tutkinnosta ja muista AMK-tutkinnoista

Mualla suoritettuina opintoina voidaan KTK-tutkintoon hyväksyä myös ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja, mikäli tutkinto on suoritettu. Keskenäiseen AMK-tutkintoon kuuluvia opintoja ei voida siis sisällyttää KTK-tutkintoon. Johtokunta on määritellyt opintopaksokohtaisesti liiketalouden tradenomin tutkinnosta KTK-tutkintoon hyväksiluettavat opinnot. Näiden lisäksi liiketalouden tradenomin tutkinnosta voidaan opiskelijan aiemmista opinnoista riippuen hyväksilukea tapauskohtaisesti yhteensä enintään 75 opintopistettä.

Muiden AMK-tutkintojen kuin liiketalouden tradenomin tutkinnon suorittaneiden osalta hyväksilukeminen katsotaan tapauskohtaisesti.

Hyväksilukuun liittyviä säännöksiä ja käytäntöjä

Samansisältöisiä opintopaksoja ei voida sisällyttää tutkintoon useampaan kertaan. Muualla suoritettuina opintoina ei voida siis hyväksyä opintopaksoja, jotka vastaavat sisällöltään jo suoritettuja opintoja.

Mualla suoritettuina opintoina voidaan hyväksilukea ainoastaan kokonaisia opintopaksoja, keskenäisiä suorituksia ei voida hyväksilukea.

1.8.2008 jälkeen muissa suomalaisissa yliopistoissa suoritettut opintopakset, jotka on arvosteltu arvosteluasteikkoa 1-5 käyttäen, sisällytetään TuKKK:ssa tutkintoon arvosanoineen.

Ulkomailla suoritettut, TuKKK:ssa hyväksiluetut opinnot rekisteröidään edelleen arvosanalla hyväksytty.

Porin yksiköstä siirtyneille opiskelijoille hyväksiluetään päätöksen mukaisesti ne pakolliset kaikille

yhteiset opinnot ja kieliopinnot, jotka vastaavat Turun KTK-tutkinnon opintoja. Muut Porissa tehdyt perus- ja aineopinnot hyväksiluetaan aineen valinnaisiin opintoihin. Mikäli opiskelija haluaa Porin opintosuorituksilla korvata pääaineen, sivuaineen tai muun opintokokonaisuuden pakollisia opintoja, haetaan hyväksilukua muualla suoritettujen opintojen hyväksilukumenettelyn kautta.

TuKKK:n avoimessa yliopistossa syksystä 1998 lähtien suoritettavat opintojaksot näkyvät sellaisenaan tutkintorekisterin puolella, mikäli jaksoille löytyy vastaavuus tutkintopuolen opinnoista. Mikäli jaksolle ei löydy vastaavuutta, tulee hyväksilukua hakea muualla suoritettujen opintojen normaalin hyväksilukumenettelyn kautta.

Muualla suoritettujen jatko-opintojen sisällyttäminen tutkintoon

Jatko-opiskelijoiden KATAJA:n tai muissa jatko-opiskeluohjelmissa suoritettavat jaksot tulee hakea muualla suoritettujen opintojen hyväksilukumenettelyn kautta.

Muualla suoritettujen yleistieteellisen opintojakson korvaavuutta haetaan ko. vastaavan yleistieteellisen opintojakson vastuuopettajalta. Mikäli suoritettulle yleistieteelliselle opintojaksolle ei löydy korvaavaa jaksoa, toimitetaan hakemus puoltoa varten tutkimus- ja jatkokoulutustoimikunnan puheenjohtajalle.

ECTS-credit

TuKKK:n ulkomaisissa yhteistyöyliopistoissa suoritettujen opintojen ECTS-creditit siirretään opiskelijan tutkintoon pääsääntöisesti täysimääräisinä, mikäli opiskelija ei halua korvata suorituksiaan, eli 1 ECTS=1 op.

Muualla kuin muodollisessa koulutuksessa hankittu osaaminen

Muualla kuin muodollisessa koulutuksessa hankittu osaaminen hyväksilukeminen tapahtuu opintojaksokohtaisesti, määriteltyihin opintojakson osaamistavoitteisiin perustuen. Osaamisen täydentämistä voidaan edellyttää. Opiskelijalla on aina vastuu osaamisensa todistamisesta ja ensisijainen vastuu riittävien tietojen toimittamisesta.

Hyväksilukemisen hakeminen

Hyväksiluvun hakeminen käynnistyy aina opiskelijan aloitteesta ja hyväksilukemista haetaan tarkoitukseen varatuilla lomakkeilla.

Hakemukseen liitetään alkuperäiset todistukset, kuvaukset opintojaksojen tutkintovaatimuksista ja muut mahdolliset liitteet, jotka voivat vaikuttaa asiaan.

Hakemukset käsitellään ja puollot myönnetään pääsääntöisesti ko. ainetta opetettavassa aineessa. Päätöksen hyväksilukemisesta tekee opetuksesta vastaava varajohtaja kuultuaan oppiaineiden yhdyshenkilöitä ja/tai opintojaksosta vastaavaa opettajaa.

Opintojaksot aakkosjärjestyksessä

A		
<u>PEN10</u>	Advanced Grammar 1	<u>116</u>
<u>PRU1a</u>	Affärskommunikation	<u>123</u>
<u>PRU1t</u>	Affärskommunikation, täydentävä opetus	<u>123</u>
<u>PSA5</u>	Ajankohtaisia teemoja	<u>128</u>
<u>PYR18</u>	Akateeminen yrittäjyys yhteiskunnallisena ja eettisenä ilmiönä	<u>107</u>
<u>PKT5</u>	Alueiden taloudellinen menestys ja kilpailukyky	<u>92</u>
<u>PHLMO12</u>	Arviointi osana hyvinvointialan liiketoimintaosaamista	<u>145</u>
<u>PMA12</u>	Asiakassuhteiden johtaminen	<u>68</u>
<u>PHLMO4</u>	Asiantuntijaksi hyvinvointialalle	<u>153</u>
<u>PMA10</u>	Asiantuntijapalveluiden markkinointi	<u>67</u>
B		
<u>PEN4</u>	British Culture	<u>114</u>
<u>CBM7</u>	Brändinhallinta palvelukonseptien kehittämisessä ja paikan markkinoinnissa	<u>161</u>
<u>PEN1B</u>	Business Communication 1	<u>113</u>
<u>PEN2A</u>	Business Communication 2	<u>113</u>
<u>PEN8</u>	Business in the Media	<u>115</u>
<u>PEN2B</u>	Business Texts	<u>113</u>
<u>PMA13</u>	Business to Business- markkinointi	<u>68</u>
<u>PEN7</u>	Business Writing Skills	<u>115</u>
C		
<u>CBM2</u>	CBM-tutkimusmenetelmät	<u>158</u>
D		
<u>PSA1Aa</u>	Deutsch im Unternehmen	<u>126</u>
<u>PSA1Ba</u>	Deutsch im Unternehmen	<u>127</u>
<u>PSA6</u>	Deutschland aktuell	<u>128</u>
<u>PJOS6</u>	Developing Human Resources and Organisations	<u>61</u>
E		
<u>PTJS10E</u>	E-kaupankäynti	<u>88</u>
<u>PMAS7</u>	E-kaupankäynti	<u>73</u>
<u>PRU1c</u>	Ekonomiska texter	<u>123</u>
<u>PHLMO32</u>	Elämäntulkintakirjallisuus	<u>149</u>
<u>PEN1A</u>	English for Business	<u>112</u>
<u>PES0a</u>	Espanjan alkeet 1	<u>117</u>
<u>PES0b</u>	Espanjan alkeet 2	<u>117</u>
<u>PES1a</u>	Espanjan jatkokurssi	<u>118</u>
<u>PES1c</u>	Espanjan liikekieli	<u>118</u>
<u>PES1b</u>	Espanjan maantuntemus	<u>118</u>
<u>PHLMO28</u>	Etiikka ja palvelujen tuottaminen	<u>148</u>
F		
<u>PEN5</u>	Financial English	<u>114</u>
H		
<u>PJO1</u>	Henkilöstöjohtaminen	<u>52</u>
<u>PYJY2</u>	Henkilöverotuksen perusteet	<u>96</u>
<u>PJOS5</u>	Hyvinvointialan organisaatiot ja johtaminen	<u>60</u>
<u>PTJ29</u>	Hyvinvointialan tietojärjestelmät	<u>81</u>
<u>PYR12</u>	Hyvinvointialan yrittäjyys	<u>106</u>
I		
<u>PLR82, 2</u>		
<u>osa</u>	IAS/IFRS- standardit	<u>42</u>
<u>PHLMO51</u>	Ikääntymisen ja ikääntyneille suunnattujen palvelujen etiikka	<u>151</u>
<u>PHLMO10</u>	Ikääntymisen sosiaaliset ja yhteiskunnalliset näkökulmat	<u>146</u>
<u>PHLMO50</u>	Ikääntyvien toimintakyky ja koettu ikääntyminen	<u>151</u>

<u>PYJ7</u>	Immateriaalioikeus	<u>99</u>
<u>PYR16</u>	Immateriaalioikeus	<u>107</u>
<u>PEN9</u>	Independent studies	<u>115</u>
<u>PYR2A</u>	Innovaatiotoiminta ja tuotekehitys	<u>105</u>
<u>PYJ9e</u>	Insolvenssioikeus	<u>99</u>
<u>PHLMO1</u>	Integroiva projektityö	<u>142</u>
<u>PMA16</u>	International Marketing Management	<u>69</u>
J		
<u>PTJ31E</u>	Johdatus digitaaliseen kulttuuriin	<u>84</u>
<u>PHLMO20</u>	Johdatus hyvinvointipalvelujen kysymyksiin	<u>145</u>
<u>CBM4</u>	Johdatus luovaan talouteen	<u>160</u>
<u>PYRY1</u>	Johdatus yrittäjyyteen	<u>104</u>
<u>PLR3</u>	Johdon laskentatoimi	<u>40</u>
<u>PJO16</u>	Johtaminen ammattina	<u>55</u>
<u>PJO12</u>	Johtaminen hyvinvointialalla	<u>54</u>
<u>PJOY1</u>	Johtaminen ja liiketoiminta	<u>51</u>
<u>PJO19</u>	Johtaminen ja luovuus	<u>57</u>
<u>PJO17e</u>	Johtamisen ajankohtaiset kysymykset	<u>56</u>
<u>PJO30</u>	Johtamisen ja organisoinnin erikoiskurssit	<u>58</u>
<u>PKT3</u>	Julkinen sektori modernissa markkinataloudessa: hyvinvointitaloustieteen perusteet	<u>91</u>
<u>PHLMO24</u>	Julkisten hyvinvointipalvelujen tuottamisen organisointi	<u>147</u>
K		
<u>PJOK</u>	Kandidaatintutkielma (JO)	<u>58</u>
<u>PLRK</u>	Kandidaatintutkielma (LR)	<u>46</u>
<u>PMAK</u>	Kandidaatintutkielma (MA)	<u>71</u>
<u>PTJK</u>	Kandidaatintutkielma (TJ)	<u>85</u>
<u>PYJ14</u>	Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka	<u>100</u>
<u>PKT14</u>	Kansainvälinen talous ja kansainvälinen juridiikka	<u>93</u>
<u>PTJ28</u>	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	<u>81</u>
<u>PMA27</u>	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	<u>71</u>
<u>PJO15</u>	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	<u>55</u>
<u>PLR97</u>	Kansainvälisen liiketoiminnan erityiskysymykset	<u>45</u>
<u>PMAY1C</u>	Kansainvälisen liiketoiminnan perusteet	<u>65</u>
<u>PHLMO52</u>	Kansainvälisyys hyvinvointialalla	<u>152</u>
<u>MENY3</u>	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia I	<u>34</u>
<u>MENY4</u>	Kauppatieteiden tieteenfilosofia ja metodologia II	<u>34</u>
<u>PHLMO6</u>	Kehittämisen ja johtamisen kontekstit ja menetelmät	<u>154</u>
<u>CBM3</u>	Kick-off	<u>160</u>
<u>PSA3</u>	Kirjallinen ilmaisu	<u>128</u>
<u>PSA1Ab</u>	Kirjallinen liikeviestintä	<u>126</u>
<u>PSA1Bb</u>	Kirjallinen liikeviestintä	<u>127</u>
<u>PLR2B</u>	Kirjanpidon erityiskysymyksiä	<u>39</u>
<u>PLRY1, 1</u>		
<u>osa</u>	Kirjanpito ja tilinpäätös	<u>38</u>
<u>PTJS15</u>	Kognitiivinen psykologia	<u>88</u>
<u>PSV2</u>	Kokous- ja neuvottelutaito	<u>131</u>
<u>PSV4</u>	Kokoustekniikka	<u>132</u>
<u>PLR82, 1</u>		
<u>osa</u>	Konsernin laskentatoimi	<u>42</u>
<u>PJO5</u>	Kulttuurien kohtaaminen ja moninaisuuden johtaminen	<u>52</u>
<u>PYR6</u>	Kulttuuriyrittäjyys	<u>105</u>
<u>PMA4</u>	Kuluttajakäyttäytyminen	<u>66</u>
<u>PLRY1, 2</u>		
<u>osa</u>	Kustannuslaskennan perusteet	<u>38</u>
<u>PTKMY2</u>	Kuvaileva tilastotiede	<u>109</u>
<u>MENY6</u>	Kvalitatiivisen menetelmän harjoitustyö	<u>33</u>

<u>MENY7</u>	Kvantitatiivisen menetelmän harjoitustyö	<u>34</u>
<u>PTJ32E</u>	Käyttäjäkeskeinen suunnittelu	<u>84</u>
	L	
<u>PMA23</u>	Laatujohtaminen	<u>69</u>
<u>PJO14</u>	Laatujohtaminen	<u>55</u>
<u>PTJ3</u>	Laskentamallien rakentaminen	<u>78</u>
<u>PLR99</u>	Laskentatoimen erityispiirteet hyvinvointialan organisaatioissa	<u>46</u>
<u>PLRS9</u>	Laskentatoimen etiikka	<u>49</u>
<u>PLR5</u>	Laskentatoimi investointipäätöksenteossa	<u>40</u>
<u>PLRS8</u>	Liiketoiminnan strateginen ohjaus	<u>48</u>
<u>PYR11</u>	Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi	<u>106</u>
<u>PJO20</u>	Liiketoimintamahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi	<u>57</u>
<u>PJO6</u>	Liikkeenjohdon konsultointi ja valmennus	<u>53</u>
<u>PJOY2</u>	Liikkeenjohdon työ	<u>51</u>
<u>PMA24</u>	Logistiikan perusteet	<u>70</u>
<u>CBM1</u>	Luovan talouden johtaminen	<u>157</u>
<u>CBM5</u>	Luovan talouden projekti	<u>161</u>
	M	
<u>PKTY2</u>	Makrotalousteoria	<u>91</u>
<u>PYJ4</u>	Markkinaoikeus	<u>97</u>
<u>PMA1B</u>	Markkinoinnin johtaminen	<u>65</u>
<u>PMA1B+</u>	Markkinoinnin johtamisen case-kurssi	<u>65</u>
<u>PMAY1A</u>	Markkinoinnin perusteet	<u>64</u>
<u>PMAY1B</u>	Markkinoinnin perusteet harjoitukset	<u>64</u>
<u>PMAS2</u>	Markkinoinnin teoriat	<u>72</u>
<u>PMA5</u>	Markkinointitutkimus	<u>67</u>
<u>PTJ23V</u>	Markkinointiviestinnän sovellukset	<u>79</u>
<u>PMA20</u>	Markkinointiviestinnän sovellukset	<u>69</u>
<u>PMA6</u>	Markkinointiviestintä	<u>67</u>
<u>TEV1</u>	Mielekäs ura ja työelämän pelisäännöt	<u>31</u>
<u>PKTY1</u>	Mikrotalousteoria	<u>91</u>
<u>PHLMO35</u>	Moderni työelämä	<u>150</u>
<u>PRU1b</u>	Muntlig kommunikation	<u>124</u>
<u>PJO13</u>	Muutoksen johtaminen	<u>54</u>
<u>PSA2A</u>	Mündliche Kommunikation	<u>127</u>
<u>PSA2B</u>	Mündliche Kommunikation	<u>127</u>
<u>PMA3</u>	Myyntityö ja sen johtaminen	<u>66</u>
	N	
<u>PHLMO11</u>	Näkökulmia hyvinvointialan ajankohtaisiin teemoihin	<u>155</u>
	O	
<u>PTJ27</u>	Ohjelmiston määrittely	<u>80</u>
<u>PTJS14</u>	Ohjelmistoprojekti	<u>87</u>
<u>PTJ30E</u>	Ohjelmistotuotanto	<u>83</u>
<u>PTJS13</u>	Ohjelmistotyön johtaminen	<u>86</u>
<u>PYJ13</u>	Oikeustaloustiede	<u>100</u>
<u>PKT13</u>	Oikeustaloustiede	<u>93</u>
<u>PJOS1</u>	Organisaatioiden tutkimus	<u>58</u>
<u>PHLMO27</u>	Organisaatiokulttuurit ja tuloksellisuus sosiaalipalveluissa	<u>148</u>
<u>PJOS3</u>	Organisatorinen luovuus	<u>59</u>
<u>PMA22</u>	Osto- ja hankintatoiminta	<u>69</u>
	P	
<u>PHLMO26</u>	Palvelujen järjestäminen kuntatalouden näkökulmasta	<u>147</u>
<u>PHLMO9</u>	Palvelujen järjestämisen kustannustehokkuus	<u>154</u>
<u>PMA2</u>	Palvelujen markkinointi	<u>66</u>
<u>CBM9</u>	Pori Jazz for Professionals - kesäseminaari	<u>162</u>
<u>PEN6</u>	Presentation Skills	<u>115</u>

<u>CBMPG</u>	Pro- gradu tutkielmatyöskentely Luovan talouden ja johtamisen maisteriohj.	<u>158</u>
<u>PJOPG</u>	Pro gradu- tutkielmatyöskentely (JO)	<u>61</u>
<u>PLRPG</u>	Pro gradu- tutkielmatyöskentely (LR)	<u>49</u>
<u>PMAPG</u>	Pro gradu tutkielmatyöskentely (MA)	<u>74</u>
<u>PTJPG</u>	Pro gradu tutkielmatyöskentely (TJ)	<u>89</u>
<u>HVPG</u>	Pro- gradu tutkielmatyöskentely Hyvinvointialan liiketoimintaosaamisen maisteriohj.	<u>143</u>
<u>PTJ41</u>	Projektiliiketoiminta	<u>82</u>
<u>PJO18</u>	Projektiliiketoiminta	<u>56</u>
<u>PYR19</u>	Projektin hallinnan perusteet	<u>107</u>
<u>PTJ40</u>	Projektin hallinnan perusteet	<u>82</u>
<u>PTJS16</u>	Projektitoiminnan tutkimus ja kehitys	<u>87</u>
	R	
<u>PKT8</u>	Rahatalous ja finanssimarkkinat	<u>92</u>
<u>PLR88</u>	Rahoituksen case-kurssi	<u>43</u>
<u>PLR4</u>	Rahoituksen teoreettiset perusteet	<u>40</u>
<u>PLRY1, 3</u>		
<u>osa</u>	Rahoitus ja liiketoiminta	<u>39</u>
<u>PYJ6</u>	Rahoitusoikeus	<u>98</u>
<u>PLRS3</u>	Rahoitusteorian erityiskysymyksiä ja kansainvälinen yritysrahoitus	<u>47</u>
<u>PTJ20E</u>	Rakenteinen tieto	<u>83</u>
<u>PRA0a</u>	Ranskan alkeet 1	<u>120</u>
<u>PRA0b</u>	Ranskan alkeet 2	<u>120</u>
<u>PRA1a</u>	Ranskan jatkokurssi	<u>121</u>
<u>PRA1c</u>	Ranskan liikekieli	<u>122</u>
<u>PRA1b</u>	Ranskan maantuntemus	<u>121</u>
	S	
<u>PSA0a</u>	Saksan kielen alkeet 1	<u>126</u>
<u>PSA0b</u>	Saksan kielen alkeet 2	<u>126</u>
<u>PSA7</u>	Selbständiges Lernen	<u>128</u>
<u>PLR94</u>	Sisäinen tarkastus	<u>44</u>
<u>PYJ2</u>	Sopimusoikeus	<u>97</u>
<u>PHLMO22</u>	Sosiaalipolitiikan peruskurssi	<u>146</u>
<u>PHLMO29</u>	Sosiaalipolitiikka eri maissa	<u>148</u>
<u>PHLMO21</u>	Sosiaalityön peruskurssi	<u>146</u>
<u>PHLMO33</u>	Sosiaalityön sisältöalueiden syventävä essee	<u>149</u>
<u>PJO7</u>	Strateginen johtaminen	<u>53</u>
<u>PMAS3</u>	Strateginen markkinointi	<u>72</u>
<u>PKT61</u>	Suomen ja Satakunnan talous tänään	<u>94</u>
<u>PSVE</u>	Suomen kielen ja viestinnän erityisopintoja	<u>132</u>
<u>PJOS4</u>	Syventävä erikoistumisjakso	<u>59</u>
<u>PTJ4E</u>	Sähköisen asioinnin ratkaisut	<u>83</u>
	T	
<u>PLR83</u>	Taloudellinen tiedottaminen yrityksen, analyttikon ja sijoittajan keskinäisenä kommunikointina	<u>43</u>
<u>PTKMY1</u>	Talousmatematiikan perusteet	<u>109</u>
<u>PKT10</u>	Terveystaloustieteen perusteet	<u>92</u>
<u>PEN3</u>	The Language of Business Negotiations	<u>114</u>
<u>PTJ24</u>	Tiedonhallinnan perusteet	<u>79</u>
<u>PSV1a</u>	Tiedottaminen ja suhdeviestintä	<u>130</u>
<u>PSV1c</u>	Tieteellinen viestintä	<u>131</u>
<u>MENY1</u>	Tieteellisen tutkimuksen perusteet	<u>32</u>
<u>MENY2</u>	Tieteenfilosofian perusteet	<u>33</u>
<u>PTJ5</u>	Tietohallinnon johtaminen	<u>78</u>
<u>PTJY</u>	Tietojenkäsittelyn perusteet	<u>77</u>
<u>PTJ26</u>	Tietojohtaminen	<u>80</u>
<u>PJO10</u>	Tietojohtaminen	<u>54</u>

<u>PTJ25</u>	Tietoliikennetekniikan peruskurssi	<u>80</u>
<u>PTJS2</u>	Tietotekniikka ja liiketoiminta	<u>85</u>
<u>PTJS7</u>	Tietotekniikka, etiikka ja yhteiskunta	<u>86</u>
<u>PTJ33E</u>	Tietoturvallisuuden hallinta	<u>85</u>
<u>PTKMSY</u>	Tilastollinen päättely	<u>109</u>
<u>PLR2A</u>	Tilinpäätös- ja verosuunnittelu	<u>39</u>
<u>PLRS6</u>	Tilintarkastuksen syventävä opintojakso	<u>48</u>
<u>PYJ17</u>	Tilintarkastus	<u>102</u>
<u>PLR90</u>	Tilintarkastus	<u>44</u>
<u>PHLMO31</u>	Toimeentuloturvan ja hyvinvointipalvelujen pääpiirteet	<u>149</u>
<u>PMAS4</u>	Tuotteiden ja liiketoimintakonseptien innovaatiot	<u>73</u>
<u>MENY5</u>	Tutkimusmenetelmät	<u>33</u>
<u>PHLMO34</u>	Työelämän laatu ja kehittäminen	<u>150</u>
<u>PJO3</u>	Työhyvinvointi	<u>52</u>
<u>PYJ5</u>	Työoikeus	<u>98</u>
<u>PSV1b</u>	Työyhteisö- ja esimiesviestintä	<u>131</u>
U		
<u>PLRS2</u>	Ulkoinen laskentatoimi yrityksen ja julkisen sektorin organisaation toiminnan kuvaajana	<u>47</u>
V		
<u>PHLMO3</u>	Vaihtuvat erikoiskurssit	<u>155</u>
<u>PTJS6</u>	Vaihtuvat erikoiskurssit	<u>86</u>
<u>PYJ11</u>	Vastuullinen liiketoiminta	<u>99</u>
<u>CBM8</u>	Verkotu luovaan kenttään	<u>162</u>
<u>PYJ16</u>	Vero-oikeus	<u>101</u>
<u>PLR71</u>	Vero-oikeus	<u>41</u>
<u>PTJ8A</u>	WWW-tuotanto	<u>78</u>
Y		
<u>PMAS8</u>	Yhteiskunnallinen markkinointi ja verkostojohtaminen	<u>73</u>
<u>PLR95</u>	Yhteiskuntavastuu, etiikka ja laskentatoimi	<u>45</u>
<u>PYJ3</u>	Yhteisöoikeus	<u>97</u>
<u>PSVe3</u>	Yhteisöviestintä	<u>131</u>
<u>PYJ15</u>	Ympäristötalous ja ympäristöjuridiikka	<u>101</u>
<u>PKT15</u>	Ympäristötalous ja ympäristöjuridiikka	<u>94</u>
<u>PYR14</u>	Yrittäjyyden erikoiskurssit	<u>107</u>
<u>PYR10</u>	Yrittäjyys: käytäntö ja teoriat	<u>106</u>
<u>PLRS4</u>	Yrityksen controller-toiminnot	<u>48</u>
<u>PLR87</u>	Yrityksen riskienhallinta	<u>43</u>
<u>PLR72</u>	Yrityksen talouden johtaminen	<u>42</u>
<u>PTJ2</u>	Yrityksen tietojärjestelmät	<u>70</u>
<u>PMA25</u>	Yrityksen tietojärjestelmät	<u>77</u>
<u>PLR6</u>	Yrityksen tilinpäätösanalyysi	<u>41</u>
<u>PTJ10</u>	Yrityksen toiminnan ohjaus	<u>79</u>
<u>PLR98</u>	Yrityksen toiminnan ohjaus	<u>45</u>
<u>PYJ12</u>	Yritysjuridiikan käytännön kurssi	<u>100</u>
<u>PYJY1</u>	Yritysjuridiikan perusteet	<u>96</u>
<u>PYRY9</u>	Yrityspeli	<u>105</u>
<u>PYLY</u>	Yritystoiminta & tiimityöskentelytaidot	<u>30</u>